កាតាលីការ អាស៊ាន

CIMB

របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ ២០១៥

ទំព័រ ១២

យុទ្ធសាស្ត្រ T១៨

ស្របជាមួយគោលដៅ T១៨ របស់ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប ដែលបានកំណត់ចំណូលធៀបនឹងមូលធន (ROE) > ១៥%

ទំព័រ ៨

ផលិតផលថ្មីលំដាប់ខ្ពស់

សេវាធនាគារតាមប្រព័ន្ធអ៊ីនធើណេត និងប័ណ្ណឥណទាន CIMB Preferred Visa Platinum ដើម្បីបំពេញតម្រូវការរបស់អតិថិជន

ទំព័រ ១០

ប្រាក់ចំណេញខ្ពស់ពេញមួយឆ្នាំ

កំណើនលើសគ្រប់គោលដៅសំខាន់ៗ ជាមួយប្រាក់ចំណូលមុនបង់ពន្ធ ចំនួន ៥,៦ លានដុល្លារអាមេរិក ដែលស្មើនឹងកំណើន ៣០៤%

គម្រូបសនិទានភាព

កាតាលីករបស់អាស៊ាន កើតឡើងពីសក្តានុពលថ្នាក់តំបន់ដ៏រស់រវើកនៃក្រុមមនុស្សជាង៦៥០លាននាក់ និងសមត្ថភាពរបស់យើង ក្នុងការជម្រុញការលូតលាស់។

«អាស៊ាន គឺពោរពេញដោយថាមពលកម្លាំងយុវជន និងការជម្រុញទឹកចិត្ត ហើយវាគឺជាអភ័យឯកសិទ្ធិ ក្នុងការលើកស្ទួយជម្រករបស់យើង **ក្នុងនាមជាអ្នកផ្តល់សេវាផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដ៏ទុកចិត្ត និងច្នៃប្រឌិតខ្ពស់។»**

ផ្នែកខាងក្នុងនៃរបាយការណ៍

ទិដ្ឋភាពទូទៅ ១

ទំព័រ ៨-១៥

០០៨	សារតារធនាគារ
០០៩	ការប្តេជ្ញាលើគុណភាពសេវាកម្ម និងឧត្តមភាព
០០៩	តម្លៃស្នូលរបស់ស្ថាប័ន
០១០	សារពីប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

០១២	ការពិនិត្យមើលលទ្ធផលប្រតិបត្តិការ របស់ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ
០១៤	សារពីប្រធាននាយកប្រតិបត្តិក្រុមហ៊ុនមេ

ការពិនិត្យមើលធុរកិច្ច ២

ទំព័រ ១៨-២៧

០១៨	សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុសាជីវកម្ម និងរតនាគារ
០១៩	សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្ម
០២០	សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល
០២១	យុទ្ធសាស្ត្រ និងហិរញ្ញវត្ថុ

០២២	ធនធានសាជីវកម្ម
០២៣	ទីផ្សារ និងទំនាក់ទំនង
០២៣	សវនកម្មផ្ទៃក្នុង
០២៤	ព័ត៌មានវិទ្យា និងប្រតិបត្តិការ
០២៥	ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ
០២៦	នីតិកម្ម និងប្រតិបត្តិតាម
០២៧	ការិយាល័យនាយកចាត់ការទូទៅ

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ និងការចុះផ្សាយ ក្នុងសារព័ត៌មាន នៅឆ្នាំ ២០១៥ ៣

ទំព័រ ៣០-៤១

០៣០	ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ
០៣៧	ការចុះផ្សាយក្នុងសារព័ត៌មាន

អភិបាលកិច្ចធនាគារ ៤

ទំព័រ៤៤-៦៣

០៤៤	សេចក្តីថ្លែងការណ៍ស្តីពីអភិបាលកិច្ចធនាគារ
០៥៥	របាយការណ៍របស់គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម
០៥៨	សេចក្តីថ្លែងការណ៍ស្តីពីប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង
០៦២	រចនាសម្ព័ន្ធនៃការគ្រប់គ្រងពីក្រុមហ៊ុនមេ
០៦២	រចនាសម្ព័ន្ធរបស់ធនាគារ
០៦៣	របាយការណ៍ព័ត៌មានរបស់ធនាគារ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង ៥

ទំព័រ៦៦-៧៨

០៦៦	ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

០៧១	លេខាធិការក្រុមហ៊ុនរួម
០៧៤	គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ៦

ទំព័រ៨២-១០៩

០៨២	របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
០៨៣	របាយការណ៍សវនករឯករាជ្យ
០៨៤	របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
០៨៨	កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

បណ្តាញសាខារបស់ធនាគារ ៧

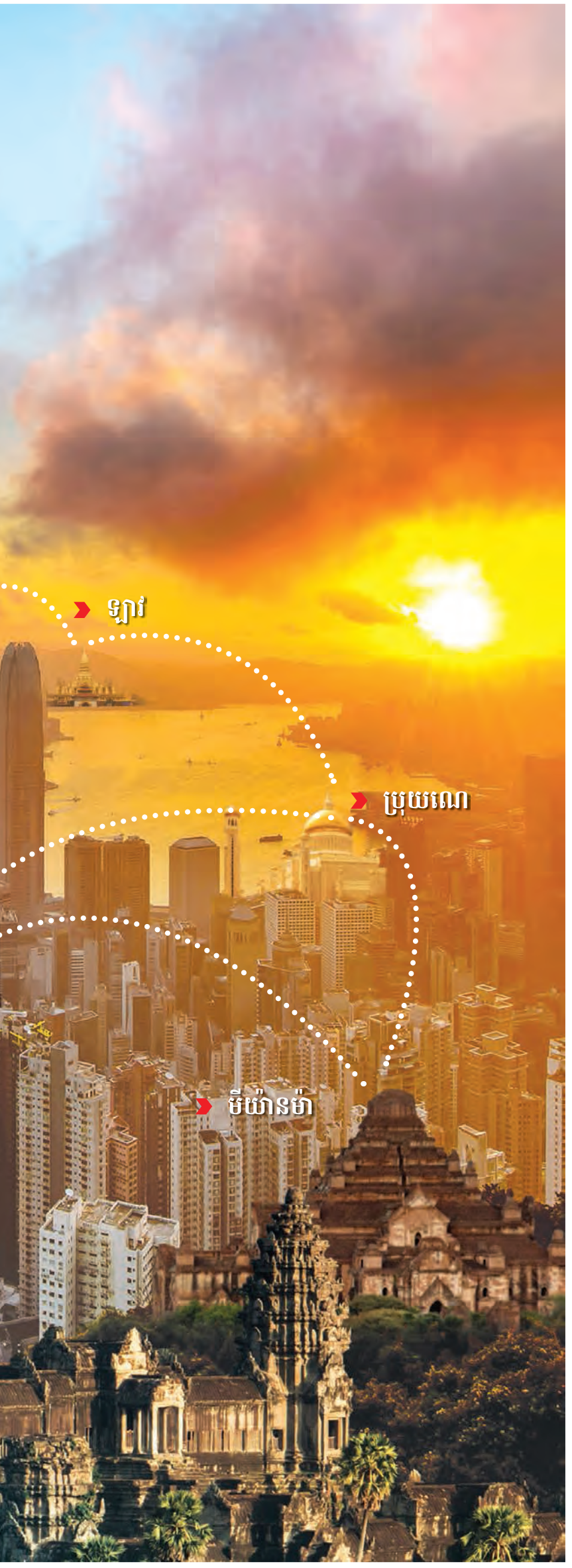
ទំព័រ១១២-១១៥

១១២	បណ្តាញសាខាធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី
១១៣	បណ្តាញសាខារបស់ក្រុមហ៊ុន មេ

យើងខ្ញុំបម្រើសេវាធនាគារ ដើម្បីអនាគតរបស់អាស៊ាន

ទិដ្ឋភាពទូទៅ

សារតារធនាគារ ៨
ការប្តេជ្ញាលើគុណភាពសេវាកម្ម និងឧត្តមភាព ៩
តម្លៃស្នូលរបស់ស្ថាប័ន ៩
សារពីប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ១០
ការពិនិត្យមើលលទ្ធផលប្រតិបត្តិការ របស់ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ ១២
សារពីប្រធាននាយកប្រតិបត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនមេ ១៤


ឡាវ
ប្រុយណេ
មីយ៉ានម៉ា

ទិដ្ឋភាពទូទៅ
សាវតារធនាគារ

សាវតារធនាគារ

អំពីធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានចាប់ផ្តើមប្រតិបត្តិការនៅក្នុងទីផ្សារប្រទេសកម្ពុជា នៅថ្ងៃ ទី១៩ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០ ដោយបានបើកសាខាធនាគារពាណិជ្ជទី១ នៅចំកណ្តាលរាជធានីភ្នំពេញ។ រហូតមកដល់បច្ចុប្បន្ននេះ ធនាគារមានសាខាចំនួន ១១ កន្លែង ជាមួយនឹងម៉ាស៊ីនដាក់ប្រាក់ ១០ កន្លែង ម៉ាស៊ីនដាក់មូលប្បទានបត្រ ១១ កន្លែង និងម៉ាស៊ីនអេធីអិម ២៨ កន្លែង នៅក្នុងខេត្តរាជធានីសំខាន់ៗ ចំនួនប្រាំនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ដែលរួមមានរាជធានីភ្នំពេញ ខេត្តសៀមរាប ខេត្តព្រះសីហនុ ខេត្តបាត់ដំបង និងខេត្តកំពង់ចាម។

បច្ចុប្បន្ននេះ ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី កំពុងបម្រើសេវាកម្ម និងផ្តល់ផលិតផលធនាគារ ជូនដល់អតិថិជន ប្រមាណ ១៩.០០០ អតិថិជន ដែលរួមមានទាំងអតិថិជនជាបុគ្គល និងស្ថាប័ន។ ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងតម្រូវការនៃការកើនឡើងនូវចំនួនអតិថិជន នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ធនាគារស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី មានផ្តល់ជូនសេវាកម្ម និងផលិតផលធនាគារដ៏ទូលំទូលាយ រួមមានសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល សេវាកម្មធនាគារពាណិជ្ជ ព្រមទាំងសេវាកម្មសាជីវកម្ម និងប្រតិបត្តិការធនាគារផងដែរ។ នៅឆ្នាំ២០១៥ យើងបានចាប់ផ្តើមជាផ្លូវការ នូវសេវាធនាគារតាមប្រព័ន្ធអ៊ីនធើណេត និងប័ណ្ណឥណទាន CIMB Preferred Visa Platinum។ ផលិតផលដ៏ទំនើប និង លំដាប់ខ្ពស់ទាំងនេះ បានជួយបំពេញតម្រូវការរបស់អតិថិជន ដែលអនុញ្ញាតឱ្យយើងបន្តកសាងកត្តាជម្រុញ នៃការរីកលូតលាស់ តាមរយៈការធ្វើឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង នូវទេពកោសល្យ និងជំនាញរបស់បុគ្គលិកធនាគារ ជាមួយនឹងការប្រើប្រាស់មូលដ្ឋាន និងធនធានរបស់ ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប។

គិតត្រឹមខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី មាននិយោជិតជាង ២៤០ នាក់ ដែលមានបទពិសោធន៍ និងជំនាញផ្សេងៗគ្នា ទាំងក្នុងវិស័យធនាគារ និងហិរញ្ញវត្ថុក៏ដូចជាវិស័យផ្សេងៗទៀតផងដែរ។ ក្នុងនាមជាស្ថាប័នដែលយកចិត្តទុកដាក់ដល់សង្គម នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានរួមចំណែកយ៉ាងច្រើន ក្នុងការជួយដល់សង្គមតាមរយៈគម្រោងសហគមន៍ និងគម្រោងអប់រំជាច្រើន។ នៅឆ្នាំ ២០១៥ បុគ្គលិករបស់យើងបានរៀបចំគម្រោង «សាលារៀនមួយបណ្ណាល័យមួយ» ប្រកបដោយភាពជោគជ័យ ក្នុងគោលបំណងអភិវឌ្ឍបណ្ណាល័យ តាមសាលារៀនដោយការបរិច្ចាគសម្ភារសិក្សា សៀវភៅ និងផ្នើតាំងទៅដល់សាលារៀនតាមសហគមន៍ជាច់ស្រយ៉ាល និងកំពុងជួបការលំបាក នៅក្នុងរាជធានីភ្នំពេញ ខេត្តកំពង់ស្ពឺ កណ្តាល កំពង់ចាម សៀមរាប កែប បាត់ដំបង និងព្រះសីហនុជាដើម។ ក្រៅពីបានចូលរួមឧបត្ថម្ភព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ ធនាគារក៏បានរៀបចំព្រឹត្តិការណ៍ថ្នាក់តំបន់ផងដែរ តួយ៉ាងកម្មវិធីប្រឡងជួញដូរមូលបត្រ ស៊ីអាយអិមប៊ី ប្រចាំតំបន់អាស៊ាន ឆ្នាំ២០១៥។

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាបានប្តេជ្ញាចិត្តថា នឹងកសាងវិស័យហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរឹងមាំ និងយូរអង្វែងមួយ សម្រាប់អតិថិជនរបស់ខ្លួន ហើយនឹងបន្តព្យាយាមបង្កើតឱកាស និងគុណតម្លៃ តាមរយៈផលិតផល និងសេវាកម្មថ្មីៗ ដែលមានអត្ថប្រយោជន៍ខ្ពស់។ ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី មានមោទនភាពក្រៃលែង ដោយសារតែយើងមិនត្រឹមតែជាអ្នកបម្រើសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុប៉ុណ្ណោះទេ ប៉ុន្តែថែមទាំងជាដៃគូអាជីវកម្មដ៏ល្អមួយរបស់អតិថិជនផងដែរ ក្នុងការគាំទ្រអតិថិជនឱ្យធ្វើការសម្រេចចិត្តត្រឹមត្រូវលើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងការវិនិយោគ។ ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី គឺជាសាខារបស់ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី គ្រុប។

អំពីស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប

ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប គឺជាធនាគារសកលនាំមុខគេមួយ ក្នុងតំបន់អាស៊ាន និងជាដៃគូប្រឹក្សាសាជីវកម្មធំបំផុតមួយ ក្នុងតំបន់។ ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប ក៏នាំមុខគេក្នុងពិភពលោក លើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុឥស្លាមផងដែរ។

ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប មានទីស្នាក់ការកណ្តាលនៅទីក្រុងកូឡាឡាំពួរប្រទេសម៉ាឡេស៊ី ហើយមានផ្តល់សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល ហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្ម ធនាគារវិនិយោគ ធនាគារឥស្លាម និងសេវាកម្មគ្រប់គ្រងទ្រព្យធន។ ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប ស្ថិតក្នុងលំដាប់លេខ ៥ នៅអាស៊ីអាគ្នេយ៍ បើគិតលើទ្រព្យសកម្ម នៅចុងឆ្នាំ ២០១៥ ដែលមានបុគ្គលិកជាង ៤០.០០០ នាក់ និងអតិថិជនប្រហែល ១២ លាននាក់។

ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប ហូលឌីង ប៊ើហាដ (CIMB Group Holding Berhad) ត្រូវបានចុះបញ្ជីនៅលើទីផ្សារភាគហ៊ុន ប៊ូរ៉ូសា ម៉ាឡេស៊ី (Bursa Malaysia) តាំងពីឆ្នាំ ១៩៨៧ ជាមួយតម្លៃលើទីផ្សារភាគហ៊ុន ៣៨,៧ ពាន់លានរីងហ្គីតម៉ាឡេស៊ី។ ទ្រព្យសរុបគិតត្រឹមចុងឆ្នាំ ២០១៥ មានចំនួន ៤៦១,៦ ពាន់លានរីងហ្គីត ជាមួយប្រាក់បម្រុងរបស់ភាគហ៊ុនិកសរុបចំនួន ៤១,១ ពាន់លានរីងហ្គីត ហើយទ្រព្យសរុបស្ថិតក្រោមការគ្រប់គ្រងមានចំនួន ៧០,៧ ពាន់លានរីងហ្គីត។

ភាគហ៊ុនិកដែលមានភាគហ៊ុនច្រើនបំផុត គិតត្រឹមចុងឆ្នាំ ២០១៥ គឺ Khazanah Nasional ដែលមាន ២៩,៧១% នៃភាគហ៊ុនសរុប។ ប្រាក់បម្រុងសម្រាប់បុគ្គលិក (EPF) មានចំនួន ១៧,៣៦%។ Kumpulan Wang Persaraan (KWAP) មានចំនួន ៣,៦៩% និង Mitsubishi UFJ Financial Group មានចំនួន ៤,៦២%។

ការប្តេជ្ញាលើគុណភាពសេវាកម្ម និងឧត្តមភាព

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី គឺជាក្រុមហ៊ុន ដែលផ្តោតលើការដឹកនាំរបស់មនុស្ស។ នៅធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី អ្វីដែលយើងផ្តោតជាសំខាន់នោះ គឺការផ្តល់សេវាដល់អតិថិជន ឬក៏គាំទ្រដល់អ្នកដែលផ្តល់សេវាកម្មដល់អតិថិជន។

តាំងពីដើមរៀងមក អតិថិជនគឺជាចំណុចស្នូលនៃគ្រប់ការងារទាំងអស់ ដែលយើងបានធ្វើ។ គុណតម្លៃស្នូលទី១ របស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី គឺថាយើងផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់លើអតិថិជន។ វត្តមានរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី គឺដើម្បីអតិថិជន ហើយយើងផ្តល់ផលិតផល និងសេវាកម្មដែលអតិថិជនយល់ និងផ្តល់តម្លៃឱ្យ។ គុណតម្លៃទី២ គឺសមិទ្ធផលខ្ពស់។ យើងខិតខំប្រឹងប្រែង ហើយធ្វើការប្រកបដោយយុទ្ធសាស្ត្រ ដើម្បីបម្រើអតិថិជន បុគ្គលិក និងអ្នកពាក់ព័ន្ធទាំងអស់។ ជាក្របខណ្ឌផ្ទៃក្នុងរបស់ស្ថាប័ន យើងធ្វើការវាស់វែង បង្កើតភាពលេចធ្លោ និងទទួលស្គាល់ស្នាដៃរបស់បុគ្គលិក ដោយផ្អែកលើការរួមចំណែករបស់ពួកគេម្នាក់ៗ ដើម្បីសម្រេចបានតាមគោលដៅលទ្ធផលរបស់ក្រុមហ៊ុនទាំងមូល។ ដូច្នេះអតិថិជនអាចរំពឹងទុកបានថា បុគ្គលិករបស់យើងនឹងខិតខំប្រឹងប្រែងឱ្យអស់ពីកម្លាំងកាយចិត្ត ក្នុងការផ្តល់សេវាកម្មមួយដ៏ល្អប្រសើរ។

ដើម្បីឆ្លើយតបទៅតាមតម្រូវការរបស់អតិថិជន យើងបានបែងចែកកិច្ចការរបស់យើង ធ្វើយ៉ាងណាឱ្យប្រាកដថា យើងអាចផ្តល់សេវា ដែលអតិថិជនអាចទទួលយកបាន។
ដើម្បីសម្រេចបានគោលដៅសេវាកម្មអតិថិជនដ៏ល្អតតម្លៃ ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានបម្រើសេវាកម្មថ្មីៗជាច្រើនទៀត។ យើងសន្យាថា នឹងផ្តល់សេវាកម្មល្អប្រសើរ ជូនដល់អតិថិជនគ្រប់ពេលវេលាទាំងអស់។ យើងនឹង៖

- ធ្វើការវិកិច្ចអតិថិជន ដោយការសំពះ
- ផ្តល់សេវាកម្ម ភ្ជាប់ជាមួយនឹងស្នាមញញឹម
- បម្រើសេវាកម្មអតិថិជន ដោយកាត់បន្ថយរយៈពេលរង់ចាំ មិនលើសពី ៥ នាទី
- ផ្តោតទៅលើដំណោះស្រាយ សម្រាប់អតិថិជន

នៅធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី អតិថិជន គឺជាអ្វីដែលយើងផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់ខ្លាំងបំផុត។

តម្លៃស្នូលរបស់ស្ថាប័ន

ការផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់លើអតិថិជន
វត្តមានរបស់យើង គឺដើម្បីបម្រើអតិថិជន ព្រមទាំងផ្តល់ជូនសេវាកម្ម និងផលិតផលទាំងឡាយណា ដែលអតិថិជនយល់ និងឱ្យតម្លៃ។

សមិទ្ធផលខ្ពស់
យើងខិតខំបំពេញការងារយ៉ាងសកម្ម ដោយមានយុទ្ធសាស្ត្រជាក់លាក់ សម្រាប់អតិថិជន បុគ្គលិក និងអ្នកពាក់ព័ន្ធទាំងអស់។

ការផ្តល់លទ្ធភាពដល់បុគ្គលិក
យើងផ្តល់អំណាចនិងតម្រង់ទិសដល់បុគ្គលិកឱ្យមានគំនិតច្នៃប្រឌិត និងផ្តល់គុណតម្លៃដល់ស្ថាប័ន ក៏ដូចជាសហគមន៍ ដែលគាត់បម្រើជូនផងដែរ។

កម្លាំងចម្រុះ
យើងគោរពវប្បធម៌ផ្សេងៗគ្នា និងផ្តល់គុណតម្លៃ ទស្សនវិស័យខុសៗគ្នា ហើយយើងយល់ឃើញថា ភាពចម្រុះគ្នា គឺជាប្រភពនៃកម្លាំង។

សុចរិតភាព
យើងបំពេញការងារទាំងអស់ ដោយភាពស្មោះត្រង់ ប្រកបដោយការគោរព និងមានវិជ្ជាជីវៈច្បាស់លាស់ ពីព្រោះសុចរិតភាព គឺជាគុណតម្លៃស្នូលរបស់ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប។

សារពីប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានរីករាយជាមួយនឹងឆ្នាំដ៏អស្ចារ្យ ក្នុងឆ្នាំ ២០១៥ ដោយបានដើរតួនាទីយ៉ាងល្អ ក្នុងវិស័យធនាគារ និងសម្រេចបានប្រាក់ចំណេញពេញមួយឆ្នាំខ្ពស់បំផុតមិនធ្លាប់មាន ចាប់តាំងពីឆ្នាំ ២០១០ មក ដែលជាឆ្នាំធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី ត្រូវបានបង្កើតឡើងនៅកម្ពុជា។

ធនាគារសម្រេចបានគោលដៅសំខាន់ៗ លើសពីការរំពឹងទុករបស់ខ្លួន និងបានកត់ត្រាប្រាក់ចំណេញមុនពេលបង់ពន្ធ ចំនួន ៥,៦ លានដុល្លារអាមេរិក ដែលស្មើនឹង ៣០៤% បើធៀបពីឆ្នាំ ២០១៤ ទៅនឹងឆ្នាំ ២០១៥។ ជាមួយលទ្ធផលវិជ្ជមាន និងគួរឱ្យកត់សម្គាល់នេះ ធនាគាររំពឹង ប្រកបដោយសុទិដ្ឋិនិយមថា ឆ្នាំ ២០១៦ នេះ នឹងជាឆ្នាំប្រកបដោយកំណើនគួរឱ្យចងចាំ និងសាទរជាថ្មីម្តងទៀត។

ការអភិវឌ្ឍគួរឱ្យកត់សម្គាល់ ក្នុងវិស័យធនាគារនៅកម្ពុជា គួបផ្សំនឹងស្ថិរភាពសេដ្ឋកិច្ច បានធ្វើឱ្យធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី ទទួលបានកំណើនជាបន្តបន្ទាប់ ក្នុងពាណិជ្ជកម្មរបស់ខ្លួន ពីមួយឆ្នាំទៅមួយឆ្នាំ។ ក្នុងឆ្នាំ ២០១៥ កម្ពុជាបានបន្តអនុវត្តកិច្ចការរបស់ខ្លួនយ៉ាងប្រសើរក្នុងការបង្កើនវឌ្ឍនភាពសេដ្ឋកិច្ចរបស់ខ្លួន ដោយទទួលបានកំណើនផលិតផលក្នុងស្រុកសរុបចំនួន ៦,៩%។ តាមរយៈការលូតលាស់ ជាមួយនឹងភាពជាដៃគូយ៉ាងរឹងមាំរបស់កម្ពុជា នៅក្នុងតំបន់អាស៊ាននេះ យើងស្ថិតក្នុងតួនាទីយុទ្ធសាស្ត្រក្នុងការបម្រើដល់អតិថិជនរបស់យើង ដែលបន្តកើនឡើងនៅក្នុងតំបន់នេះ។

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី គឺជាធនាគារក្នុងតំបន់ ដែលជាក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធរបស់ ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប។ គោលដៅរបស់យើងគឺនាំយកសេវាកម្មធនាគារកម្រិតអាស៊ានល្អបំផុត សម្រាប់កម្ពុជា។ ដោយមានសាខាចំនួន ១១ គ្របដណ្ដប់តាមខេត្តក្រុងធំៗ នៅកម្ពុជា ចំនួនអតិថិជនបានកើនឡើងពីចំនួន ១៥.000 នាក់ ក្នុងឆ្នាំ ២០១៤ ដល់ ១៩.000 នាក់ ក្នុងឆ្នាំ ២០១៥។ លើសពីនេះទៅទៀត ធនាគារនេះបានផ្ដល់ជាផលិតផល និងសេវាកម្មធនាគារ យ៉ាងទូលំទូលាយ ដែលអាចសម្រួលដល់ អតិថិជនសំខាន់ៗរបស់យើង ក្នុងការប្រកបអាជីវកម្ម និងធ្វើប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃ ដោយងាយស្រួល។ ក្នុងឆ្នាំ ២០១៥ យើងបានសម្ពោធផលិតផលថ្មីៗ ដូចជាសេវាធនាគារតាមប្រព័ន្ធអ៊ីនធើណេត និង ប័ណ្ណឥណទាន CIMB Preferred Visa Platinum ជាដើម។ ផលិតផលសំខាន់ៗទាំងនេះត្រូវបានចាប់ផ្ដើមជាផ្នែកមួយនៃការប្ដេជ្ញាចិត្តរបស់យើង ដើម្បីបម្រើដល់តម្រូវការរបស់អតិថិជនឱ្យបានកាន់តែល្អប្រសើរ។

ទិដ្ឋភាពទូទៅ

សារពីប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលធនាគារ

ក្នុងការកសាងស្ថាប័នមួយ ដែលមានបុគ្គលិកពេញដោយសមត្ថភាព ទេពកោសល្យ ដើម្បីទទួលបានលទ្ធផល និងការយល់ដឹងអំពីទីផ្សារ កាន់ តែប្រសើរ នោះ ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានក្លាយជា ធនាគារអន្តរជាតិដំបូងគេបង្អស់នៅកម្ពុជា ដែលដឹកនាំដោយប្រធាន នាយកប្រតិបត្តិជាជនជាតិខ្មែរ គឺលោក ប៊ុន យីន។ លើសពីនេះទៅទៀត ធនាគារប្តេជ្ញាក្នុងការជម្រុញនិងអនុវត្តគំនិតផ្តួចផ្តើមទំនាក់ទំនងបុគ្គលិក រួមមានការបណ្តុះបណ្តាល និងការអភិវឌ្ឍ ក៏ដូចជាកីឡា និងសកម្មភាព កម្សាន្តផ្សេង១ផងដែរ។ បន្ថែមពីនេះ ក្នុងនាមជាស្ថាប័ន ដែលយកចិត្ត ទុកដាក់ ដល់សង្គមក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានរួមចំណែកជួយសង្គម តាមរយៈគម្រោងសហគមន៍ និងគម្រោង អប់រំជាច្រើន។ ក្នុងឆ្នាំ ២០១៥ បុគ្គលិករបស់យើងបានរៀបចំយ៉ាង ជោគជ័យនូវគម្រោង «សាលាមួយ បណ្ណាល័យមួយ» ដែលផ្តោតលើ ការបង្កើត បណ្ណាល័យតាមសាលា ដោយបានផ្តល់ជាសម្ភា រសិក្សា សៀវភៅ ធ្នើរដាក់សៀវភៅ ដល់សាលាសហគមន៍ ដែលមិនមានឱកាស និងនៅជនបទ តាមបណ្តាខេត្តនានា។ ក្នុងរយៈពេលប៉ុន្មានឆ្នាំមុននេះ ក្រៅពីចូលរួមក្នុងការឧបត្ថម្ភលើព្រឹត្តិការណ៍នានា ធនាគារក៏បានរៀបចំ ព្រឹត្តិការណ៍ក្នុងតំបន់ផងដែរ ដូចជាកម្មវិធីប្រឡងជួញដូរមូលបត្រ ស៊ីអាយអិមប៊ី ប្រចាំតំបន់អាស៊ាន ឆ្នាំ២០១៥ ជាដើម។

តាងនាមឱ្យក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល របស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី ខ្ញុំសូមឆ្លៀតក្នុងឱកាសនេះ សម្តែងការកោតសរសើរយ៉ាងជ្រាលជ្រៅ ចំពោះរាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា អតិថិជនដ៏ស្មោះស្ម័គ្ររបស់យើង និងស្ថាប័ន ពាក់ព័ន្ធនានា ចំពោះការគាំទ្រឥតឈប់ឈរដល់ធនាគារ អស់រយៈ ពេលពេញមួយឆ្នាំកន្លងមកនេះ។ ជាចុងក្រោយ ខ្ញុំសូមថ្លែងអំណរគុណ ចំពោះគណៈគ្រប់គ្រង និងបុគ្គលិកទាំងអស់របស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី សម្រាប់កិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែង ក្នុងការកសាងសន្ទុះអាជីវកម្ម នេះ។ ខ្ញុំមានមោទនភាព ដែលធនាគារយើងមានក្រុមការងារប្រកប ដោយវិជ្ជាជីវៈ និងមានការលះបង់ខ្ពស់ចំពោះការងារ ដែលបានជួយ លើកកម្ពស់គុណភាពសេវាកម្ម និងផលិតផលរបស់ធនាគារ តាមរយៈ ភាពលេចធ្លោពីគេ ដើម្បីសម្រេចបានលទ្ធផលការងារកាន់តែប្រសើរ ក្នុងឆ្នាំបន្តទៅមុខទៀត។

Dato’ Shaarani Ibrahim

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ទិដ្ឋភាពទូទៅ
ការពិនិត្យមើលលទ្ធផលប្រតិបត្តិការ
របស់នាយកប្រតិបត្តិ

ការពិនិត្យមើលលទ្ធផលប្រតិបត្តិការ របស់ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ

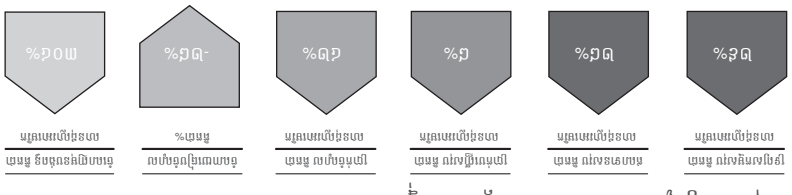
ធនាគារមានការរីកចម្រើនគួរឱ្យកត់កម្ពស់
ក្នុងការអភិវឌ្ឍធនធានដ៏សំខាន់បំផុត
របស់យើង គឺបុគ្គលិក។

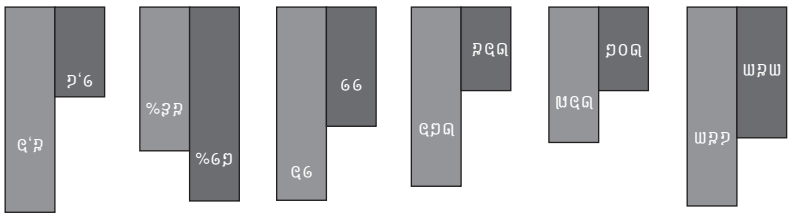
បរិយាកាសប្រតិបត្តិការឆ្នាំ ២០១៥

សេដ្ឋកិច្ចរបស់ប្រទេសកម្ពុជាបានបន្តបង្ហាញកំណើនយ៉ាងខ្លាំង នៅឆ្នាំ ២០១៥ ដោយមានកំណើនផលិតផលក្នុងស្រុកសរុប (GDP) ៦,៩% (៧,១% នៅឆ្នាំ ២០១៤)។ កំណើនសេដ្ឋកិច្ចនេះ បានមកពីវិស័យសំខាន់ៗមួយចំនួន រួមទាំងវិស័យឧស្សាហកម្ម ដែលមានកំណើន ៨,៧% និងវិស័យសេវាកម្ម ដែលមានកំណើន ៩%។ វិស័យកសិកម្មបានកើនឡើងតែ ១% ធៀបនឹងឆ្នាំមុន ដោយសារការធ្លាក់ចុះតម្រូវការសាកល សម្រាប់មុខទំនិញនេះ។ តែទោះជាយ៉ាងណាក៏ដោយ អត្រាអតិផរណាបានធ្លាក់ចុះយ៉ាងខ្លាំង មកនៅត្រឹម ១,២% សម្រាប់ឆ្នាំ ២០១៥ បើធៀបនឹងឆ្នាំ ២០១៤ មានកម្រិត ៤%។

សូចនាករសេដ្ឋកិច្ច	២០១០	២០១១	២០១២	២០១៣	២០១៤	២០១៥
ផលិតផលក្នុងស្រុកសរុប (គិតជាពាន់លានដុល្លារអាមេរិក)	១១,៦	១៣,០	១៤,១	១៥,៥	១៦,៧	១៨,២
សន្ទស្សន៍អតិផរណា	៤,០%	៥,០%	៥,២%	៣,០%	៣,៩%	១,២%
ការនាំចេញ (គិតជាពាន់លានដុល្លារអាមេរិក)	៣,៩	៥,២	៦,០	៦,៥	៨,០	៨,៥
ការនាំចូល (គិតជាពាន់លានដុល្លារអាមេរិក)	៥,៥	៦,៧	៨,០	៩,៥	១០,១	១១,៩
ការវិនិយោគផ្ទាល់ពីបរទេស (គិតជាពាន់លានដុល្លារអាមេរិក)	០,៨	០,៨	១,៤	១,៣	១,៥	១,៨
ប្រាក់បញ្ញើធនាគារ (គិតជាពាន់លានដុល្លារអាមេរិក)	៤,៣	៥,២	៦,៧	៧,៦	៩,៧	១១,៤
ឥណទានធនាគារ (គិតជាពាន់លានដុល្លារអាមេរិក)	៣,២	៤,២	៥,៧	៧,២	៩,២	១១,៥
ទុនបម្រុងបរទេស (គិតជាពាន់លានដុល្លារអាមេរិក)	៣,៣	៣,៥	៣,៥	៣,៦	៤,៧	៥,៧

ប្រភព៖ មូលនិធិរូបិយវត្ថុអន្តរជាតិ ធនាគារពិភពលោក ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា និងធនាគារអភិវឌ្ឍន៍អាស៊ី





ការនាំចេញ ២០១៤ ធ្លាក់ចុះ ២០% ធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៣ ដោយសារតម្លៃ ១២% ។ ម្យ៉ាងវិញទៀត ការនាំចូលគ្រាប់ធញ្ញជាតិ ២០% ដោយសារតម្រូវការកើនឡើងនៅតាមតំបន់ទីក្រុង ។ ទិន្នន័យនេះបង្ហាញថា ទីផ្សារមានភាពប្រកួតប្រជែងកាន់តែខ្លាំង ដែលតម្រូវให้ក្រុមហ៊ុនត្រូវកែលម្អយុទ្ធសាស្ត្រលក់ និងការគិតគូរពីតម្លៃសមរម្យសម្រាប់អតិថិជនក្នុងស្រុក ។

២០១៤ ជាឆ្នាំដ៏លំបាកសម្រាប់ការនាំចេញ

ក្នុងឆ្នាំ ២០១៤ ការនាំចេញគ្រាប់ធញ្ញជាតិ ២០% ធៀបនឹងឆ្នាំ២០១៣ ។ ការធ្លាក់ចុះនេះកើតឡើងដោយសារកត្តាជាច្រើន ដូចជាការកាត់បន្ថយតម្លៃទីផ្សារពិភពលោក ១២% ។ ម្យ៉ាងវិញទៀត ការនាំចូលគ្រាប់ធញ្ញជាតិ ២០% ដោយសារតម្រូវការកើនឡើងនៅតាមតំបន់ទីក្រុង ។ ទិន្នន័យនេះបានបង្ហាញថា ទីផ្សារមានភាពប្រកួតប្រជែងកាន់តែខ្លាំង ដែលតម្រូវให้ក្រុមហ៊ុនត្រូវកែលម្អយុទ្ធសាស្ត្រលក់ និងការគិតគូរពីតម្លៃសមរម្យសម្រាប់អតិថិជនក្នុងស្រុក ។

ទស្សនៈវិស័យសម្រាប់ឆ្នាំ ២០១៦

ក្នុងសម្រាយ ២០% ២,០% ២,០% ២,

ទិដ្ឋភាពទូទៅ
សារពីប្រធាននាយកប្រតិបត្តិក្រុមហ៊ុនមេ

សារពីប្រធាននាយកប្រតិបត្តិក្រុមហ៊ុនមេ

លទ្ធផលរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី កម្ពុជា នៅឆ្នាំ២០១៥ នេះ គឺជាការបង្ហាញមួយដ៏ច្បាស់លាស់ នៃការប្តេជ្ញាចិត្តរបស់ ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប ឆ្ពោះទៅរកការអភិវឌ្ឍ និងកំណើនរបស់អាស៊ាន

សូមគោរពជូន ម្ចាស់ភាគហ៊ុនទាំងអស់

ខ្ញុំមានក្តីសោមនស្សរីករាយ សូមជម្រាបជូនលោកអ្នកថា ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ីក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ទទួលបានលទ្ធផលយ៉ាងល្អប្រសើរ ក្នុងឆ្នាំ ២០១៥ តាមរយៈកំណើនផលិតផលក្នុងសុក្រសរុប ៦,៩% (ប៉ាន់ស្មាន) របស់ប្រទេសកម្ពុជា ដែលបានក្លាយទៅជាប្រទេសមានសេដ្ឋកិច្ចលូតលាស់លឿនបំផុតមួយ នៅតំបន់អាស៊ាន។ កំណើននេះបានមកពីការនាំចេញសម្លៀកបំពាក់ និងស្បែកជើង ខណៈកត្តាជម្រុញកំណើនក្នុងស្រុក គឺវិស័យសំណង់ និងវិស័យសេវាកម្ម ដែលរួមមានទេសចរណ៍ ហិរញ្ញវត្ថុ និងអចលនទ្រព្យ។ តែទោះជាយ៉ាងណាក៏ដោយ វិស័យកសិកម្មបានធ្លាក់ចុះ ដោយសារតែគ្រោះរាំងស្ងួតរយៈពេលវែង។

ប្រាក់ចំណេញប្រតិបត្តិការរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ក្នុងប្រទេសកម្ពុជា បានកើនឡើងក្នុងកម្រិតខ្ពស់ គឺ ៤២% ដែលភាគច្រើនបានមកពីកំណើនក្នុងផ្នែកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល។ ទន្ទឹមនឹងនោះ យើងអាចគ្រប់គ្រងការចំណាយប្រតិបត្តិការបានយ៉ាងល្អ ជាមួយកំណើន ៤% ពីមួយឆ្នាំទៅមួយឆ្នាំ។ ទាំងនេះបាននាំមកនូវការកែលម្អកម្រិតនៃការផ្តល់ប្រាក់កម្ចីសម្រាប់ការកសាងផ្ទះ ដែលមានកម្រិតប្រាក់ចំណូលទាប ដ្ឋានមធ្យម និងកម្ពស់ ។

ទិដ្ឋភាពទូទៅ

លិខិតពីប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប

ក្នុងអំឡុងឆ្នាំ២០១៥ យើងឃើញកំណើនក្នុងផ្នែកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល ជាពិសេសឥណទានទិញគេហដ្ឋាន ដែលបានកើនឡើង ៥៦% ធៀបនឹងមួយឆ្នាំមុន។ យើងក៏បានបន្តបំពេញតម្រូវការរបស់អតិថិជនតាមរយៈការណែនាំអំពីផលិតផល និងសេវាកម្មថ្មីៗរបស់យើង ដូចជាប័ណ្ណឥណទាន CIMB Preferred Visa Platinum និងសេវាធនាគារតាមប្រព័ន្ធអ៊ីនធើណេត។ ទៅថ្ងៃខាងមុខ ដោយសារប្រទេសកម្ពុជា ជាប្រទេសនាំចេញនាំចូលដ៏សំខាន់មួយនោះ យុទ្ធសាស្ត្ររបស់យើងគឺត្រូវពង្រីកសមត្ថភាពប្រតិបត្តិការធនាគារ ដែលបានបង្កើតឡើងថ្មីៗនេះ តាមរយៈការផ្តល់ជូនផលិតផលដ៏សម្បូរបែប រួមមានហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្ម និងសេវាកម្មផ្ទៀប្រាក់ ក៏ដូចជាការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ និងផលិតផលផ្សេងៗ ដើម្បីបំពេញតាមតម្រូវការរបស់អតិថិជន។

គោលដៅដ៏សំខាន់មួយក្នុងឆ្នាំ ២០១៥ សម្រាប់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប គឺការចាប់ផ្តើមយុទ្ធសាស្ត្រ T១៨ របស់យើង។ តាមរយៈការពង្រឹងតួនាទីរបស់យើងក្នុងនាមជាធនាគារសាកលមួយផ្តោតលើអាស៊ាន យើងបានធ្វើការកែប្រែឡើងវិញនូវអាជីវកម្ម និងដំណើរការទូទាំង ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប ក៏ដូចជាក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ នៅឆ្នាំ ២០១៦ យើងនឹងបន្តកសាងកេរ្តិ៍ឈ្មោះរបស់យើងនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជាដោយការពង្រឹងអាជីវកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល បង្កើនអតិថិជនដែលប្រតិបត្តិការធនាគារ ពង្រឹងធនធានមនុស្សក្នុងស្រុក និងការតបស្នងទៅដល់សហគមន៍។

លទ្ធផលរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ក្នុងប្រទេសកម្ពុជា នៅឆ្នាំ ២០១៥ នេះ គឺជាការបង្ហាញមួយដ៏ច្បាស់លាស់ នៃការប្តេជ្ញាចិត្តរបស់ ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប ឆ្ពោះទៅរកការអភិវឌ្ឍ និងកំណើនរបស់អាស៊ាន។ តាមរយៈការពង្រឹងបន្ថែមលើបណ្តាញ និងសមត្ថភាពក្នុងតំបន់របស់យើង គំរូប្រតិបត្តិការដែលកាន់តែប្រសើរ នៅទូទាំងគ្រុប និងការប្តេជ្ញាចិត្តឆ្ពោះទៅរកការបណ្តុះគំនិតការងារជាក្រុមនៅក្នុងស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប ធនាគារបានត្រៀមខ្លួនរួចរាល់សម្រាប់ឈានចូលឆ្នាំ ២០១៦ ជាមួយផែនការច្បាស់ លាស់ ដើម្បីផ្តល់ឱ្យអតិថិជនបច្ចុប្បន្ន និងអនាគតរបស់យើង នូវផលិតផល និងសេវាកម្មកាន់តែប្រសើរជាងមុន។ ក្នុងរយៈពេលមធ្យម សេដ្ឋកិច្ចរបស់ប្រទេសកម្ពុជាត្រូវបានគេរំពឹងថានឹងលូតលាស់យ៉ាងខ្លាំង ជាមួយនឹងកំណើនម្រាមជ្រាសនាសម្ព័ន្ធ កំណើនក្នុងការទទួលបានការអប់រំរបស់ប្រជាជន និងកំណើនក្នុងការចំណាយរបស់រដ្ឋាភិបាល។ នៅពេលខាងមុខនេះ យើងរំពឹងថាសេដ្ឋកិច្ចប្រទេសកម្ពុជា នឹងកើនឡើងនូវអត្រា ៧,០ % ក្នុងឆ្នាំ ២០១៦។

តាងនាមឱ្យ ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប ខ្ញុំសូមថ្លែងអំណរគុណយ៉ាងជ្រាលជ្រៅ ដល់រដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា អតិថិជនរបស់យើង សហសេវិកក្នុងក្រុមការងារ ស៊ីអាយអិមប៊ី និងគ្រប់ម្ចាស់ភាគហ៊ុនទាំងអស់ ដែលបន្តផ្តល់ទំនុកចិត្ត និងការគាំទ្រយ៉ាងពេញទំហឹង។

Tengku Zafrul Aziz
នាយកប្រតិបត្តិក្រុមហ៊ុនមេ

ការពិនិត្យមើលធុរកិច្ច

សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុសាជីវកម្ម និងរតនាគារ ១៨
សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្ម ១៩
សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល ២០
យុទ្ធសាស្ត្រ និងហិរញ្ញវត្ថុ ២១
ធនធានសាជីវកម្ម ២២
ទីផ្សារ និងទំនាក់ទំនង ២៣
សវនកម្មផ្ទៃក្នុង ២៣
ព័ត៌មានវិទ្យា និងប្រតិបត្តិការ ២៤
ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ២៥
នីតិកម្ម និងប្រតិបត្តិតាម ២៦
ការិយាល័យនាយកចាត់ការទូទៅ ២៧

ដែនដីរបស់យើង
គ្របដណ្តប់ប្រមាណ
៤,៥ លានគ.ម២

ការភ្ជាប់ទំនាក់ទំនង ទៅកាន់
មនុស្សប្រមាណ ៦៥០ លាននាក់

ការពិនិត្យមើលធុរកិច្ច
សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុសាជីវកម្ម និងរតនាគារ

សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុសាជីវកម្ម និងរតនាគារ

សាជីវកម្ម និង ប្រតិបត្តិការធនាគារ

ធនាគារស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី កំពុងរៀបចំខ្លួនបានយ៉ាងល្អប្រសើរ ក្នុងការគាំទ្រដល់ការសម្រេចបាននូវសហគមន៍សេដ្ឋកិច្ចអាស៊ាន។ ពួកយើងផ្តោតសំខាន់ទៅលើការពង្រឹងសមត្ថភាព គ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ និងសេវាហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្មជូនដល់អតិថិជន ដោយផ្តល់សិទ្ធិអំណាចដល់ពួកគេ ក្នុងការសម្រេចខ្លួនទៅនឹងបញ្ហាប្រឈម និងចាប់យកឱកាសថ្មីៗ ដែលស្របទៅនឹងការប្រែប្រួល នៅក្នុងតំបន់ និងនៅទូទាំងសាកលលោក។

ទាក់ទងទៅនឹងសេវាកម្មគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ យើងខ្ញុំមានសេចក្តីរំភើបរីករាយ ក្នុងការជម្រាបជូនជាព័ត៌មានថា គម្រោងប្រើប្រាស់សេវាកម្មធនាគារតាមប្រព័ន្ធអ៊ីនធើណេតរបស់យើងខ្ញុំ បានដើរទៅតាមការគ្រោងទុក ហើយបានដាក់ឱ្យដំណើរការដោយជោគជ័យ នៅពាក់កណ្តាលឆ្នាំមុន។ គម្រោងនេះនឹងជួយឱ្យការធ្វើប្រតិបត្តិការធនាគារកាន់តែមានភាពងាយស្រួល ហើយអតិថិជនអាចត្រួតពិនិត្យរំហូរសាច់ប្រាក់បានកាន់តែប្រសើរផងដែរ។ ការផ្តល់ហិរញ្ញប្បទាន និងការសម្រួលពាណិជ្ជកម្មឆ្លងប្រទេសនឹងដើរតួនាទីកាន់តែសំខាន់ខ្លាំងឡើងថែមទៀត ក្នុងការគាំទ្រដល់អតិថិជនរបស់យើង ដើម្បីអាចតាមទាន់នូវកំណើនសេដ្ឋកិច្ចទាំងមូល។ យើងសង្កេតឃើញថា មានការកើនឡើងនូវទំនិញប្រើប្រាស់ និងសេវាកម្មការសាងសង់ ព្រមទាំងផលិតផលកសិកម្ម ក្នុងរយៈពេលប៉ុន្មានឆ្នាំចុងក្រោយនេះ។ យើងមានសេចក្តីសោមនស្សរីករាយដែលបានរួមចំណែក នៅក្នុងកំណើនទាំងអស់នេះ។ ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី មានរចនាសម្ព័ន្ធដែលរៀបចំឡើងជាបន្តបន្ទាប់ ឱ្យកាន់តែមានភាពងាយស្រួល បត់បែនតាមកាលៈទេសៈ ហើយក៏មានផលិតផលថ្មីៗកំពុងត្រូវបានត្រៀមរៀបចំឡើង ដើម្បីឆ្លើយតបទៅនឹងការប្រែប្រួលនៃប្រជាសាស្ត្រ និងភាពបត់បែនរបស់អាជីវកម្ម។

ក្រុមការងាររបស់យើងបានត្រៀមខ្លួនរួចជាស្រេច ក្នុងការបង្កើនកិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែងរួមគ្នា ដោយឈរលើគោលជំហររបស់ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុបនៅក្នុងតំបន់អាស៊ាន ដែលជាមជ្ឈមណ្ឌលសេដ្ឋកិច្ច។ ដោយមានវត្តមានដ៏រឹងមាំ និងចំណេះដឹងទូលំទូលាយនៅក្នុងតំបន់ គោលបំណងរបស់យើង គឺទាញយកផលប្រយោជន៍ ពីភាពរឹងមាំរបស់ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប ដើម្បីឱ្យអតិថិជនរបស់យើង អាចទទួលបានផលប្រយោជន៍នេះយ៉ាងពេញលេញ។

រតនាគារ

នាយកដ្ឋានរតនាគារនៃធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី ផ្តល់ជូននូវដំណោះស្រាយឆ្លងតំបន់ ទៅឱ្យអតិថិជនទាំងក្នុង និងក្រៅស្រុក សម្រាប់តម្រូវការទូទាត់ វិនិយោគ គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ ដែលរួមមានប្រតិបត្តិការប្តូររូបិយប័ណ្ណបរទេស ជាមួយនឹងតម្លៃដែលមានភាពប្រកួតប្រជែង ។ វេទិកាថ្នាក់តំបន់របស់ធនាគារ បានបើកទីផ្សារ រតនាគារ សម្រាប់អតិថិជននៅជុំវិញតំបន់អាស៊ាន ដែលមានវត្តមានរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី នៅក្នុងចំណោម ៩ នៃ ១០ប្រទេស ។ ផលិតផលនិស្សន្ទវត្ថុ និងអត្រាការប្រាក់ គឺជាវិស័យមួយ ដែលមានសក្តានុពល និងដែលធនាគារកំពុងសម្លឹងរកមើល ដើម្បីយកមកបំពេញ និងបម្រើទីផ្សារក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។

មុខងារប្រចាំថ្ងៃនៃនាយកដ្ឋានរតនាគារ គឺសហការជាមួយអង្គភាពអាជីវកម្ម ដើម្បីស្វែងរកឱកាសក្នុងការបង្កើនប្រាក់ចំណូល តាមរយៈការលក់ផលិតផលរបស់រតនាគារ រួមផ្សំជាមួយនឹងផលិតផលផ្សេងៗទៀត សម្រាប់គ្រប់អតិថិជនសាជីវកម្ម ពាណិជ្ជកម្ម និងហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល។

ក្នុងនាមជាអង្គភាពគាំទ្រមួយ នាយកដ្ឋានរតនាគារផ្តល់ចវិកា សម្រាប់តារាងតុល្យការរបស់ធនាគារ តាមរយៈយុទ្ធសាស្ត្រច្នៃប្រឌិត ដោយសហការជាមួយអង្គភាពអាជីវកម្ម ដើម្បីធានាឱ្យបាននូវប្រសិទ្ធភាព និងការផ្តល់ចវិកាមួយគ្រប់គ្រាន់ និងទាន់ពេលវេលា សម្រាប់និរន្តរភាពអាជីវកម្មប្រចាំថ្ងៃ។ នាយកដ្ឋានរតនាគារ ក៏ជាសមាជិកមួយរូបក្នុងគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម និងអកម្ម ដើម្បីពិភាក្សាអំពីការប៉ះពាល់តារាងតុល្យការ ហានិភ័យសន្ទនីយភាព និងអត្រាការប្រាក់ និងការកំណត់យុទ្ធសាស្ត្រអាជីវកម្ម ដើម្បីសម្រេចបាននូវសមាមាត្រ រវាងទ្រព្យសកម្ម និងអកម្ម ក្រោមកម្រិតមួយ ដែលមានប្រសិទ្ធភាពខ្ពស់បំផុត។ មុខងារស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុរបស់នាយកដ្ឋានរតនាគារ ត្រូវបានចាត់តាំងផងដែរ ដើម្បីរក្សានូវទំនាក់ទំនងល្អ និងការលើកកម្ពស់កិច្ចសហប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម អន្តរធនាគារ ក្នុងចំណោមធនាគារក្នុងស្រុក និងបរទេស ដែលកំពុងមានប្រតិបត្តិការនៅក្នុង ប្រទេសកម្ពុជា។ ក្នុងនោះមានរួមបញ្ចូលទាំងការជួយសម្រួលដល់ដំណើរការ នៃការវាយតម្លៃហានិភ័យឥណទានរបស់ភាគីដៃគូ និងសំណើសុំកម្រិតឥណទានស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ។

សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្ម

សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្មរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី មានភារកិច្ចចម្បងក្នុងការគ្រប់គ្រងប្រាក់បញ្ញើ និងឥណទានរបស់អតិថិជនស្របតាមកំណើនធុរៈកិច្ច នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្ម តំណាងឱ្យផ្នែកដ៏សំខាន់មួយនៃសកម្មភាពអាជីវកម្មទូទៅរបស់ធនាគារ ដែលមាន ៥៤% នៃឥណទានសរុប និង ៤៣% នៃប្រាក់បញ្ញើសរុបរបស់ធនាគារ។

សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្ម ធ្វើប្រតិបត្តិការនៅគ្រប់បណ្តាញសាខាទាំង ១១ ក្នុងប្រទេសកម្ពុជា ទន្ទឹមនឹងសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល។

សមិទ្ធផលនៅឆ្នាំ២០១៥

នៅចុងឆ្នាំ ២០១៥ ឥណទានរបស់សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្ម មានចំនួនដល់ទៅ ១៤៣,៣៨ លានដុល្លារអាមេរិក ហើយប្រាក់បញ្ញើ មានចំនួនដល់ទៅ ១២៣,៩៦ លានដុល្លារអាមេរិក។ យើងមានសេចក្តីសោមនស្សរីករាយយ៉ាងខ្លាំង ចំពោះកំណើនខាងលើនេះ ជាមួយនឹងគុណភាពទ្រព្យសកម្មរបស់យើង ដោយពុំមានឱនភាពនៃឥណទាន ចាប់តាំងពីពេលចាប់ផ្តើមបង្កើតធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី មក។

ក្នុងប្រតិបត្តិការឆ្នាំទី៥នេះ សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្មបានបន្ត ការបណ្តាក់ទុនលើហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ និងធនធានមនុស្សសំដៅបម្រើអតិថិជនឱ្យកាន់តែល្អប្រសើរឡើង។ ក្រុមសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្ម មានសមាជិក ចំនួន ២៥នាក់នៅដំណាច់ឆ្នាំ ២០១៥។ ក្រុមការងារទាំងអស់របស់យើង គឺសុទ្ធតែជាបុគ្គលិកជនជាតិខ្មែរ ដែលឆ្លុះបញ្ចាំងអំពីគោលការណ៍យូរអង្វែង នៃការអភិវឌ្ឍទេពកោសល្យថ្នាក់ដឹកនាំ របស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប ក្នុងទីផ្សារដ៏សំខាន់របស់យើង។

សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្ម នឹងបន្តការអភិវឌ្ឍទេពកោសល្យរបស់បុគ្គលិកក្នុងស្រុក តាមរយៈការផ្ទេរជំនាញឯកទេស និងបច្ចេកវិទ្យាទៅតាមស្តង់ដារអភិបាលកិច្ចក្រុមហ៊ុន។ យើងមានក្តីសោមនស្សរីករាយជាមួយធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប ចំពោះការផ្តល់ការណែនាំដល់ក្រុមរបស់យើង និងបង្ហាញពីចំណេះដឹងជំនាញនៃផ្នែកជាច្រើន តាមរយៈកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលឯកទេស និងការជ្រើសរើសបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ មកពីទូទាំងបណ្តាប្រទេសអាស៊ាន។ បុគ្គលិកក្នុងស្រុករបស់យើង បានទទួលផលប្រយោជន៍យ៉ាងទូលំទូលាយ តាមរយៈបទពិសោធន៍ និងចំណេះដឹងមកពី ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប ហើយយើងនឹងបន្តការអនុវត្តដ៏ល្អប្រសើរទាំងនេះ ឱ្យស្របតាមបរិបទ និងទីផ្សារក្នុងស្រុក។

ផែនការសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៦

យើងនឹងបន្តពង្រឹងទៅមុខលើមូលដ្ឋានដ៏រឹងមាំ សម្រាប់ឆ្នាំ២០១៥ក្នុងគោលចំណងបង្កើនប្រាក់ចំណេញរបស់យើងទ្វេរឡើង ក្នុងឆ្នាំ២០១៦នេះ។ ការរីកចម្រើនរបស់យើង គឺអាស្រ័យទៅលើកំណើនឥណទាន និងប្រាក់បញ្ញើជាចម្បង និងតាមរយៈការបន្តធ្វើឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង អំពីសមត្ថភាពធនាគារ ប្រព័ន្ធប្រតិបត្តិការ និងដំណើរការធនាគាររបស់យើង។ យើងនឹងបន្តពង្រីកកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល ដើម្បីលើកកម្ពស់ធនធានមនុស្សរបស់យើង ដែលជាធនធានដ៏សំខាន់ចំណុតរបស់ធនាគារ។ យើងនឹងបន្តបង្កើតផលិតផលថ្មីៗ និងធ្វើឱ្យកាន់តែប្រសើរឡើង សម្រាប់ផលិតផលដែលកំពុងតែមានស្រាប់ ដើម្បីបម្រើដល់សហគមន៍អាជីវកម្មកម្ពុជា។

ទិដ្ឋភាពសេដ្ឋកិច្ចកម្ពុជា ក្នុងឆ្នាំ២០១៦ មានលក្ខណៈវិជ្ជមាន ហើយយើងមានជំនឿជឿជាក់ថា ការរីកចម្រើនរបស់យើង ស្របតាមការកើនឡើងនូវតម្រូវការសម្រាប់ផលិតផលណ និងសេវាកម្មធនាគារ។ យើងក៏បានដឹងផងដែរ ចំពោះកំណើននៃចំណាប់អារម្មណ៍ លើការវិនិយោគ នៅក្នុងចំណោមវិនិយោគិនក្នុងស្រុក និងបរទេស។ ហើយយើងនឹងផ្តែកទៅលើបណ្តាញតំបន់អាស៊ាន ដែលគ្មានគូប្រៀបរបស់ ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប ក្នុងការសម្របសម្រួលការធ្វើអាជីវកម្ម និងវិហារនិយោគ ដែលនឹងផ្តល់ផលប្រយោន៍ដល់សេដ្ឋកិច្ច និងប្រជាជនកម្ពុជា។

ផលិតផលសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្មទាំងអស់រួមមាន៖

១. ឥណទានមានកាលកំណត់
២. ឥណទានវិបារូហ៍
៣. ឥណទានសម្រាប់ទុនបង្វិល (Revolving Credit)
៤. លិខិតធានា
៥. លិខិតឥណទាន
៦. ផលិតផល និងសេវាកម្មហិរញ្ញប្បទានពាណិជ្ជកម្មផ្សេងៗ
៧. គណនីចរន្ត
៨. ប្រាក់បញ្ញើមានពេលកំណត់
៩. គណនីរូបិយប័ណ្ណបរទេស
១០. គណនីបញ្ញើទុកក្នុងដៃតតិយជន

ការពិនិត្យមើលធុរកិច្ច
សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល

សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល

ឆ្នាំ២០១៥គឺជាឆ្នាំដែលជោគជ័យបំផុតសម្រាប់នាយកដ្ឋានសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល ដោយសម្រេចលទ្ធផលលើសពីផែនការ លើគោលដៅហិរញ្ញវត្ថុទាំងអស់ ដូចជាប្រាក់បញ្ញើ ឥណទាន និងប្រាក់ចំណេញ ហើយស្របពេលជាមួយគ្នានេះដែរ នាយកដ្ឋានសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល អាចរក្សាបាននូវឥណទានមិនដំណើរការ ឱ្យនៅក្នុងកម្រិតសូន្យ។

ដើម្បីបំពេញតម្រូវការអតិថិជន នាយកដ្ឋានសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល បានណែនាំផលិតផល និងសេវាកម្មថ្មីធំៗ ព្រមទាំងពង្រឹងប្រតិបត្តិការឱ្យបានកាន់តែលឿន ដើម្បីលើកម្ពស់សេវាកម្មអតិថិជនឲ្យកាន់តែប្រសើរឡើង។

សមិទ្ធផលសំខាន់ៗក្នុងឆ្នាំ២០១៥

- ប្រាក់បញ្ញើកើនឡើង២៥% ពីឆ្នាំ២០១៤
- កម្ចីកើនឡើង៥៣% ពីឆ្នាំ២០១៤
- ណែនាំសេវាកម្មធនាគារតាមប្រព័ន្ធឌីជីថល តាមរយៈការផ្តល់នូវសេវាធនាគារតាមប្រព័ន្ធអ៊ីនធើណេត ទៅកាន់អតិថិជនបុគ្គល និងអតិថិជនមិនមែនបុគ្គល
- ណែនាំផលិតផលប័ណ្ណឥណទាន ដើម្បីបំពេញតម្រូវការអតិថិជន ក្នុងការទូទាត់ឲ្យកាន់តែងាយស្រួល។
- ណែនាំគណនីសន្សំសម្រាប់បុត្រធីតា ដើម្បីឲ្យឪពុកម្តាយសន្សំប្រាក់សម្រាប់អនាគតកូនៗរបស់គាត់
- ផ្តល់សេវាតាមទូរសព្ទ២៤/៧ ដល់អតិថិជន
- កែលម្អកម្មវិធីឥណទានទិញគេហដ្ឋាន ដោយផ្តល់អត្រាការប្រាក់ប្រកួតប្រជែង និងកម្រៃសេវាកម្មកាន់តែប្រសើរ និងសេវាកម្មកាន់តែលឿន
- ជាមួយពាក្យស្លោកប្រចាំឆ្នាំ «ខ្ញុំប្តេជ្ញា!» យើងខ្ញុំមានការប្តេជ្ញាចិត្តយ៉ាងមោះមុត ក្នុងការផ្តល់សេវាកម្មជូនអតិថិជនឱ្យបានកាន់តែប្រសើរឡើង ហើយបង្កើតកម្មវិធីផ្សេងៗ ដើម្បីពង្រឹងបទពិសោធន៍សេវាកម្មអតិថិជន

ដើម្បីពង្រឹងបន្ថែមនូវចំណេះដឹង និងជំនាញរបស់បុគ្គលិកផ្នែកលក់របស់ធនាគារ និងដើម្បីបម្រើអតិថិជនឱ្យបានកាន់តែល្អប្រសើរ ធនាគារផ្តល់ជូននូវកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលសំខាន់ៗ ដល់បុគ្គលិកគ្រប់កម្រិតទាំងអស់ដូចជា៖

- «កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល សេវាកម្មអតិថិជនដ៏ល្អឥតខ្ចោះ» សម្រាប់បុគ្គលិកផ្នែកសេវាកម្មទាំងអស់
- «កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលសេវាកម្មឈានមុខ» សម្រាប់បុគ្គលិកជួរមុខទាំងអស់
- «កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល ទម្លាប់ទាំង៧ សម្រាប់មនុស្សដែលមានប្រសិទ្ធិភាពខ្ពស់» សម្រាប់អ្នកគ្រប់គ្រងថ្នាល់ទាំងអស់
- «កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល អ្នកគ្រប់គ្រងដ៏មានប្រសិទ្ធភាព» សម្រាប់អ្នកគ្រប់គ្រងទាំងអស់

ផែនការរបស់យើងសម្រាប់ឆ្នាំ២០១៦

យើងមានផែនការពង្រីកបណ្តាញសាខា នាំមកនូវផលិតផល និងសេវាកម្មល្អៗ ដើម្បីបំពេញតម្រូវការអតិថិជន។ ផែនការទាំងនេះរួមមានដូចជា៖

- ពង្រីកបណ្តាញសាខា
- ពង្រីកទីតាំងសម្រាប់អតិថិជន Preferred ដោយបង្កើត Preferred Centre នៅតាមសាខាបន្ថែមទៀតដើម្បីផ្តល់នូវសេវាកម្មឲ្យកាន់តែប្រសើរ ដល់អតិថិជនជាន់ខ្ពស់របស់យើង
- ពង្រឹងគុណតម្លៃ សេវាកម្មសម្រាប់អតិថិជនជាន់ខ្ពស់ទាំងអស់
- ណែនាំផលិតផលឥណទាន និងប្រាក់បញ្ញើបន្ថែមទៀត

យុទ្ធសាស្ត្រ និងហិរញ្ញវត្ថុ

នាយកដ្ឋានយុទ្ធសាស្ត្រ និងហិរញ្ញវត្ថុ មានតួនាទីរៀបចំ និងអនុវត្តគោលការណ៍ និងនីតិវិធីគណនេយ្ស ដើម្បីឲ្យស្របតាមគំរូស្តង់ដារគណនេយ្យកម្ពុជា និងច្បាប់ដែលបានចែកដោយធនាគារជាតិ នៃកម្ពុជា។ នាយកដ្ឋាននេះក៏ធ្វើការវិភាគផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុផងដែរ។

នៅក្នុងការរៀបចំគណនេយ្យហិរញ្ញវត្ថុ យើងធានារាល់ដំណើរការគណនេយ្យមានភាពច្បាស់លាស់ តម្លាភាព និងមានការថែទាំយ៉ាងត្រឹមត្រូវ។ ធនាគារកំពុងប្រតិបត្តិតាមគ្រប់ពេល នូវរាល់របាយការណ៍ ដែលតម្រូវដោយបទបញ្ញត្តិរបស់ធនាគារជាតិ នៃកម្ពុជា ក៏ដូចជាការប្រកាសព័ត៌មានជូននាយកដ្ឋានពន្ធដារ និងរៀបចំរបាយការណ៍យ៉ាងត្រឹមត្រូវ និងទាន់ពេលវេលា សម្រាប់ក្រុមហ៊ុនមេ និងគណៈគ្រប់គ្រងផងដែរ។

សមិទ្ធផលសំខាន់ៗសម្រាប់ឆ្នាំ ២០១៥

នៅឆ្នាំ២០១៥ យើងបានជួយដល់ផ្នែកអាជីវកម្ម ក្នុងការបង្កើននូវសេវាប័ណ្ណឥណទាន និងសេវាធនាគារតាមប្រព័ន្ធអ៊ីនធើណេត Bizlite ដើម្បីបំពេញនូវតម្លាភក្នុងការផ្តល់ផលិតផល និងសេវាកម្មរបស់ធនាគារនៅក្នុងទីផ្សារ។ យើងសន្សំបាន ១0% ពីការចំណាយទូទៅ (Overheads) លើផែនការថវិការ ដែលជាលទ្ធផលពីការត្រួតពិនិត្យយ៉ាងហ្មត់ចត់ ទៅលើការចំណាយដោយធ្វើឲ្យប្រាកដថា ការចំណាយទៅកាន់អ្នកផ្គត់ផ្គង់មានសុពលភាព និងបញ្ជៀសនូវរាល់ការចំណាយដែលមិនមានការអនុញ្ញាតច្បាស់លាស់។ បន្ថែមលើពីនេះទៀតរាល់ការចំណាយដែលបានធ្វើ គឺសុទ្ធសឹងតែជាការចំណាយ ដែលស្ថិតនៅក្នុងកញ្ចប់ថវិកា។

ធនាគារជាតិ នៃកម្ពុជា តាមរយៈសារាចរលេខ បវ.០១៤.៩០៨ ចុះថ្ងៃទី ១៧ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤ បានស្នើសុំឱ្យធនាគារ និងស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុទាំងអស់ ដាក់ជូនរបាយការណ៍នៅត្រឹមចុងឆ្នាំ ២០១៥ ស្តីពីផែនការគម្រោង ការវិភាគតម្លាត និងការវាយតម្លៃ លើផលប៉ះពាល់លើការអនុវត្ត CIFRS។ ទាក់ទងនឹងបញ្ហានេះ យើងបានចូលរួមជាមួយក្រុមជំនាញការហិរញ្ញវត្ថុគ្រប និង KPMG កម្ពុជា សម្រាប់គាំទ្រទាក់ទងនឹងជំនាញរបស់ IFRS ដើម្បីបំពេញឯកសារគម្រោងរបស់យើង សម្រាប់ការអនុវត្ត CIFRS នៃធនាគារ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី ភីអិលស៊ី។ យើងបានដាក់ជូនឯកសារគម្រោងរបស់យើង ទៅធនាគារជាតិ នៃកម្ពុជា តាមការកំណត់។

ក្នុងនាមជាផ្នែកមួយនៃការធ្វើផែនការ និងគ្រប់គ្រងដើមទុន យើងបានដាក់បញ្ចូលដើមទុនបន្ថែមចំនួន ១២លានដុល្លារអាមេរិក ដែលក្នុងនោះ ៥ លានដុល្លារអាមេរិក គឺជាដើមទុនដែលជាភាគហ៊ុន ហើយ ៧លានដុល្លារអាមេរិក ជាបំណុលបន្ទាប់បន្សំ ដើម្បីគាំទ្រកំណើននៃអាជីវកម្មសំខាន់ៗរបស់យើង។

ផែនការអាជីវកម្មរយៈពេលមធ្យម T១៨ និងផែនការថវិកាសម្រាប់ឆ្នាំ ២០១៦ ត្រូវបានធ្វើឡើងនៅក្នុងត្រីមាសទី៤ ដោយមានការចូលរួមពីនាយកផ្នែកអាជីវកម្មសំខាន់ៗនីមួយៗ ដោយអនុវត្តវិធីសាស្ត្រពីរួមបញ្ចូលគ្នាគឺ TOP-DOWN និង BOTTOM-UP។ នាយកផ្នែកអាជីវកម្មនីមួយៗ បានធ្វើបទបង្ហាញពីផែនការអាជីវកម្មទាំងអស់គ្នា ជាមួយនឹងការពិនិត្យទៅលើសមិទ្ធិផលការងារកន្លងមក ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អំឡុងពេលកិច្ចប្រជុំពិភាក្សាថ្នាក់គ្រប់គ្រងប្រចាំឆ្នាំ (AMD) នៅពាក់កណ្តាលខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៥។

នៅខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ យើងបានណែនាំអំពីយន្តការកំណត់តម្លៃផ្ទេរមូលនិធិ (FTP) ទៅក្នុងការវិភាគ អំពីការអនុវត្តន៍ការងាររបស់នាយកដ្ឋានអាជីវកម្មនីមួយៗ និងការកំណត់តម្លៃផលិតផល និងសេវាកម្មរបស់ធនាគារ ដោយមានការគាំទ្ររបស់អ្នកជំនាញ មកពី Group (CBSM) និងជំនួយបច្ចេកទេស ពីនាយកដ្ឋានព័ត៌មានវិទ្យា។

ផែនការសម្រាប់ឆ្នាំ ២០១៦

ឆ្នាំ២០១៦៖ យើងនឹងបន្តពិនិត្យ និងវាយតម្លៃសាជាថ្មី លើធនធាន និងដំណើរការរបស់យើង ដើម្បីកែលម្អប្រសិទ្ធភាព និងផលិតភាពសមស្របទៅតាមចំណុចខ្លាំង និងជំនាញរបស់បុគ្គលិកយើង។

តាមរយៈការផ្សព្វផ្សាយ ពីក្របខណ្ឌនិយតកម្មថ្មី គឺអនុបាតក្របខ័ណ្ឌសន្ទនីយភាព (LCR) ពីធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ដែលស្របតាម Basel III យើងត្រូវធ្វើការជាមួយ Group (CBSM) ដើម្បីកែសម្រួល FTP របស់យើង ជាមួយតម្រូវការ LCR ថ្មី។

តារាងរបាយការណ៍ថ្មី នឹងត្រូវបានបង្កើតឡើង ស្របតាមយុទ្ធសាស្ត្រអាជីវកម្ម រយៈពេលមធ្យមពីឆ្នាំ ២០១៦ រហូតដល់ ២០១៨ ដែលនឹងត្រូវបោះផ្សាយ ជាប្រចាំសប្តាហ៍ សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងជាពិសេសសម្រាប់នាយកផ្នែកអាជីវកម្ម។

ការពិនិត្យមើលធុរកិច្ច
ធនធានសាជីវកម្ម

ធនធានសាជីវកម្ម

ផ្នែកធនធានសាជីវកម្ម ទទួលបន្ទុកទាំងផ្នែកធនធានមនុស្ស និងរដ្ឋបាល និងការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ។ តួនាទីសំខាន់របស់ផ្នែកធនធានមនុស្ស គឺរួមមានការជ្រើសរើសបុគ្គលិកសក្តានុពល / ការអភិវឌ្ឍ និងការធ្វើផែនការបុគ្គលិករបស់អង្គភាព/ប្រាក់រង្វាន់ និងការគ្រប់គ្រងការអនុវត្តការងារ / ការសិក្សា ការបណ្តុះបណ្តាល និងការអភិវឌ្ឍ / ការកសាងកិត្តិនាមស្ថាប័ន និងការចូលរួម / សេវាកម្មធនធានមនុស្ស និងដៃគូអាជីវកម្មធនធានមនុស្ស ឬអ្នកសម្របសម្រួលកិច្ចការធនធានមនុស្ស។

នាយកដ្ឋានផ្នែករដ្ឋបាល និងគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ ចាត់ចែងការងាររដ្ឋបាលទូទៅ ការរៀបចំគម្រោង និងការថែរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិក្រុមហ៊ុន ដំណើរការលទ្ធកម្ម / ដេញថ្លៃ និងសន្តិសុខ។

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី

ជាថ្នាលបណ្តុះទេពកោសល្យ

ផ្នែកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុជាវិស័យ សេវាកម្មជម្រុញដោយបុគ្គលិក ហេតុនេះបុគ្គលិកមានទេពកោសល្យជាគុណប្រយោន៍ប្រកួតប្រជែងយ៉ាងពិតប្រាកដ។ ដូច្នេះហើយទើបធនាគារផ្តល់ការយកចិត្តទុកដាក់ ធានាបរិយាកាសការងារមួយ ដែលបុគ្គលិកត្រូវបានឱ្យតម្លៃ និងលើកកម្ពស់ ដើម្បីពង្រឹងភាពខ្លាំងរបស់ពួកគេ តាមរយៈបទពិសោធន៍ការងារ និងឱកាស។

បុគ្គលិក និងថ្នាក់គ្រប់គ្រង

នៅអំឡុងឆ្នាំកន្លងទៅនេះ យើងមានក្តីសោមនស្សរីករាយយ៉ាងខ្លាំងដែលយើងមានក្រុមការងារដ៏រីករាយ និងរឹងមាំយ៉ាងពិតប្រាកដ។ យើងបន្តជម្រុញឱ្យមានបរិយាកាសជាវិជ្ជមាននេះ តាមរយៈការបន្ថែមតម្លៃលើបទពិសោធន៍ និងការបង្កើតឱកាស សម្រាប់នយោជិក។ និយោជិកដែលមានសក្តានុពលខ្លាំងក្លា នឹងត្រូវជ្រើសរើសឱ្យចូលរួមនៅក្នុងកម្មវិធីភាពជាអ្នកដឹកនាំ របស់ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប។

បរិយាកាសការងារ

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី លើកតម្កើង និងបណ្តុះបណ្តាលវប្បធម៌សិក្សាដល់និយោជិកគ្រប់រូប។ របៀបវារៈសិក្សារបស់ធនាគារមានវិសាលភាពយ៉ាង ទូលំទូលាយក្នុងការលើកកម្ពស់បង្កើនចំណេះដឹង និងជំនាញរបស់និយោជិកទាំងអស់ ដើម្បីអាចបំពេញភារកិច្ចបច្ចុប្បន្នរបស់ខ្លួន ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព ក៏ដូចជាការគាំទ្រការលូតលាស់អាជីពនាពេលអនាគត។ ធនាគារមានជំនឿថា និយោជិកប្រកបដោយសមត្ថភាព នឹងផ្តល់ផលិតភាពការងារខ្ពស់ នាំឱ្យធនាគារទទួលបាននូវលទ្ធផលការងារល្អប្រសើរ។ លើកពីនេះទៅទៀតធនាគារក៏បានរៀបចំការប្រជុំនិយោជិក ជាទៀងទាត់ ដើម្បីបង្កើនការចូលរួមផ្តល់មតិយោបល់ ការចែករំលែក ការកែលម្អជូនដល់ថ្នាក់ដឹកនាំ។ ធនាគារក៏បានផ្តល់កម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍វិជ្ជាជីវៈ និងភាពជាអ្នកដឹកនាំក្នុងតំបន់ ដើម្បីផ្សារភ្ជាប់ទំនាក់ទំនងបុគ្គលិករបស់ស៊ីអាយអិមប៊ី ជាមួយសហសេវិកផ្សេងទៀត នៅទូទាំងតំបន់។

ទីផ្សារ និងទំនាក់ទំនង

នាយកដ្ឋានទីផ្សារ និងទំនាក់ទំនង ដើរតួនាទីយ៉ាងសំខាន់ ក្នុងការគាំទ្រកម្មវិធីទំនាក់ទំនងរបស់ធនាគារ ដើម្បីលើកកម្ពស់សាវតារបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា និងពង្រឹងស្លាកសញ្ញាឱ្យមានភាពស៊ីសង្វាក់គ្នា។ នាយកដ្ឋាននេះត្រួតពិនិត្យលើការទំនាក់ទំនងផ្ទៃក្នុង រវាងនាយកដ្ឋានផ្សេងៗ និងទំនាក់ទំនងខាងក្រៅ ដើម្បីពង្រីកកេរ្តិ៍ឈ្មោះ ព្រមទាំងជម្រុញការលក់ផលិតផល និងសេវាកម្មរបស់ធនាគារ។ នាយកដ្ឋាននេះកំណត់ទិសដៅ ក្នុងការពង្រឹងស្លាកសញ្ញាធនាគារ ព្រមទាំងរបៀបវារៈទីផ្សារ និងទំនាក់ទំនង តាមរយៈក្របខណ្ឌចម្រុះមួយ ដែលមានមុខងារជាច្រើន ដូចជាផ្សព្វផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម និងទីផ្សារ / ទំនាក់ទំនងសាធារណៈ និងសារព័ត៌មាន / គម្រោងឧបត្ថម្ភ និងការរៀបចំកម្មវិធីទីផ្សារ ព្រមទាំងការគ្រប់គ្រងទំនាក់ទំនងផ្ទៃក្នុង។

យើងព្យាយាមកំណត់ឧត្តមភាពទីផ្សាររបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី ភីអិលស៊ី ថាជាអ្នកផ្តល់សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុ និងជាដៃគូពាណិជ្ជកម្ម ដែលភ្ជាប់អតិថិជននៅប្រទេសកម្ពុជា ទៅកាន់ដៃគូនៅក្នុងតំបន់អាស៊ាន និងអន្តរជាតិ។ យើងបានណែនាំ «អាស៊ានសម្រាប់លោកអ្នក» ដែលបង្ហាញពីគោលដំហាររបស់យើង ជាធនាគារនាំមុខមួយក្នុងតំបន់។ ជាលទ្ធផល យើងនៅតែបន្តជម្រុញ និងផ្សព្វផ្សាយកេរ្តិ៍ឈ្មោះរបស់យើងទាក់ទងនឹងអាស៊ាន ជាពិសេសតាមរយៈសេវាកម្មមួយចំនួន ដូចជា Preferred Centres សម្រាប់បម្រើសេវាអតិថិជនជាន់ខ្ពស់ បណ្តាញម៉ាស៊ីនអេធីអ៊ីមក្នុងតំបន់ ព្រមទាំងសេវាកម្មធនាគារនៅទូទាំងតំបន់អាស៊ានមួយចំនួនទៀត។

អាទិភាពចម្បងរបស់យើងក្នុងឆ្នាំ២០១៦រួមមានការបន្តធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវការលើកកម្ពស់កេរ្តិ៍ឈ្មោះធនាគារ និងការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រទីផ្សារ សម្រាប់ផលិតផល និងសេវាកម្មរបស់ធនាគារ ដោយការប្រើប្រាស់បណ្តាញ ធនធាន ព្រឹត្តិការណ៍ និងកម្មវិធីនានារបស់ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី គ្រុប។ យើងព្យាយាមធ្វើឱ្យប្រសើរឡើង នូវទំនាក់ទំនងជាមួយប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយ អភិវឌ្ឍគេហទំព័ររបស់យើង ឱ្យមានរូបរាងទាក់ទាញថ្មី និងភាពងាយស្រួល ព្រមទាំងមានវត្តមាននៅក្នុងប្រព័ន្ធផ្សព្វផ្សាយសង្គម ក្នុងគោលដៅធ្វើឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពទំនាក់ទនង ជាមួយអតិថិជនរបស់យើង។

សវនកម្មផ្ទៃក្នុង

សវនកម្មផ្ទៃក្នុងមានភាពឯករាជ្យ ពីផ្នែកអាជីវកម្ម និងផ្នែកគាំទ្រអាជីវកម្មផ្សេងៗ លើគ្រប់សម្មភាព និងប្រតិបត្តិការទាំងអស់ ហើយមានភារកិច្ចរាយការណ៍ដោយឯករាជ្យ ជូនទៅគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម។ ការទទួលខុសត្រូវជាចម្បងរបស់នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង គឺផ្តល់នូវការវាយតម្លៃឯករាជ្យ ទៅលើភាពគ្រប់គ្រាន់ ប្រសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធផល នៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងដំណើរការអភិបាលកិច្ចដែលអនុវត្តដោយគណៈគ្រប់គ្រង។ នាយកដ្ឋាននេះធ្វើការវាយតម្លៃទៅលើ ស្ថានភាពនៃការត្រួតពិនិត្យរបស់ធនាគារ ការអនុវត្តលើការវាយតម្លៃហានិភ័យ សកម្មភាពត្រួតពិនិត្យ ប្រភពព័ត៌មានប្រសិទ្ធភាពនៃការទំនាក់ទំនង ហើយនិងវិធានការគ្រប់គ្រង។

ជាលទ្ធផលនៅក្នុងឆ្នាំ ២០១៥ សវនករផ្ទៃក្នុង រួមគ្នាជាមួយសវនករនៃក្រុមហ៊ុនមេបានបញ្ចប់ការងារចំនួន ១៨ ដែលបានគ្របដណ្តប់ទៅលើប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗ រួមទាំងការស៊ើបអង្កេតមួយចំនួនផងដែរ។ ដោយបានទទួលស្គាល់ពីសារៈសំខាន់ ក្នុងការជម្រុញបន្ថែមទៅលើការយល់ដឹងអំពីហានិភ័យ អភិបាលកិច្ច និងការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង សវនករផ្ទៃក្នុងបានធ្វើការបណ្តុះបណ្តាល ក្នុងលក្ខណៈចែករំលែកទៅលើការយល់ដឹងពីការត្រួតពិនិត្យ និងហានិភ័យក្នុងសាខា ហើយនិងការបង្ហាញពីចំណុចខ្វះខាតនៃសាខា ទៅដល់បុគ្គលិកសរុបចំនួន ៨៧នាក់។

ការពិនិត្យមើលធុរកិច្ច
ព័ត៌មានវិទ្យា និងប្រតិបត្តិការ

ព័ត៌មានវិទ្យា និងប្រតិបត្តិការ

គោលដៅសំខាន់របស់យើង ក្នុងឆ្នាំ២០១៥ គឺបង្កើនប្រសិទ្ធភាពការងារផ្ទៃក្នុង ដើម្បីធ្វើឱ្យបទពិសោធន៍ប្រតិបត្តិការធនាគារ របស់អតិថិជនកាន់តែប្រសើរឡើង។ នៅខែមេសា ឆ្នាំ២០១៥ យើងបានបង្កើតដោយខ្លួនឯង និងដាក់ឱ្យដំណើរការ នូវប្រព័ន្ធ រ៉ាបផតថល ដើម្បីរុករកកំណត់ត្រា ក្នុងបញ្ជីឃ្លាំមើលប្រឆាំងការលាងលុយកខ្វក់ (AML)។ ប្រព័ន្ធនេះធ្វើឱ្យយើងទទួល បានលទ្ធផលពីបញ្ជី តាមដានរួមភ្លាម១ ក្នុងរយៈពេលត្រឹមតែប៉ុន្មានវិនាទីប៉ុណ្ណោះ។ ប្រព័ន្ធនេះក៏ធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងច្រើន នូវប្រតិបត្តិការសេវាបម្រើអតិថិជន តាមសាខានានា ព្រមទាំងនាយកដ្ឋានពាណិជ្ជកម្មយុទ្ធសាស្ត្រផ្សេង១ទៀត ដែលតម្រូវឱ្យមានការត្រួតពិនិត្យការអនុវត្ត AML ទៀតផង។ ក្រុមបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងប្រតិបត្តិការ (IOD) បានបន្តផ្តល់ និងកែលម្អគម្រោងប្រព័ន្ធព័ត៌មានគ្រប់គ្រង (MIS) នៅក្នុងអង្គភាព។ ក្រុមព័ត៌មានវិទ្យានិងប្រតិបត្តិការ (IOD) បានបន្តផ្តល់ និងកែលម្អគម្រោងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងព័ត៌មានចំនួន ១៦ គម្រោងផ្សេងទៀតដែលបានជួយសម្រួលផងដែរដល់នាយកដ្ឋានពាណិជ្ជកម្មយុទ្ធសាស្ត្រផ្សេង១ នៅក្នុងការវិភាគទិន្នន័យរបស់ខ្លួន និងតម្រូវការនៃការដាក់បញ្ចូន ទៅស្ថាប័នផ្សេងទៀត ។

នៅខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៥ យើងបានចាប់ផ្តើមដាក់ឱ្យដំណើរការសេវាធនាគារតាមប្រព័ន្ធអ៊ីនធើណេត ដោយជោគជ័យ។ ប្រព័ន្ធនេះផ្តល់សេវាកម្ម សម្រាប់អតិថិជនដែលជាក្រុមហ៊ុនសាជីវកម្ម អតិថិជនដែលជាក្រុមហ៊ុន ពាណិជ្ជកម្ម និងអតិថិជនពិសេស ដោយអនុញ្ញាតឱ្យពួកគេធ្វើប្រតិបត្តិការជាមួយធនាគារបាន ២៤ ម៉ោងក្នុងមួយថ្ងៃ និង ៧ ថ្ងៃក្នុងមួយសប្តាហ៍។ ការគ្រប់គ្រងគម្រោងនេះ ធ្វើឡើងដោយការិយាល័យគ្រប់គ្រងការផ្លាស់ប្តូរ (Transformation Office) របស់ Group GT និងអនុវត្តដោយក្រុមការងារគម្រោង ទាំងនៅក្នុងប្រទេសម៉ាឡេស៊ី និងប្រទេសកម្ពុជា។

នៅក្នុងការរួមចំណែកកែលម្អប្រព័ន្ធ និងផ្តល់សេវាកម្ម IOD បានផ្តួចផ្តើមឱ្យមានការរួមបញ្ចូលគ្នា និងការប្រមូលផ្តុំ server របស់សាខានៅតាមខេត្តទាំង ៤ ត្រឡប់មកមជ្ឈមណ្ឌលទិន្នន័យមេ។ នេះមិនត្រឹមតែធ្វើឱ្យប្រសើរឡើង នូវការថែទាំ និងរយៈពេលផ្តល់សេវាប៉ុណ្ណោះទេ ប៉ុន្តែវាថែមទាំងកាត់បន្ថយពេលវេលា ក្នុងការស្តារប្រព័ន្ធឡើងវិញ (system recovery) និងការចំណាយលើការជួសជុលថែទាំទៀតផង។ ការផ្លាស់ប្តូរទីតាំងមិនបង្កផលប៉ះពាល់ដល់ប្រតិបត្តិការរបស់អ្នកប្រើប្រាស់ឡើយ ដោយសារមានការភ្ជាប់ប្រព័ន្ធល្បឿនលឿនរួចជាស្រេច រវាងសាខានីមួយ១។

ក្រុមត្រួតពិនិត្យការធានាប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានរបស់យើង ដែលជាក្រុមត្រួតពិនិត្យឯករាជ្យ ស្ថិតក្រោមនាយកដ្ឋានបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មាន និងប្រតិបត្តិការ ដែលក្រុមនេះផ្តោតទៅលើហានិភ័យប្រតិបត្តិការ បានបញ្ចប់កិច្ចការ ចំនួន ១៥ នៅឆ្នាំ ២០១៥។ លំហាត់ត្រួតពិនិត្យទាំងនេះ មិនត្រូវបានកំណត់ ចំពោះតែ IOD ឡើយ ប៉ុន្តែក៏គ្របដណ្ដប់លើប្រតិបត្តិការរបស់សាខានានាផងដែរ ក្នុងបំណងផ្តល់ការគ្រប់គ្រងការកាត់បន្ថយផលប៉ះពាល់ ដែលត្រូវបានចង្អុលប្រាប់ និងដើម្បីធានាការធ្វើឱ្យប្រសើរឡើង ឥតឈប់ឈរ ខណៈពេលអាជីវកម្មកំពុងតែរីកចម្រើន។

ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

ធនាគារចាត់ទុកថាការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ គឺជាធាតុមួយយ៉ាងសំខាន់នៃអាជីវកម្មរបស់ធនាគារ ហើយបញ្ចូលវប្បធម៌ហានិភ័យដ៏តឹងរ៉ឹង ទៅក្នុងប្រតិបត្តិការ និងដំណើរការសម្រេចចិត្តរបស់ធនាគារ។ ជាមួយនឹងការយល់ដឹងពីអត្ថប្រយោជន៍ នៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ សម្រាប់ធនាគារ ដើម្បីសម្រេចបាននូវកំណើន ដែលអាចទ្រទ្រង់បាន ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងហានិភ័យ បានចូលរួមតាំងពីដំណាក់កាលដំបូង នៃការអនុវត្តហានិភ័យ ដើម្បីផ្តល់នូវទស្សនៈឯកវាជ្ស និងមតិយោបល់ រួមមានការវាយតម្លៃផលិតផលថ្មី ការកំណត់យុទ្ធសាស្ត្រ ការវាយតម្លៃឥណទាន ។ល។

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី ដែលជាផ្នែកមួយ នៃស៊ីអាយអិមប៊ីគ្រុប បានបញ្ចូលនូវក្របខណ្ឌ គ្រប់គ្រងហានិភ័យទូទៅមួយ សម្រាប់សហគ្រាសទាំងមូល (EWRM) ដើម្បីគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងឱកាសរបស់ខ្លួន។ ក្របខណ្ឌគ្រប់គ្រងហានិភ័យទូទៅ សម្រាប់សហគ្រាសទាំងមូលផ្តល់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈគ្រប់គ្រងរបស់ខ្លួន នូវឧបករណ៍មួយ ដើម្បីធ្វើការប្រមើលមើលទុកជាមុន និងគ្រប់គ្រងហានិភ័យដែលមានស្រាប់ និងហានិភ័យដែលអាចនឹងកើតមាន ដោយធ្វើការពិចារណា ទៅលើការកែប្រែនូវទម្រង់ហានិភ័យ ស្របតាមការផ្លាស់ប្តូរ យុទ្ធសាស្ត្រអាជីវកម្ម បញ្ញត្តិច្បាប់ និងសកម្មភាពការងាររាល់ពេញមួយឆ្នាំ។

គណៈកម្មាធិការហានិភ័យ គឺជាគណៈកម្មាធិការមួយ ដែលទទួលសិទ្ធិអំណាច ពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងរាយការណ៍ ទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនូវរាល់បញ្ហាពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ។ គណៈកម្មាធិការហានិភ័យត្រូវជួបប្រជុំជារៀងរាល់ខែ ដើម្បីគ្រប់គ្រង និងត្រួតពិនិត្យការអនុវត្តលើរាល់សកម្មភាពគ្រប់គ្រងហានិភ័យរបស់ធនាគារ។

គណៈកម្មាធិការឥណទានកម្ពុជា ធ្វើរបាយការណ៍ជូនគណៈកម្មាធិការហានិភ័យ នូវរាល់បញ្ហាទាក់ទងនឹងការងារឥណទានរបស់ធនាគារ។ គណៈកម្មាធិការឥណទានកម្ពុជា រៀបចំការប្រជុំ ពិភាក្សាជារៀងរាល់សប្តាហ៍ ដោយទទួលបានសិទ្ធិអំណាច ពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្នុងការពិចារណានិងសម្រេចលើសំណើឥណទាន។

ហានិភ័យឥណទាន

ហានិភ័យឥណទាន សំដៅដល់លទ្ធភាពនៃការខាតបង់ ដោយសារអតិថិជនដែលមានបំណុលជាមួយធនាគារ មិនបានបំពេញកាតព្វកិច្ច ក្នុងការទូទាត់សងមកធនាគារវិញ តាមការសន្យា។ ហានិភ័យទាំងនេះកើតឡើងពីការផ្តល់កម្ចី ការផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានពាណិជ្ជកម្ម ព្រមទាំងការសន្យាផ្តល់កម្ចីដល់អតិថិជន សម្រាប់ប្រើប្រាស់ចំពោះភាគីទី៣ ដូចជាការចេញលិខិតធានាជាដើម។ ហានិភ័យឥណទាន ដែលស្ថិតក្រោមធនាគារ ត្រូវបានគ្រប់គ្រងដោយមគ្គុទេសក៍គោលនយោបាយឥណទាន (CPG) / នីតិវិធីឥណទាន (CPM) និងច្បាប់ពាណិជ្ជកម្មឥណទាន។ ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី ទើបតែបានអភិវឌ្ឍគោលនយោបាយហានិភ័យឥណទានសម្រាប់ឥណទានមិនមែនបុគ្គល ដែលត្រូវបានអនុវត្ត លើសកម្មភាពឥណទានមិនមែនបុគ្គលទាំងអស់។

ដើម្បីប្រាកដថា សំណើសុំឥណទានទាំងអស់ពិតជាទទួលបានការវាយតម្លៃឯករាជ្ស ការអនុម័តឥណទានទាំងអស់ទាមទារការបោះឆ្នោតសម្រេចចិត្ត ពីបុគ្គលវាយតម្លៃហានិភ័យ។ តាមរយៈការពង្រឹងសមត្ថភាពបុគ្គលិក ធនាគារក៏បានបង្កើតអ្នកជំនាញវាយតម្លៃរួមគ្នា ដើម្បីធ្វើឱ្យប្រសើរនៃសំណើសុំឥណទាន។ ផ្នែកគ្រប់គ្រងហានិភ័យឥណទានរបស់នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងហានិភ័យ បំពេញតួនាទីឯករាជ្ស ក្នុងការវាយតម្លៃសំណើសុំឥណទាន មុនពេលដាក់ជូនឱ្យគណៈកម្មាធិការឥណទាន ដើម្បីធ្វើការពិចារណា និងសម្រេច។

ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល

សាច់ប្រាក់ងាយស្រួល គឺជាលទ្ធភាពសាច់ប្រាក់របស់ធនាគារ ក្នុងការបង្កើនបន្ថែមទ្រព្យសកម្ម ហើយអាចបំពេញកាតព្វកិច្ចសំណង នៅពេលដល់កាលកំណត់សង ដោយពុំមានការខាតបង់ ដោយប្រការណាមួយ។ ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល គឺជាហានិភ័យ ដែលធនាគារប្រឈមក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រាក់បញ្ញើរយៈពេលខ្លី ដើម្បីផ្តល់ជាឥណទាន រយៈពេលវែង។ ធនាគារក៏បានតម្រូវឱ្យអនុវត្តតាមច្បាប់ ដែលបានកំណត់ផងដែរ។

ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួលជាចម្បង ត្រូវបានធ្វើការតាមដាននិងគ្រប់គ្រងដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋាន នៃការព្យាករណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់ តាមរយៈរបាយការណ៍កាលបរិច្ឆេទទ្រព្យសកម្ម ទ្រព្យអកម្ម កាតព្វកិច្ចក្រៅតារាងតុល្យការ និងនិស្សន្ទវត្ថុទៅតាមអំឡុងពេលផ្សេងៗគ្នា ទាំងក្រោមស្ថានភាពអាជីវកម្មធម្មតា និងស្ថានភាពមានវិបត្តិ។

នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រង ហានិភ័យមានការទទួលខុសត្រូវ ក្នុងការត្រួតពិនិត្យតាមដានដោយឯករាជ្ស លើទម្រង់ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល និងរៀបចំរបាយការណ៍ប្រចាំខែ ជូនគណៈកម្មាធិការហានិភ័យ ដើម្បីឱ្យធនាគារធ្វើការគ្រប់គ្រងស្ថានភាពសាច់ប្រាក់ងាយស្រួលរបស់ខ្លួន សម្រាប់បំពេញតម្រូវការប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃ និងតម្រូវការផ្នែកច្បាប់ ដែលបានកំណត់ផងដែរ។

ហានិភ័យប្រតិបត្តិការ

ហានិភ័យប្រតិបត្តិការ រួមមានហានិភ័យលើការខាតបង់ដោយផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោល ដែលបណ្តាលមកពីកង្វះខាត ឬបរាជ័យនៃដំណើរការខាងក្នុង និងនីតិវិធីបុគ្គលិក ប្រព័ន្ធកុំព្យូទ័រ និងកត្តាពីខាងក្រៅ។

យុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រងហានិភ័យប្រតិបត្តិការរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប គឺផ្តោតលើគម្រោងផែនការហានិភ័យដ៏រឹងមាំ ដែលជាគោលការណ៍ណែនាំ និងជាទស្សនវិស័យដ៏ល្អ រួមទាំងជាប្រព័ន្ធអភិបាលកិច្ចដ៏ល្អប្រសើរមួយ ដើម្បីបណ្តុះនូវវប្បធម៌គ្រប់គ្រងហានិភ័យមួយ តាមរបៀបបុរេសកម្មគ្រប់ពេលជានិច្ច ក្នុងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យប្រតិបត្តិការ។

នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ប្រតិបត្តិការតែងធ្វើការណែនាំផ្តល់យោបល់ និងតាមដានដល់គ្រប់ផ្នែក ដើម្បីធានាឱ្យបានរាល់គម្រោងនីមួយៗ និងដំណើរកិច្ចប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃរបស់ធនាគារ ត្រូវបានធ្វើឡើងឱ្យស្របទៅតាមគោលការណ៍ និងនីតិវិធីដែលបានកំណត់។ គ្រប់ផ្នែកទាំងអស់របស់ធនាគារ មានតួនាទីធានាឱ្យបាននូវការអនុវត្ត យ៉ាងខ្ជាប់ខ្ជួននូវរាល់បទប្បញ្ញត្តិ និងគោលនយោបាយ ដែលមានរបស់ធនាគារ និងធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា។

ហានិភ័យទីផ្សារ

ហានិភ័យទីផ្សារសំដៅទៅលើហានិភ័យ ដែលធ្វើឱ្យខាតបង់ដោយសារការប្រែប្រួលលើតម្លៃមូលធន អត្រាការប្រាក់លើទីផ្សារ ភាគរយនៃប្រាក់ចំណេញឥណទាន អត្រាប្តូរប្រាក់បរទេស តម្លៃទំនិញ ព្រមទាំងសូចនាករផ្សេងៗ ដែលកំណត់តម្លៃទីផ្សារជាទូទៅ។ បច្ចុប្បន្នធនាគារពុំមានរក្សាទុកនូវរំហូរចិយ៉ាយ ប្ញ្ញូបរទេស ដូចនេះទំហំហានិភ័យទីផ្សាររបស់ធនាគារត្រូវបានរក្សានៅក្នុងកម្រិតមួយដ៏ទាបបំផុត ដោយសារសកម្មភាពទូទៅរបស់ធនាគារ មានផ្តល់កម្ចីនិងទទួលប្រាក់បញ្ញើ ដែលមានកាលបរិច្ឆេទនិងអត្រាការប្រាក់ខុសៗគ្នា ដូច្នេះធនាគារពុំអាចចៀសផុតពីហានិភ័យអត្រាការប្រាក់បានឡើយ។ ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ជាចម្បងកើតឡើងពីភាពខុសគ្នានៃកាលបរិច្ឆេទ និងការកំណត់អត្រាការប្រាក់ឡើងវិញ។

ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ នាពេលបច្ចុប្បន្ន ត្រូវបានវាស់វែងដោយរបាយការណ៍គម្លាតវេទយិតភាព នៃអត្រាការប្រាក់។ នាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ទទួលខុសត្រូវលើការត្រួតពិនិត្យ និងតាមដានទម្រង់ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់របស់ធនាគារដោយឯករាជ្ស។

ការពិនិត្យមើលធុរកិច្ច
នីតិកម្ម និងប្រតិបត្តិតាម

នីតិកម្ម និងប្រតិបត្តិតាម

នាយកដ្ឋាននីតិកម្ម និងប្រតិបត្តិតាម រួមមាននីតិកម្ម ប្រតិបត្តិតាម និងលេខាធិការក្រុមហ៊ុន។ នាយកដ្ឋាននីតិកម្ម និងប្រតិបត្តិតាមមានតួនាទីត្រួតពិនិត្យលើទិដ្ឋភាព ផ្នែកច្បាប់នៃសកម្មភាព ដែលអនុវត្តដោយធនាគារ និងទទួលខុសត្រូវលើការសម្របសម្រួល ផ្តល់ដំបូន្មាន និងពិនិត្យមើលលើផ្នែកអាជីវកម្ម ព្រមទាំងផ្នែកគាំទ្រអាជីវកម្ម ដើម្បីធានាការអនុវត្តអនុលោម ទៅតាមច្បាប់បទប្បញ្ញត្តិ និងសេចក្តីណែនាំផ្សេងៗ។ ស្របតាមអភិបាលកិច្ចល្អ នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិតាមធ្វើការរាយការណ៍ដោយឯករាជ្យទៅកាន់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ហើយផែនការការងារប្រតិបត្តិតាមប្រចាំឆ្នាំ ត្រូវបានដាក់បញ្ចូលក្នុងរបៀបវារៈប្រជុំ និងសុំការអនុម័តពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ធនាគារ។ ជាមួយមុខងារជាលេខាធិការក្រុមហ៊ុន ពួកយើងបន្តផ្តល់ការគាំទ្រទៅដល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក៏ដូចជាផ្តល់ ដំបូន្មានលើបញ្ហាគ្រប់គ្រងផ្សេងៗ ទៅឱ្យគ្រប់ផ្នែកពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ ដែលរួមមានតម្រូវការផ្នែកច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិ ព្រមទាំងតួនាទី និងកាតព្វកិច្ចផ្សេងៗទៀត របស់ក្រុមប្រឹក្សាភបាល។

ប៉ុន្មានឆ្នាំកន្លងមកនេះ នាយកដ្ឋាននីតិកម្ម និងប្រតិបត្តិតាម បានខិតខំប្រឹងប្រែង ដើម្បីធ្វើឱ្យបទដ្ឋានអភិបាលកិច្ចគោលនយោបាយ នីតិវិធី ការប្រតិបត្តិតាម និងការអនុវត្តផ្សេងៗ មានភាពល្អប្រសើរឡើង សម្រាប់គ្រប់ផ្នែកទាំងអស់នៅក្នុងធនាគារ។

នៅក្នុងឆ្នាំ ២០១៥ នេះ មានបទប្បញ្ញត្តិថ្មីៗមួយចំនួន បានចូលជាធរមាន ហើយនាយកដ្ឋាននីតិកម្ម និងប្រតិបត្តិតាម មានតួនាទីចម្បងក្នុងការធានាថា ផ្នែកអាជីវកម្ម និងផ្នែកគាំទ្រអាជីវកម្ម ដែលពាក់ព័ន្ធ ក៏ដូចជាបុគ្គលិកទាំងអស់នៅក្នុងធនាគារ បានដឹង និងគោរពតាមកាតព្វកិច្ច ព្រមទាំងយកចិត្តទុកដាក់លើផលប៉ះពាល់ នៃបទប្បញ្ញត្តិទាំងនេះ។ នាយកដ្ឋាននីតិកម្ម និងប្រតិបត្តិតាម បានចូលរួមយ៉ាងសកម្មនៅក្នុងគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ និងក្រុមការងារផ្សេងៗ ដើម្បីធានាថាកាតព្វកិច្ចរបស់ធនាគារ ដែលតម្រូវដោយបទប្បញ្ញត្តិត្រូវបានអនុវត្ត ដូចជាកាតព្វកិច្ចពាក់ព័ន្ធនឹងច្បាប់ ស្តីពីការប្រឆាំងការសម្អាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភេរវកម្ម (AML/CFT) ព្រមទាំងបញ្ញត្តិស្តីពីការប្រតិត្តិតាមពន្ធគណនីបរទេសរបស់សហរដ្ឋអាមេរិក (FATCA)។

ទន្ទឹមនឹងនេះដែរ នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិតាម ធ្វើការយ៉ាងជិតស្និទ្ធជាមួយនាយកដ្ឋានព័ត៌មានវិទ្យា ដើម្បីអភិវឌ្ឍប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងព័ត៌មាន (Management Information System) សម្រាប់ការតាមដានការជូនដំណឹងអំពីការប្រឆាំងការសម្អាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភេរវកម្ម (AML/CFT) និងសាវតារហានិភ័យអតិថិជន។

ការបណ្តុះបណ្តាល គឺជាការផ្តោតសំខាន់មួយផងដែរ សម្រាប់នាយកដ្ឋាន។ នាយកដ្ឋាននីតិកម្ម និងប្រតិបត្តិតាម បានរៀបចំកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលពាក់ព័ន្ធ នឹងការប្រតិបត្តិតាម បានចំនួន ២៩ លើក ការប្រឆាំងការសម្អាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភេរវកម្ម (AML/CFT) ចំនួន ៤០ លើក និងកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលពាក់ព័ន្ធនឹងច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិផ្សេងៗ របស់ប្រទេសកម្ពុជា និងឯកសារតម្រូវតាមច្បាប់ សម្រាប់ប្រតិបត្តិការធនាគារមួយចំនួនទៀត ទៅដល់បុគ្គលិករបស់ធនាគារ នៅរាជធានីភ្នំពេញ និងបណ្តាខេត្ត ដែលមានសាខាធនាគារទាំងអស់ ព្រមទាំងបានធ្វើការពិនិត្យឡើងវិញ ដល់ទីកន្លែងលើការប្រតិបត្តិតាមច្បាប់ និងការត្រួតពិនិត្យ លើការធ្វើតេស្តខ្លួនឯង (Self-testing) របស់ផ្នែកអាជីវកម្ម និងផ្នែកគាំទ្រអាជីវកម្មចំនួន១៨ ផ្នែក ហើយគាំទ្រនាយកដ្ឋាន ដើម្បីធានាថា ដំណើរការ និងនីតិវិធីរបស់ផ្នែកអាជីវកម្ម និងផ្នែកគាំទ្រអាជីវកម្ម គឺអនុលោមទៅតាមច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ និងសេចក្តីណែនាំដែលពាក់ព័ន្ធ។

ការពិនិត្យមើលធុរកិច្ច
ការិយាល័យនាយកចាត់ការទូទៅ

ការិយាល័យនាយកចាត់ការទូទៅ

ការិយាល័យនាយកចាត់ការទូទៅ (GMO) ជាអង្គភាពអាជីវកម្មថ្មីមួយ ដែលបានបង្កើតឡើង កាលពីពេលថ្មីៗនេះ ហើយរាយការណ៍ទៅកាន់នាយកចាត់ការទូទៅ។ នៅក្រោម GMO មានអង្គភាពគាំទ្រចំនួនបីគឺ អង្គភាពអភិវឌ្ឍន៍ផលិតផល អង្គភាពគុណភាពសេវាកម្ម និងអង្គភាពសេវាកម្មឌីជីថល។ ជាគោលការណ៍ GMO សម្របសម្រួល និងត្រួតពិនិត្យរំហូរកិច្ចការផ្ទៃក្នុង ប្រព័ន្ធ និងគោលនយោបាយ ដើម្បីឱ្យមានប្រសិទ្ធផលប្រតិបត្តិការកាន់តែប្រសើរ និងការអនុវត្ត ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពនៃគំនិតផ្តួចផ្តើមនានា ក្នុងចំណោមនាយកដ្ឋានពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀតក្នុងធនាគារ។ ការិយាល័យនេះក៏ទទួលខុសត្រូវក្នុងការពង្រឹង និងពង្រីកផលិតផល និងសេវាកម្មប្រកបដោយភាពឆ្នៃប្រឌិត សម្រាប់អតិថិជនរបស់ធនាគារស៊ីអាយអិមប៊ីផងដែរ។

អង្គភាពអភិវឌ្ឍន៍ផលិតផល

អង្គភាពអភិវឌ្ឍន៍ផលិតផល គឺជាផ្នែកដ៏សំខាន់នៃសកម្មភាពអាជីវកម្មរបស់ធនាគារ។ គោលបំណងរបស់អង្គភាពនេះ គឺដើម្បីជួយជម្រុញធនាគារឱ្យរក្សាបាននូវភាពប្រកួតប្រជែង និងបន្តបង្កើនចំណែកទីផ្សារ ដោយធ្វើការណែនាំផលិតផល និងសេវាកម្មថ្មីៗបន្ថែមទៀត ដើម្បីបំពេញតម្រូវការអតិថិជន និងដើរឱ្យទាន់ទីផ្សារ។ អង្គភាពអភិវឌ្ឍន៍ផលិតផលទទួលខុសត្រូវ ចំពោះការសម្របសម្រួលជាប្រចាំ ត្រួតពិនិត្យ និងថែរក្សាផលិតផលរបស់ធនាគារឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។

អង្គភាពគុណភាពសេវាកម្ម

ការទទួលខុសត្រូវរបស់អង្គភាពគុណភាពសេវាកម្ម រួមមានការត្រួតពិនិត្យលើការពង្រឹងគោលនយោបាយ និងនីតិវិធី ដើម្បីធានាបាននូវប្រសិទ្ធផលនៃគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីទាំងនោះ។ អង្គភាពនេះក៏ធានាផងដែរថា ការត្រួតពិនិត្យហានិភ័យ គឺត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពយ៉ាងពិតប្រាកដ។ អង្គភាពគុណភាពសេវាកម្មគាំទ្រចំពោះប្រព័ន្ធ និងដំណើរការប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងធានាឱ្យបាននូវភាពសមស្របនៃផលិតផលថ្មី។ អង្គភាពនេះក៏ទទួលខុសត្រូវចំពោះការផ្តួចផ្តើមកម្មវិធី សម្រាប់ការកែលម្អសេវាកម្ម និងការកសាងសមត្ថភាព សម្រាប់បុគ្គលិកផ្នែកសេវាកម្មទាំងអស់ផងដែរ។ ក្នុងឆ្នាំ២០១៥ អង្គភាពគុណភាពសេវាកម្ម បានធ្វើឱ្យប្រសើរឡើងនូវគុណភាពសេវាកម្ម របស់ធនាគារស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី គួរឱ្យកត់សម្គាល់ ដោយមានការពង្រឹងយ៉ាងខ្លាំង នៅក្នុងដំណើរការ និងប្រព័ន្ធរបស់ធនាគារ។

អង្គភាពសេវាកម្មឌីជីថល

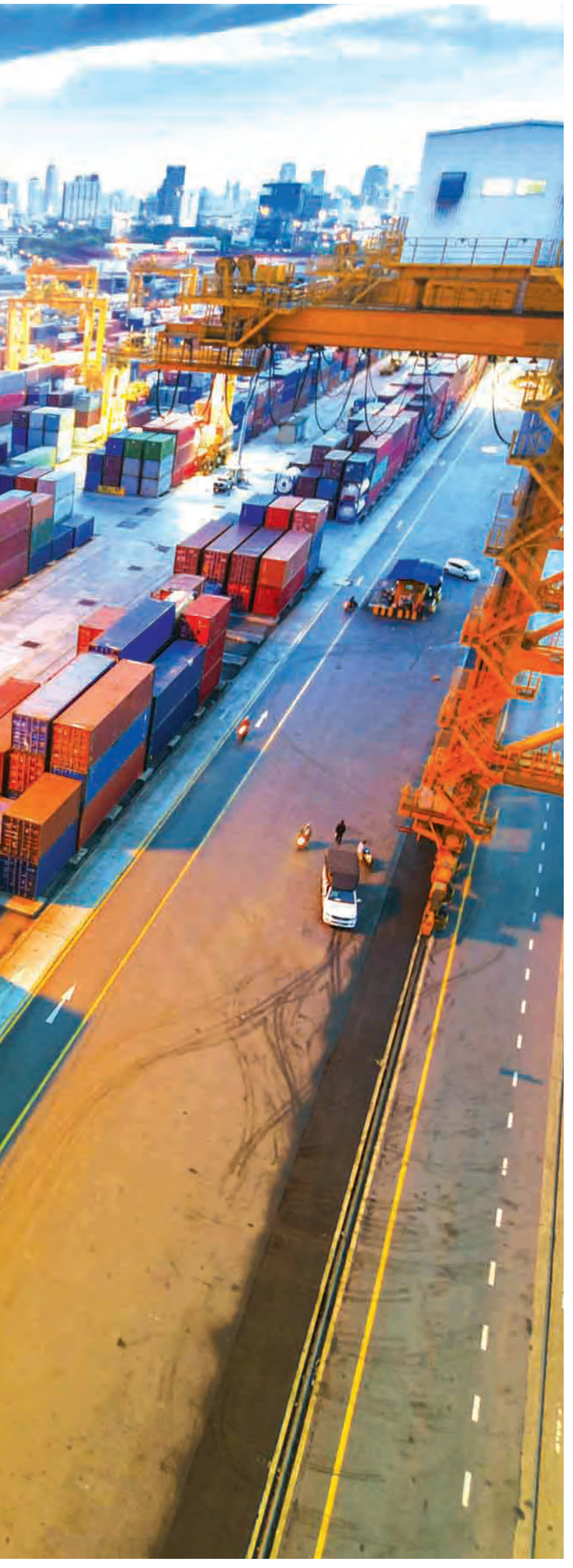
អង្គភាពសេវាកម្មឌីជីថលជាផ្នែកស្នូលមួយនៃសកម្មភាពអាជីវកម្មរបស់ធនាគារ ដើម្បីរក្សានូវភាពប្រកួតប្រជែង និងបន្តបង្កើនចំណែកទីផ្សារ ដោយធ្វើការណែនាំផលិតផល និងសេវាកម្មថ្មីៗបន្ថែមទៀត ដើម្បីបំពេញតម្រូវការអតិថិជន និងឱ្យដើរទាន់ការវិវត្តផ្នែកបច្ចេកវិទ្យា។ អង្គភាពនេះត្រួតពិនិត្យលើសេវាកម្មធនាគារឌីជីថល និងគ្រប់គ្រងការផ្តល់សេវាកម្មរបស់ផ្នែកនេះ។

ផែនការឆ្នាំ ២០១៦ របស់យើង គឺបន្តពង្រឹងការផ្តល់ជូនសេវាកម្មអតិថិជនឱ្យបានប្រសើរបំផុត តាមរយៈ: ការពង្រឹងយន្តការប្រសិទ្ធភាពនៃប្រតិបត្តិការ និងនវានុវត្តន៍។ យើងខ្ញុំមានគោលបំណងបង្កើតផលិតផលថ្មីបន្ថែមឱ្យសមស្របនឹងតម្រូវការទីផ្សារ ពង្រឹងការអភិវឌ្ឍសេវាធនាគារឌីជីថល និងបន្ត ពង្រឹងគុណភាពសេវាកម្ម ស្របតាមសេចក្តីប្រាថ្នារបស់យើង ក្នុងការខិតខំបន្ថែមទៀត ដើម្បីបំពេញចិត្ត និងតម្រូវការរបស់អតិថិជន។

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ និងការចុះផ្សាយ ក្នុងសារព័ត៌មាន នៅឆ្នាំ ២០១៥

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ ៣០
ការចុះផ្សាយក្នុងសារព័ត៌មាន ៣៧

លើកកម្ពស់
អនាគតរបស់យើងរួមគ្នា



ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ និងការចុះផ្សាយ
ក្នុងសារព័ត៌មាន នៅឆ្នាំ ២០១៥
ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ

កម្មវិធីសម្ពោធផលិតផល

កម្មវិធីសម្ពោធជាផ្លូវការ គណនីកុមារ

ថ្ងៃទី០៦-០៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៥
នៅ MAJOR CINEPLEX ផ្សារទំនើបអ៊ីអន

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានបើកសម្ពោធផលិតផលថ្មីជាផ្លូវការ គឺគណនីកុមារ ដោយមានការចូលរួមពីអតិជនរបស់ធនាគារ យ៉ាងច្រើនកុះករ ដែលប្រព្រឹត្តទៅ ប្រកបដោយភាពរីករាយ រួមមានការបម្រើជូនភេសជ្ជៈ និងអាហារ ការប្រឡងសមត្ថភាព និងទីធ្លាលេងកម្សាន្ត សម្រាប់កុមារផងដែរ។

កម្មវិធីសម្ពោធជាផ្លូវការ ប័ណ្ណឥណទាន CIMB PREFERRED VISA PLATINUM

ថ្ងៃទី១៧ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៥
នៅសណ្ឋាគារ សូហ្ស៊ីតែល

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានបើកសម្ពោធជាផ្លូវការនូវផលិតផលថ្មីលំដាប់ខ្ពស់របស់ខ្លួន ដោយមានការចូលរួមពីអតិថិជន Preferred របស់ធនាគារ ចំនួន ២០០នាក់ ក្រោមអធិបតីភាពឯកឧត្តមអគ្គទេសាភិបាលរង ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា និងប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៃធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី។

កម្មវិធីសម្ពោធជាផ្លូវការ PREFERRED CENTRE សាខាផ្សារហេងលី

ថ្ងៃទី១៤ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៦
នៅធនាគារស៊ីអាយអិមប៊ី
សាខាផ្សារហេងលី រាជធានីភ្នំពេញ

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានបើកសម្ពោធជាផ្លូវការ Preferred Centre ថ្មី ដោយមានការចូលរួមពីអតិថិជនយ៉ាងច្រើនកុះករ។ ព្រឹត្តិការណ៍នេះ គឺដើម្បីអបអរការសម្ពោធ Preferred Centre ថ្មី និងដើម្បីថ្លែងអំណរគុណ ចំពោះការគាំទ្ររបស់អតិថិជន Preferred។

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ និងការចុះផ្សាយ ក្នុងសារព័ត៌មាន នៅឆ្នាំ ២០១៥

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ

ព្រឹត្តិការណ៍ និងការសហការឧបត្ថម្ភ

កិច្ចប្រជុំ TOWN HALL ឆ្នាំ ២០១៥

ថ្ងៃទី១៥ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥

បុគ្គលិក និងគណៈគ្រប់គ្រងរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានជួបជុំគ្នា នៅក្នុងកិច្ចប្រជុំ Town Hall ឆ្នាំ២០១៥ ដើម្បីចែករំលែកស្នាដៃ រៀនសូត្រពីគ្នាទៅវិញទៅមក និងរៀបចំផែនការរួមគ្នា សម្រាប់ឆ្នាំបន្ទាប់។

ព្រឹត្តិការណ៍ទិវាគ្រួសារ របស់សាលាអន្តរជាតិ CIA FIRST

ថ្ងៃទី១៩ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ នៅសាលាអន្តរជាតិ CIA FIRST រាជធានីភ្នំពេញ

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានចូលរួមសហការឧបត្ថម្ភដល់ព្រឹត្តិការណ៍ដែលរៀបចំដោយសាលាអន្តរជាតិ CIA First ដើម្បីពង្រឹងភាពជាដៃគូអាជីវកម្ម និងផ្សព្វផ្សាយអំពីផលិតផល និងស្លាកសញ្ញារបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ក្នុងចំណោមអ្នកចូលរួម។

ព្រឹត្តិការណ៍ LOGISTICS: CAMBODIA'S NEW GROWTH ENGINE

ថ្ងៃទី០៨ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៥ នៅរាជធានីភ្នំពេញ

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានចូលរួមសហការឧបត្ថម្ភដល់វេទិកាថ្នាក់តំបន់លើកទី៣ ដែលរៀបចំដោយសមាគមមិត្តភាពកម្ពុជា ថៃ ក្នុងគោលបំណងពង្រឹងទំនាក់ទំនង ជាមួយម្ចាស់កម្មវិធី និងលើកកម្ពស់ស្លាកសញ្ញារបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ក្នុងចំណោមអ្នកចូលរួម។ ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា និងប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី។

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ និងការចុះផ្សាយ ក្នុងសារព័ត៌មាន នៅឆ្នាំ ២០១៥

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ

កម្មវិធីប្រឡងជួញដូរមូលបត្រ ស៊ីអាយអិមប៊ី ប្រចាំតំបន់អាស៊ាន ឆ្នាំ២០១៥

កម្មវិធីតម្រង់ទិស សម្រាប់ការប្រឡងជួញដូរ មូលបត្រ ស៊ីអាយអិមប៊ី ប្រចាំតំបន់អាស៊ាន

ថ្ងៃទី០២ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៥

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានរៀបចំកម្មវិធីតម្រង់ទិសដល់និស្សិត ដើម្បីផ្តល់នូវព័ត៌មាន និងការត្រៀមខ្លួន សម្រាប់ការចូលរួមកម្មវិធីប្រឡងជួញដូរមូលបត្រ ស៊ីអាយអិមប៊ី ប្រចាំតំបន់អាស៊ាន។

កម្មវិធីតម្រង់ទិស សម្រាប់ការប្រឡងជួញដូរ មូលបត្រ ស៊ីអាយអិមប៊ី ប្រចាំតំបន់អាស៊ាន

ថ្ងៃទី៣០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៥ នៅមជ្ឈមណ្ឌលកិច្ចសហប្រតិបត្តិការកម្ពុជា-កូរ៉េ

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ីភីអិលស៊ីបានរៀបចំកម្មវិធីតម្រង់ទិសដល់និស្សិតដើម្បីផ្តល់នូវព័ត៌មាន និងការត្រៀមខ្លួន សម្រាប់ការចូលរួមកម្មវិធីប្រឡងជួញដូរមូលបត្រ ស៊ីអាយអិមប៊ី ប្រចាំតំបន់អាស៊ានដែលមានការចែករំលែកបទពិសោធន៍ដោយម្ចាស់ជយលាភីលេខ២នៃកម្មវិធីប្រឡងជួញដូរមូលបត្រ ស៊ីអាយអិមប៊ី ប្រចាំតំបន់អាស៊ាន ឆ្នាំ២០១៤។

ព្រឹត្តិការណ៍ប្រគល់រង្វាន់ថ្នាក់ជាតិ នៃកម្មវិធីប្រឡង ជួញដូរមូលបត្រ ស៊ីអាយអិមប៊ី ប្រចាំតំបន់អាស៊ាន ឆ្នាំ២០១៥

ថ្ងៃទី១៩ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៥ នៅក្រុមហ៊ុនមូលបត្រកម្ពុជា

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានរៀបចំព្រឹត្តិការណ៍ប្រគល់រង្វាន់ថ្នាក់ជាតិ នៃកម្មវិធីប្រឡងជួញដូរមូលបត្រ ស៊ីអាយអិមប៊ី ប្រចាំតំបន់អាស៊ាន ឆ្នាំ២០១៥ ដើម្បីអបអរដល់ម្ចាស់ជើងឯកថ្នាក់ជាតិ ម្ចាស់ជយលាភីលេខ២ និងលេខ៣។

ព្រឹត្តិការណ៍ប្រកាសម្ចាស់ជយលាភីលេខ២ នៃកម្មវិធីប្រឡងជួញដូរមូលបត្រ ស៊ីអាយអិមប៊ី ប្រចាំតំបន់អាស៊ាន ឆ្នាំ២០១៥

ថ្ងៃទី២៨ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៦ នៅក្រុមហ៊ុនមូលបត្រកម្ពុជា

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី និងក្រុមហ៊ុនមូលបត្រកម្ពុជា បានសហការរៀបចំសន្និសីទសារព័ត៌មានដើម្បីប្រកាសនិងអបអរដល់ម្ចាស់ជយលាភីលេខ២នៃកម្មវិធីប្រឡងជួញដូរមូលបត្រ ស៊ីអាយអិមប៊ី ប្រចាំតំបន់អាស៊ាន ឆ្នាំ២០១៥។

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ និងការចុះផ្សាយ
ក្នុងសារព័ត៌មាន នៅឆ្នាំ ២០១៥
ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ

កម្មវិធីទំនួលខុសត្រូវសង្គម

គម្រោង «សាលារៀនមួយ បណ្ណាល័យមួយ»

ថ្ងៃទី០១ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥ នៅសាលាបឋមសិក្សាអង្គតាម៉ៅ ខេត្តកំពង់ស្ពឺ

ជាផ្នែកមួយនៃទំនួលខុសត្រូវសង្គម បុគ្គលិករបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី បានប្រមូលប្រាក់ និងសម្ភារផ្សេងៗ ពីការបរិច្ចាគ ដើម្បីរៀបចំគម្រោង «សាលារៀនមួយ បណ្ណាល័យមួយ»។

គម្រោង «សាលារៀនមួយ បណ្ណាល័យមួយ»

ថ្ងៃទី០១ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥ នៅសាលាបឋមសិក្សាចុងព្រៃក រាជធានីភ្នំពេញ

គម្រោង «សាលារៀនមួយ បណ្ណាល័យមួយ»

ថ្ងៃទី២២ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥ នៅសាលាបឋមសិក្សាបីម៉ែត្រ ខេត្តកំពង់ចាម

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ និងការចុះផ្សាយ
ក្នុងសារព័ត៌មាន នៅឆ្នាំ ២០១៥
ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ

គម្រោង «សាលារៀនមួយ បណ្ណាល័យមួយ»
ថ្ងៃទី២២ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥ នៅសាលាបឋមសិក្សាអង្គតាម៉ៅ ខេត្តតាកែវ

គម្រោង «សាលារៀនមួយ បណ្ណាល័យមួយ»
ថ្ងៃទី០៥ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ នៅសាលាបឋមសិក្សាតាពេជ្រ ខេត្តសៀមរាប

គម្រោង «សាលារៀនមួយ បណ្ណាល័យមួយ»
ថ្ងៃទី១៦ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥ នៅសាលាបឋមសិក្សាសំរិនសិរីដីដុះ ខេត្តកណ្តាល

ព្រឹត្តិការណ៍ទិវាកុមារអន្តរជាតិ ស៊ីអាយអិមប៊ី
ថ្ងៃទី០១ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៥ នៅ MAJOR CINEPLEX ផ្សារទំនើបអ៊ីអន

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី និង Major Cineplex បានសហការរៀបចំព្រឹត្តិការណ៍ទិវាកុមារអន្តរជាតិ ជាមួយកុមារក្រីក្រ ដោយមានការផ្តល់សម្ភារសិក្សា កាតាបអាហារ និងភេសជ្ជៈ។

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ និងការចុះផ្សាយ ក្នុងសារព័ត៌មាន នៅឆ្នាំ ២០១៥
ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ

កីឡា

ពានរង្វាន់ CEO ស៊ីអាយអិមប៊ី ឆ្នាំ២០១៥

ថ្ងៃទី០៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៥ រាជធានីភ្នំពេញ

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានបង្កើតពានរង្វាន់នេះឡើង ដើម្បីលើកកម្ពស់វិស័យកីឡា និងពង្រឹងស្មារតីសាមគ្គីភាពជាក្រុម ក្នុងចំណោមបុគ្គលិក។

ព្រឹត្តិការណ៍រត់ប្រណាំងពាក់កណ្តាលម៉ារ៉ាតុង អន្តរជាតិ អង្គរវត្ត ឆ្នាំ២០១៥

ថ្ងៃទី០៥-០៦ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ នៅអង្គរវត្ត ខេត្តសៀមរាប

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានចូលរួមក្នុងព្រឹត្តិការណ៍ប្រកួតនេះ ដើម្បីគាំទ្រដល់ការហាមប្រាម នៃការប្រើប្រាស់គ្រាប់មីនប្រឆាំងមនុស្សជាតិ និងលើកកម្ពស់ការថែរក្សាសុខភាព ក្នុងចំណោមបុគ្គលិក។

កម្មវិធីចែករំលែកបទពិសោធន៍នៃការហាត់ប្រាណ ស៊ីអាយអិមប៊ី

ថ្ងៃទី១២ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ នៅក្លឹបហាត់ប្រាណ THE PLACE

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានផ្តល់ឱកាសដល់អតិថិជន Preferred នូវបទពិសោធន៍នៃការហាត់ប្រាណកម្រិតខ្ពស់ ដែលជាផ្នែកមួយនៃកម្មវិធីលើកទឹកចិត្ត ដល់អតិថិជន។

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ និងការចុះផ្សាយ
ក្នុងសារព័ត៌មាន នៅឆ្នាំ ២០១៥
ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ

កម្មវិធីប្រកួតជើងឯកប៊ូលីង ស៊ីអាយអិមប៊ី លើកទី៤

ថ្ងៃទី១៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៥ នៅ BLU-O ផ្សារទំនើបអ៊ីអន

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានរៀបចំកម្មវិធីប្រកួតជើងឯកស៊ីអាយអិមប៊ីលើកទី៤ ក្នុងគោលបំណងលើកកម្ពស់ស្មារតីភាពជាអ្នកកីឬ៉ា និងការបង្កើតឱកាសសម្រាប់ទំនាក់ទំនងអាជីវកម្ម ក្នុងចំណោមអតិថិជនរបស់ធនាគារ។

កម្មវិធីប្រកួតជើងឯកប៊ូលីង ស៊ីអាយអិមប៊ី វគ្គផ្តាច់ព្រ័ត្រ

ថ្ងៃទី០៩-១០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៥ នៅ BLU-O ផ្សារទំនើបអ៊ីអន

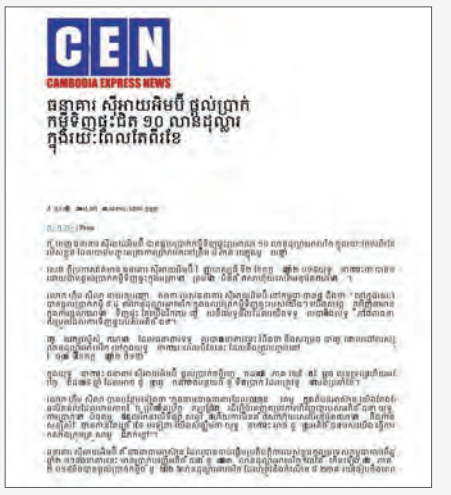
ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានរៀបចំកម្មវិធីប្រកួតជើងឯកស៊ីអាយអិមប៊ីវគ្គផ្តាច់ព្រ័ត្រ ក្នុងគោលបំណងលើកកម្ពស់ស្មារតីភាពជាអ្នកកីឬ៉ា និងការបង្កើតឱកាស សម្រាប់ទំនាក់ទំនងអាជីវកម្ម ក្នុងចំណោមអតិថិជនរបស់ធនាគារ។

កម្មវិធីប្រកួតជើងឯកប៊ូលីង ស៊ីអាយអិមប៊ី វគ្គផ្តាច់ព្រ័ត្រ

ថ្ងៃទី១៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៥ នៅ BLU-O ផ្សារទំនើបអ៊ីអន

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ និងការចុះផ្សាយ
ក្នុងសារព័ត៌មាន នៅឆ្នាំ ២០១៥
ការចុះផ្សាយក្នុងសារព័ត៌មាន

ការចុះផ្សាយក្នុងសារព័ត៌មាន

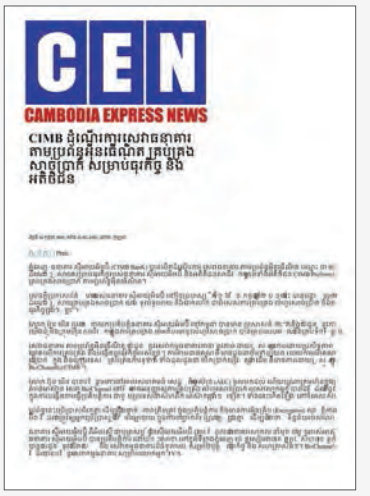


ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ និងការចុះផ្សាយ ក្នុងសារព័ត៌មាន នៅឆ្នាំ ២០១៥

ការចុះផ្សាយក្នុងសារព័ត៌មាន

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ និងការចុះផ្សាយ ក្នុងសារព័ត៌មាន នៅឆ្នាំ ២០១៥

ការចុះផ្សាយក្នុងសារព័ត៌មាន

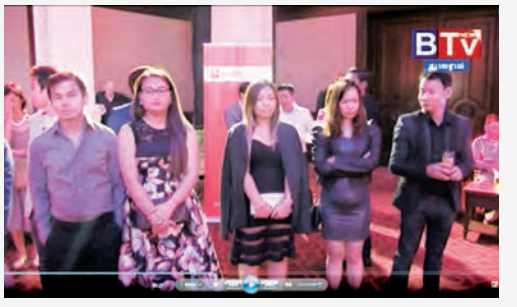


ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ និងការចុះផ្សាយ ក្នុងសារព័ត៌មាន នៅឆ្នាំ ២០១៥

ការចុះផ្សាយក្នុងសារព័ត៌មាន

ព្រឹត្តិការណ៍សំខាន់ៗ និងការចុះផ្សាយ ក្នុងសារព័ត៌មាន នៅឆ្នាំ ២០១៥

ការចុះផ្សាយក្នុងសារព័ត៌មាន



អភិបាលកិច្ចធនាគារ

សេចក្តីថ្លែងការណ៍ស្តីពីអភិបាលកិច្ចធនាគារ ៤៤
របាយការណ៍របស់គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ៥៥
សេចក្តីថ្លែងការណ៍ស្តីពីប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ៥៨
រចនាសម្ព័ន្ធនៃការគ្រប់គ្រងពីក្រុមហ៊ុនមេ ៦២
រចនាសម្ព័ន្ធរបស់ធនាគារ ៦២
របាយការណ៍ព័ត៌មានរបស់ធនាគារ ៦៣

MB preferred

PULL
PULL

CIMB

អភិបាលកិច្ចធនាគារ
សេចក្តីថ្លែងការណ៍ ស្តីពីអភិបាលកិច្ចធនាគារ

សេចក្តីថ្លែងការណ៍ ស្តីពីអភិបាលកិច្ចធនាគារ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានជំនឿថា អភិបាលកិច្ចធនាគារដ៏រឹងមាំមួយមានសារៈសំខាន់យ៉ាងខ្លាំង ក្នុងការផ្តល់នូវតម្លៃជានិរន្តរ ការលើកកម្ពស់សុចរិតភាពក្នុងការធ្វើធុរៈកិច្ច និងការរក្សានូវទំនុកចិត្តរបស់វិនិយោគិន ចំពោះធនាគារឆ្ពោះទៅរកការសម្រេចបាននូវគោលដៅ និងទស្សនវិស័យរបស់ធនាគារ។

វប្បធម៌ និងរចនាសម្ព័ន្ធអភិបាលកិច្ចប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព គឺជាធាតុសំខាន់បំផុត ក្នុងការកំណត់អំពីរបៀបរបប ដែលធនាគារដំណើរការ ហើយថ្នាក់ដឹកនាំធនាគារតែងតែសង្កត់ធ្ងន់លើចំណុចនេះ ក្នុងការណែនាំដល់គ្រប់បុគ្គលិករបស់ខ្លួនទាំងអស់ជាបន្តបន្ទាប់។ ក្របខណ្ឌអភិបាលកិច្ច ដែលធនាគារសម្រេចយកត្រូវបានរៀបចំឡើង ដោយផ្អែកលើគោលការណ៍នានា និងការអនុវត្តល្អបំផុត ដូចមានចែងក្នុងប្រកាសរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ស្តីពីអភិបាលកិច្ចរបស់គ្រឹះស្ថានធនាគារនិងហិរញ្ញវត្ថុនិងប្រកាសស្តីពីលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យត្រឹមត្រូវនិងសមស្រប សម្រាប់បុគ្គលដាក់ពាក្យស្នើសុំ និងគ្រឹះស្ថានធនាគារ និងហិរញ្ញវត្ថុ ដែលមានអាជ្ញាប័ណ្ណ និងការអនុវត្តល្អបំផុត ជាលក្ខណៈអន្តរជាតិ ក្នុងអភិបាលកិច្ចធនាគារដែលពាក់ព័ន្ធ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងតុល្យភាពនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

បច្ចុប្បន្ននេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានសមាជិកចំនួន ០៥ រូប ដែលរួមមានអភិបាលប្រតិបត្តិ ចំនួន ០១ រូប និងអភិបាលមិនប្រតិបត្តិចំនួន ០៤ រូប ហើយក្នុងចំណោមអភិបាលទាំងនោះ មានអភិបាលចំនួន ០៣ រូប ជាអភិបាលឯករាជ្យ។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានបញ្ជាក់ថា សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានចំនួនអភិបាលឯករាជ្យគ្រប់គ្រាន់ ដែលអាចធ្វើការវិនិច្ឆ័យដោយឯករាជ្យបំផុតនៅក្នុងកិច្ចពិភាក្សានានា របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក៏គោរពដំណើរការនៃការធ្វើសេចក្តីសម្រេចរួមផងដែរ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍ ពីការចូលរួមចំណែកនានារបស់អភិបាលមិនប្រតិបត្តិម្នាក់ៗ នៅក្នុងគ្រប់វិស័យទាំងអស់នៃអាជីវកម្មរបស់ធនាគារ។ បន្ថែមពីលើជំនាញ និងបទពិសោធន៍ផ្នែកអាជីវកម្មជាច្រើនឆ្នាំរបស់អភិបាលម្នាក់ៗ អភិបាលមិនប្រតិបត្តិក៏ធ្វើការវិនិច្ឆ័យដោយឯករាជ្យក្នុងកិច្ចពិភាក្សា ស្តីពីបញ្ហាយុទ្ធសាស្ត្រ សវនកម្ម ប្រតិបត្តិការ និងហានិភ័យផងដែរ។

រចនាសម្ព័ន្ធ និងសមាភាពរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវគោរពទៅតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវដែលមានចែងក្នុងប្រកាសរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា។

សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ដើម្បីធានាឱ្យបាននូវតុល្យភាពនៃអំណាច ការបង្កើននូវគណនេយ្យភាព និងសមត្ថភាពក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេច ប្រកបដោយឯករាជ្យភាព នោះតួនាទីរបស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងតួនាទីរបស់អភិបាលប្រតិបត្តិ (Executive Director) ត្រូវបានបែងចែក និងដាក់ឱ្យនៅដាច់ពីគ្នា ដោយមានការបែងចែកយ៉ាងច្បាស់លាស់ អំពីការទទួលខុសត្រូវ រវាងប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងអភិបាលប្រតិបត្តិ ដើម្បីជៀសវាងកុំឱ្យបុគ្គលណាម្នាក់ ឬក្រុមណាមួយអាចត្រួតត្រាលើដំណើរការនៃការធ្វើសេចក្តីសម្រេចបាន។

ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវបានដឹកនាំ ដោយប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ០១ រូប គឺ Dato′ Shaarani Ibrahim។ Dato′ Shaarani Ibrahim ទទួលខុសត្រូវលើការដឹកនាំ និងការគ្រប់គ្រងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងធានាប្រសិទ្ធភាពនៃការបំពេញមុខងាររបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការនានារបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបំពេញតួនាទីផ្លូវការជាថ្នាក់ដឹកនាំ និងធ្វើជាអធិបតី ក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទាំងអស់ ដឹកនាំការពិភាក្សារវាងអភិបាល ព្រមទាំងតម្រង់ទិសក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្នុងការត្រួតពិនិត្យលើការគ្រប់គ្រងធនាគារផងដែរ។ ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលធ្វើការសម្របសម្រួលរំហូរព័ត៌មាន រវាងគណៈគ្រប់គ្រង និងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ព្រមទាំងប្រឹក្សាយោបល់ ជាមួយគណៈគ្រប់គ្រង ដើម្បីដាក់ចេញនូវរបៀបវារៈ សម្រាប់កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សានីមួយៗ។

អភិបាលប្រតិបត្តិ

លោក ប៊ុន យ៉ីន ដែលមានសញ្ជាតិកម្ពុជា គឺជាប្រធាននាយកប្រតិបត្តិរបស់ធនាគារ ហើយក៏ជាអភិបាលប្រតិបត្តិផងដែរ។ លោកត្រូវបានតែងតាំងជាប្រធាននាយកប្រតិបត្តិនៅថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៥ និងតែងតាំងជាអភិបាលប្រតិបត្តិ នៅថ្ងៃទី២៩ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៥។ លោកប៊ុនយ៉ីនក៏ជាបុគ្គលដំបូងដែលដឹកនាំធនាគារបរទេសលំដាប់អន្តរជាតិនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាផងដែរ។

អភិបាលកិច្ចធនាគារ
សេចក្តីថ្លែងការណ៍ ស្តីពីអភិបាលកិច្ចធនាគារ

ក្នុងនាមជាអភិបាលប្រតិបត្តិ/ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ លោក ប៊ុន យីន ទទួលខុសត្រូវរួម លើការអនុវត្ត យុទ្ធសាស្ត្ររបស់ធនាគារ និងសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល រៀបចំអាជីវកម្មរបស់ធនាគារ និងដឹកនាំប្រតិបត្តិការ ស្របតាមគោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រ និងទិសដៅអាជីវកម្ម។ លោកធ្វើការដឹកនាំគណៈគ្រប់គ្រង ក្នុងការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ និងទស្សនវិស័យរបស់ធនាគារ។ ក្នុងឋានៈជាអភិបាលប្រតិបត្តិ/ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ លោកទទួលខុសត្រូវចំពោះមុខក្រុមប្រឹក្សាភិបាល លើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មប្រចាំថ្ងៃរបស់ធនាគារ។

ទំហំ និងសមាសភាពរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ទំហំ និងសមាសភាពរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញជាទៀងទាត់ដោយពិនិត្យមើលទៅលើវិសាលភាព លក្ខណៈ ភាពខុសប្លែកគ្នា និងការពង្រីកអាជីវកម្មធនាគារ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលយល់ឃើញ និងអះអាងថា សមាសភាពក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនាពេលបច្ចុប្បន្នមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងអាជីវកម្មទាំងមូលរបស់ធនាគារ។ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបច្ចុប្បន្ន បាននាំយកនូវចំណេះដឹង បទពិសោធន៍ និងជំនាញដ៏មានតម្លៃមកកាន់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដើម្បីដឹកនាំធនាគារឆ្ពោះទៅសម្រេចទស្សនវិស័យរបស់ក្រុមហ៊ុនមេ ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប (CIMB Group)។

អភិបាលទាំងអស់របស់ធនាគារ សុទ្ធតែបានបំពេញតាមលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យគ្រប់គ្រាន់ដើម្បីទទួលបានមុខតំណែងជាអភិបាល ដូចមានចែងក្នុងប្រកាសរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា។ គ្រប់អភិបាលឯករាជ្យទាំងអស់របស់ធនាគារបង្ហាញពីការវិនិច្ឆ័យដោយឯករាជ្យ និងអាចទទួលយកបាន និងមិនចូលរួមក្នុងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មណាដែលអាចមានផលប៉ះពាល់ដល់ការវិនិច្ឆ័យ និងការធ្វើសេចក្តីសម្រេចដោយឯករាជ្យរបស់ខ្លួន។

ប្រវត្តិសង្ខេបរបស់អភិបាលម្នាក់ៗ មានបង្ហាញនៅលើទំព័រ ៦៦ ដល់ ៧០ នៃរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំនេះ។

ក្រមសីលធម៌របស់អភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលគោរពតាមវិធាននៃក្រមសីលធម៌ដែលមានចែងក្នុងប្រកាសរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា។

អភិបាលធនាគារប្រកាន់ខ្ជាប់នូវក្រមសីលធម៌ដែលជាគោលការណ៍ណែនាំសម្រាប់ការអនុវត្ត នូវបទដ្ឋានក្រមសីលធម៌មួយដ៏ត្រឹមត្រូវ និងការអនុវត្តអាជីកម្មប្រកបដោយភាពប្រុងប្រយ័ត្ន ក៏ដូចជាបទដ្ឋានអាកប្បកិរិយា ប្រកបដោយក្រមសីលធម៌ សម្រាប់អភិបាលម្នាក់ៗ ដោយផ្អែកទៅលើគោលការណ៍សុចរិតភាព ការទទួលខុសត្រូវ ភាពស្មោះត្រង់ និងការទទួលខុសត្រូវចំពោះសង្គម។

កាតព្វកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល គឺជាអង្គភាពមួយរបស់ធនាគារ ដែលធ្វើសេចក្តីសម្រេចចុងក្រោយបង្អស់លើកលែងតែបញ្ហាណា ដែលទាមទារឱ្យមានការអនុម័តយល់ព្រមពីភាគទុនិក។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដាក់ចេញនូវទិសដៅយុទ្ធសាស្ត្រ និងទស្សនវិស័យរបស់ធនាគារ។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទទួលខុសត្រូវទាំងស្រុងលើការដឹកនាំ គ្រប់គ្រង ណែនាំ និងត្រួតពិនិត្យលើគ្រប់ប្រតិបត្តិការទាំងមូលរបស់ធនាគារ និងពង្រឹងបទដ្ឋាននៃគណនេយ្យភាព ក្នុងគោលគំនិតជួយដល់គណៈគ្រប់គ្រង ដើម្បីអាចអនុវត្តកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួន ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទទួលខុសត្រូវរួម លើការបង្កើតក្របខណ្ឌការងារ នៃអភិបាលកិច្ចល្អនៅក្នុងធនាគារ រាប់បញ្ចូលទាំងដំណើរការ នៃការធ្វើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងការប្រតិបត្តិតាមច្បាប់។ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលគ្រប់រូបនាំយកនូវការវិនិច្ឆ័យឯករាជ្យ ចំណេះដឹងផ្សេងៗគ្នា និងបទពិសោធន៍នានា ដើម្បីធ្វើការពិភាក្សាអំពីបញ្ហានានាទាក់ទងនឹងយុទ្ធសាស្ត្រ ប្រតិបត្តិការ ធនធាន និងការធ្វើអាជីវកម្ម។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័តលើរបៀបវារៈនៃបញ្ហាមួយចំនួនដែលត្រូវបានរៀបចំសម្រាប់សុំការអនុម័តពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរាប់បញ្ចូលទាំង(ក្នុងចំណោមចំណុចផ្សេងៗទៀតជាច្រើន) ការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងការយល់ព្រមលើចំណុចដូចខាងក្រោម៖

- ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ/អាជីវកម្ម និងគម្រោងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ។
- ការវិនិយោគថ្មីៗ ការផ្តាច់ខ្លួន ការរំលាយក្រុមហ៊ុនបញ្ចូលគ្នា និងការទិញក្រុមហ៊ុន ការរៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធក្រុមហ៊ុនឡើងវិញ រាប់បញ្ចូលទាំងការបង្កើតក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធ ការចូលហ៊ុន ឬសម្ព័ន្ធយុទ្ធសាស្ត្រ ទាំងនៅក្នុងស្រុក និងក្រៅស្រុក។
- របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ និងភាគលាភបណ្តោះអាសន្ន និងការផ្តល់យោបល់លើភាគលាភ ចុងក្រោយដែលត្រូវចែកជូនភាគហ៊ុនិកនៅ មុនពេលផ្សព្វផ្សាយ និងប្រកាសផ្សាយជាសាធារណៈ អំពីការបែងចែកភាគលាភ។
- ការតែងតាំងអភិបាល និងប្រធាននាយកប្រតិបត្តិថ្មី និងការកំណត់ប្រាក់បៀវត្សរ៍ និងអត្ថប្រយោជន៍ផ្សេងៗរបស់ពួកគាត់។

អភិបាលកិច្ចធនាគារ
សេចក្តីថ្លែងការណ៍ ស្តីពីអភិបាលកិច្ចធនាគារ

ការទទួលខុសត្រូវរួមសំខាន់ៗរបស់ក្រុមប្រឹក្សាមានដូចខាងក្រោម ៖

- ផ្តល់នូវគោលដៅ និងគោលនយោបាយច្បាស់លាស់ សម្រាប់ឱ្យមន្ត្រីប្រតិបត្តិជាន់ខ្ពស់អនុវត្ត។
- ធានាឱ្យមាននូវការត្រួតពិនិត្យគ្រប់គ្រាន់ ព្រមទាំងមានប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាគ្រប់គ្រាន់ ដើម្បីសម្រួលដល់ការអនុវត្តគោលនយោបាយរបស់ធនាគារផងដែរ។
- តាមដានអំពីភាពជោគជ័យរបស់គណៈគ្រប់គ្រង ក្នុងការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ ផែនការ និងគម្រោងថវិកា ដែលបានអនុម័តរួច។
- ស្វែងយល់ពីហានិភ័យចម្បងៗដែលទាក់ទងនឹងអាជីវកម្មរបស់ធនាគារ និងធានាថាមានប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យា ដើម្បីត្រួតពិនិត្យ និងគ្រប់គ្រងលើហានិភ័យប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពក្នុងទស្សនវិស័យទទួលបានលទ្ធផល និងភាពជោគជ័យរយៈពេលវែង សម្រាប់ធនាគារ។
- តាមដានត្រួតពិនិត្យនិងសិក្សាវាយតម្លៃលើការអភិវឌ្ឍដែលអាចជះឥទ្ធិពលដល់ផែនការយុទ្ធសាស្ត្រនានារបស់ធនាគារ។
- ពិនិត្យឡើងវិញលើភាពគ្រប់គ្រាន់ និងសុចរិតភាពនៃប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់ធនាគារ និងប្រព័ន្ធព័ត៌មានគ្រប់គ្រង រាប់បញ្ចូលទាំងប្រព័ន្ធនៃការប្រតិបត្តិតាមវិធានច្បាប់ បទបញ្ជាសារាចរ និងគោលការណ៍ណែនាំនានាជាធរមាន។
- បញ្ជៀសវិវាទផលប្រយោជន៍ និងធានាការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានអំពីវិវាទផលប្រយោជន៍ដែលអាចកើតមាន។
- ប្រកាន់ខ្ជាប់ និងអនុវត្តតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិស្តីពីធនាគារ ព្រមទាំងច្បាប់ វិធាន និងបទប្បញ្ញត្តិផ្សេងទៀតផងដែរ។

ក្រៅពីការទទួលខុសត្រូវសំខាន់ៗដែលបានរៀបរាប់ខាងលើក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក៏ប្រគល់ការទទួលខុសត្រូវជាក់លាក់មួយចំនួន ឱ្យគណៈកម្មាធិការនានាផងដែរ។ ក្នុងខណៈដែលគណៈកម្មាធិការទាំងនេះមានសិទ្ធិអំណាចពិភាក្សា និងសម្រេចលើបញ្ហាជាក់លាក់ណាមួយ គណៈកម្មាធិការនោះក៏ត្រូវរាយការណ៍ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អំពីសេចក្តីសម្រេច និង/ឬអនុសាសន៍របស់ខ្លួន ហើយការទទួលខុសត្រូវចុងក្រោយ ចំពោះបញ្ហាទាំងអស់នោះនៅតែជារបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទាំងមូល។

តួនាទី ភារកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវរបស់គណៈកម្មាធិការនានា មានបង្ហាញនៅទំព័រ ៤៩ ដល់ ៥៤។

ការតែងតាំងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

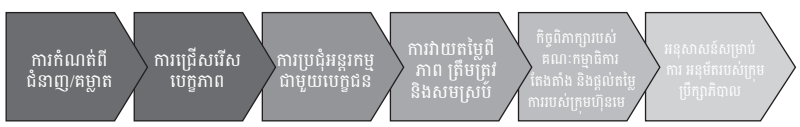
ធនាគារអនុវត្តតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងផ្តល់តម្លៃការដែលជាគណៈកម្មាធិការមួយរបស់ ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប ហូលឌីង ប៊ើហាដ (CIMB Group Holding Berhad)។ គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងផ្តល់តម្លៃការនៃក្រុមហ៊ុនមេ ទទួលបន្ទុកកំណត់ និងបញ្ជូនបេក្ខភាពដែលសក្តិសម សម្រាប់តំណែងអភិបាលទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដើម្បីសុំការអនុម័តយល់ព្រមលើការតែងតាំង មិនថាសម្រាប់បំពេញតំណែងដែលទំនេរ ឬបន្ថែមលើតំណែងដែលមានស្រាប់ ដើម្បីបំពេញតាមតម្រូវការប្រែប្រួលរបស់ធនាគារ។ មុនពេលផ្តល់អនុសាសន៍លើការតែងតាំងអភិបាល ទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាល គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងផ្តល់តម្លៃការរបស់ក្រុមហ៊ុនមេនឹងអនុវត្តការវាយតម្លៃម៉ត់ចត់ និងគ្រប់ជ្រុងជ្រោយលើបេក្ខភាពជាអភិបាលដោយផ្អែកលើលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យនានាដែលបានអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ ធនាគារក៏ពិចារណាទៅលើប្រភេទអាជីវកម្មរបស់ធនាគារ និងផ្ទួរផ្ទងជាមួយសមត្ថភាព និងការរួមចំណែកដែលរំពឹងទុកពីបេក្ខភាព ដែលទទួលតំណែងនេះផងដែរ។

នីតិវិធីនៃការតែងតាំងត្រូវធ្វើឡើងស្របតាមប្រកាស និងគោលការណ៍ និងនីតិវិធីរបស់ក្រុមហ៊ុនមេស្តីពីលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យត្រឹមត្រូវ និងសមស្របសម្រាប់បុគ្គលកាន់មុខងារដែលមានការទទួលខុសត្រូវសំខាន់របស់ក្រុមហ៊ុន (គោលការណ៍ស្តីពីលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យត្រឹមត្រូវ និងសមស្រប)។ គោលការណ៍នេះ ចែងនូវនីតិវិធីផ្លូវការមួយ សម្រាប់ការតែងតាំងអភិបាល ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ។ បេក្ខភាពនីមួយៗ ត្រូវឆ្លងកាត់ការវាយតម្លៃដែលត្រឹមត្រូវ ហើយគណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងផ្តល់តម្លៃការរបស់ក្រុមហ៊ុនមេត្រូវធ្វើការបញ្ជាក់ថា បេក្ខភាពនោះមានលក្ខខណ្ឌសក្តិសម និងត្រឹមត្រូវសម្រាប់មុខតំណែងដែលត្រូវតែងតាំង។

គោលការណ៍ស្តីពីលក្ខខណ្ឌវិនិច្ឆ័យត្រឹមត្រូវ និងសមស្រប ក៏ចែងអំពីលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យមួយចំនួនសម្រាប់ធ្វើការវាយតម្លៃពីភាពសក្តិសមរបស់បេក្ខភាព ដែលត្រូវតែងតាំងដូចខាងក្រោម៖

i. សុចរិតភាពភាពស្មោះត្រង់ និងកេរ្តិ៍ឈ្មោះបុគ្គលដែលបេក្ខភាពម្នាក់ៗត្រូវមាន ដូចជាមានភាពស្មោះត្រង់ សុចរិតភាព ភាពឧស្សាហ៍ព្យាយាម គំនិតឯករាជ្យ និងមិនលម្អៀង។
ii. សមត្ថភាពដែលបេក្ខជនត្រូវមាន ដូចជាជំនាញ បទពិសោធន៍ការងារ សមត្ថភាព និងការប្តេជ្ញាចិត្ត ដែលចាំបាច់ ដើម្បីអនុវត្តតួនាទីរបស់ខ្លួន។
iii. សុចរិតភាពផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ដែលបេក្ខជនត្រូវគ្រប់គ្រងឥណទាន ឬកិច្ចការហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួនដោយប្រុងប្រយ័ត្នបំផុត។
iv. នីតិវិធីសម្រាប់កំណត់អត្តសញ្ញាណ និងស្នើឈ្មោះបេក្ខជនដោយគណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងផ្តល់តម្លៃការរបស់ក្រុមហ៊ុនមេ សម្រាប់ការតែងតាំងតំណែងនេះមាន ០៥ ដំណាក់កាល ដូចខាងក្រោម:

ក្របខណ្ឌនៃការស្នើឈ្មោះបេក្ខជន



សំណើសុំតែងតាំងអភិបាលថ្មី និងសំណើសុំតែងតាំងអភិបាលចាស់ជាថ្មីម្តងទៀត គឺអាស្រ័យលើការពិនិត្យ និងអនុម័តយល់ព្រមជាមុនរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា។

ការតែងតាំង និងការបោះឆ្នោតជ្រើសតាំងអភិបាលជាថ្មីម្តងទៀត

ជារៀងរាល់ឆ្នាំ នៅក្នុងមហាសន្និបាតប្រចាំឆ្នាំ ១/៣ នៃចំនួនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវបញ្ចប់តំណែងរបស់ខ្លួន ប៉ុន្តែពួកគាត់នៅតែមានសិទ្ធិអាចឈរឈ្មោះ ឱ្យគេបោះឆ្នោតសាជាថ្មីបាន នៅក្នុងមហាសន្និបាតប្រចាំឆ្នាំនោះ។ បន្ថែមពីលើនេះទៀត លក្ខន្តិកៈធនាគារតម្រូវថា នៅក្នុងរយៈពេល ០៣ឆ្នាំម្តង អភិបាលទាំងអស់ត្រូវបញ្ចប់ពីមុខតំណែង យ៉ាងហោចណាស់ឱ្យបានម្តង ប៉ុន្តែពួកគាត់នៅមានសិទ្ធិឈរឈ្មោះ ឱ្យគេបោះឆ្នោតជ្រើសរើសសាជាថ្មីបាននៅក្នុងមហាសន្និបាតប្រចាំឆ្នាំ។ គណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងផ្តល់តម្លៃការរបស់ក្រុមហ៊ុនមេ ត្រូវផ្តល់អនុសាសន៍លើសំណើសុំតែងតាំង និងបោះឆ្នោតជ្រើសរើសអភិបាលសាជាថ្មី ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មុននឹងដាក់ជូនភាគទុនិកអនុម័ត នៅក្នុងមហាសន្និបាតប្រចាំឆ្នាំ។

កិច្ចប្រជុំ និងការផ្តល់ព័ត៌មានទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវជួបប្រជុំជាប្រចាំ ដើម្បីពិភាក្សាលើយុទ្ធសាស្ត្រអាជីវកម្ម ប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ហាដែលទាក់ទងនឹងការអនុវត្តបទប្បញ្ញត្តិ និងអភិបាលកិច្ច ក៏ដូចជារបាយការណ៍ស្តីពីបញ្ហា ដែលគណៈកម្មាធិការនីមួយៗបានពិភាក្សាគ្នា។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលជួបប្រជុំ នៅរៀងរាល់ ០២ ខែម្តង ហើយក្នុងចំណោមរបៀបវារៈទាំងអស់ ដែលដាក់ចូលក្នុងកិច្ចប្រជុំ ដើម្បីទទួលការពិភាក្សា ឬការអនុម័តពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពិនិត្យឡើងវិញលើប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងរបាយការណ៍ ស្តីពីការអនុវត្តបទប្បញ្ញត្តិ និងធ្វើការអនុម័ត លើលទ្ធផលប្រចាំត្រីមាសរបស់ធនាគារ។ ជារៀងរាល់ឆ្នាំ កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវបានកំណត់កាលបរិច្ឆេទទុកមុនរួចជាស្រេច ដើម្បីអាចឱ្យអភិបាលទាំងអស់មានភាពងាយស្រួល ក្នុងការរៀបចំធ្វើកាលវិភាគប្រជុំផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អភិបាល។ ឯកសារសម្រាប់កិច្ចប្រជុំដែលមានសំណើ និងរបាយការណ៍ផ្សេងៗទៀតត្រូវបានចែកជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលឱ្យបានមុនពេលដំណើរការកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដើម្បីអាចឱ្យអភិបាលទាំងអស់មានពេលវេលាគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការធ្វើការវាយតម្លៃលើសំណើទាំងនោះ ហើយប្រសិនបើចាំបាច់ស្នើសុំព័ត៌មានបន្ថែម ដើម្បីជួយសម្រួលអភិបាល ក្នុងការបំពេញកាតព្វកិច្ច ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ នីតិវិធីនានាត្រូវបានបង្កើតឡើងទាក់ទងនឹងទម្រង់ ខ្លឹមសារ បទបង្ហាញ និងការចែកជូនឯកសារសម្រាប់កិច្ចប្រជុំ។ ឯកសារសម្រាប់កិច្ចប្រជុំបញ្ជាក់យ៉ាងច្បាស់ អំពីប្រវត្តិ គោលបំណង បញ្ហាសំខាន់ៗ សនិទានភាព ផលប៉ះពាល់ និងព័ត៌មានផ្សេងៗទៀត ដែលទាក់ទងនឹងសំណើនីមួយៗដើម្បីជួយឱ្យក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាចធ្វើសេចក្តីសម្រេចចិត្តបានត្រឹមត្រូវ និងប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។

អភិបាលមានលទ្ធភាពទទួលបានគ្រប់ព័ត៌មានទាំងអស់របស់ធនាគារ។ តាមរយៈកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដែលធ្វើឡើងជាទៀងទាត់ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទទួលនូវព័ត៌មាន ដែលបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពអំពីការអភិវឌ្ឍ និងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មរបស់ធនាគារ ក៏ដូចជាទទួលបានផងដែរ នូវឯកសារមួយឈុត រាប់បញ្ចូលទាំងរបាយការណ៍ជាទៀងទាត់ ស្តីពីការវិវត្តនៃអាជីវកម្ម និងឯកសារផ្សេងៗ សម្រាប់ពិភាក្សាទាក់ទងនឹងបញ្ហាជាក់លាក់ណាមួយ។

អភិបាលក៏ត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលតាមរយៈប្រព័ន្ធទូរសព្ទផងដែរ។ រាល់ការពិភាក្សាដេញដោល នៅក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល រាប់បញ្ចូលទាំងការខ្វែងគំនិតគ្នា ត្រូវបានកត់ត្រាទុកទាំងស្រុង សម្រាប់ធ្វើជាកំណត់ហេតុនៃដំណើរការពិភាក្សារបស់អភិបាល។ សេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវបានផ្ញើទៅគណៈគ្រប់គ្រង ក្នុងរយៈពេលមួយថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ បន្ទាប់ពីកិច្ចប្រជុំត្រូវបានបញ្ចប់ ដើម្បីធានាថា សេចក្តីសម្រេចនិងការណែនាំផ្សេងៗត្រូវបានអនុវត្តទាន់ពេលវេលា។ សេចក្តីព្រាងកំណត់ហេតុ ត្រូវបានបញ្ជូនទៅអភិបាលទាំងអស់ ដើម្បីធ្វើការពិនិត្យ និងផ្តល់អនុសាសន៍ មុនពេលដាក់បញ្ជូនកំណត់ហេតុចុងក្រោយទៅក្នុងរបៀបវារៈ សម្រាប់អនុម័តយល់ព្រមនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបន្ទាប់។

នៅក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអភិបាលប្រតិបត្តិត្រូវធ្វើការពន្យល់ឱ្យបានក្បោះក្បាយអំពីបញ្ហាសំខាន់ៗ ទាក់ទងនឹងអាជីវកម្ម និងប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារ។ ប្រធានគណៈកម្មាធិការសវនកម្មផ្តល់សេចក្តីសង្ខេបអំពីរបាយការណ៍សវនកម្មដែលបានពិភាក្សានៅកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ដើម្បីជាកំណត់ត្រាសម្រាប់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ លទ្ធផលសវនកម្មសំខាន់ៗ ដែលធ្វើឡើងដោយសវនករផ្ទៃក្នុងនៃក្រុមហ៊ុនមេ ក៏ត្រូវបញ្ជូនទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាលផងដែរ ដើម្បីធ្វើការពិភាក្សា និងណែនាំ។ បន្ថែមពីលើនេះទៀត នាយកនៃនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិតាមត្រូវធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍អំពីស្ថានភាពនៃការគោរពច្បាប់បទប្បញ្ញត្តិ និងគោលការណ៍ និងនីតិវិធីផ្ទៃក្នុងដែលបានអនុម័ត ដោយធនាគារ។ គណៈគ្រប់គ្រងក៏ត្រូវបានអញ្ជើញឱ្យធ្វើបទបង្ហាញអំពីសំណើ និងឆ្លើយតបសំណួរផ្សេងៗ ដែលក្រុមប្រឹក្សាភិបាលចោទសួរ តាមការចាំបាច់ផងដែរ។ គណៈគ្រប់គ្រងត្រូវចាត់វិធានការជាបន្ទាន់ លើរាល់បញ្ហាដែលលើកឡើងនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងត្រូវធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព ទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអំពីស្ថានភាពនៃបញ្ហាទាំងនោះ នៅក្នុងកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលលើកក្រោយ ឬប្រសិនបើយល់ថាបន្ទាន់ ត្រូវបញ្ជូនតាមការជូនដំណឹង ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ។

អភិបាលណាម្នាក់ដែលមានជាប់ពាក់ព័ន្ធទទួលបានផលប្រយោជន៍ ពីសំណើណាមួយឬប្រតិបត្តិការណាមួយ ត្រូវប្រកាសប្រាប់អំពីផលប្រយោជន៍ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងខ្លួន ហើយត្រូវដកខ្លួនចេញពីការពិភាក្សា និងការបោះឆ្នោតគាំទ្រសំណើ ឬកិច្ចការដែលបានស្នើនោះ។ នីតិវិធីនេះត្រូវបានកត់ត្រាទុកទាំងស្រុង នៅក្នុងកំណត់ហេតុនៃដំណើរការកិច្ចប្រជុំ។

អភិបាលកិច្ចធនាគារ
សេចក្តីថ្លែងការណ៍ ស្តីពីអភិបាលកិច្ចធនាគារ

នៅដើមឆ្នាំហរិញ្ញត្ថុ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពិចារណា លើថវិកាប្រចាំឆ្នាំរបស់ធនាគារ ស្របជាមួយនឹងយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការរបស់ធនាគារ ដែលបានបង្កើតឡើងនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំពិភាក្សាថ្នាក់គ្រប់គ្រងប្រចាំឆ្នាំ។

កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសរុបចំនួន ០៨ លើក ត្រូវបានរៀបចំឡើងនៅឆ្នាំ២០១៥ ដោយមានវត្តមានរបស់អភិបាល ដូចមានរៀបរាប់ខាងក្រោម៖

ចំនួនកិច្ចប្រជុំ

អភិបាល	បានចូលរួម	ចំនួនកិច្ចប្រជុំ
Dato´ Shaarani Ibrahim ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល/ អភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ	៨	៨
Dato´ Wira Zainal Abidin Mahamad Zain អភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ	៨	៨
Yew Wan Kup*១ អភិបាលមិនឯករាជ្យប្រតិបត្តិ	១	១
បណ្ឌិត ម៉ី កល្យាណ អភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ	៧	៨
Kua Wei Jin អភិបាលមិនឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ	៨	៨
ប៊ុន យីន*២ អភិបាលមិនឯករាជ្យប្រតិបត្តិ និងជាប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ	៧	៧

*១ លាលែងពីតំណែងជាអភិបាលមិនឯករាជ្យប្រតិបត្តិ នៅថ្ងៃទី២៩ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៥
*២ តែងតាំងជាអភិបាលមិនឯករាជ្យប្រតិបត្តិ នៅថ្ងៃទី២៩ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៥

ការបណ្តុះបណ្តាល និងការអភិវឌ្ឍរបស់អភិបាល

កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលអភិបាលគឺជាធាតុដ៏សំខាន់មួយនៃដំណើរការតែងតាំងអភិបាលថ្មី ហើយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវ យកចិត្តទុកដាក់លើតម្រូវការក្នុងការអនុវត្តស្របតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិថ្មីៗ បទដ្ឋានគណនេយ្យ ការប្រែប្រួលហានិភ័យអាជីវកម្ម និន្នាការទីផ្សារ និងការវិវត្តចុងក្រោយ បញ្ហាប្រឈមសំខាន់ៗ នៅក្នុងទីផ្សារក្នុងស្រុក និងក្នុងតំបន់ និងក្នុងវិស័យ ធនាគារ។ ក្នុងគោលបំណងនេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលធ្វើការវាយតម្លៃ លើតម្រូវការបណ្តុះបណ្តាល ដោយឈរលើមូលដ្ឋាន វាយតម្លៃតាមដំណាក់កាល ហើយកំណត់អំពីចំណុចដែលអាចពង្រីកចំណេះដឹងរបស់អភិបាលទាក់ទងនឹងបញ្ហា ដែលធនាគារកំពុងប្រឈម។

វគ្គបណ្តុះបណ្តាលដែលអភិបាលបានចូលរួម ដើម្បីអភិវឌ្ឍចំណេះដឹងថ្មីៗ៖

ប្រធានបទ	ប្រភេទវគ្គ បណ្តុះបណ្តាល	ចំនួន ម៉ោង/ថ្ងៃ	ចូលរួមដោយ
IDFR (Institute of Diplomacy and Foreign Relations) Lecture Series 3/2015 themed "China´s One Belt, One Road Initiative: Strategic Implications, Regional Responses"	កិច្ចពិភាក្សាតុមូល	១ ថ្ងៃ	Dato´ Shaarani Ibrahim
Affin Hwang Asset Management Investment Forum 2015	វេទិកា	១ ថ្ងៃ	
World Capital Markets Symposium	សន្និសីទ	២ ថ្ងៃ	
Governance Directors Duties and Regulatory Updates Seminar 2015	សិក្ខាសាលា	១ ថ្ងៃ	
Audit Committee Conference 2015	សន្និសីទ	១ ថ្ងៃ	
Remuneration Reward Practices Seminar 2015	សិក្ខាសាលា	១ ថ្ងៃ	
AEI (Asia-Europe Institute) Eminent Persons Lecture Series	សុន្ទរកថា	១ ថ្ងៃ	Dato´ Wira Zainal Abidin Mahamad Zain
Financial Communications and Effective Media Management	សិក្ខាសាលា	កន្លះថ្ងៃ	
Audit, Internal Control and Fraud Detection Seminar	សិក្ខាសាលា	២ ថ្ងៃ	
Nominating Committee Programme 2: Effective Board Evaluations	កម្មវិធី	១ ថ្ងៃ	
2016 Budget Seminar: Summary & Highlights for Corporate Accounts	សិក្ខាសាលា	១ ថ្ងៃ	
Corporate Directors Onboarding Programme (CDOP) 2015	កម្មវិធី	២ ថ្ងៃ	
Basel Update & Impact to CIMB Group	សិក្ខាសាលា	៥ ម៉ោង	
A Better CIMB	សិក្ខាសាលា	២ ម៉ោង កន្លះ	
Shariah Governance Framework	សិក្ខាសាលា	៤ ម៉ោង	
Invest Malaysia	សន្និសីទ	២ ថ្ងៃ	
Risk & Control Self-Assessment	សិក្ខាសាលា	២ ម៉ោង	Kua Wei Jin
Mckinsey Vietnam	សិក្ខាសាលា	៣ ម៉ោង	
CIMB Group Annual Management Summit	វេទិកា	២ ថ្ងៃ	
Private Sector Dialogue on Offshore RMB Business and Briefing on Economic Development and Outlook	សិក្ខាសាលា	១ ថ្ងៃ	

ក្នុងអំឡុងឆ្នាំដែលស្ថិតក្រោមការត្រួតពិនិត្យ ការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពជាទៀងទាត់ លើការវិវត្តផ្នែកច្បាប់ ការផ្សព្វផ្សាយ ព័ត៌មាន និងបទដ្ឋានគណនេយ្យ អភិបាលកិច្ចក្រុមហ៊ុន និងការអនុវត្តល្អបំផុត ក៏ត្រូវបានផ្តល់ជូនសម្រាប់អភិបាលផងដែរ។

លេខាធិការក្រុមហ៊ុន

លេខាធិការក្រុមហ៊ុន បង្ហាញពីការគាំទ្រជាបន្តបន្ទាប់ក្នុងការផ្តល់យោបល់ និងជួយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល លើបញ្ហាដែលទាក់ទងនឹងកិច្ចការរបស់ធនាគារ រាប់បញ្ចូលទាំងបញ្ហា ដែលទាក់ទងនឹងការអនុវត្តស្របតាមបទបញ្ញត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនអភិបាលកិច្ចក្រុមហ៊ុននិងការអនុវត្តល្អបំផុត ប្រសិទ្ធភាពនៃសាលប្រជុំ និងកាតព្វកិច្ច និងការទទួលខុសត្រូវរបស់អភិបាល។ ក្នុងអំឡុងឆ្នាំ ដែលស្ថិតក្រោមការត្រួតពិនិត្យ ដំណើរការផ្សេងៗរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវបានពិនិត្យផ្ទៀងផ្ទាត់ឡើងវិញ ជាមួយនឹងទស្សនៈលើកកម្ពស់ដំណើរការ នៃការធ្វើសេចក្តីសម្រេច និងប្រសិទ្ធភាពនៃមុខងារក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

លេខាធិការក្រុមហ៊ុនធានាថា កិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល គណៈកម្មាធិការនានា និងភាគទុនិកត្រូវបានរៀបចំ ឡើងស្របតាមវិធានច្បាប់ និងការអនុវត្តល្អបំផុតរបស់ធនាគារ ហើយធានាថាការកត់ត្រាដំណើរការកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល គណៈកម្មាធិការនានា និងភាគទុនិកត្រូវបានកត់ត្រាទុកទាំងស្រុងសម្រាប់ធ្វើជាកំណត់ហេតុនិងរក្សាទុកបានយ៉ាងល្អ។

លេខាធិការក្រុមហ៊ុន ក្រៅពីចូលរួមជួយការងារប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្នុងការរៀបចំ ១ រៀបវារៈ និងរៀបចំដំណើរការកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល គណៈកម្មាធិការនានា និងភាគទុនិក ក៏ត្រូវសម្របសម្រួលការទំនាក់ទំនង និងផ្សព្វផ្សាយសេចក្តីសម្រេចសំខាន់ៗ និងគោលការណ៍នានារវាងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល គណៈកម្មាធិការនានា និងថ្នាក់គ្រប់គ្រងប្រតិបត្តិជាន់ខ្ពស់ផងដែរ។

អភិបាលទាំងអស់មានលទ្ធភាពពេញលេញ ក្នុងការស្នើយោបល់ ពីលេខាធិការក្រុមហ៊ុន និងអាចស្វែងរកការពិគ្រោះ យោបល់បែបវិជ្ជាជីវៈ ដោយឯករាជ្យពីប្រភពខាងក្រៅ ក្រោមបន្ទុកចំណាយរបស់ធនាគារ ដើម្បីអនុវត្តកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួន។ នីតិវិធីមួយត្រូវបានអនុម័តឡើង ដើម្បីជួយសម្រួលអភិបាល ក្នុងការស្វែងរកការពិគ្រោះយោបល់បែបវិជ្ជាជីវៈ ដោយឯករាជ្យ។

គណៈកម្មាធិការនានា

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ផ្ទេរការទទួលខុសត្រូវជាក់លាក់ ដល់គណៈកម្មាធិការនានា ដែលរួមមានគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម និងគណៈកម្មាធិការហានិភ័យ។ គណៈកម្មាធិការទាំងនេះធ្វើ ១ ១ ១

អភិបាលកិច្ចធនាគារ

សេចក្តីថ្លែងការណ៍ ស្តីពីអភិបាលកិច្ចធនាគារ

ចំនួនកិច្ចប្រជុំ

សមាជិក	បានចូលរួម	ចំនួនកិច្ចប្រជុំ
បណ្ឌិត ម៉ី កល្យាណ ប្រធានគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម/ អភិបាលឯករាជ្យ មិនប្រតិបត្តិ	៦	៦
Dato´ Shaarani Ibrahim អភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ	៦	៦
Dato´ Wira Zainal Abidin Mahamad Zain អភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ	៦	៦

តួនាទី និងកាតព្វកិច្ចរបស់គណៈកម្មាធិការសវនកម្មមានដូចខាងក្រោម ៖

ចំណុចគន្លឹះនៃការទទួលខុសត្រូវ	ការទទួលខុសត្រូវ
ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង/ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងអភិបាលកិច្ច	ពិនិត្យឡើងវិញ លើប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ដំណើរការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងអភិបាលកិច្ចក្នុងសម្ព័ន្ធធនាគារ ស្របតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវ នៅក្នុងប្រកាសស្តីពីអភិបាលកិច្ចនៃគ្រឹះស្ថានធនាគារ និងហិរញ្ញវត្ថុ។
សវនកម្មផ្ទៃក្នុង	ក. ធានាថា មុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង បានរៀបចំល្អប្រសើរ ដើម្បីចាត់ចែងទូទៅធ្វើការត្រួតពិនិត្យ ឬអង្កេតក្នុងនាមគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ចាត់ចែងទូទៅហើយមុខងារនេះត្រូវស្ថិតនៅក្រោមអំណាច និងការគ្រប់ចាត់ចែងទូទៅគ្រងថ្នាល់ ពីគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម។ ខ. ពិនិត្យពីភាពគ្រប់គ្រាន់នៃវិសាលភាពការងារ មុខងារ សមត្ថភាពចាត់ចែងទូទៅនិងធនធាននៃមុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ហើយពិនិត្យមើលថាចាត់ចែងទូទៅតើមុខងារនោះបានទទួលសិទ្ធិសំខាន់ៗ ដើម្បីចំពេញការងារចាត់ចែងទូទៅឬនៅ។ គ. ពិនិត្យលើលទ្ធផល នៃដំណើរការសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងធានាចាត់ចែងទូទៅចាត់វិធានការសមស្រប ចំពោះអនុសាសន៍របស់សវនករចាត់ចែងទូទៅផ្ទៃក្នុងបើចាំបាច់។របាយការណ៍របស់សវនករផ្ទៃក្នុង និងចាត់ចែងទូទៅគណៈកម្មាធិការសវនកម្មមិន ទាមទារឱ្យមានការពិនិត្យ ចាត់ចែងទូទៅនិងកែសម្រួល ពីប្រធាននាយកប្រតិបត្តិឡើយ។ ឃ.គ្រប់គ្រងមុខងាររបស់សវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងធានាការគោរពចាត់ចែងទូទៅច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិ ដែលអនុវត្តចំពោះគ្រឹះស្ថានធនាគារ ចាត់ចែងទូទៅនិងហិរញ្ញវត្ថុ។ ង. វាយតម្លៃសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ និងធ្វើសេចក្តី សម្រេចអំពីចាត់ចែងទូទៅកញ្ចប់តម្លៃការរបស់នាយកសវនកម្មផ្ទៃក្នុង។ ច. អនុម័តលើការតែងតាំង ផ្លាស់ប្តូរ និងបណ្តេញចេញនាយកចាត់ចែងទូទៅសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ដែលបំពេញមុខងារជាចាត់ចែងទូទៅសវនករផ្ទៃក្នុង និងត្រូវទទួលការជូនដំណឹងអំពីការលាឈប់ចាត់ចែងទូទៅរបស់បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ជាសវនករផ្ទៃក្នុង ហើយត្រូវផ្តល់ចាត់ចែងទូទៅឱកាសឱ្យសមាជិកដែល បានដាក់ពាក្យលាឈប់នោះចាត់ចែងទូទៅបញ្ជាក់ប្រាប់ពីមូលហេតុនៃការលាឈប់។
សវនកម្មខាងក្រៅ	ក. ពិចារណាលើការតែងតាំងសវនករខាងក្រៅតម្លៃការសម្រាប់ការធ្វើសវនកម្ម និងបញ្ហាទាំងឡាយទាក់ទង នឹងមូលហេតុនៃការលាលែងតំណែង និងការបណ្តេញចេញ។ ខ. ពិភាក្សា និងពិនិត្យមើលម្តងវិញ ជាមួយសវនករខាងក្រៅមុននឹងចាប់ផ្តើមធ្វើសវនកម្មអំពីលក្ខណៈ និងទំហំការងារសវនកម្ម ហើយធានាលើការសម្របសម្រួល ក្នុងករណីមានក្រុមហ៊ុនសវនកម្មច្រើនចូលរួម។ គ. វាយតម្លៃអំពីគោលដៅ ការបំពេញការងារ និង ឯករាជ្យភាពរបស់សវនករខាងក្រៅ (ឧទាហរណ៍ ដោយការពិនិត្យ និងវាយតម្លៃពីទំនាក់ទំនងផ្សេងៗ រវាងសវនករខាងក្រៅ និងធនាគារ)។ ឃ.អនុម័តលើការផ្តល់សេវាដែលមិនទាក់ទងនឹងការងារសវនកម្ម ដោយសវនករខាងក្រៅ ធ្វើការវាយតម្លៃថាតើសេវានោះអាចនឹងប៉ះពាល់ដល់ឯករាជ្យភាពរបស់ពួកគាត់ឬទេ។ ង. ធានាថា មានការពិនិត្យច្បាស់លាស់ លើលក្ខខណ្ឌនៃការផ្តល់សេវាដែលមិនទាក់ទងនឹងការងារសវនកម្ម ដើម្បីជៀសវៀងការប៉ះពាល់ដល់ការវិនិច្ឆ័យ ប្រកបដោយឯករាជ្យភាពរបស់សវនករខាងក្រៅ។ ច.ធានាថាគណនីធនាគារត្រូវបានរៀបចំយ៉ាងត្រឹមត្រូវនិងទាន់ពេលវេលា ដោយមានការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ ជាប្រចាំលើភាពគ្រប់គ្រាន់នៃការធ្វើសំវិធានធនដែលចាំបាច់និងចំពោះបំណុលអាក្រក់ និងសង្ស័យ។ ឆ. ពិភាក្សាលើបញ្ហា និងលក្ខខណ្ឌបម្រុងនានា ដែលកើតចេញពីសវនកម្មអន្តរកាល និងចុងក្រោយ និងលើបញ្ហាមួយចំនួនទៀតដែលសវនករចង់ធ្វើការពិភាក្សា (ដោយមិនមានវត្តមានរបស់គណៈគ្រប់គ្រង ប្រសិនបើចាំបាច់) ជ. ពិនិត្យឡើងវិញលើលិខិតគ្រប់គ្រងរបស់សវនករខាងក្រៅ និងការឆ្លើយតបរបស់គណៈគ្រប់គ្រង។ ឈ.ជួបប្រជុំជាមួយសវនករខាងក្រៅយ៉ាងហោចណាស់ម្តងក្នុងមួយឆ្នាំ ដោយមិនមានវត្តមានរបស់គណៈគ្រប់គ្រង ដើម្បីពិភាក្សាលើបញ្ហាគន្លឹះសំខាន់ៗ និងស្នើសុំយោបល់ពីសវនករខាងក្រៅវិញ។
លទ្ធផលសវនកម្ម ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងបញ្ហានៃការប្រតិបត្តិតាមច្បាប់	ពិនិត្យឡើងវិញ លើលទ្ធផលនៃការអង្កេតសំខាន់ៗ លទ្ធផលសវនកម្មជាប្រចាំ និងការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងការប្រតិបត្តិតាមច្បាប់ដែលរាយការណ៍ ដោយសវនករផ្ទៃក្នុង សវនករខាងក្រៅ និងសវនករស្របច្បាប់។
របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ	ពិនិត្យលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំត្រីមាស មុនពេលទទួលការអនុម័តពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដោយផ្តោតសំខាន់លើ៖ • ការផ្លាស់ប្តូរណាមួយនៅក្នុងការអនុវត្ត និងគោលការណ៍គណនេយ្យ • ការកែប្រែដែលតួរឱ្យកត់សម្គាល់ ដែលកើតពីការធ្វើសវនកម្ម • ការធ្វើសេចក្តីសន្និដ្ឋាន ពីបញ្ហាដែលកំពុងកើតឡើង និង • ការប្រតិបត្តិតាមគំរូរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងតម្រូវការតាមច្បាប់ដទៃផ្សេងទៀត
ប្រតិបត្តិការរបស់ភាគីសម្ព័ន្ធញាតិ	ពិនិត្យរាល់ប្រតិបត្តិការធ្វើឡើង ជាមួយភាគីសម្ព័ន្ធញាតិ និងជូនដំណឹងដល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពីប្រតិបត្តិការទាំងនោះ។
ផ្សេងៗ	ក. ជូនដំណឹងដល់គណៈគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់ជាទៀងទាត់អំពីបញ្ហាដែលប៉ះពាល់ដល់ធនាគារ។ ខ. កោះប្រជុំជាមួយសវនករផ្ទៃក្នុង សវនករខាងក្រៅ ឬទាំងពីរក្នុងពេលតែមួយ បើយល់ថា ចាំបាច់។ គ. ពិនិត្យរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំ សម្រាប់ដាក់បញ្ជូនទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ធនាគារ និងធានានូវការបោះពុម្ពផ្សាយរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំបានរហ័ស។

គណៈកម្មាធិការហានិភ័យ

ការទទួលខុសត្រូវចម្បងរបស់គណៈកម្មាធិការហានិភ័យ គឺត្រូវធានាថាមុខងារគ្រប់គ្រងហានិភ័យដែលត្រូវបានដាក់បញ្ចូលនៅក្នុងធនាគារត្រូវបានអនុវត្តប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ គណៈកម្មាធិការហានិភ័យត្រូវរាយការណ៍ ទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនូវ រាល់បញ្ហាពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ នៅក្នុងធនាគារ ។

គណៈកម្មាធិការហានិភ័យបានជួបប្រជុំចំនួន ១២ ដង ក្នុងឆ្នាំ ២០១៥ ដែលមានវត្តមានសមាជិកចូលរួមដូចខាងក្រោម ៖

ចំនួនកិច្ចប្រជុំដែលបានប្រារព្ធធ្វើឡើង

សមាជិក	បានចូលរួម	ចំនួនកិច្ចប្រជុំ
Dato' Shaarani Ibrahim ប្រធានគណៈកម្មាធិការ/ អភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ	១២	១២
ប៊ុន យ៉ីន ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ	១២	១២
Low Chee Hock នាយកចាត់ការទូទៅ	១០	១២
ហុង ជៀប នាយកគ្រប់គ្រងហានិភ័យ	១២	១២
ហេង ធីតា នាយកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល	១១	១២
ដែន ដាវុទ្ធ នាយកព័ត៌មានវិទ្យា និងប្រតិបត្តិការ	១១	១២
ហេង រ៉ុម្ម នាយកហិរញ្ញវត្ថុ និងយុទ្ធសាស្ត្រ	១២	១២
គី សាណា នាយកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុសាជីវកម្ម និងសេវាប្រតិបត្តិការ	៩	១២

តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់គណៈកម្មាធិការហានិភ័យមានដូចខាងក្រោម៖

- បែងចែកដើមទុន ដែលមានហានិភ័យ (Capital-at-Risk) ទៅតាមប្រភេទជំនួញ និងហានិភ័យផ្សេងៗពីគ្នា ដើម្បីធានាថា ការបែងចែកហានិភ័យបានធ្វើគ្រប់គ្រាន់ អនុលោមតាមលក្ខខណ្ឌកំណត់ដោយបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់និងធានាថាធនាគារមានដើមទុនបម្រុងគ្រប់គ្រាន់ ដើម្បីប្រឈមមុខនឹងស្ថានភាពវិបត្តិផ្សេងៗ។
- បង្កើនតម្លៃភាគទុនិកតាមរយៈការវាយតម្លៃលើប្រាក់ចំណេញ និងហានិភ័យ (risk-return profiles) ពីដំណើរការប្រតិបត្តិការ ហើយធានាថាកម្រិតហានិភ័យ ដែលទទួលយកស្ថិតនៅក្នុងដែនកម្រិត ដែលបានកំណត់ដោយ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ធនាគារ។
- ពិនិត្យ និងជូនយោបល់ដល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដើម្បីធ្វើការអនុម័តលើគោលការណ៍ និងកម្រិតហានិភ័យដែលសមស្រប ដើម្បីរក្សាក្របខណ្ឌនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ឱ្យស្របតាមផែនការអាជីវកម្មរបស់ធនាគារ ក្របខណ្ឌនៃ EWRM របស់ក្រុមហ៊ុនមេ និងស្របតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិដែលបានកំណត់ ។
- វាយតម្លៃនិងពិនិត្យលើសំណើសុំអនុម័តសម្រាប់ផលិតផលថ្មីការវិនិយោគអាជីវកម្ម យុទ្ធសាស្ត្រ និងផលិតផលដែល ត្រូវបានកែច្នៃ ដែលត្រូវអនុម័តជាគោលការណ៍ ឬផ្តល់អនុសាសន៍ ដល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដើម្បីធ្វើការអនុម័ត។
- ពិនិត្យ និងអនុម័តលើសំណើកែប្រែនីតិវិធី និងដំណើរការប្រតិបត្តិការ។
- ជម្រុញលើការគោរពតាមគោលការណ៍ និងកម្រិតហានិភ័យ ។
- ដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់នូវវិធីសាស្ត្រដ៏សមស្រប ដើម្បីកំណត់ និងវាស់វែងហានិភ័យគ្រប់ស្ថានភាព ។
- បង្កើតយុទ្ធសាស្ត្រសម្រាប់វាយតម្លៃ ត្រួតពិនិត្យ និងគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ឱ្យស្ថិតក្នុងកម្រិតមួយដ៏សមស្រប ។
- ពិភាក្សាសម្រេចលើវិធីសាស្ត្រ និងឧបករណ៍សម្រាប់ធ្វើការវាស់វែងទៅលើបរិមាណហានិភ័យផ្សេងៗ ដើម្បីសុំការអនុម័ត ពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។
- ត្រួតពិនិត្យសមាសធាតុតារាងតុល្យការរបស់ធនាគារ រួមមានឥណទាន និងប្រាក់បញ្ញើ។
- ធានានូវការប្រកាន់ខ្ជាប់នូវទ្រឹស្តីសន្ធនិយម (holistic approach) ក្នុងការគ្រប់គ្រងតារាងតុល្យការរបស់ធនាគារ តាមរយៈការគ្រប់គ្រងហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល ការគ្រប់គ្រងគម្លាតកម្រិតការប្រាក់ និងមូលធន ។
- ធានាថាធនាគាររក្សាបាននូវគុណភាពទ្រព្យសកម្ម តាមរយៈការពិនិត្យតាមដានយ៉ាងហ្មត់ចត់លើដំណើរការ និងការអនុម័ត លើឥណទានថ្មីៗ ព្រមទាំងការប្រមូលឥណទានដែលមិនដំណើរការ ។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងផ្តល់អនុសាសន៍អំពីវិធានការសម្រាប់ការតាមដានវិធានការទារសំណង ការរៀបចំឡើងវិញនៃ គណនីក្នុងការឃ្លាំមើល (Early Alert Watchlist Account) គណនីយឺតយ៉ាវ (Delinquent Account) ឬ គណនីមិនដំណើរការ (Impaired Account) របស់ធនាគារ។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងសម្រេចឱ្យដាក់បញ្ចូលគណនីដំណើរការ ឬគណនីយឺតយ៉ាវ ទៅក្នុងការឃ្លាំមើល សម្រាប់ធ្វើការតាមដាន និងផ្ទុយមកវិញ។
- សម្របសម្រួលនូវបញ្ហាដែលពាក់ព័ន្ធទៅនឹងការផ្ទេរគណនីរវាងផ្នែកអាជីវកម្ម និងក្រុមទារសំណង នៅពេលគណនីនោះបានក្លាយជាមិនដំណើរការ និងផ្ទុយមកវិញ។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ លើទ្រព្យសកម្មដំណើរការ ដែលរួមមាន:
  - គណនីឃ្លាំមើល យឺតយ៉ាវ ឬមិនដំណើរការ
  - សំវិធានធននៃគណនី ដោយអាស្រ័យតាមប្រកាស របស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា និង បទបញ្ញត្តិផ្សេងៗទៀត និង
  - បញ្ហាផ្សេងទៀ តដែលពាក់ព័ន្ធនឹងគុណភាពទ្រព្យសកម្ម។
- ពិនិត្យឡើងវិញនូវផែនការបង្ការ (Contingency Plan) និងការគ្រប់គ្រងនិរន្តរភាពនៃអាជីវកម្ម (Business Continuity Management) សម្រាប់អនុវត្ត នៅពេលចាំបាច់ និងស្នើសុំការអនុម័តពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។
- គណៈកម្មាធិការនេះអាចអនុម័ត រាល់ការផ្លាស់ប្តូរសមាជិក នៅក្នុងមុខងារនៃសាជីវកម្ម (corporate function) ដដែល ដោយធ្វើការជូនដំណឹង ទៅកាន់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ រីឯរាល់ការការផ្លាស់ប្តូរសមាជិក នៅក្រៅមុខងារនៃសាជីវកម្ម ឬ សំណើសុំកែប្រែលើលក្ខន្តិក: (Terms of Reference) ត្រូវអនុម័ត ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមុននឹងអនុវត្ត។

អភិបាលកិច្ចធនាគារ
សេចក្តីថ្លែងការណ៍ ស្តីពីអភិបាលកិច្ចធនាគារ

- ពិនិត្យឡើងវិញ និងអនុម័តលើលក្ខន្តិកៈ និងសមាសភាពនៃគណៈកម្មាធិការ ដែលស្ថិតនៅក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់ គណៈកម្មាធិការហានិភ័យ រួមបញ្ចូលទាំងការតែងតាំង និងការដកចេញនូវសមាជិក និងអ្នកចូលរួមក្នុងគណៈកម្មាធិការទាំងនេះ ។

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងនានា

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង ដូចមានរៀបរាប់ខាងក្រោម ត្រូវបានបង្កើតឡើង ដើម្បីជួយការងាររបស់អភិបាលប្រតិបត្តិ/ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ និងគណៈគ្រប់គ្រង លើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មផ្សេងៗ និងជួយគាំទ្រដល់សកម្មភាពនានារបស់ធនាគារ៖

- គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង
- គណៈកម្មាធិការឥណទានកម្ពុជា
- គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម និងទ្រព្យអកម្ម

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងរាយការណ៍ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នូវបញ្ហាពាក់ព័ន្ធនឹងការគ្រប់គ្រងការងារប្រចាំថ្ងៃរបស់ធនាគារ។

ប៊ុន យ៉ីន ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ	ប្រធាន
Low Chee Hock នាយកចាត់ការទូទៅ	ប្រធាន
ហេង ធីតា នាយកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល	សមាជិក
ហេង តូរ៉ង់ នាយករតនាគារ	សមាជិក
ហុង ជៀប នាយកគ្រប់គ្រងហានិភ័យ	សមាជិក
ហេង រ៉ុទ្ធី នាយកហិរញ្ញវត្ថុ និងយុទ្ធសាស្ត្រ	សមាជិក
អ៊ុំ ចិន្តាភក្តី នាយកធនធានក្រុមហ៊ុន	សមាជិក
ដែន ដាវ៉ុទ្ធ នាយកព័ត៌មានវិទ្យា និងប្រតិបត្តិការ	សមាជិក
គី សាណា នាយកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុសាជីវកម្ម និងសេវាប្រតិបត្តិការ	សមាជិក
ស៊ាង សុលក្ខណ៍*១ នាយកទីផ្សារ និងទំនាក់ទំនង	សមាជិក
ម៉ាក ចំរើន*២ នាយកទីផ្សារ និងទំនាក់ទំនង	សមាជិក

*១ លាលែងពីតំណែងជាសមាជិក នៅថ្ងៃទី០៤ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥
*២ តងតាំងជាសមាជិកនៅថ្ងៃទី០៤ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥ & លាលែងពីតំណែងជាសមាជិក នៅថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥

តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់គ់ណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងមានដូចខាងក្រោម៖

- ផ្តល់ប្រឹក្សាជូនប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ។
- ត្រួតពិនិត្យ និងវាយតម្លៃសកម្មភាពប្រតិបត្តិការរបស់នាយកដ្ឋានអាជីវកម្មនីមួយៗ។
- ពិនិត្យរបាយការណ៍គ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍គ្រប់គ្រងផ្សេងៗទៀតរបស់ធនាគារ។
- បង្កើតយុទ្ធសាស្ត្រ ផែនការអាជីវកម្ម និងផែនការថវិកាសម្រាប់ធនាគារ (រាប់បញ្ចូលទាំងចំណូច ដែលទាក់ទងនឹងព័ត៌មានវិទ្យា)
- កំណត់ការងារដែលទាមទារឱ្យមានការសហការ ពីនាយកដ្ឋានច្រើន។
- ពិភាក្សាលើច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិសំខាន់ៗ។
- ការងារផ្សេងៗទៀត តាមការណែនាំរបស់ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ។
- ការងារផ្សេងៗទៀតតាមការណែនាំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល/ ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិរបស់ក្រុមហ៊ុនមេ។

គណៈកម្មាធិការឥណទានកម្ពុជា

គណៈកម្មាធិការឥណទានកម្ពុជា ធ្វើរបាយការណ៍ជូនគណៈកម្មាធិការគ្រប់ក្រងហានិភ័យ នូវរាល់បញ្ហាទាក់ទងនឹងការងារ ឥណទានរបស់ធនាគារ។

ហុង ជៀប នាយកគ្រប់គ្រងហានិភ័យ	ប្រធាន
ប៊ុន យ៉ីន ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ	ប្រធានជំនួស
Low Chee Hock*១ នាយកចាត់ការទូទៅ	សមាជិក
ហេង ធីតា នាយកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល	សមាជិក
គៀន រ៉ូឌ្ឍនា ប្រធានគ្រប់គ្រងឥណទាន	សមាជិក
John Chuah Keat Kong ទីប្រឹក្សាឥណទានសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្ម	សមាជិក
ហេង រ៉ុទ្ធី *២ នាយក ហិរញ្ញវត្ថុ និងយុទ្ធសាស្ត្រ	សមាជិក
គី សាណា*៣ នាយកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុសាជីវកម្ម និងសេវាប្រតិបត្តិការ	សមាជិក
ជា ប៊ុនហ៊ាន*៤ ឥណទានសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្ម	សមាជិក
ហុង ប៊ុនរឿត*៥ ឥណទានសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្ម	សមាជិក

*១, *៣, *៤ & *៥ តែងតាំងជាសមាជិក នៅថ្ងៃទី២ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៥
*២ លាលែងពីតំណែងជាសមាជិក នៅថ្ងៃទី២ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៥

តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់គណៈកម្មាធិការឥណទានមានដូចខាងក្រោម៖

- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងអនុម័តលើឥណទនារបស់ធនាគារក្នុងកម្រិតកំណត់ឥណទាន ដែលក្រុមប្រឹក្សាភិបាលផ្តល់សិទ្ធិឱ្យ។
- ផ្តល់អនុសាសន៍ សម្រាប់ការព្រមព្រៀងការយល់ព្រម ពីគណៈកម្មាធិការឥណទានគ្រុប និងការសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល លើរាល់សំណើឥណទាន ដែលហួសពីសិទ្ធិអំណាចសម្រេចរបស់គណៈកម្មាធិការឥណទានកម្ពុជា។
- ធានាថា សមតុល្យឥណទានទាំងមូលរបស់ធនាគារ ស្របតាមគោលការណ៍ណែនាំរបស់អាជ្ញាធរបញ្ញត្តិច្បាប់ និងស្របតាមគោលការណ៍ និងនីតិវិធីឥណទាន ដែលបានអនុម័ត។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងអនុម័តលើវិធានការទារសំណង ដែលនឹងត្រូវអនុវត្ត ស្របតាមលក្ខខណ្ឌពិន័យនិងការធ្វើសំវិធានធនចំពោះគណនីសង្ស័យនិងគណនីអាក្រក់និងឥណទាន ដែលត្រូវលុបចេញពីបញ្ជី។
- វាយតម្លៃសមតុល្យហានិភ័យ នៅពេលអនុម័តឥណទាន។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងវាយតម្លៃផលិតផលឥណទានផ្សេងៗរបស់ធនាគារ ដើម្បីធានាថាផលិតផលទាំងនោះត្រូវបានអនុវត្តតាមបទដ្ឋាននិងគោលការណ៍ដែលបានកំណត់ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងអនុម័តចំណាត់ថ្នាក់ឥណទានផ្ទៃក្នុងរបស់អ្នកខ្ចីម្នាក់ៗ តាមដែលអាចអនុវត្តបាន។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញនិងផ្តល់អនុសាសន៍អំពីការកែប្រែឬវិសោធនកម្មក្នុងគោលការណ៍ឥណទាន និងគោលការណ៍ណែនាំ សម្រាប់ការអនុម័តរបស់គណៈកម្មាធិការនានាដែលពាក់ព័ន្ធ។
- បំពេញមុខងារដទៃទៀត តាមការណែនាំរបស់គណៈកម្មាធិការហានិភ័យ។

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម និងទ្រព្យអកម្ម

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម និងទ្រព្យអកម្ម រាយការណ៍ទៅគណៈកម្មាធិការហានិភ័យ អំពីហានិភ័យសន្ទនីយភាព និងបញ្ហានានា ដែលទាក់ទងនឹងទ្រព្យសកម្ម និងទ្រព្យអកម្មរបស់ធនាគារ។

ប៊ុន យីន ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ	ប្រធាន
Low Chee Hock នាយកចាត់ការទូទៅ	សមាជិក
ហេង ធីតា នាយកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល	សមាជិក
ហុង ជៀប នាយកគ្រប់គ្រងហានិភ័យ	សមាជិក
ហេង រ៉ុន្ធី នាយកហិរញ្ញវត្ថុ និងយុទ្ធសាស្ត្រ	សមាជិក
ហេង ឌូរ៉ង់ នាយករតនាគារ	សមាជិក
គី សាណា នាយកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុសាជីវកម្ម និងសេវាប្រតិបត្តិការ	សមាជិក

តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម និងទ្រព្យអកម្មមានដូចខាងក្រោម៖

- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងវិភាគផែនការណ៍តារាងតុល្យការ តាមផ្នែកអាជីវកម្ម ទ្រព្យសកម្ម និងទ្រព្យអកម្មចម្រុះ រូបិយប័ណ្ណ ភាពរឹងមាំ និងប្រាក់ចំណេញ។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញអំពីភាពខុសគ្នារវាងតារាងតុល្យការជាក់ស្តែងធៀបនឹងផែនការដែលអាចប៉ះពាល់ទៅលើឥណទាន និងបញ្ញើ អនុបាតផ្សេងៗរបស់តារាងតុល្យការ ផែនការហិរញ្ញប្បទាន និងថាតើធនាគារនៅតែបន្តអនុវត្ត ក្នុងកម្រិតហានិភ័យ ដែលបានកំណត់ឬទេ។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញអំពីចំណូលការប្រាក់សុទ្ធនិងនិន្នាការដោយរួមបញ្ចូលការព្យាករណ៍ស្ថានភាព និងភាពខុសគ្នាពីផែនការចំណូលការប្រាក់សុទ្ធ និងធ្វើការលម្អិតអំពីសកម្មភាពដែលបានតម្រូវ ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញអំពីផលប៉ះពាល់លើប្រាក់ចំណេញទាំងក្នុងករណីសេដ្ឋកិច្ចធម្មតា និងក្នុងករណីមានវិបត្តិសេដ្ឋកិច្ចផ្សេងៗ។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងធានាថា ថ្លៃចំណាយលើហិរញ្ញប្បទាន ឬការកំណត់ថ្លៃផ្ទេរនៃហិរញ្ញប្បទាន (បើមាន) គឺត្រឹមត្រូវ និងធ្វើជាអាជ្ញាកណ្តាល រវាងផ្នែកអាជីវកម្ម ទាំងអស់ក្នុងការរៀបចំ និងការអនុវត្តការកំណត់ថ្លៃផ្ទេរនៃហិរញ្ញប្បទាន និងលើកកម្ពស់តម្លាភាពក្នុងធនាគារ។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ អំពីផែនការណ៍យថាភាពនៃហិរញ្ញប្បទាន ដែលត្រូវបានចាត់ទុកថាផែនការណ៍ប្រតិបត្តិការនៃអាជីវកម្មនិងសិក្សាលទ្ធភាពដើម្បីធានាថាសកម្មភាពដែលតម្រូវដោយអ្នកគ្រប់គ្រងអាចអនុវត្តទៅបាន។
- ធានាថាសូចនាករក្រើនរំលឹកមុន ត្រូវបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងសមស្រប យោងតាមទិន្នន័យដែលមានជាក់ស្តែង។
- ត្រួតពិនិត្យលើក្របខណ្ឌគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម និងទ្រព្យអកម្ម និងគោលការណ៍ (បើមាន) ដើម្បីធានាថាវាសមស្របតាមទំហំ និងភាពស្មុគស្មាញនៃប្រតិបត្តិការរបស់ធនាគារនាពេលបច្ចុប្បន្ន និងអនាគត។
- លើកកម្ពស់ភាពស្របគ្នា រវាងគោលការណ៍ និងការអនុវត្តនៅក្នុងធនាគារ។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងផ្តល់អនុសាសន៍ លើចំណាត់ការគ្រប់គ្រង (Management Action Triggers "MAT") ឬដែនកំណត់ សម្រាប់ហានិភ័យសន្ទនីយភាព និងហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ នៅក្នុងបញ្ជីធនាគារ (IRRBB) ទៅគណៈកម្មាធិការហានិភ័យ ដើម្បីអនុម័ត។
- កំណត់ពិនិត្យតាមដាននិងត្រួតពិនិត្យឡើងវិញលើយុទ្ធសាស្ត្រជម្លៀសរបស់ធនាគារ (បើមាន)។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងធានាថាទម្រង់ហានិភ័យរបស់ធនាគារ គឺស្ថិតនៅក្រោមចំណាត់ការគ្រប់គ្រង (Management Action Triggers "MAT") ឬ ដែនកំណត់នៃហានិភ័យសន្ទនីយភាព និងហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ នៅក្នុងបញ្ជីធនាគារ (IRRBB) រួមទាំងលទ្ធផលពិសោធន៍ផ្ទៃក្នុង ពេលមានវិបត្តិដោយរូបិយប័ណ្ណគោល។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងផ្តល់អនុសាសន៍គំរូប៉ារ៉ាម៉ែត្រហានិភ័យគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម និងទ្រព្យអកម្ម និងលទ្ធផលនៃការបញ្ជាក់ជាគំរូ ទៅគណៈកម្មាធិការហានិភ័យ ដើម្បីអនុម័ត។

អភិបាលកិច្ចធនាគារ
សេចក្តីថ្លែងការណ៍ ស្តីពីអភិបាលកិច្ចធនាគារ

- កំណត់ និងត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ លើសន្ធនីយភាពរបស់ធនាគារ តម្រូវការហិរញ្ញប្បទាន និងការអនុវត្តសមស្រប តាមតម្រូវការទាំងនេះ។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងផ្តល់អនុសាសន៍ក្របខណ្ឌគ្រប់គ្រងហានិភ័យទ្រព្យសកម្ម និងទ្រព្យអកម្ម និងគោលការណ៍ (បើមាន) ទៅគណៈកម្មាធិការហានិភ័យ ដើម្បីអនុម័ត។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងអនុម័តលើវិធីសាស្ត្រ និងបទដ្ឋានគ្រប់គ្រងហានិភ័យទ្រព្យសកម្ម និង ទ្រព្យអកម្ម (បើមាន) ដើម្បីគោរពតាមគោលការណ៍ ដែលបានអនុម័ត។
- ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងអនុម័តលើវិធីសាស្ត្រគោលការណ៍ក្របខណ្ឌនៃថ្លៃចំណាយលើហិរញ្ញប្បទាន ឬការកំណត់ថ្លៃផ្ទេរនៃហិរញ្ញប្បទាន។
- អនុម័តលើសំណើតម្លៃ ផ្អែកលើសិទ្ធិអំណាច ដែលបានផ្តល់ជូន។
- លើកឡើងទៅគណៈកម្មាធិការហានិភ័យរាល់ការបំពានចំណាត់ការគ្រប់គ្រងឬដែនកំណត់ (ដែលមិនពាក់ព័ន្ធនឹងច្បាប់) ដែលមិនខុសឆ្ងាយពីដែនកំណត់ ដែលបានកំណត់ និងដើមទុន ឬសន្ធនីយភាព ឬកេរ្តិ៍ឈ្មោះធនាគារ។

គណនេយ្យភាព និងសវនកម្ម

ការធ្វើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ដោយយោងតាមច្បាប់ ស្តីពីសហគ្រាសពាណិជ្ជកម្ម និងច្បាប់ស្តីពីគ្រឹះស្ថានធនាគារ និងហិរញ្ញវត្ថុ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់ឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុនីមួយៗត្រូវបានរៀបចំឡើង ដោយយោងតាមសេចក្តីណែនាំរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា និងស្តង់ដារគណនេយ្យរបស់កម្ពុជា។ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានរៀបចំដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋានកង្វល់ជាប្រចាំ និងត្រូវផ្តល់នូវការពិនិត្យដ៏ជាក់លាក់ និងត្រឹមត្រូវលើស្ថានភាពអាជីវកម្មរបស់ធនាគារ ដោយគិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥។

គោលការណ៍គណនេយ្យដ៏ត្រឹមត្រូវ ត្រូវបានអនុវត្តដើម្បីឱ្យមានភាពស្របគ្នា ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដោយមានការគាំទ្រនូវការវិនិច្ឆ័យ និងការប៉ាន់ប្រមាណប្រកបដោយភាពប្រុងប្រយ័ត្ន និងសមហេតុផល។ អភិបាលទាំងអស់ត្រូវទទួលខុសត្រូវទាំងស្រុងនៅក្នុងដំណាក់កាលនេះ ដើម្បីការពារនូវទ្រព្យសកម្មរបស់ធនាគារ និងត្រូវធានាថារបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារ បង្ហាញពីសមតុល្យភាព និងការវាយតម្លៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងការព្យាករណ៍នាថ្ងៃអនាគត ប្រកបដោយភាពត្រឹមត្រូវ និងក្បោះក្បាយ ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានសេចក្តីពេញចិត្តនឹងការបំពេញកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួន ក្នុងការបង្ហាញនូវសមតុល្យភាព និងការវាយតម្លៃអំពីស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងការព្យាករណ៍នាថ្ងៃអនាគត ប្រកបដោយភាពត្រឹមត្រូវ នៅក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារ ដូចមានបង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍របស់អភិបាលនៅក្នុងទំព័រ ៨២ ស្តីពីរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនៃរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំនេះ។

គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

គណៈកម្មាធិការសវនកម្មជួយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្នុងការត្រួតពិនិត្យដំណើរការនៃការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។ លទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំត្រីមាស និងប្រចាំឆមាសរបស់ធនាគារ និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំត្រូវត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ ដោយគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម និងអនុម័ត ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មុនពេលផ្តល់ជូនធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា។

ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទទួលខុសត្រូវរួមលើការរក្សានូវប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ឱ្យមានភាពល្អប្រសើរ ដែលរួមមានដូចជាការត្រួតពិនិត្យលើហិរញ្ញវត្ថុ ការធ្វើប្រតិបត្តិការ ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធផល ការគោរពច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិនានា ក៏ដូចជាការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ។ ទំហំ និងភាពស្មុគស្មាញនៃអាជីវកម្មរបស់ធនាគារទាមទារឱ្យមាន ជាចាំបាច់នូវការគ្រប់គ្រង និងការបែងចែកហានិភ័យត្រឹមត្រូវ។ លក្ខណៈនៃហានិភ័យទាំងនេះ មានន័យថាព្រឹត្តិការណ៍ទាំងឡាយអាចនឹងកើតមានឡើងហើយបណ្តាលឱ្យមានការខាតបង់ដោយមិនអាចដឹងមុន និងជៀសវាងបាន។ ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងដែលពាក់ព័ន្ធ ត្រូវបានរៀបចំឡើងដើម្បីផ្តល់នូវការធានាដ៏សមហេតុផលមួយ បើទោះបីជាវាមិនអាចធានាទាំងស្រុងចំពោះហានិភ័យដែលកើតចេញពីកំហុសធ្ងន់ធ្ងរ ការកេងបន្លំ ឬការខាតបង់ដែលកើតមានក្តី។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានចាត់ទុកថា ក្របខណ្ឌ និងប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងនីតិវិធីត្រូវបានអនុវត្តដោយគណៈគ្រប់គ្រងរបស់ធនាគារ ក្នុងឆ្នាំហិរញ្ញវត្ថុរហូតដល់កាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ និងមានគ្រប់គ្រាន់ស្របតាមតម្រូវការរបស់ធនាគារ ក្នុងបរិយាកាសអាជីវកម្មនាពេលបច្ចុប្បន្ន។ ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ត្រូវបានរៀបចំឡើង សម្រាប់ផ្តល់នូវការធានាដ៏សមស្របមួយ បើទោះបីជាវាមិនអាចធានាទាំងស្រុង ដើម្បីបង្កើតឱ្យបាននូវបទដ្ឋានជាក់លាក់មួយ សម្រាប់ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងជួយធនាគារ ក្នុងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ លើការបរាជ័យ ក្នុងការសម្រេចគោលដៅអាជីវកម្មក្តី ប៉ុន្តែវាប្រសើរជាងការលុបចោលនូវប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យនេះដែរ។

សេចក្តីថ្លែងការណ៍អំពីប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ដែលបង្ហាញពីស្ថានភាពត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់ធនាគារមានបង្ហាញនៅក្នុងទំព័រ ៥៨ ដល់ ៦១ នៃរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំនេះ។

សេចក្តីថ្លែងការណ៍ស្តីពីអភិបាលកិច្ចធនាគារ ត្រូវបានអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៅថ្ងៃទី១៥ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦។

របាយការណ៍គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

សេចក្ដីសង្ខេប

គណៈកម្មាធិការសវនកម្មនៃធនាគារស៊ីអាយអ៊ីមប៊ីភីអ៊ីលស៊ីប្ដេជ្ញាបំពេញតួនាទីរបស់ខ្លួនក្នុងការធានានូវការអនុវត្ត អភិបាលកិច្ចយ៉ាងល្អប្រសើរ ព្រមទាំងធានានូវការត្រួតពិនិត្យលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងប្រព័ន្ធ ត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់ធនាគារ។

១. សមាជិកចូលរួមកិច្ចប្រជុំ

ព័ត៌មានលម្អិតនៃសមាសភាពគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម និងកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ដែលបានរៀបចំឡើង ក្នុងឆ្នាំ២០១៥ មានរៀបរាប់ដូចខាងក្រោម៖

សមាជិក	មុខងារ	បានចូលរួម	ចំនួនកិច្ចប្រជុំ
បណ្ឌិត ម៉ី កណ្ឌាណ	អភិបាលឯករាជ្យមិន ប្រតិបត្តិ	៦	៦
Dato´ Shaarani Ibrahim	អភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ	៦	៦
Dato´ Wira Zainal Abidin Mahamad Zain	អភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ	៦	៦

ប្រធានគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ធ្វើសេចក្ដីរាយការណ៍ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល អំពីបញ្ហាទាំងឡាយណា ដែលត្រូវបានលើកឡើងក្នុងកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការសវនកម្មរបស់ខ្លួន។

២.សមាសភាព

សមាភាពរបស់គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម គឺមានតែអភិបាលមិនប្រតិបត្តិប៉ុណ្ណោះ។ គណៈកម្មាធិការសវនកម្មដឹកនាំដោយអភិបាលឯករាជ្យចំនួនមួយ (១)រូប និងត្រូវមានសមាជិកយ៉ាងតិចចំនួនបី (៣) រូប ដែលភាគច្រើនជាអភិបាលឯករាជ្យ។ គណៈកម្មាធិការសវនកម្មត្រូវមានយ៉ាងតិចនូវបុគ្គលឯករាជ្យមួយ (១) រូប ដែលមានជំនាញផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងគណនេយ្យ និងបុគ្គលឯករាជ្យមួយ (១) រូប ដែលមានជំនាញផ្នែកនីតិកម្ម និងវិស័យធនាគារ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវអនុម័តដំណើរការមួយ សម្រាប់វាយតម្លៃប្រចាំឆ្នាំពីប្រសិទ្ធភាពរបស់គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ក៏ដូចជាការរួមចំណែករបស់សមាជិកម្នាក់ៗ ដោយផ្អែកលើលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យការអនុវត្តជាគោលដៅ ដែលស្របជាមួយនឹង សូចនាករនៃការវាយតម្លៃលទ្ធផលការងារ (Key Performance Indicators)។

តំណែងទំនេរនៅក្នុងគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ត្រូវបំពេញក្នុងរយៈពេលបី (៣) ខែ។

៣.សិទ្ធិអំណាច

គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម គឺជាគណៈកម្មាធិការមួយ ដែលទទួលបានការផ្ទេរសិទ្ធិ ពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ នៅក្នុងការអនុវត្តតួនាទីរបស់ខ្លួន គណៈកម្មាធិការសវនកម្មមានសិទ្ធិអំណាចពេញលេញ ក្នុងការធ្វើការស៊ើបអង្កេតលើបញ្ហានានា ដូចមានចែង នៅក្នុងតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម។ គណៈកម្មាធិការនេះ មានសិទ្ធិពេញលេញ ក្នុងការចូលរួម និងទាមទារឱ្យមានការសហការ ពីគណៈគ្រប់គ្រង ព្រមទាំងមានឆន្ទានុសិទ្ធិពេញលេញ ក្នុងការអញ្ជើញអភិបាល ឬមន្ត្រីប្រតិបត្តិណាម្នាក់ ចូលរួមក្នុងកិច្ចប្រជុំរបស់ខ្លួន ព្រមទាំងមានសិទ្ធិទាមទារឱ្យធនាគារផ្ដល់ធនធានចាំបាច់នានា ដើម្បីបំពេញការងាររបស់ខ្លួន ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ គណៈកម្មាធិការសវនកម្មមានសិទ្ធិពេញលេញ និងគ្មានដែនកំណត់ ក្នុងការទទួលបាននូវព័ត៌មានផ្សេងៗ ព្រមទាំងការទទួលយកការប្រឹក្សាយោបល់ ពីអ្នកជំនាញឯករាជ្យ ក្នុងករណីចាំបាច់ ដោយរាល់ចំណាយដែលពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ ជាបន្ទុករបស់ធនាគារ។

៤.តួនាទី និងភារកិច្ចរបស់គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម:

តួនាទី និងកាតព្វកិច្ចរបស់គណៈកម្មាធិការសវនកម្មមានដូចខាងក្រោម៖

ចំណុចគន្លឹះនៃការទទួលខុសត្រូវ	ការទទួលខុសត្រូវ
ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង/ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ/ អភិបាលកិច្ច	ពិនិត្យឡើងវិញ លើប្រសិទ្ធភាពនៃ ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងដំណើរការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងអភិបាលកិច្ច ក្នុងសម្ព័ន្ធធនាគារ ស្របតាមលក្ខខណ្ឌតម្រូវនៅក្នុងប្រកាស ស្ដីពីអភិបាលកិច្ចនៃគ្រឹះស្ថានធនាគារ និងហិរញ្ញវត្ថុ។
សវនកម្មផ្ទៃក្នុង	ក. ធានាថា មុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុងបានរៀបចំល្អប្រសើរ ដើម្បីធ្វើការត្រួតពិនិត្យ ឬអង្កេតក្នុងនាមគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ហើយមុខងារនេះត្រូវស្ថិតនៅក្រោមអំណាច និងការគ្រប់គ្រងផ្ទាល់ពីគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម។ ខ. ពិនិត្យពីភាព គ្រប់គ្រាន់នៃវិសាលភាពការងារ មុខងារ សមត្ថភាព និងធនធាននៃមុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ហើយពិនិត្យមើលថា តើមុខងារនោះ បានទទួលសិទ្ធិសំខាន់ៗ ដើម្បីបំពេញការងារឬនៅ។ គ. ពិនិត្យលើលទ្ធផលនៃដំណើរការសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងធានាចាត់វិធានការសមស្រប ចំពោះអនុសាសន៍របស់សវនករផ្ទៃក្នុង បើចាំបាច់។ របាយការណ៍របស់សវនករផ្ទៃក្នុង និងគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម មិនទាមទារឱ្យមានការពិនិត្យ និងកែសម្រួលពីប្រធាននាយកប្រតិបត្តិឡើយ។ ឃ. គ្រប់គ្រងមុខងាររបស់សវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងធានាការគោរពច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិ ដែលអនុវត្តចំពោះគ្រឹះស្ថានធនាគារនិងហិរញ្ញវត្ថុ។ ង. វាយតម្លៃសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ និងធ្វើសេចក្ដី សម្រេចអំពីកញ្ចប់តម្លៃការរបស់នាយកសវនកម្មផ្ទៃក្នុង។ ច. អនុម័តលើការតែងតាំង ផ្លាស់ប្ដូរ និងបណ្ដេញចេញនាយកសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ឬបុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ដែលបំពេញមុខងារជាសវនករផ្ទៃក្នុង និងត្រូវទទួលការជូនដំណឹង អំពីការលាឈប់របស់បុគ្គលិកជាន់ខ្ពស់ ជាសវនករផ្ទៃក្នុង ហើយត្រូវផ្ដល់ឱកាសឱ្យសមាជិកដែលបានដាក់ពាក្យលាឈប់ នោះបញ្ជាក់ច្រាប់ពីមូលហេតុនៃការលាឈប់។

អភិបាលកិច្ចធនាគារ

សវនកម្មខាងក្រៅ	ក. ពិចារណាលើការតែងតាំងសវនករខាងក្រៅ តម្លៃការសម្រាប់ការធ្វើសវនកម្ម និងបញ្ហាទាំងឡាយ ទាក់ទងនឹងមូលហេតុនៃការលាលែងតំណែង និងការបណ្តេញចេញ។ ខ. ពិភាក្សា និងពិនិត្យមើលឡើងវិញជាមួយសវនករខាងក្រៅមុននឹងចាប់ផ្តើមធ្វើសវនកម្មអំពីលក្ខណៈ និងទំហំការងារសវនកម្ម ហើយធានាលើការសម្របសម្រួល ក្នុងករណីមាន ក្រុមហ៊ុនសវនកម្មច្រើនចូលរួម។ គ. វាយតម្លៃអំពីគោលដៅ ការបំពេញការងារ និង ឯករាជ្យភាពរបស់សវនករខាងក្រៅ (ឧទាហរណ៍ ដោយការពិនិត្យនិងវាយតម្លៃពីទំនាក់ទំនងផ្សេងៗ រវាងសវនករខាងក្រៅនិងធនាគារ)។ ឃ. អនុម័តលើការផ្តល់សេវា ដែលមិនទាក់ទងនឹងការងារសវនកម្ម ដោយសវនករ ខាងក្រៅធ្វើការវាយតម្លៃថាតើសេវានោះអាចនឹងប៉ះពាល់ដល់ឯករាជ្យភាពរបស់ពួកគាត់ឬទេ។
សវនកម្មខាងក្រៅ	ង. ធានាថា មានការពិនិត្យ និងសមតុល្យភាពច្បាស់លាស់លើលក្ខខណ្ឌ នៃការផ្តល់សេវា ដែលមិនទាក់ទងនឹងការងារសវនកម្មដើម្បីជៀសវៀងការ ប៉ះពាល់ដល់ការវិនិច្ឆ័យប្រកប ដោយ ឯករាជ្យភាពរបស់សវនករខាងក្រៅ។
សវនកម្មខាងក្រៅ	ច. ធានាថា គណនីធនាគារត្រូវបានរៀបចំយ៉ាងត្រឹមត្រូវ និងទាន់ពេលវេលាដោយមានការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ ជាប្រចាំលើភាពគ្រប់គ្រាន់នៃការធ្វើសំវិធានធនដែលចាំបាច់ និងចំពោះបំណុលអាក្រក់ និងសង្ស័យ។ ឆ. ពិភាក្សាលើបញ្ហា និងលក្ខខណ្ឌបម្រុងនានា ដែលកើតចេញពីសវនកម្មអន្តរកាល និងចុងក្រោយ និងលើបញ្ហាមួយចំនួនទៀតដែលសវនករចង់ធ្វើការពិភាក្សា (ដោយមិនមានវត្តមានរបស់គណៈគ្រប់គ្រង ប្រសិនបើចាំបាច់)។ ជ. ពិនិត្យឡើងវិញលើលិខិតគ្រប់គ្រងរបស់សវនករខាងក្រៅ និងការឆ្លើយតបរបស់គណៈគ្រប់គ្រង។ ឈ. ជួបប្រជុំជាមួយសវនករខាងក្រៅយ៉ាងហោចណាស់ម្តងក្នុងមួយឆ្នាំ ដោយមិនមានវត្តមានរបស់គណៈគ្រប់គ្រង ដើម្បីពិភាក្សាលើបញ្ហាគន្លឹះសំខាន់ៗ និងស្នើសុំយោបល់ពីសវនករខាងក្រៅវិញ។
លទ្ធផលសវនកម្ម ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងបញ្ហានៃការប្រតិបត្តិតាម និងបទប្បញ្ញត្តិនានា	ពិនិត្យឡើងវិញលើលទ្ធផលនៃការអង្កេតសំខាន់ៗ លទ្ធផលសវនកម្មជាប្រចាំ និងការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងការប្រតិបត្តិតាមច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិនានា ដែលរាយការណ៍សវនករផ្ទៃក្នុង សវនករខាងក្រៅ និងសវនករស្របច្បាប់។
ការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ	ពិនិត្យលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ប្រចាំត្រីមាស មុនពេលទទួលការអនុម័តពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដោយផ្តោតសំខាន់លើ៖ • ការផ្លាស់ប្តូរណាមួយ នៅក្នុងការអនុវត្ត និងគោលការណ៍គណនេយ្យ • ការកែប្រែដែលគួរឱ្យកត់សម្គាល់ ដែលកើតពីការធ្វើសវនកម្ម • ការធ្វើសេចក្តីសន្និដ្ឋាន ពីបញ្ហាដែលកំពុងកើតឡើង និង • ការប្រតិបត្តិតាមគំរូរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងតម្រូវការតាមផ្លូវច្បាប់ដទៃផ្សេងទៀត
ប្រតិបត្តិការរបស់ភាគីសម្ព័ន្ធញាតិ	ពិនិត្យរាល់ប្រតិបត្តិការធ្វើឡើង ជាមួយភាគីសម្ព័ន្ធញាតិ និងជូនដំណឹងដល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពីប្រតិបត្តិការទាំងនោះ។
ផ្សេងៗ	ក. ជូនដំណឹងដល់គណៈគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់ជាទៀងទាត់ អំពីបញ្ហាដែលប៉ះពាល់ដល់ធនាគារ។ ខ. កោះប្រជុំជាមួយសវនករផ្ទៃក្នុង សវនករខាងក្រៅ ឬទាំងពីរក្នុងពេលតែមួយ បើយល់ថា ចាំបាច់។ គ. ពិនិត្យរបាយការណ៍ ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆមាស និងប្រចាំឆ្នាំ សម្រាប់ដាក់បញ្ជូនទៅឱ្យក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ធនាគារ និងធានានូវការចោះពុម្ពផ្សាយរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំបានរហ័ស។

៥.សេចក្តីសង្ខេបសកម្មភាពផ្សេងៗក្នុងឆ្នាំ២០១៥

៥.១.គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

ក. បានត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងអនុម័តយល់ព្រម លើផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ វិសាលភាពការងារ និងតម្រូវការផ្ទៃកធនធាន របស់នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង។

ខ. បានត្រួតពិនិត្យវិធីសាស្ត្រ របស់សវនកម្មផ្ទៃក្នុង ក្នុងការវាយតម្លៃកម្រិតហានិភ័យ ក្នុងវិស័យផ្សេងៗដែលអាចធ្វើ សវនកម្មបាន និងធានាថា មុខងារសវនកម្មផ្តោតសំខាន់ទៅលើវិស័យដែលមានកម្រិតហានិភ័យខ្ពស់។

គ. បានត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ នូវភាពគ្រប់គ្រាន់ និងប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យនានាការធ្វើរបាយការណ៍ និងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ដើម្បីធានាថា មានវិធីសាស្ត្រជាប្រព័ន្ធមួយ ក្នុងការកំណត់ វាយតម្លៃ និងកាត់បន្ថយ ហានិភ័យលើវិស័យនានា។

ឃ. បានត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ នូវប្រសិទ្ធភាពនៃប្រតិបត្តិការ និងការប្រើប្រាស់ធនធានទាំងអស់ នៅក្នុងធនាគារដោយ សន្សំសំចៃ។

ង. បានត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ អំពីការតែងតាំងសវនករខាងក្រៅ ព្រមទាំងឯករាជ្យភាពនិងប្រសិទ្ធភាពការងាររបស់ សវនករខាងក្រៅផងដែរ។

ច. បានត្រួតពិនិត្យឡើងវិញនូវផែនការសវនកម្មរបស់សវនករខាងក្រៅ វិសាលភាពការងារ និងលទ្ធផលនៃសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំរបស់ធនាគារ។

ឆ. បានជួបជាមួយសវនករខាងក្រៅ នៅថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៥ ដោយពុំមានវត្តមានរបស់គណៈគ្រប់គ្រង និងអភិបាលប្រតិបត្តិ ដើម្បីពិភាក្សាបញ្ហាពាក់ព័ន្ធនានា និងស្នើសុំយោបល់កែតម្រូវ ពីសវនករខាងក្រៅ។

ជ. បានត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ នូវបញ្ហាពាក់ព័ន្ធនឹងការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ដែលរកឃើញដោយសវនករផ្ទៃក្នុង និងសវនករខាងក្រៅ ព្រមទាំងការឆ្លើយតបរបស់គណៈគ្រប់គ្រង ចំពោះអនុសាសន៍របស់សវនករ និងការឯកភាពលើផែនការសកម្មភាពដែលត្រូវអនុវត្ត។

ឈ.បានត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ នូវរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារប្រចាំត្រីមាស។

ញ. បានត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ នូវប្រតិបត្តិការជាមួយភាគីសម្ព័ន្ធញាតិ និងភាពគ្រប់គ្រាន់នៃនីតិវិធីរបស់ធនាគារ ក្នុងការកំណត់ តាមដាន រាយការណ៍ និងត្រួតពិនិត្យឡើងវិញនូវប្រតិបត្តិការជាមួយភាគីសម្ព័ន្ធញាតិនោះ។

ដ. បានធានានូវការប្រតិបត្តិតាមវិធានច្បាប់ និងគោលការណ៍ផ្ទៃក្នុង ព្រមទាំងការវិវត្តនៃសកម្មភាពការងារនានា របស់គណៈគ្រប់គ្រងក្នុងការអនុវត្ត តាមអនុសាសន៍របស់សវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងសវនកម្មខាងក្រៅ។

៥.២. មុខងារសវនកម្មផ្ទៃក្នុង

ក. ការធ្វើសវនកម្មផ្ទៃក្នុងសម្រាប់ធនាគារ មានការជួយគាំទ្រពីនាយកដ្ឋានសវនកម្ម ផ្ទៃក្នុងរបស់ក្រុមហ៊ុនមេ។

ខ. នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងអនុវត្តការងារ ប្រកបដោយឯករាជ្យភាព និងធានាលើ ភាពគ្រប់គ្រាន់ និងប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ដែលបានអនុវត្តដោយ គណៈគ្រប់គ្រង។

គ. នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ជួយគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម និងគណៈគ្រប់គ្រង ក្នុងការអនុវត្តការងារ ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព ចំពោះការត្រួតពិនិត្យ លើប្រសិទ្ធភាព ចំណាយ ការវាយតម្លៃលើការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងការផ្តល់យោបល់លើវិធានការ កាត់បន្ថយហានិភ័យ ដែលបានរកឃើញ និងធានានូវដំណើរការអភិបាលកិច្ច ត្រឹមត្រូវ។

ឃ. នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ផ្តល់របាយការណ៍ជាប្រចាំជូនដល់គណៈកម្មាធិការ សវនកម្ម និងគណៈគ្រប់គ្រង ដោយរាយការណ៍អំពីលទ្ធផលនៃការធ្វើសវនកម្ម ដែលបញ្ជាក់អំពីប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងហានិភ័យសំខាន់ៗ។

ង. នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ធ្វើការស៊ើបអង្កេតលើសកម្មភាព ដែលសង្ស័យថាជា ការកេងបន្លំ និងសកម្មភាពមិនប្រក្រតីផ្សេងទៀត។

៥.៣.របាយការណ៍សវនកម្មផ្ទៃក្នុង

ក. នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងបានបញ្ចប់ការធ្វើសវនកម្ម ក្នុងអំឡុងឆ្នាំចំនួន ១៨ លើក ដោយបានធ្វើសវនកម្ម លើប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗ រួមទាំងការស៊ើបអង្កេតផងដែរ ដែល ត្រូវបានធ្វើឡើង។

ខ. របាយការណ៍សវនកម្ម ដែលត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ថាមាន «ហានិភ័យលើសពីកម្រិត មធ្យម» និង «ហានិភ័យកម្រិតខ្ពស់» តម្រូវឱ្យគណៈគ្រប់គ្រងត្រូវមានវត្តមាន នៅ ក្នុងកិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ជាដាច់ខាត ដើម្បីបកស្រាយ និងផ្តល់នូវ សេចក្តីពន្យល់លើបញ្ហាទាំងឡាយ ដែលនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងបានរកឃើញ។

គ. រាល់បញ្ហាដែលនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង រកឃើញត្រូវបានកត់ត្រាទុក និងតាមដាន បន្តរហូតដល់បញ្ហាទាំងនោះត្រូវបានដោះស្រាយចប់ ហើយនឹងត្រូវរាយការណ៍ រៀងរាល់ ០២ ខែម្តង ជូនគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ដោយនាយកដ្ឋានសវនកម្ម ផ្ទៃក្នុង។

ឃ. ការវិវត្តនៃសកម្មភាពការងារ ក្នុងការអនុវត្តតាមអនុសាសន៍ របស់នាយកដ្ឋាន សវនកម្ម ក៏ត្រូវរាយការណ៍ជូនដល់គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម រៀងរាល់ ០២ ខែម្តង ផងដែរ។

អភិបាលកិច្ចធនាគារ
សេចក្តីថ្លែងការណ៍ស្តីអំពីប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង

សេចក្តីថ្លែងការណ៍ស្តីអំពីប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង

ការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលផ្តល់សារៈសំខាន់ ទៅលើប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់ធនាគារ និងប្តេជ្ញារក្សាប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងនោះ ឱ្យមានលក្ខណៈល្អប្រសើរ។ ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងបង្ហាញពីតម្រូវការចាំបាច់ ចំពោះការប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម ប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធផល និងដំណើរការនៃការរៀបចំ និងត្រួតពិនិត្យរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដ៏ត្រឹមត្រូវ និងសមស្រប ព្រមទាំងការអនុវត្តស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ជាធរមានផងដែរ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទទួលខុសត្រូវជារួមលើប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់ធនាគារ និងការគ្រប់គ្រងលើប្រព័ន្ធព័ត៌មានវិទ្យា។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក៏ទទួលស្គាល់ផងដែរថា ការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញលើប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង គឺជាដំណើរការរួមគ្នា និងត្រូវអនុវត្តជាបន្តបន្ទាប់ នៅក្នុងធនាគារ ហើយវាត្រូវធ្វើការផ្លាស់ប្តូរស្របទៅនឹងបច្ចេកវិទ្យា បរិយាកាសអាជីវកម្ម និងបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ក្នុងន័យធ្វើឱ្យប្រសើរឡើង នូវដំណើរការនៃការកំណត់ វាយតម្លៃ និងគ្រប់គ្រងហានិភ័យ។ ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងត្រូវបានបង្កើតឡើងដើម្បីកំណត់គ្រប់គ្រង និងត្រួតពិនិត្យហានិភ័យរួមបញ្ចូលទាំងហានិភ័យប្រតិបត្តិការ ពោលគឺមិនមែនដើម្បីលុបបំបាត់ចោលនូវហានិភ័យ ដែលកើតចេញពីការបរាជ័យក្នុងការសម្រេចទិសដៅអាជីវកម្មនោះទេ។

ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងក្របខណ្ឌនៃការត្រួតពិនិត្យ

ធនាគារចាត់ទុកថាការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ គឺជាធាតុមួយយ៉ាងសំខាន់នៃអាជីវកម្មរបស់ធនាគារ ហើយបញ្ចូលវប្បធម៌ហានិភ័យដ៏តឹងរឹង ទៅក្នុងប្រតិបត្តិការ និងដំណើរការសម្រេចចិត្តរបស់ធនាគារ។ ជាមួយនឹងការយល់ដឹងអំពីអត្ថប្រយោជន៍ នៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យសម្រាប់ធនាគារ ដើម្បីសម្រេចបាននូវការរីកចម្រើនប្រកបដោយនិរន្តរភាពបាន ក្រុមការងារគ្រប់គ្រងហានិភ័យចូលរួម តាំងពីដំណាក់កាលដំបូងនៃដំណើរការទទួលយកហានិភ័យ ដើម្បីផ្តល់នូវទស្សនៈឯករាជ្យ និងមតិយោបល់ រួមមាន ការវាយតម្លៃផលិតផលថ្មី ការកំណត់យុទ្ធសាស្ត្រ ការវាយតម្លៃឥណទាន ។ល។

ធនាគារ ដែលជាផ្នែកមួយនៃស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប (CIMB Group) បានបញ្ចូលនូវក្របខណ្ឌគ្រប់គ្រងហានិភ័យទូទៅមួយ សម្រាប់សហគ្រាសទាំងមូល (EWRM) ដើម្បីគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងឱកាសរបស់ខ្លួន។ ក្របខណ្ឌគ្រប់គ្រងហានិភ័យទូទៅ សម្រាប់សហគ្រាសទាំងមូល ផ្តល់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈគ្រប់គ្រងរបស់ខ្លួននូវឧបករណ៍មួយ ដើម្បីធ្វើការប្រមើលមើលទុកជាមុន និងគ្រប់គ្រងលើហានិភ័យដែលមានស្រាប់ និងហានិភ័យដែលអាចនឹងកើតមានដោយធ្វើការពិចារណាទៅលើការកែប្រែនូវទម្រង់ហានិភ័យ ស្របតាមការផ្លាស់ប្តូរនៃយុទ្ធសាស្ត្រអាជីវកម្ម បញ្ញត្តិច្បាប់ និងសកម្មភាពការងារ។

សុវត្ថិភាពបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានវិទ្យា

សុវត្ថិភាពបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានវិទ្យា គឺជាយុទ្ធសាស្ត្រនៃការគ្រប់គ្រង ទៅលើអ្នកប្រើប្រាស់ ដំណើរការរបស់ប្រព័ន្ធ និងប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យា។ ដើម្បីពង្រឹងបន្ថែមលើកម្រិតការគ្រប់គ្រងសុវត្ថិភាពបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានវិទ្យា ធនាគារបានជ្រើសយកប្រព័ន្ធ និងបែបបទនៃការគ្រប់គ្រងពីក្រុមហ៊ុនមេ។ អនុវត្តតាមគោលការណ៍នេះ ធនាគាររកាចធានាបាននូវសុវត្ថិភាព លើហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានវិទ្យាដោយមានប្រសិទ្ធភាព ដើម្បីគាំទ្រដំណើរអាជីវកម្មរបស់ធនាគារ។

ដើម្បីឱ្យស្របទៅតាមការរីកលូតលាស់នៃអាជីវកម្មធនាគារ និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានវិទ្យា ស្ថាបត្យកម្មផ្នែកបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានវិទ្យារបស់យើងតែងតែត្រូវបានពិនិត្យឡើងវិញជារឿយៗ និងធ្វើការកែសម្រួលបន្ថែម ដើម្បីឱ្យអាចកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព ក្នុងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យទាំងខាងក្នុងនិងក្រៅ។ លើសពីនេះទៅទៀត ធនាគារមានការពឹងផ្អែកទៅលើមជ្ឈមណ្ឌលប្រតិបត្តិការសន្តិសុខរបស់ក្រុមហ៊ុនមេ (Group's Security Operation Center) ដែលបង្កើតឡើងដើម្បីតាមដាន និងឆ្លើយតបទៅនឹងសកម្មភាពវាយប្រហារតាមប្រព័ន្ធអ៊ីនធើណេត (cyber-attack) ដែលអាចនឹងកើតឡើងដោយយថាហេតុ។

រីឯនៅកម្រិតសុវត្ថិភាពតាមបណ្តាញកុំព្យូទ័រវិញ ធនាគារបានតម្លើងបន្ថែមនូវជញ្ជាំងសុវត្ថិភាព (Firewall) និងការកំណត់លើការចូលប្រើប្រាស់ ដើម្បីគ្រប់គ្រងសុវត្ថិភាពនិងធនធានផ្សេងៗ ក្នុងបណ្តាញ ហើយអនុញ្ញាតទៅលើសំណើ ដែលបានអនុម័តតែប៉ុណ្ណោះ។ ធនាគារក៏បានតម្លើងបន្ថែមនូវប្រព័ន្ធទប់ស្កាត់នៅចំណុចចុងក្រោយ (End-point Protection) ផងដែរ ដែលមានដូចជាកម្មវិធីកម្ចាត់មេរោគ (Anti-malware) កម្មវិធីរក្សាសុវត្ថិភាពទិន្នន័យ (Hard Disk Encryption) ប្រព័ន្ធទប់ស្កាត់ការបាត់បង់ទិន្នន័យ (Data Loss Prevention) ប្រព័ន្ធទប់ស្កាត់ការជ្រៀតជ្រែក (Intrusion Prevention System) និងប្រព័ន្ធសម្អាតមាតិកាអ៊ីមែល និងអ៊ីនធើណេតជាដើម (Web and Email Content Filtering System) ដែលអាចជួយកាត់បន្ថយហានិភ័យផ្នែកសន្តិសុខ ដែលគួរឱ្យកត់សម្គាល់នៅពេលទិន្នន័យឆ្លងកាត់ប្រព័ន្ធបណ្តាញរបស់ធនាគារ។ វិធានានុក្រមមេរោគថ្មីៗនៃកម្មវិធីបរិក្ខារខាងលើ តែងតែទទួលបានការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព ដើម្បីអោយពួកវាអាចស្គាល់ រារាំង និងកាត់បន្ថយនូវភាពងាយរងគ្រោះផ្សេងៗ។

ធនាគារក៏បានធ្វើបទបង្ហាញ និងមានការបណ្តុះបណ្តាលចំណេះដឹង ទៅដល់បុគ្គលិកដើម្បីបង្កើនការយល់ដឹងអំពីភាពជាឯកជន ការលេចធ្លាយនៃព័ត៌មាន សុវត្ថិភាពព័ត៌មាន និងទំនួលខុសត្រូវផ្សេងៗ។ ការបណ្តុះបណ្តាលទាំងនេះមានលក្ខណៈដូចជាឯកសារសិក្សាអេឡិចត្រូនិច និងការចែកចាយជាព្រឹត្តិបត្រព័ត៌មានផ្សេងៗ។

ដំណើរការនៃការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងសំខាន់ៗ

ដំណើរការសំខាន់ៗដែលក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានបង្កើតឡើង ដើម្បីធ្វើការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញនូវភាពគ្រប់គ្រាន់ និងសុចរិតភាពនៃប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង រួមបញ្ចូលទាំងការអនុវត្តតាមច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ វិធានសេចក្តីណែនាំ និងគោលការណ៍ណែនាំ ដែលមានជាធរមានមានដូចខាងក្រោម៖

គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម (AC) មានសមាជិកជាអភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ។ គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម គឺជា គណៈកម្មាធិការមួយ ដែលទទួលបានការផ្ទេរសិទ្ធិអំណាចពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដើម្បីទទួលខុសត្រូវលើការត្រួតពិនិត្យការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ការផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មាន ការប្រតិបត្តិតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ការអនុវត្តអភិបាលកិច្ច និងការតាមដានដំណើរការនៃការគ្រប់គ្រងលើការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង នៅក្នុងធនាគារ។ គណៈគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់ សវនករផ្ទៃក្នុង និងសវនករខាងក្រៅ ផ្តល់របាយការណ៍ជូនគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម អំពីប្រសិទ្ធភាព និងប្រសិទ្ធផលនៃការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង។

រាល់បញ្ហាសំខាន់ៗ និងគួរឱ្យកត់សម្គាល់ដែលបានរកឃើញ ដោយសវនករផ្ទៃក្នុង សវនករខាងក្រៅ និងនិយ័តករត្រូវរាយការណ៍ទៅគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ដើម្បីធ្វើការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងពិភាក្សា។ គណៈកម្មាធិការសវនកម្មត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងធានាអំពីការអនុវត្តផែនការកាត់បន្ថយបញ្ហា ឬហានិភ័យរបស់គណៈគ្រប់គ្រង ដើម្បីការពារផលប្រយោជន៍របស់ធនាគារ និងរក្សាបានល្អនូវអភិបាលកិច្ចដ៏សមស្រប។ ការគ្រប់គ្រងផ្នែកអាជីវកម្ម និងផ្នែកគាំទ្រអាជីវកម្ម ដែលត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ថា មាន «ហានិភ័យលើសពីកម្រិតមធ្យម» ឬ «ហានិភ័យកម្រិតធ្ងន់» ដោយសវនករផ្ទៃក្នុងត្រូវទទួលការពិគ្រោះយោបល់ពីគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម។

គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ក៏ធ្វើការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញផងដែរ នូវរាល់ប្រតិបត្តិការជាមួយភាគីសម្ព័ន្ធញាតិ ថ្លៃចំណាយលើសវនកម្ម និងថ្លៃចំណាយមិនពាក់ព័ន្ធនឹងកិច្ចការសវនកម្ម ដែលស្នើដោយសវនករខាងក្រៅរបស់ធនាគារ។

ការធ្វើបទបង្ហាញនានា អំពីផែនការអាជីវកម្ម ការវិវត្តថ្មីៗ ប្រតិបត្តិការនានា ហានិភ័យនៃអាជីវកម្ម និងការត្រួតពិនិត្យនានា ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យត្រូវបានធ្វើឡើង ដោយផ្នែកអាជីវកម្ម ពាក់ព័ន្ធ និងផ្នែកគាំទ្រអាជីវកម្ម ប្រសិនបើគណៈកម្មាធិការសវនកម្មគិតថាចាំបាច់។

គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ក៏ចូលរួមកិច្ចប្រជុំកំពូលរបស់គណៈគ្រប់គ្រងប្រចាំឆ្នាំ របស់ធនាគារ (Bank'sAnnual Management Summit) ផងដែរ ដែលនៅក្នុងកិច្ចប្រជុំនោះ ផ្នែកអាជីវកម្ម និងផ្នែកគាំទ្រអាជីវកម្មនីមួយៗធ្វើការ ត្រួតពិនិត្យឡើងវិញនូវប្រតិបត្តិការនានារបស់ខ្លួន ដែលបានធ្វើឡើង សម្រាប់ឆ្នាំនេះ ព្រមទាំងធ្វើការបង្ហាញអំពីយុទ្ធសាស្ត្រ និងផែនការនានាសម្រាប់ឆ្នាំបន្ទាប់ផងដែរ។

គណៈកម្មាធិការហានិភ័យ

គណៈកម្មាធិការហានិភ័យកំណត់ អំពីកម្មវត្ថុនៃគោលការណ៍ហានិភ័យរបស់ធនាគារ និងបំពេញតួនាទី និងកាតព្វកិច្ចជំនួសឱ្យក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្នុងការត្រួតពិនិត្យលើការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ។ ការទទួលខុសត្រូវចំពោះការត្រួតពិនិត្យ លើការគ្រប់គ្រងហានិភ័យប្រចាំថ្ងៃ ត្រូវបានប្រគល់សិទ្ធិជូនទៅគណៈកម្មាធិការហានិភ័យ ដែលទទួលបន្ទុករាយការណ៍ដោយផ្ទាល់ ទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ គណៈកម្មាធិការហានិភ័យធ្វើការជួបប្រជុំ ជារៀងរាល់ខែ ឬតាមការចាំបាច់។

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម និងទ្រព្យអកម្ម (ALCO) រាយការណ៍អំពីហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល និងបញ្ហាទាក់ទងនឹងទ្រព្យសកម្ម និងទ្រព្យអកម្មរបស់ធនាគារ ទៅគណៈកម្មាធិការហានិភ័យ។ គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម និងទ្រព្យអកម្ម ធ្វើការប្រជុំជារៀងរាល់ខែ ដោយមានតួនាទីចម្បង ក្នុងការពិនិត្យតាមដាន និងដោយប្រើយុទ្ធសាស្ត្រគ្រប់គ្រង លើហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុនៃតារាងតុល្យការ។ គណៈកម្មាធិការនេះ មានការទទួលខុសត្រូវជាក់លាក់ចំពោះការគ្រប់គ្រងលើថ្លៃដើមឥណទាន ការរៀបចំអភិវឌ្ឍបន្ថែមលើការផ្តល់ប្រឹក្សា ដែលសមស្របជូនគណៈកម្មាធិការហានិភ័យ ក្នុងការធ្វើសេចក្តីសម្រេច ទាក់ទងនឹងហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួលនិងហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ការបែងចែកប្រភពហិរញ្ញប្បទាន និងការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញនូវសមាសភាព ក្នុងតារាងតុល្យការពាក់ព័ន្ធនឹងឥណទាន និងប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ។ ជារួមមកគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម និងទ្រព្យអកម្ម ត្រួតពិនិត្យមើលការអនុវត្តនៃដំណើរការគ្រប់គ្រងប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព សម្រាប់គ្រប់គ្រងលើ អត្រាការប្រាក់ សាច់ប្រាក់ងាយស្រួល និងហានិភ័យស្រដៀងគ្នាផ្សេងៗទៀត ដែលទាក់ទងនឹងតារាងតុល្យការរបស់ធនាគារ និងកម្រិតពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀត។

គោលការណ៍ និងនីតិវិធីនៃការអនុម័តលើផលិតផលថ្មី

គោលការណ៍ និងនីតិវិធីនៃការអនុម័តលើផលិតផលថ្មី ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តសម្រាប់គ្រប់ផលិតផល និងសេវាកម្មថ្មីៗ ទាំងអស់របស់ធនាគារ។ ផលិតផលថ្មី គឺសំដៅទៅលើផលិតផល និង/ឬ សេវាកម្មទាំងឡាយណា ដែលផ្តល់ជូនដំបូងដោយធនាគារ ឬ ជាការបញ្ចូលផលិតផលច្រើនជាផលិតផលតែមួយ ឬបម្រែបម្រួលទម្រង់របស់ផលិតផល ដែលមានស្រាប់ និង/ឬ សេវាកម្មដែលមានការប្រែប្រួលខ្លាំងនូវទម្រង់ហានិភ័យ ដូចដែលបានកំណត់ដោយនាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងហានិភ័យ។

គ្រប់សំណើសុំការអនុម័តលើផលិតផលថ្មី ត្រូវឆ្លងកាត់ដំណើរការនៃការត្រួតពិនិត្យហានិភ័យ ឱ្យបានស៊ីជម្រៅ ដោយអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា ទាំងនៅក្នុងធនាគារ និងនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនមេ ដើម្បីធានាថាគ្រប់ផ្នែកសំខាន់ៗ និងផ្នែកដែលពាក់ព័ន្ធនឹងហានិភ័យ ត្រូវបានកំណត់ វាយតម្លៃ និងកាត់បន្ថយហានិភ័យមុនពេលដំណើរការផលិតផលនិង/ឬសេវាកម្មថ្មីៗនោះ។បន្ទាប់មកសំណើសុំការអនុម័តលើផលិតផលថ្មីមួយរបស់ធនាគារ ត្រូវឆ្លងកាត់ការពិភាក្សាយ៉ាងហ្មត់ចត់ ដោយគណៈកម្មាធិការនានារបស់ធនាគារ និងក្រុមហ៊ុនមេ មុននឹងដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ធនាគារ ដើម្បីធ្វើការអនុម័តចុងក្រោយ។

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង គឺជាគណៈកម្មាធិការដែលបង្កើតឡើង ដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដើម្បីគ្រប់គ្រងបញ្ហា ដែលកើតពីការធ្វើប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃ។ កិច្ចប្រជុំគណៈកម្មាធិការនេះធ្វើឡើង រៀងរាល់មួយខែម្តង គឺនៅសប្តាហ៍ទី១ នៃខែនីមួយៗ ឬតាមការចាំបាច់។ សមាសភាពរបស់គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងរួមមានសមាជិក មកពីនាយកដ្ឋាននានា រួមបញ្ចូលទាំងតំណាងមកពីសវនករផ្ទៃក្នុងមួយរូប និងមន្ត្រីប្រតិបត្តិតាមមួយរូប ដែលត្រូវបានអញ្ជើញចូលរួមប្រជុំជាអចិន្ត្រៃយ៍។

គោលការណ៍ និងនីតិវិធីផ្ទៃក្នុង

រាល់គោលការណ៍ និងនីតិវិធីផ្ទៃក្នុងរបស់ផ្នែកអាជីវកម្មទាំងអស់ ត្រូវបានអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ គោលការណ៍ និងនីតិវិធីទាំងអស់នេះ ត្រូវបានប្រើប្រាស់ជាឧបករណ៍នាំផ្លូវមួយ សម្រាប់ការធ្វើប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃ ដើម្បីធានាអំពីការប្រតិបត្តិតាមការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ដែលមានជាធរមាន។ គោលការណ៍នេះរៀបចំឡើង ក្នុងគោលបំណងធានាប្រសិទ្ធភាពនៃប្រតិបត្តិការឱ្យកាន់តែមានភាពប្រសើរឡើង ដោយធ្វើការពិចារណាផងដែរ ទៅលើបម្រែបម្រួលនៃវិស័យធនាគារ ដូចជាលក្ខខណ្ឌតម្រូវរបស់ច្បាប់ ហានិភ័យ និងវិធានការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យ ព្រមទាំងផលិតផល និងសេវាកម្មថ្មីៗផងដែរ។

សវនកម្មផ្ទៃក្នុង

នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង (IAD) ធ្វើការរាយការណ៍ដោយឯករាជ្យ ជូនទៅគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ហើយនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងមានឯករាជ្យភាពគ្រប់គ្រាន់ ពីផ្នែកអាជីវកម្ម និងផ្នែកគាំទ្រអាជីវកម្មផ្សេងទៀត លើគ្រប់សកម្មភាព និងប្រតិបត្តិការទាំងអស់។ ការទទួលខុសត្រូវចម្បងរបស់នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង គឺផ្តល់ការវាយតម្លៃឯករាជ្យលើភាពគ្រប់គ្រាន់ ប្រសិទ្ធភាពនិងប្រសិទ្ធផលនៃការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ ដំណើរការគ្រប់គ្រង និងការត្រួតពិនិត្យដែលអនុវត្តដោយគណៈគ្រប់គ្រង។ ក្នុងការវាយតម្លៃទៅលើការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងអនុវត្តតាមសមាសភាគទាំងប្រាំ (៥) ដែលមាននៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌរួមនៃការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ដែលបានដាក់ចេញដោយគណៈកម្មាធិការ Committee of Sponsoring Organisations of the Treadway Commission (COSO) ដែលសមាសភាគទាំងនោះរួមមាន ស្ថានភាពនៃការត្រួតពិនិត្យ ការវាយតម្លៃហានិភ័យ សកម្មភាពត្រួតពិនិត្យ ការទំនាក់ទំនង និងព័ត៌មាន ហើយនិងសកម្មភាពតាមដានការត្រួតពិនិត្យ។ COSO គឺជាអង្គភាពមួយដែលត្រូវបានទទួលស្គាល់ជាអន្តរជាតិ ក្នុងការផ្តល់ជា ទស្សនៈនៃភាពជាអ្នកដឹកនាំ និងការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យរបស់សហគ្រាស ហើយនិងការទប់ស្កាត់ការកេងបន្លំ។

វិសាលភាពការងាររបស់នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង គ្របដណ្តប់លើគ្រប់ផ្នែកអាជីវកម្ម និងផ្នែកគាំទ្រអាជីវកម្មទាំងអស់។ ការជ្រើសយកផ្នែកណាមួយមកធ្វើសវនកម្ម ត្រូវធ្វើឡើងដោយផ្អែកលើផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ ដែលត្រូវបានអនុម័តដោយគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម។ ផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំត្រូវបានរៀបចំឡើង ដោយផ្អែកតាមការវាយតម្លៃកមិត្រហានិភ័យ ការប្រឈម

អភិបាលកិច្ចធនាគារ
សេចក្តីថ្លែងការណ៍ស្តីអំពីប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង

នឹងហានិភ័យ និងយុទ្ធសាស្ត្ររបស់ធនាគារ។ ផ្នែកទាំងឡាយណាដែលត្រូវបានវាយតម្លៃថាមានហានិភ័យកម្រិតខ្ពស់ គឺជាកម្មវត្ថុនៃការធ្វើសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ រីឯផ្នែកណាដែលទទួលបានការវាយតម្លៃថាមានហានិភ័យកម្រិតទាប ឬមធ្យម គឺជាកម្មវត្ថុនៃការធ្វើសវនកម្មនៅវគ្គបន្ទាប់។ ក្រៅពីការវាយតម្លៃលើកម្រិតហានិភ័យ ផែនការសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ ក៏បានដាក់បញ្ចូលផងដែរនូវនាយកដ្ឋាននានា ដែលត្រូវរងការធ្វើសវនកម្មប្រចាំឆ្នាំ ដែលតម្រូវដោយបទបញ្ញត្តិច្បាប់ ឬដោយការកើតមាននូវការលួចបន្លំនាពេលថ្មីៗ ឬការទទួលការវាយតម្លៃថាមានហានិភ័យកម្រិតខ្ពស់កាលពីឆ្នាំកន្លងទៅ ឬក៏ចំណាត់ការដែលដាក់ចេញដោយនិយ័តករ ផ្នែកតាមប្រតិបត្តិការទីផ្សារ ឬផ្សេងពីនេះ។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ក៏ធ្វើការសើបអង្កេតផងដែរ លើការសង្ស័យចំពោះការលួចបន្លំ ដែលប្រពឹត្តដោយបុគ្គលិក អតិថិជន និងតតិយជន ហើយផ្តល់អនុសាសន៍កែលម្អឲ្យកាន់តែប្រសើរឡើង ដើម្បីបង្ការកុំឲ្យបញ្ហាដដែលកើតមានឡើងសាជាថ្មីម្តងទៀត និងចាត់វិធានការចំពោះបុគ្គលពាក់ព័ន្ធ។

នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង មានសិទ្ធិទទួលបានគ្រប់ព័ត៌មានទាំងអស់ ដែលចាំបាច់ដោយគ្មានការដាក់កំហិតក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃការងាររបស់ខ្លួន។ វិសាលភាពការងាររបស់នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ត្រូវបានបង្កើតឡើងដោយអនុលោមតាមស្តង់ដារអន្តរជាតិនៃការប្រកបវិជ្ជាជីវៈសវនកម្មផ្ទៃក្នុង របស់វិទ្យាស្ថានសវនករអន្តរជាតិ (IIA) និងគោលការណ៍ណែនាំផ្សេងៗនៃបទបញ្ជាត្តិច្បាប់ដែលពាក់ព័ន្ធ។

របាយការណ៍សវនកម្ម គឺជាលទ្ធផលចុងក្រោយនៃការធ្វើសវនកម្ម ដែលបានបង្ហាញពីវិសាលភាពការងារសវនកម្មដែលបានបំពេញ ការវាយតម្លៃជារួមលើប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ជាមួយនឹងព័ត៌មានលម្អិតនៃការរកឃើញដោយសវនករ ការឆ្លើយតបពីគណៈគ្រប់គ្រង មតិយោបល់ និងអនុសាសន៍នានារបស់នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ដើម្បីធ្វើឲ្យកាន់តែប្រសើរឡើង ក្នុងប្រតិបត្តិការការងារ។ គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម ធ្វើការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ និងវាយតម្លៃរាល់អញ្ញត្តិកម្ម ឬការមិនប្រតិបត្តិតាមបទបញ្ជាត្តិច្បាប់ ដែលបានលើកឡើងដោយនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង និងតាមដានសកម្មភាពនានា ដើម្បីធានាបានថាគណៈគ្រប់គ្រងបានចាត់វិធានការកែតម្រូវជាបន្ទាន់និងសមស្រប។

នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ធ្វើការបណ្តុះបណ្តាលដល់បុគ្គលិកជាប់ពាក់ព័ន្ធរបស់ធនាគារជាប្រចាំ អំពីអភិបាលកិច្ច និងបញ្ហានានានៃការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង។

នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ដាក់ជូននូវរបាយការណ៍ទៅកាន់គណៈកម្មាធិការសវនកម្មរបស់ក្រុមហ៊ុនមេ ជារៀងរាល់មួយត្រីមាសម្តង។ នាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុង រៀបចំផែនការសវនកម្ម និងធ្វើចំណាត់ថ្នាក់សវនកម្ម ដោយអនុវត្តតាមវិធីសាស្ត្រដូចគ្នា ទៅនឹងវិធីសាស្ត្ររបស់សវនកម្ម នៃក្រុមហ៊ុនមេ ដោយធ្វើការកែសម្រួលប្រសិនបើចាំបាច់ ដើម្បីឲ្យសមស្របទៅនឹងបទបញ្ជាត្តិ និងបរិយាកាសក្នុងស្រុក។

ក្របខណ្ឌនៃការប្រតិបត្តិតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទទួលស្គាល់ថាមុខងារការប្រតិបត្តិតាម បង្កើតបានជាផ្នែកមួយ នៃការគ្រប់គ្រងរបស់ធនាគារ និង ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ពីព្រោះវប្បធម៌នៃការប្រតិបត្តិតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ដ៏រឹងមាំឆ្លុះបញ្ចាំងពីវប្បធ៌មសាជីវកម្ម ដែលប្រកបដោយសុចរិតភាព និងក្រមសីលធម៌ខ្ពស់។

មុខងារការប្រតិបត្តិតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់របស់ធនាគារ ត្រូវបានដឹកនាំដោយនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិតាមរួមជាមួយនឹងការប្រឹក្សាយោបល់ ក៏ដូចជាការណែនាំពីផ្នែកប្រតិបត្តិតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុនមេ ដែលមានការិយាល័យនៅប្រទេសម៉ាឡេស៊ី។ មុខងារចម្បងរបស់នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិតាម គឺជួយសម្រួលផ្តល់ជំនួយ តាមដាន អប់រំដល់ផ្នែកអាជីវកម្ម និងផ្នែកគាំទ្រអាជីវកម្ម ឱ្យអនុវត្តតាមច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ និងគោលការណ៍ណែនាំនានា។ ស្របតាមអភិបាលកិច្ចល្អ នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិតាមធ្វើការរាយការណ៍ ទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដោយឯករាជ្យ។

ក្រោមក្របខណ្ឌនៃការប្រតិបត្តិតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ផ្នែកអាជីវកម្ម និងផ្នែកគាំទ្រអាជីវកម្មទាំងអស់ត្រូវបង្កើតទម្រង់ត្រួតពិនិត្យការប្រតិបត្តិតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ (Compliance Matrix)។ ទម្រង់ត្រួតពិនិត្យការប្រតិបត្តិតាមបទបញ្ញត្តិច្បាប់ គឺជាឯកសារដែលដាក់បញ្ចូលនូវច្បាប់ បទប្បញ្ញត្តិ និងគោលការណ៍ណែនាំដែលពាក់ព័ន្ធ ដែលអនុវត្តចំពោះផ្នែកអាជីវកម្ម និងផ្នែកគាំទ្រអាជីវកម្ម។ ផ្នែកអាជីវកម្ម និងផ្នែកគាំទ្រអាជីវកម្មក៏ត្រូវបង្កើតការធ្វើតេស្តដោយខ្លួនឯង (Self-Testing) លើទម្រង់ត្រួតពិនិត្យការប្រតិបត្តិតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ផងដែរ ហើយនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិតាមធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់លើការធ្វើតេស្តដោយខ្លួនឯងនោះដោយឯករាជ្យ។ បន្ថែមពីនេះទៀត នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិតាមប្រតិបត្តិការពិនិត្យឡើងវិញ ទៅលើផ្នែកអាជីវកម្ម និងផ្នែកគាំទ្រអាជីវកម្ម ផ្អែកតាមផែនការនៃការប្រតិបត្តិតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ (Compliance Work Plan) ដែលបានអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។ លើសពីនេះទៅទៀត កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលដែលបានកំណត់ទុក ត្រូវបានធ្វើឡើងយ៉ាងទៀងទាត់ ដើម្បីបង្កើតការយល់ដឹង អំពីក្របខណ្ឌនៃការប្រតិបត្តិតាម និងដើម្បីសម្រួលដល់ការអនុវត្តបានទូទាំងធនាគារទាំងមូល។

ក្របខណ្ឌនៃការប្រតិបត្តិតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ដាក់ចេញនូវយន្តការ និងឧបករណ៍នានា ដើម្បីធានានូវការអនុវត្តស្របគ្នា និងមានប្រសិទ្ធភាពក្នុងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យកើតឡើង ពីការមិនគោរពច្បាប់។ ក្របខណ្ឌទាំងនេះតម្រូវឱ្យធនាគារអនុម័ត និងអនុវត្តនូវគោលការណ៍ ក៏ដូចជានីតិវិធីស្តីពីការប្រតិបត្តិតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់របស់ក្រុមហ៊ុនមេ និងប្តេជ្ញាកាត់បន្ថយការទទួលខុសត្រូវរបស់ធនាគារចំពោះការមិនប្រតិបត្តិតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់។

ស្របតាមអភិបាលកិច្ចល្អ នាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិតាមធ្វើការរាយការណ៍ ទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដោយឯករាជ្យ ហើយផែនការការងារប្រតិបត្តិតាមត្រូវដាក់បញ្ចូល និងទទួលការអនុម័តពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ធនាគារ។ អភិបាលកិច្ចសមស្របមួយក៏ត្រូវបានបង្កើតឡើង ដោយនៅក្នុងនោះមន្ត្រីប្រតិបត្តិតាមប្រចាំធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី ត្រូវរាយការណ៍ទៅនាយកនៃនាយកដ្ឋានប្រតិបត្តិតាមរបស់ក្រុមហ៊ុនមេ ក្នុងកម្រិតមួយដែលអនុញ្ញាតដោយវិធានយុត្តាធិការកម្ពុជា។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក៏ត្រូវបានផ្តល់ជូននូវរបាយការណ៍ប្រតិបត្តិតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់យ៉ាងទៀងទាត់ ដើម្បីឱ្យក្រុមប្រឹក្សាភិបាលយល់ច្បាស់ អំពីបញ្ហាប្រតិបត្តិតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់របស់ធនាគារ។

គោលការណ៍ និងនីតិវិធីនៃការអនុម័តលើផលិតផលថ្មី

គោលការណ៍ និងនីតិវិធីនៃការអនុម័តលើផលិតផលថ្មី ត្រូវបានដាក់ឱ្យអនុវត្តសម្រាប់គ្រប់ផលិតផលនិងសេវាកម្មថ្មីៗទាំងអស់របស់ធនាគារ។ ផលិតផលថ្មី គឺសំដៅទៅលើផលិតផល និង/ឬសេវាកម្មទាំងឡាយណា ដែលផ្តល់ជូនដំបូងដោយធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី ឬជាការបញ្ចូលផលិតផលច្រើនជាផលិតផលតែមួយ ឬបម្រែបម្រួលទម្រង់របស់ ផលិតផលដែលមានស្រាប់ និង/ឬសេវាកម្ម ដែលមានការប្រែប្រួលខ្លាំងនូវទម្រង់ហានិភ័យ ដូចដែលបានកំណត់ដោយនាយកដ្ឋានគ្រប់គ្រងហានិភ័យ។ គ្រប់សំណើសុំការអនុម័តលើផលិតផលថ្មី ត្រូវឆ្លងកាត់ដំណើរការនៃការត្រួតពិនិត្យហានិភ័យឱ្យបានស៊ីជម្រៅដោយអ្នកពាក់ព័ន្ធនានា ទាំងនៅក្នុងធនាគារ និងនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនមេ ដើម្បីធានាថា គ្រប់ផ្នែកសំខាន់ៗ និងផ្នែកដែលពាក់ព័ន្ធនឹងហានិភ័យ ត្រូវបានកំណត់ វាយតម្លៃ និងកាត់បន្ថយហានិភ័យ មុនពេលដំណើរការផលិតផល និង/ឬសេវាកម្មថ្មីៗនោះ។ បន្ទាប់មកសំណើសុំការអនុម័តលើផលិតផលថ្មីមួយរបស់ធនាគារ ត្រូវឆ្លងកាត់ការពិភាក្សាយ៉ាងហ្មត់ចត់ដោយគណៈកម្មាធិការនានារបស់ធនាគារ និងក្រុមហ៊ុនមេ មុននឹងដាក់ជូនក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី ដើម្បីធ្វើការអនុម័តចុងក្រោយ។

ការគ្រប់គ្រងលើអញ្ញត្តិកម្ម និងការផ្សព្វផ្សាយ

ធនាគារបន្តសង្កត់ធ្ងន់លើសារៈសំខាន់នៃ ការប្រកាន់ខ្ជាប់នូវការគោរព តាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង និងនីតិវិធីផ្សេងទៀត ដើម្បីរក្សាកេរ្តិ៍ឈ្មោះរបស់ធនាគារ។ អញ្ញត្តិកម្មត្រូវបានលើកឡើង និងចាត់ចែងឱ្យបានទាន់ពេលវេលា ប្រកបដោយតម្លាភាព។ ដើម្បីឈានទៅសម្រេចគោលដៅនេះ ធនាគារបានបង្កើតនូវនីតិវិធីគ្រប់គ្រង លើករណីអញ្ញត្តិកម្ម និងការផ្សព្វផ្សាយ ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយ ករណីអញ្ញត្តិកម្មណាមួយកើតមានឡើង រួមមានការមិនប្រតិបត្តិតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ ការមិនគោរពកាតព្វកិច្ច ការលួចបន្លំ និងការមិនគោរពតាមដំណើរការផ្ទៃក្នុង។ នីតិវិធីនេះជួយឱ្យមាននូវវិធានការកែលម្អទាន់ពេលវេលា និងពង្រឹងតម្លាភាព និងការត្រួតពិនិត្យរបស់គណៈគ្រប់គ្រង។

ស្ថិតក្រោមនីតិវិធីនៃការគ្រប់គ្រងលើអញ្ញត្តិកម្ម និងការផ្សព្វផ្សាយ របាយការណ៍ ស្តីពីបញ្ហាដែលកើតមានត្រូវផ្ញើជូន ក្នុងអំឡុងពេល ២៤ ម៉ោងនៃការរកឃើញ ឬនៃការជូនដំណឹងដំបូងបំផុត អំពីបញ្ហាដែលបានកើតឡើង។ ករណីអញ្ញត្តិកម្មទាំងនេះ នឹងត្រូវបានចាត់ចែងដោះស្រាយ ដោយផ្អែកលើភាពធ្ងន់ធ្ងរ និងផលប៉ះពាល់របស់វាទៅលើធុរកិច្ច ប្រតិបត្តិការ និងកេរ្តិ៍ឈ្មោះរបស់ធនាគារ។ ករណីអញ្ញត្តិកម្មនេះត្រូវសង្ខេប និងរាយការណ៍ទៅគណៈកម្មាធិការហានិភ័យប្រចាំខែ។

ក្រមសីលធម៌

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី មានស្តង់ដារក្រមសីលធម៌អប្បបរមាមួយ សម្រាប់គ្រប់និយោជិតទាំងអស់របស់ខ្លួន អនុវត្តដែលរួមបញ្ចូលគ្រប់ទិដ្ឋភាពទាំងអស់ នៃប្រតិបត្តិការធុរកិច្ចប្រចាំថ្ងៃ។ គោលការណ៍ណែនាំអំពីក្រមសីលធម៌ ត្រូវបានអនុម័តយកតាមក្រមសីលធម៌របស់ក្រុមហ៊ុនមេ និងបានដាក់បញ្ចូលនៅក្នុងនៃកិច្ចសន្យាការងារ ដែលយល់ព្រម និងចុះហត្ថលេខាដោយគ្រប់និយោជិតទាំងអស់។

គោលការណ៍ និងនីតិវិធីស្តីពីធនធានមនុស្ស

គោលការណ៍ និងនីតិវិធីស្តីពីធនធានមនុស្សត្រូវបានបង្កើតឡើង និងប្រើប្រាស់នៅក្នុងក្រុមហ៊ុនមេទាំងមូល ដោយមានវិសាលភាពលើគ្រប់ទិដ្ឋភាពទាំងអស់ នៃការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស ក្នុងធនាគារ។ គោលការណ៍នេះបានកំណត់យ៉ាងច្បាស់លាស់ អំពីការជ្រើសរើសនិយោជិត ការតម្លើងឋានៈ ការផ្ទេរកន្លែងការងារ និងការបញ្ឈប់និយោជិតនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនមេទាំងមូល។ គោលការណ៍ និងនីតិវិធីទាំងនេះត្រូវបានបង្កើតឡើងស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិក្នុងស្រុកដែលពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីធានាការប្រតិបត្តិតាមបទប្បញ្ញត្តិត្រូវបានអនុវត្ត។ និយោជិតទទួលការវាយតម្លៃការងាររបស់ខ្លួនជារៀងរាល់ឆ្នាំ ហើយការតម្លៃការងារនេះធ្វើឡើងដោយផ្អែកលើសូចនាករនៃការវាយតម្លៃលទ្ធផលការងារ (Key Performance Indicator) និងការវាស់វែងសមត្ថភាពគន្លឹះ។ កម្មវិធីសិក្សា និងអភិវឌ្ឍន៍សមត្ថភាព ដែលរួមបញ្ចូលទាំងជំនាញ វគ្គបណ្តុះបណ្តាលបច្ចេកទេសត្រូវបានរៀបចំឡើង និងដាក់អោយអនុវត្តន៍ក្នុងគោលដៅគាំទ្រ និងបង្កើនសមត្ថភាពនិយោជិត ដើម្បីធានាថានិយោជិតទាំងអស់អាចបំពេញភារកិច្ចរបស់ខ្លួនប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។ ធនាគារបានក្រើនរំលឹកដល់និយោជិតរបស់ខ្លួនជារឿយៗ អំពីគោលការណ៍ពាក់ព័ន្ធនានា តាមរយៈសារអេឡិកត្រូនិក ឬ ការជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ និងវគ្គបណ្តុះបណ្តាលដែលពាក់ព័ន្ធនានា។ វគ្គបណ្តុះបណ្តាលមួយ ក្នុងចំណោមវគ្គបណ្តុះបណ្តាលផ្សេងទៀត ស្តីពីការប្រឆាំងការសម្អាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភេរវកម្ម ត្រូវបានធ្វើឡើងជារឿយៗ ដើម្បីការបញ្ជាក់អោយឃើញអំពីទស្សនាទានរបស់ក្រុមហ៊ុនមេ ដែលមិនអធ្យាស្រ័យចំពោះអំពើកេងបន្លំ។ ចំណុចនេះក៏បានធ្វើការសង្កត់ធ្ងន់ដែរ នៅក្នុងកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលតម្រង់ទិសរបស់ក្រុមហ៊ុនមេ។

ការគ្រប់គ្រងនិរន្តរភាពនៃអាជីវកម្ម

ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប បានប្តេជ្ញាចិត្ត ក្នុងការការពារផលប្រយោជន៍របស់ម្ចាស់ភាគហ៊ុន កេរ្តិ៍ឈ្មោះរបស់ស្ថាប័ន និងការបង្កើតតម្លៃ ដោយធានាឱ្យបាននូវនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម និងមុខងារបម្រើការផ្សេងៗ នៅក្នុងស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប ទាំងមូល។ ទំនួលខុសត្រូវនៃការអនុវត្ត និងដាក់ឱ្យដំណើរការនូវគោលការណ៍គ្រប់គ្រងនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម គឺស្ថិតនៅក្រោមការគ្រប់គ្រងរបស់ថ្នាក់ដឹកនាំ និងក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ធនាគារ។

ក្របខណ្ឌនៃការគ្រប់គ្រងនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម (Business Continuity Management) ត្រូវបានជ្រើសយកពីក្រុមហ៊ុនមេ (ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប) មកអនុម័ត ដើម្បីកំណត់ឱ្យបានជាអប្បរមានូវកម្រិតនៃការគ្រប់គ្រងនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម ការបែងចែងនូវគោលការណ៍អនុវត្ត សម្រាប់គាំទ្រនាយកដ្ឋានផ្សេងៗ ហើយធ្វើឱ្យបាននូវនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម និងសេវាកម្មសំខាន់ៗទាំងឡាយ នៅក្នុងពេលវេលាកំណត់ណាមួយ នៅពេលមានគ្រោះវិនាសកើតឡើង។ ក្របខណ្ឌខាងលើមានចែងជាគោលដូចខាងក្រោម៖

(១) រក្សានូវគុណភាពសេវាកម្ម ដើម្បីបង្កើនទំនុកចិត្តដូចការរំពឹងទុករបស់អតិថិជន
(២) កាត់បន្ថយផលប៉ះពាល់ទៅលើអាជីវកម្ម នៅពេលមានគ្រោះវិនាសកើតឡើង
(៣) មិនធ្វើឱ្យមានផលអវិជ្ជមានប៉ះពាល់ដល់កេរ្តិ៍ឈ្មោះរបស់ធនាគារ
(៤) រក្សាឱ្យនូវការអនុលោមតាមច្បាប់ គោលការណ៍និរន្តរភាពអាជីវកម្ម និងបទប្បញ្ញត្តិផ្សេងៗ

ក្របខណ្ឌនៃការគ្រប់គ្រងនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម តែងតែមានការពិនិត្យឡើងវិញជានិច្ចជាកាលដើម្បីធ្វើឱ្យស្របទៅតាមបទដ្ឋានរបស់ក្រុមហ៊ុនមេ ស្របទៅតាមនីតិវិធីនៃការគ្រប់គ្រង និងការអនុវត្តនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម រួមបញ្ចូលទាំងការវិភាគទៅលើមុខងារអាជីវកម្ម និងការបង្កើតនូវយុទ្ធសាស្ត្រនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម ការឆ្លើយតបពេលមានគ្រោះវិនាស ការបង្កើតវប្បធម៌យល់ដឹង អំពីនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម ការរៀបចំលំហាត់និរន្តរភាពអាជីវកម្ម និងការកែសម្រួលទៅលើផែនការនិរន្តរភាពអាជីវកម្មរបស់នាយកដ្ឋាននីមួយៗ។

ដោយអនុលោមតាមក្របខណ្ឌនៃការគ្រប់គ្រងនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម ផែនការនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម ត្រូវបានធ្វើឡើង សម្រាប់មុខងារអាជីវកម្មសំខាន់ៗ ហើយផែនការនិរន្តរភាពពីគ្រោះមហន្តរាយ ត្រូវបានធ្វើឡើងសម្រាប់ប្រព័ន្ធកម្មវិធីផ្សេងៗ។ លំហាត់សាកល្បងលើផែនការទាំងពីរនេះតែងតែត្រូវបានធ្វើឡើងជាប្រចាំ។

លើសពីនេះទៀត ជារៀងរាល់ឆ្នាំធនាគាររៀបចំជាសិក្ខាសាលា អំពីការគ្រប់គ្រងនិរន្តរភាពអាជីវកម្ម សម្រាប់នាយកដ្ឋានទាំងអស់ឱ្យបានចូលរួម ដើម្បីបង្កើនការយល់ដឹងបន្ថែមទៀត អំពីតួនាទី មុខងារ និងទំនួលខុសត្រូវរបស់ពួកគាត់។

ការប្រឆាំងការសម្អាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភេរវកម្ម (AML/CFT)

ធនាគារ សង្កត់ធ្ងន់លើសារៈសំខាន់ និងប្តេជ្ញាបង្កើតប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងលើ ការប្រឆាំងការសម្អាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភេរវកម្ម (AML/CFT) ដែលមានការប្រកាន់ខ្ជាប់នូវការគោរពតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ គោលការណ៍ណែនាំ និងការអនុវត្តដែលល្អបំផុត សម្រាប់វិស័យធនាគារដែលមានប្រសិទ្ធភាពមួយ។

ធនាគាររក្សាការអនុវត្តតាមគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីស្តីពីការប្រឆាំងការសម្អាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភេរវកម្ម ដែលបានអនុម័តដោយកុម្រប្រឹក្សាភិបាលរបស់ធនាគារ។

ប្រព័ន្ធប្រឆាំងការសម្អាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភេរវកម្ម និងប្រព័ន្ធគាំទ្រដទៃទៀតរបស់ធនាគារ បានសម្រួលដល់ការពិនិត្យតាមដានលើប្រតិបត្តិការ អតិថិជន និងហានិភ័យប្រឆាំងការសម្អាតប្រាក់ រួមទាំងសម្រួលដល់ការគ្រប់គ្រង Watchlist (Watchlist Management) ការយកចិត្តទុកដាក់ស្គាល់អតិថិជន (Customer Due Diligence / "Know Your Customer") និងការតាមដានសញ្ញាការប្រឆាំងការសម្អាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភេរវកម្ម (AML/CFT Alert Monitoring)។

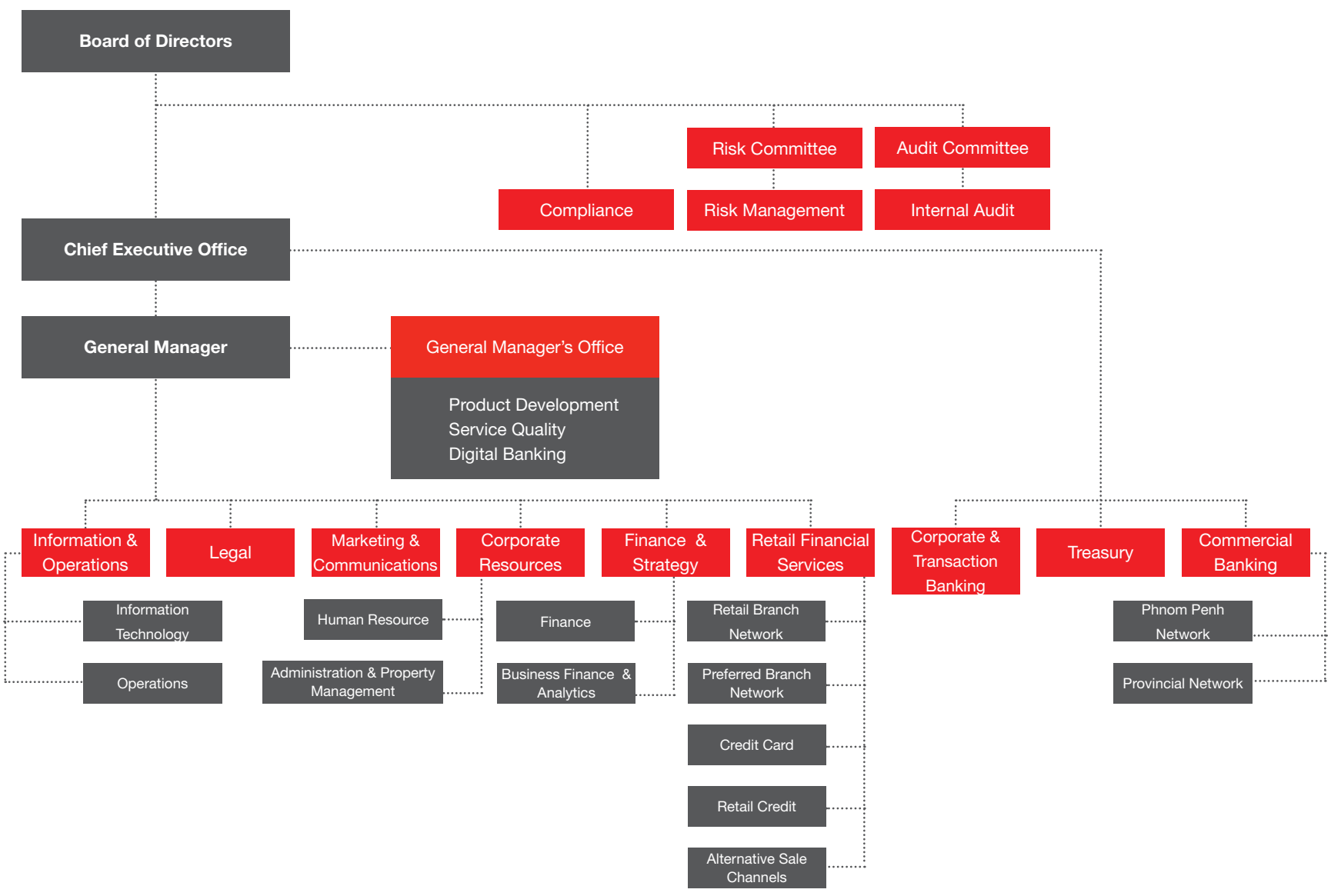
កម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាល និងលើកកម្ពស់ការយល់ដឹងត្រូវបានធ្វើឡើងជាទៀតទាត់។ កម្មវិធីនេះត្រូវបានបំពេញបន្ថែមដោយច្បាប់ស្តីពីការប្រឆាំងការសម្អាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភេរវកម្មដែលបានធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពចុងក្រោយ ករណីសិក្សាលើប្រតិបត្តិការជាក់ស្តែងអំពីហានិភ័យនៃការសម្អាតប្រាក់ និងការផ្តល់ហិរញ្ញប្បទានភេរវកម្ម ដោយធ្វើការសង្កត់ធ្ងន់លើតួនាទី និងការទទួលខុសត្រូវរបស់និយោជិត។ ធនាគារបាន និងបន្តចាត់វិធានការដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យ ដែលអាចកើតមានចំពោះធនាគារ ពាក់ព័ន្ធនឹងសកម្មភាពសម្អាតប្រាក់ និងហិរញ្ញប្បទានភេរវកម្ម និងស្របពេលជាមួយគ្នានេះ ដើម្បីធានានូវការប្រតិបត្តិតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ និងគោលការណ៍ណែនាំរបស់អាជ្ញាធរពាក់ព័ន្ធ។

សេចក្តីសន្និដ្ឋាន

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានជំនឿថា ប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងដែលកំពុងអនុវត្តមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ក្នុងការការពារផលប្រយោជន៍របស់ភាគហ៊ុនិក និងទ្រព្យសកម្មរបស់ធនាគារ។ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទទួលស្គាល់ថា ធនាគារមានដំណើរការប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពឥតឈប់ឈរ ចំពោះការកំណត់ វាយតម្លៃ និងគ្រប់គ្រងហានិភ័យធំៗ នៅក្នុងធនាគារ និងបានប្តេជ្ញាបន្តធ្វើការត្រួតពិនិត្យឡើងវិញ នូវប្រតិបត្តិការ និងប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់ធនាគារ រួមបញ្ចូលទាំងការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃកហិរញ្ញវត្ថុ ប្រតិបត្តិការ និងការប្រតិបត្តិតាមបទប្បញ្ញត្តិច្បាប់ ព្រមទាំងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យផងដែរ។

រចនាសម្ព័ន្ធនៃការគ្រប់គ្រងពីក្រុមហ៊ុនមេ

រចនាសម្ព័ន្ធក្រុមហ៊ុន



របាយការណ៍ព័ត៌មានរបស់ធនាគារ

គិតត្រឹមថ្ងៃទី២៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

Dato´ Shaarani Ibrahim
ប្រធាន/អភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ

Dato´ Wira Zainal Abidin Mahamad Zain
អភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ

Yew Wan Kup
អភិបាលមិនឯករាជ្យប្រតិបត្តិ
(លាលែងពីតំណែង នាថ្ងៃទី២៩ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៥)

បណ្ឌិត ម៉ី កល្យាណ
អភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ

Kua Wei Jin
អភិបាលមិនឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ

ប៊ុន យ៉ីន
អភិបាលមិនឯករាជ្យប្រតិបត្តិ
(តែងតាំង នាថ្ងៃទី២៩ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៥)

គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

បណ្ឌិត ម៉ី កល្យាណ
ប្រធាន/អភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ

Dato´ Shaarani Ibrahim
អភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ

Dato´ Wira Zainal Abidin Mahamad Zain
អភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ

គណៈកម្មាធិការហានិភ័យ

Dato´ Shaarani Ibrahim
ប្រធាន/អភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ

ប៊ុន យ៉ីន
ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ

Low Chee Hock
នាយកចាត់ការទូទៅ

ហុង ជៀប
នាយកគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

ហេង ធីតា
នាយកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល

ដែន ដាវុទ្ធ
នាយកព័ត៌មានវិទ្យា និងប្រតិបត្តិការ

ហេង រ៉ុទ្ធី
នាយកហិរញ្ញវត្ថុ និងយុទ្ធសាស្ត្រ

គី សាណា
នាយកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុសាជីវកម្ម និងសេវាប្រតិបត្តិការ

គណៈកម្មាធិការឥណទានកម្ពុជា

ហុង ជៀប
ប្រធាន/នាយកគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

ប៊ុន យ៉ីន
ប្រធានជំនួស/
ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ

Low Chee Hock
នាយកចាត់ការទូទៅ
(តែងតាំងជាសមាជិក នាថ្ងៃ២ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៥)

ហេង ធីតា
នាយកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល

គៀន រ៉ូឌ្ឍនា
ប្រធានគ្រប់គ្រងឥណទាន

John Chuah Keat Kong
ទីប្រឹក្សាឥណទានសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្ម

ហេង រ៉ុទ្ធី
នាយកហិរញ្ញវត្ថុ និងយុទ្ធសាស្ត្រ
(លាលែងពីតំណែងជាសមាជិក នាថ្ងៃទី២ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៥)

គី សាណា
នាយកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុសាជីវកម្ម និងសេវាប្រតិបត្តិការ
(តែងតាំងជាសមាជិក នាថ្ងៃទី២ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៥)

ជា ប៊ុនហ៊ាន
ឥណទានសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្ម
(តែងតាំងជាសមាជិកនាថ្ងៃទី២ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៥)

ហុង ប៊ុនរឿត
ឥណទានសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុពាណិជ្ជកម្ម
(តែងតាំងជាសមាជិក នាថ្ងៃទី២ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៥

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម និង ទ្រព្យអកម្ម

ប៊ុន យ៉ីន
ប្រធាន/ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ

Low Chee Hock
នាយកចាត់ការទូទៅ

ហេង ធីតា
នាយកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល

ហុង ជៀប
នាយកគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

ហេង រ៉ុទ្ធី
នាយកហិរញ្ញវត្ថុ និងយុទ្ធសាស្ត្រ

ហេង គូរ៉ង់
នាយករតនាគារ

គី សាណា
នាយកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុសាជីវកម្ម និងសេវាប្រតិបត្តិការ

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង

ប៊ុន យ៉ីន
ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ

Low Chee Hock
នាយកចាត់ការទូទៅ

ហេង ធីតា
នាយកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល

ហេង គូរ៉ង់
នាយករតនាគារ

ហុង ជៀប
នាយកគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

ហេង រ៉ុទ្ធី
នាយកហិរញ្ញវត្ថុ និងយុទ្ធសាស្ត្រ

អ៊ុំ ចិន្តាភក្តី
នាយកធនធានក្រុមហ៊ុន

ដែន ដាវុទ្ធ
នាយកព័ត៌មានវិទ្យា និងប្រតិបត្តិការ

គី សាណា
នាយកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុសាជីវកម្ម និងសេវាប្រតិបត្តិការ

ស៊ាង សុលក្ខណ៍
នាយកទីផ្សារ និងទំនាក់ទំនង
(លាលែងពីតំណែងជាសមាជិក នាថ្ងៃទី០៤ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥)

ម៉ាក ចំរើន
នាយកទីផ្សារ និងទំនាក់ទំនង
(តែងតាំងជាសមាជិក នៅថ្ងៃទី០៤ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥ &
លាលែងពីតំណែងជាសមាជិក នាថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥)

លេខាធិការក្រុមហ៊ុន៖

លី សោភា
Datin Rossaya Mohd Nashir

លេខចុះបញ្ជី៖

Co.1935E/2010

ការិយាល័យចុះបញ្ជី៖

២០អាបេ មហាវិថីព្រះនរោត្តម កែងផ្លូវ១១៨ សង្កាត់ផ្សារចាស់
រាជធានីភ្នំពេញ ១២២០៣ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ទូរសព្ទ៖ +៨៥៥ ២៣ ៩៨៨ ៣៨៨
ទូរសព្ទ៖ +៨៥៥ ២៣ ៩៨៨ ០៩៩
គេហទំព័រ៖ www.cimbbank.com.kh

សវនករ៖

PricewaterhouseCoopers (Cambodia) Ltd.
៣៥ មហាវិថីព្រះសីហនុ ខណ្ឌចំការមន
រាជធានីភ្នំពេញ ១២២១០,ប្រអប់សំបុត្រ ១១៨៧
ទូរសព្ទ៖ +៨៥៥ ២៣ ៨៦០ ៦០៦
ទូរសារ៖ +៨៥៥ ២៣ ២១១ ៥៩៨

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង
ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

DATO' SHAARANI IBRAHIM

តួនាទី
- ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល/
- អភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ

សញ្ជាតិ ម៉ាឡេស៊ី

ត្រូវបានតែងតាំងជាអភិបាល នៅថ្ងៃទី២០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១០
បានចូលរួមកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ទាំង ០៨ លើក ក្នុងឆ្នាំ២០១៥
ជាប្រធានគណៈកម្មាធិការហានិភ័យ
ជាសមាជិកគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

Dato' Shaarani Ibrahim បានទទួលសញ្ញាបត្រថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រជំនាញទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ ពីសាកលវិទ្យាល័យ ម៉ាឡាយ៉ា (University of Malaya) ក្នុងឆ្នាំ ១៩៧៣។

ចាប់តាំងពីខែមករា ឆ្នាំ២០០៩ មក Dato' Shaarani Ibrahim ត្រូវបានតែងតាំងជាអភិបាលឯករាជ្យនៃធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ីថៃ (CIMB Thai) ហើយក៏ជាសមាជិកគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម និងគណៈកម្មាធិការតែងតាំង ផ្តល់តម្លៃការ និងអភិបាលកិច្ចក្រុមហ៊ុនផងដែរ។ ចាប់ពីខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១០ Dato' Shaarani Ibrahim ក៏ត្រូវបានតែងតាំងជាអភិបាលឯករាជ្យនៃក្រុមសម្ព័ន្ធជ្រាហ្គនអន្តរជាតិ (Dragon Group International) ប្រចាំនៅប្រទេសសិង្ហបុរី ដែលនៅទីនោះលោកក៏ជាប្រធានគណៈកម្មាធិការតែងតាំង និងផ្តល់តម្លៃការ និងជាសមាជិកគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម។ Dato' Shaarani ក៏ត្រូវបានតែងតាំងជាអភិបាលឯករាជ្យមួយរូបរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី វៀតណាម (CIMB Vietnam) ផងដែរ គិតចាប់ពីខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥ មក។

មុនពេលចូលបម្រើការងារក្នុងវិស័យឯកជន Dato' Shaarani ជាប្រធានការិយាល័យរដ្ឋបាលនិងសេវាកម្មការទូតរបស់រដ្ឋាភិបាលម៉ាឡេស៊ីនិងបានបម្រើការងារនៅក្នុងក្រសួងការបរទេសចាប់តាំងពីឆ្នាំ១៩៧៣ មក ហើយលោកបានទទួលបន្ទុកការងារផ្សេងៗគ្នាជាច្រើន ក្នុងអំឡុងពេល ៣៦ ឆ្នាំនេះ។

ក្នុងអំឡុងពេលបម្រើការងារ នៅក្រសួងការបរទេស Dato' Shaarani ក៏បានបំពេញមុខងារជាឯកអគ្គរាជទូតម៉ាឡេស៊ី ប្រចាំនៅសាធារណរដ្ឋអ៊ីយបេគីសស្ថាន ពីឆ្នាំ១៩៩៦ ដល់ឆ្នាំ១៩៩៩ និងជាឯកអគ្គរាជទូតម៉ាឡេស៊ី ប្រចាំនៅព្រះរាជាណាចក្រអេស្ប៉ាញ ពីឆ្នាំ២០០២ ដល់ឆ្នាំ២០០៥ និងប្រចាំនៅព្រះរាជាណាចក្រថៃ ពីឆ្នាំ២០០៥ ដល់ឆ្នាំ ២០០៨។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង
ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

បណ្ឌិត ម៉ី កល្យាណ

តួនាទី › *អភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ*

សញ្ជាតិ ខ្មែរ

បានចូលរួមក្នុងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៅថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១២
បានចូលរួមកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ចំនួន ០៧ លើក ក្នុងចំណោមកិច្ចប្រជុំ ទាំង ០៨ លើក ក្នុងឆ្នាំ ២០១៥
ជាប្រធានគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

បណ្ឌិត ម៉ី កល្យាណ បានបញ្ចប់ការសិក្សាថ្នាក់បណ្ឌិត ផ្នែកសេដ្ឋកិច្ចអភិវឌ្ឍន៍ ពីសាកលវិទ្យាល័យកូបេ (Kobe University) ប្រទេសជប៉ុន នៅឆ្នាំ១៩៨៤។ បន្ទាប់មក លោកបានទទួលការបណ្តុះបណ្តាល វគ្គជំនាញរយៈពេលខ្លីស្តីពី ការអភិវឌ្ឍពីទីភ្នាក់ងារនានា របស់អង្គការសហប្រជាជាតិ ធនាគារពិភពលោក និងសាកលវិទ្យាល័យហាវីដ (Harvard University)។ លោកមានបទពិសោធន៍យ៉ាងទូលំទូលាយ លើផ្នែកអភិវឌ្ឍសេដ្ឋកិច្ច ក្នុងពិភពលោក។

បច្ចុប្បន្ន លោក គឺជាទីប្រឹក្សាជាន់ខ្ពស់នៃវិទ្យាស្ថានជាច្រើនរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា រួមទាំងឧត្តមក្រុមប្រឹក្សាសេដ្ឋកិច្ចជាតិ (SNEC) ដែលជាទីប្រឹក្សាសេដ្ឋកិច្ចរបស់នាយករដ្ឋមន្ត្រីផងដែរ។ មុនពេលចូលបម្រើតួនាទីទាំងនោះ លោកធ្លាប់បានបំពេញការងារជាអ្នកសេដ្ឋកិច្ចជាន់ខ្ពស់ សម្រាប់កម្មវិធីសហប្រតិបត្តិការរបស់ UN/FAO-World Bank ប្រចាំនៅទីក្រុងរ៉ូមប្រទេសអ៊ីតាលីអស់រយៈពេល២០ឆ្នាំ។នៅពាក់កណ្តាលទសវត្សរ៍ឆ្នាំ១៩៨០ លោកក៏ជាមន្ត្រីហិរញ្ញវត្ថុរបស់សាជីវកម្ម Kanematsu Gosho ដែលជាមជ្ឈមណ្ឌលពាណិជ្ជកម្ម នៅទីក្រុងអូសាកា និងទីក្រុងតូក្យូផងដែរ។ ចាប់តាំងពីខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ លោកត្រូវបានតែងតាំងជាសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃក្រុមហ៊ុន ព្រូដិនសល (ខេមបូឌា) ឡាយហ្ស៊ី អ៊ីសូរ៉ានស៍ ភីអិលស៊ី។ លោកក៏ត្រូវបានជ្រើសតាំងជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ ពីថ្ងៃទី២ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៥។ ក្នុងអំឡុងពេលនៃវិជ្ជាជីវៈរបស់លោក លោកក៏បានធ្វើទស្សនកិច្ច និងបំពេញការងារនៅតាមបណ្តាប្រទេសចំនួនប្រហែលជា ១០០ លើពិភពលោក។

ជាមួយនឹងបទពិសោធន៍ និងចំណេះដឹងដ៏ទូលំទូលាយ ដែលទទួលបានពីគ្រប់ទិសទីនៅជុំវិញពិភពលោក លោកមានកិត្តិយសយ៉ាងខ្លាំងដើម្បីចូលរួមចំណែកជួយអភិវឌ្ឍប្រទេសកម្ពុជាទាំងក្នុងវិស័យឯកជន និងវិស័យសាធារណៈ។ លោកមានជំនឿថា ការអភិវឌ្ឍវិស័យហិរញ្ញវត្ថុគឺជាគន្លឹះសំខាន់មួយដែលនាំប្រទេសកម្ពុជាទៅរកការអភិវឌ្ឍ និងភាពជោគជ័យ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង
ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

DATO' WIRA ZAINAL ABIDIN MAHAMAD ZAIN

 តួនាទី » *អភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ*

សញ្ជាតិ ម៉ាឡេស៊ី

ត្រូវបានតែងតាំងជាអភិបាល នៅថ្ងៃទី២០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១០
បានចូលរួមកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ទាំង ០៨ លើក ក្នុងឆ្នាំ២០១៥
ជាសមាជិកគណៈកម្មាធិការសវនកម្ម

Dato' Wira Zainal បានទទួលសញ្ញាបត្រថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រ ជំនាញទំនាក់ទំនងអន្តរជាតិ ពីសកលវិទ្យាល័យម៉ាឡាយ៉ា (University of Malaya)។

Dato' Wira Zainal គឺជាអភិបាលឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ នៃក្រុមហ៊ុនម៉ាឡាយានផ្លាវអ័រ ម៉ៀលប៊ើហាដ (Malayan Flour Mills Berhad (MFM))។ មុនពេលកាន់តំណែងនេះ លោកគឺជាតំណាងស្តីទីអចិន្ត្រៃយ៍អាស៊ានទីមួយ របស់ប្រទេសម៉ាឡេស៊ី ប្រចាំសាធារណរដ្ឋ ឥណ្ឌូនេស៊ី ពីខែមីនា ឆ្នាំ២០០៩ ដល់ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០៩។

Dato' Wira Zainal បានបម្រើការងារនៅក្រសួងការបរទេស តាំងពីឆ្នាំ១៩៧៣ មកម្ល៉េះ ហើយលោកបានទទួលបន្ទុកការងារផ្សេងៗគ្នាជាច្រើន ក្នុងអំឡុងពេល ៤៣ ឆ្នាំនេះ ផ្នែកសេវាសាធារណៈ។ លោកក៏ធ្លាប់បម្រើការជាបេសកជនពិសេសរបស់នាយករដ្ឋមន្ត្រីម៉ាឡេស៊ី ប្រចាំប្រទេសអាហ្ហានីស្ថានផងដែរ ក្នុងអំឡុងពេលគិតចាប់ពីខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១០ ដល់ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤។ លោកក៏ត្រូវបានតែងតាំងជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី វៀតណាម (CIMB Vietnam) ផងដែរ។

ក្នុងអំឡុងពេលបំពេញមុខងាររយៈពេល ៤៣ ឆ្នាំ មកដល់បច្ចុប្បន្ន ដែល Dato' Wira Zainal បានបម្រើការងារឱ្យរដ្ឋាភិបាលម៉ាឡេស៊ី លោកធ្លាប់បានតែងតាំងជាឯកអគ្គរាជទូតម៉ាឡេស៊ី ប្រចាំប្រទេសប្រេស៊ីល វៀតណាម និងឥណ្ឌូនេស៊ី។ លោកក៏ធ្លាប់បំពេញមុខងារជាអគ្គនាយកទីមួយរបស់ប្រទេសម៉ាឡេស៊ី នៃមជ្ឈមណ្ឌលប្រឆាំងភេរវកម្មតំបន់អាស៊ីអាគ្នេយ៍ដែលមានមូលដ្ឋាននៅកូឡាឡាំពួរ។ លោកក៏ត្រូវបានតែងតាំងជាភារធារីម៉ាឡេស៊ីប្រចាំទីក្រុងតេអេរ៉ង់ប្រទេសអ៊ីរ៉ង់ ជាអគ្គកុងស៊ុលម៉ាឡេស៊ីប្រចាំទីក្រុងអាប៊ីយដៃប៊ីប្រទេសអារ៉ាប់អេមីរ៉េត ជាអគ្គកុងស៊ុលម៉ាឡេស៊ីប្រចាំទីក្រុងជេដា ប្រទេសអារ៉ាប់ប៊ីសាអ៊ូឌីត និងជាអគ្គកុងស៊ុលម៉ាឡេស៊ីប្រចាំ ទីក្រុងវ៉ាន់ខូវ៉ែ ប្រទេសកាណាដាផងដែរ។

KUA WEI JIN

តួនាទី » *អភិបាលមិនឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិ*

សញ្ជាតិ ម៉ាឡេស៊ី

បានចូលរួមក្នុងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៅថ្ងៃទី០១ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៣
បានចូលរួមកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ទាំង ០៨ លើក ក្នុងឆ្នាំ២០១៥

លោក Kua Wei Jin បានទទួលសញ្ញាបត្រថ្នាក់អនុបណ្ឌិតគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្ម និងសញ្ញាបត្រថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រវិទ្យាសាស្ត្រគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្ម ពីសាកលវិទ្យាល័យណេប្រាសាកាលីនកុន (University of Nebrasaka-Lincoln) សហរដ្ឋអាមេរិក។

លោកបានចូលបម្រើការជាមួយធនាគារវិនិយោគ ស៊ីអាយអិមប៊ី ប៊ើហាដ (CIMB Investment Bank Berhad) ក្នុងតំណែងជាហិរញ្ញិកថ្នាក់តំបន់ នៅក្នុងខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០ ដោយលោកទទួលភារកិច្ចសំខាន់ៗក្នុងការគ្រប់គ្រងអាជីវកម្មរតនាគាររបស់ស៊ីអាយអិមប៊ីគ្រប ដែលនៅក្រៅប្រទេសម៉ាឡេស៊ី រួមមានដូចជាស៊ីអាយអិមប៊ី នៀហ្គា (CIMB Niaga) ស៊ីអាយអិមប៊ីថៃ (CIMB Thai) ស៊ីអាយអិមប៊ី-សាខាសិង្ហបុរី (CIMB Singapore Branch) និងស៊ីអាយអិមប៊ី ទីក្រុងឡុងដ៍ (CIMB London)។

លោកជាប្រធានជំនួសរបស់សាខាបរទេសរបស់ស៊ីអាយអិមប៊ី ពីរ ដែលបង្កើតចុងក្រោយគេ គឺស៊ីអាយអិមប៊ី-សាខាសៀងហៃ (ឆ្នាំ ២០១៣) និងស៊ីអាយអិមប៊ី-សាខាហុងកុង (ឆ្នាំ២០១៤)។ លើសពីនេះ លោកក៏ត្រូវបានតែងតាំងជាអភិបាលមិនឯករាជ្យមិនប្រតិបត្តិរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី វៀតណាម (CIMB Vietnam) ដែលនឹងត្រូវបើកដំណើរការក្នុងពេលឆាប់ៗនេះ។ បច្ចុប្បន្ននេះ លោកក៏ជាសមាជិករបស់គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសកម្ម និងទ្រព្យអកម្មរបស់ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុបផងដែរ។

Wei Jin មានបទពិសោធន៍ច្រើនជាង ២៣ឆ្នាំ នៅក្នុងការអនុវត្ត និងតម្រង់ទិសផលិតផល អាជីវកម្ម និងការគ្រប់គ្រងផ្នែករតនាគារ ដោយរួមបញ្ចូលផ្សារប្ចិយវត្ថុ ការផ្តល់មូលនិធិ ការប្តូរប្រាក់ ពាណិជ្ជកម្មដេរើទីវ និងការកំណត់អត្រាផ្សេងៗ (Rates and Derivatives Trading) ផលិតផលតាមការចាត់ចែង (Structured Products) និងផ្សារមូលធនបំណុល (Debt Capital Markets)។ លោកបានចាប់ផ្តើមការងារ នៅក្នុងវិស័យធនាគារ ជាមួយធនាគារសហជីព (Union Bank) នៃប្រទេសស្វ៊ីស សិង្ហបុរី/ហុងកុង ក្នុងតំណែងជាជំនួយការនាយក (Assistant Vice President) ផ្នែកដេរើទីវចំណូលថេរសកល (Global Fixed Income Derivatives) និងបន្ទាប់មកលោកធ្វើការឱ្យក្រុមហ៊ុនទំនុកចិត្តធនាគារិក (Bankers Trust Company) ប្រទេសសិង្ហបុរី/ហុងកុង និងធ្វើជានាយក (Vice President) ផ្នែកពាណិជ្ជកម្ម និងចែកចាយអាស៊ី (Asia Trading and Distribution) ពីក្នុងអំឡុងឆ្នាំ១៩៩៣ ដល់ឆ្នាំ១៩៩៦។

នៅឆ្នាំ១៩៩៩ លោកប្តូរទៅបម្រើការឱ្យបាក្លេខេបកីថល (Baclay Capital) នៅក្នុងប្រទេសសិង្ហបុរី ដោយលោកកាន់ដំណែងជា នាយកផ្នែកពាណិជ្ជកម្មដេរើទីវចំណូលថេរអាស៊ី (Asia Fixed Income Derivatives Trading)។ ក្នុងខែមេសា ឆ្នាំ២០០១ លោកបានចូលបម្រើការជាមួយធនាគារ Standard Chartered (Standard Chartered Bank) ប្រទេសសិង្ហបុរីក្នុងតំណែងជានាយកថ្នាក់តំបន់ផ្នែកដេរីវេទីវអត្រាការប្រាក់-អាស៊ីអាគ្នេយ៍។ ក្រោយមកទៀត លោកក៏ត្រឡប់ទៅប្រទេសម៉ាឡេស៊ីវិញ និងបានចូលបម្រើការជាមួយធនាគារហុងលេអុងប៊ើហាដ (Hong Leong Bank Berhad) ក្នុងខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០០៤ ដោយលោកកាន់ដំណែងជាប្រធាននាយកប្រតិបត្តិការ ទទួលភារកិច្ចគ្រប់គ្រងផ្នែកអាជីវកម្មធនាគារទ្រង់ទ្រាយធំ (Wholesale Banking Business) មុនចូលបម្រើការជាមួយស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង
ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ប៊ុន យ៉ីន

តួនាទី
- *ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ/*
- *អភិបាលមិនឯករាជ្យប្រតិបត្តិ*

សញ្ជាតិ ខ្មែរ

បានចូលរួមក្នុងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នៅថ្ងៃទី២៩ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៥
បានចូលរួមកិច្ចប្រជុំក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ទាំង ០៧ លើក ក្នុងឆ្នាំ២០១៥
ជាសមាជិកគណៈកម្មាធិការហានិភ័យ

លោក ប៊ុន យ៉ីន បានទទួលសញ្ញាបត្រឧត្តមសិក្សាផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ គណនេយ្យ និងធនាគារ ពីក្រសួងហិរញ្ញវត្ថុ កម្ពុជា នៅឆ្នាំ១៩៨៧។

លោក ប៊ុន យ៉ីន ត្រូវបានតែងតាំងជាប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ នៅថ្ងៃទី១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៥ បន្ទាប់ពីការកាន់តំណែងជាអគ្គនាយករងរបស់ធនាគារ ចាប់តាំងពីពេលបង្កើតធនាគារដំបូង។ បន្ទាប់មក លោកត្រូវបានតែងតាំងជាអភិបាលប្រតិបត្តិ នៅថ្ងៃទី២៩ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៥។ លោក ក៏ជាសមាជិកនៃគណៈកម្មាធិការហានិភ័យរបស់ធនាគារផងដែរ។

ក្នុងឋានៈជាអភិបាលប្រតិបត្តិ/ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ លោក ប៊ុន យ៉ីន ទទួលខុសត្រូវរួម លើការអនុវត្ត យុទ្ធសាស្ត្ររបស់ធនាគារ និងសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល រៀបចំអាជីវកម្មរបស់ធនាគារ និងដឹកនាំប្រតិបត្តិការ ស្របតាមគោលដៅយុទ្ធសាស្ត្រ និងទិសដៅអាជីវកម្ម។ លោក ធ្វើការដឹកនាំគណៈគ្រប់គ្រងក្នុងការអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្រ និងទស្សនវិស័យរបស់ធនាគារ។ ក្នុងឋានៈជាអភិបាលប្រតិបត្តិ/ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ លោកទទួលខុសត្រូវចំពោះមុខក្រុមប្រឹក្សាភិបាលលើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មប្រចាំថ្ងៃរបស់ធនាគារ។

លោក ប៊ុន យ៉ីន បម្រើការនៅក្នុងវិស័យធនាគារ អស់រយៈពេលជាង ៣០ឆ្នាំ។ ជាមួយបទពិសោធន៍ធនាគារយ៉ាងច្រើនសន្ធឹកសន្ធាប់ និងឥទ្ធិពលក្នុងការរក្សាទំនាក់ទំនងល្អ ជាមួយអតិថិជនទាំងក្នុងស្រុក និងអតិថិជនថ្នាក់តំបន់ បានធ្វើឱ្យលោកក្លាយជាបុគ្គលដ៏សំខាន់មួយរូប ក្នុងការដឹកនាំអាជីវកម្មរបស់ធនាគារ កែនប្រមូលនូវប្រភពទុន ប្រកបដោយគុណភាព និងធានាតុល្យភាពឥណទាន។ លោកក៏ត្រូវបានទទួលស្គាល់ថា ជាបុគ្គលដ៏សំខាន់មួយរូប នៅក្នុងឧស្សាហកម្មធនាគារទាំងមូលផងដែរ។

DATIN ROSSAYA MOHD NASHIR

តួនាទី › *លេខាធិការក្រុមហ៊ុនរួម*

សញ្ជាតិ ម៉ាឡេស៊ី

Datin Rossaya Mohd Nashir គឺជាលេខាធិការក្រុមហ៊ុនរបស់ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប (CIMB Group)។ លោកស្រីទទួលខុសត្រូវ ក្នុងការគាំទ្រកិច្ចការរបស់ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទាំងមូល ដោយផ្តល់ជំបូន្មានពាក់ព័ន្ធនឹងតួនាទី នឹងកាតព្វកិច្ចផ្សេងៗរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបញ្ហាអភិបាលកិច្ចរួមទាំងធានាការអនុវត្តអនុលោមទៅតាមច្បាប់និងបទប្បញ្ញត្តិផ្សេងៗ និងធានាថាក្របខណ្ឌអភិបាលកិច្ចធនាគារត្រូវបានរៀបចំក្នុងលក្ខណៈមួយ ដែលគាំទ្រដល់ទស្សនៈវិស័យរបស់ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប។ លោកស្រី ដើរតួទាទីជាអ្នកទំនាក់ទំនងរវាងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងអ្នកពាក់ព័ន្ធសំខាន់ៗ ទាំងនៅក្នុងប្រទេសម៉ាឡេស៊ី និងនៅក្នុងប្រតិបត្តិការថ្នាក់តំបន់របស់ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប។ លោកស្រីត្រូវបានតែងតាំងលេខាធិការក្រុមហ៊ុនរួមរបស់ ស៊ីអាយអិមប៊ី កម្ពុជា នៅថ្ងៃទី២០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១០។

លោកស្រីមានបទពិសោធន៍ការងារជាង ២០ ឆ្នាំ ជាលេខាធិការក្រុមហ៊ុន ហើយលោកស្រីបានចូលរួមបម្រើការងារឱ្យ ស៊ីអាយអិមប៊ី ចាប់តាំងពីឆ្នាំ២០០២ នៅក្នុងនាយកដ្ឋានសេវាកម្មនីតិកម្មក្រុមហ៊ុន មុនពេលបង្កើតនាយកដ្ឋានលេខាធិការក្រុមហ៊ុន ក្នុងឆ្នាំ២០០៤។ លោកស្រីក៏ជាអភិបាលនៃក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធមួយចំនួនរបស់ស៊ីអាយអិមប៊ី គ្រុប ផងដែរ។ មុនចូលបម្រើការ នៅក្នុងស៊ីអាយអិមប៊ី Datin Rossaya បម្រើការងារឱ្យក្រុមហ៊ុនភើម៉ូដាឡាន ណេសិនណល ប៊ើហាដ (Permodalan National Berhad) ក្នុងនាមជាលេខាធិការក្រុមហ៊ុនមួយរូបនៃក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធមួយចំនួននៃក្រុមហ៊ុននេះ។ លោកស្រីបានចាប់ផ្តើមអាជីពការងារដំបូងនៅក្រុមហ៊ុនថាមអេនជីនៀរីង គ្រុប (Time Engineering Group)។

Datin Rossaya បញ្ចប់ថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រនីតិសាស្ត្រ (ជំនាញនីតិពាណិជ្ជកម្ម) ពីសាកលវិទ្យាល័យ ខូវិនទ្រី (Conventry University) នៃចក្រភពអង់គ្លេស។ លោកស្រីក៏ជាសមាជិកនៃវិទ្យាស្ថានលេខាធិការ និងរដ្ឋបាលនៃប្រទេសម៉ាឡេស៊ី (Malaysian Institute of Chartered Secretaries and Administrators) ហើយលោកស្រីក៏ជាសមាជិកម្នាក់នៃគណៈកម្មការក្រុមហ៊ុននៃវេទិកាពិភាក្សាពីការប្រតិបត្តិនៃក្រុមហ៊ុនរបស់ប្រទេសម៉ាឡេស៊ី (Companies Commission of Malaysia´s Corporate Practice Consultative Forum) ដែលលោកស្រីជាតំណាង និងការពារផលប្រយោជន៍ ឱ្យក្រុមហ៊ុនដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយរដ្ឋាភិបាលក្រោមកិច្ចឧបត្ថម្ភរបស់ក្រុមហ៊ុនកាហ្សាណា ណេសិនណល ប៊ើហាដ (Khazanah Nasional Berhad) ផងដែរ។ លោកស្រីចូលរួមយ៉ាងសកម្មក្នុងការជម្រុញការចូលរួមរបស់ស្ត្រីក្នុងក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

លី សោភា

តួនាទី › *លេខាធិការក្រុមហ៊ុនរួម*

សញ្ជាតិ ខ្មែរ

លោកស្រី លី សោភា គឺជាលេខាធិការក្រុមហ៊ុនរួមរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី។ លោកស្រីគឺជាលេខាធិការរួមមួយរូបនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការសវនកម្មរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី។ លោកស្រីក៏ជាលេខាធិការនៃគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង និងជាអ្នកចូលរួមអចិន្ត្រៃយ៍ ក្នុងគណៈកម្មាធិការផ្សេងៗទៀតរបស់ធនាគារ ដែលក្នុងនោះរួមមានគណៈកម្មាធិការហានិភ័យ និងគណៈកម្មាធិការឥណទាន។

មុនពេលចូលបម្រើការងារក្នុងធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី លោកស្រី ធ្លាប់បម្រើការងារជាជំនួយការនៃនាយកប្រតិបត្តិជាន់ខ្ពស់នីតិកម្ម និងនាយកផ្នែកនីតិកម្ម និងកិច្ចការក្រុមហ៊ុននៅក្នុងធនាគារធំមួយក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ ក្នុងពេលតែមួយក្រៅពីការបន្តការសិក្សា លោកស្រីបានបម្រើការងារផ្នែកនីតិកម្ម និងលេខាធិការក្រុមហ៊ុនអស់រយៈពេល ០៦ ឆ្នាំ នៅនាយកដ្ឋាននីតិកម្ម និងកិច្ចការក្រុមហ៊ុន នៅកន្លែងដែលធ្លាប់បម្រើការងារពីមុន។

លោកស្រី លី សោភា បានបញ្ចប់ការសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រផ្នែកនីតិសាស្ត្រ ពីសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច នាឆ្នាំ២០០៤ ហើយក្នុងឆ្នាំដដែលនេះ លោកស្រីក៏ទទួលបានបរិញ្ញាបត្រជំនាញគណនេយ្យ ពីមហាវិទ្យាល័យគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្ម នៃវិទ្យាស្ថានបច្ចេកវិទ្យា និងគ្រប់គ្រង (បច្ចុប្បន្នជាសាកលវិទ្យាល័យពុទ្ធិសាស្ត្រ) ផងដែរ។ នាឆ្នាំ២០០៧ លោកស្រី ទទួលបានសញ្ញាបត្រថ្នាក់អនុបណ្ឌិតជំនាញនីតិឯកជន ពីសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច ។

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង

preferred

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង
គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង

គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង

LOW CHEE HOCK

នាយកចាត់ការទូទៅ

លោក Low Chee Hock គឺជានាយកចាត់ការទូទៅរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី ក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ លោកបានចាប់ផ្តើមអាជីពធនាគារជាមួយនឹងធនាគារ Citibank ក្នុងប្រទេសម៉ាឡេស៊ី ដោយទទួលបានបទពិសោធន៍ផ្សេងៗនៅផ្នែកឥណទានទិញគេហដ្ឋាន និងប័ណ្ណឥណទាន របស់សេវាកម្មធនាគារពាណិជ្ជ ទាំងក្នុងមុខងារលក់ និងមុខងារឥណទាន។ ក្រោយមកលោកបានផ្លាស់ទៅធ្វើការក្នុងធនាគារ Southern Bank Berhad ដែលមានមូលដ្ឋាន នៅប្រទេសម៉ាឡេស៊ី ក្នុងមុខងារជានាយកនៃនាយកដ្ឋានគាំទ្រការគ្រប់គ្រង សម្រាប់ការប្រមូល និងការស្តារឡើងវិញ។ បន្ទាប់ពីបម្រើការនៅធនាគារនេះរយៈពេល ៤ ឆ្នាំមក ធនាគារ Southern Bank Berhad ត្រូវបានច្របាច់បញ្ចូលទៅក្នុងធនាគារ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ីប្រទេសម៉ាឡេស៊ី ក្នុងឆ្នាំ ២០០៦ ហើយលោកក៏បន្តការងារជាមួយ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ីក្នុងប្រទេសម៉ាឡេស៊ីរហូតដល់ឆ្នាំ២០១៤ក្នុងមុខងារជានាយករងជាន់ខ្ពស់នៅធនាគារពាណិជ្ជកម្ម គ្រប់គ្រងផ្នែកអចលនទ្រព្យរបស់ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី មុនពេលដែលលោកត្រូវបានតែងតាំងជានាយកចាត់ការទូទៅ នៅធនាគារ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី ក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។

ក្នុងមុខងារជាអ្នកចាត់ចែងទូទៅរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី លោក Low គ្រប់គ្រងលើប្រតិបត្តិការទូទៅ និងអភិបាលកិច្ចរបស់ធនាគារ រួមទាំងសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល និងសេវាកម្មអាជីវកម្មខ្នាតតូច និងមធ្យម។ លើសពីនេះទៀត លោក Low ក៏ជាសមាជិកគណៈកម្មាធិការហានិភ័យ គណៈកម្មាធិការធនាគារទ្រព្យធន និងបំណុល គណៈកម្មាការសវនកម្ម និងគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ីផងដែរ។

លោក Low បានបញ្ចប់ការសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រផ្នែកពាណិជ្ជកម្ម ជំនាញគណនេយ្យ និងហិរញ្ញវត្ថុពីសាកលវិទ្យាល័យ Queensland ខាងត្បូង នៃប្រទេសអូស្ត្រាលី ហើយលោកទើបតែបានបញ្ចប់កម្មវិធីភាពជាអ្នកដឹកនាំ INSEAD ពីសាលាពាណិជ្ជសាស្ត្រ INSEAD ប្រទេសបារាំង។

ហេង ធីតា

នាយកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល

លោកស្រី ហេង ធីតា ទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងទូទៅលើផ្នែកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល របស់ធនាគារ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី ភីអ៊ីលស៊ី ហើយភារកិច្ចរបស់លោកស្រី រួមមានការអភិវឌ្ឍផលិតផល ការលក់ និងចែកចាយ និងការគ្រប់គ្រងឥណទាន ទៅលើអតិថិជនបុគ្គល។ លើសពីនេះទៅទៀត លោកស្រី ធីតា ជាអ្នកបង្កើតយុទ្ធសាស្ត្រអាជីវកម្ម និងទទួលខុសត្រូវ ទៅលើសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុជាន់ខ្ពស់ (Preferred banking) និងសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុ បែបបង្វេកវិទ្យា (Credit Cards)។

លោកស្រីធីតាចាប់ផ្តើមអាជីពការងារជាបុគ្គលិកផ្នែកលក់នៅក្នុងក្រុមហ៊ុននាំចេញនាំចូលហើយបន្ទាប់មកធ្វើការនៅក្នុងក្រុមហ៊ុនផ្សាយពាណិជ្ជកម្ម អស់រយៈពេល ៤ ឆ្នាំ ផ្នែកទំនាក់ទំនងអតិថិជនមុននឹងអ្នកស្រីចេញទៅបន្តការសិក្សានៅប្រទេសជប៉ុន។ ក្រោយពេលវិលមកកម្ពុជាវិញ លោកស្រីបានចូលបម្រើការងារ ជាអ្នកផ្តល់ប្រឹក្សាដល់ ធនាគារពិភពលោក ក្នុងកម្មវិធីមេគង្គអភិវឌ្ឍន៍ឯកជន (Mekong Private Development Facility) ផ្នែកជំនួយបច្ចេកទេសដល់សហគ្រាសខ្នាតតូច និងមធ្យម។

មុនចូលបម្រើការងារក្នុងធនាគារ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី ភីអ៊ីលស៊ី លោកស្រី ធីតា ធ្លាប់បម្រើការងារក្នុងធនាគារធំមួយ ក្នុងប្រទេសកម្ពុជា អស់រយៈពេល ៧ឆ្នាំ ដែលក្នុងអំឡុងពេលនោះ លោកស្រីបម្រើការងារក្នុងតួនាទីគ្រប់គ្រងមួយចំនួន រួមមានដូចជាជាប្រធានផ្នែកទីផ្សារ ប្រធានផ្នែកគាំទ្រ សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុបុគ្គល ហើយបន្ទាប់មកជាប្រធានផ្នែកគ្រប់គ្រងបណ្តាញសាខា។

លោកស្រីធីតាទទួលបានបរិញ្ញាបត្រពីសាកលវិទ្យាល័យជាតិគ្រប់គ្រង (NUM) នៅរាជធានីភ្នំពេញ និងបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកទីផ្សារ និងអាជីវកម្ម នៅសាកលវិទ្យាល័យអន្តរជាតិនៃប្រទេសជប៉ុន។

គី សាណា

សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុសាជីវកម្ម និងសេវាប្រតិបត្តិការ

លោកស្រី គី សាណា បានបម្រើការងារជាង ១៣ឆ្នាំ នៅក្នុងវិស័យធនាគារ និងបានគ្របដណ្តប់មុខងារជាច្រើនក្នុងវិស័យនេះ។ លោកស្រី បានចាប់ផ្តើមអាជីពជាមួយនឹងធនាគារអន្តរជាតិ និងបច្ចុប្បន្នជាមួយធនាគារ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី ភីអ៊ីលស៊ី។ ក្នុងនាមជានាយកសេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុសាជីវកម្ម និងសេវាប្រតិបត្តិការ សាណា ទទួលខុសត្រូវផ្នែកឥណទានសាជីវកម្ម និងការបតិបត្តិរួមផ្នែកហិរញ្ញប្បទានពាណិជ្ជកម្ម និងការគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ រួមទាំងការង្កើតផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ និងប្រតិបត្តិការ ក៏ដូចជាការអនុវត្តផែនការទាំងនោះ។ ឥណទានទាំងនោះ បានរួមចំណែកធ្វើឱ្យមានការរីកចម្រើន គួរឱ្យកត់សម្គាល់ នៅក្នុងអាជីវកម្មរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី ភីអ៊ីលស៊ីទាំងមូល។

ក្នុងការបំពេញការងារ លោកស្រី គី សាណា បានទទួលរង្វាន់ជាច្រើន ដូចជារង្វាន់សាខាឆ្នើមប្រចាំឆ្នាំ ២០១១ បុគ្គលិគ្គឆ្នើមប្រចាំឆ្នាំ ២០១១ និងរង្វាន់អ៊ីមមើរ៉ាលឆ្នាំ ២០១៣ (Emerald Award 2013) សម្រាប់អ្នកគ្រប់គ្រងថ្នាក់កណ្តាល ពីស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី គ្រុបជាដើម។

លោកស្រី គី សាណា បានទទួលបរិញ្ញបត្រ ផ្នែកគណនេយ្យ ពីវិទ្យាស្ថានជាតិគ្រប់គ្រង និងចូលរួមសិក្សាកម្មវិធី Accelerated Universal Bankers Program នៅសាកលវិទ្យាល័យបច្ចេកវិទ្យាណាយ៉ាង (Nayang Technological University) ក្នុងប្រទេសសិង្ហបុរី។

ហេង តូរ៉ង់

នាយករតនាគារ

លោក ហេង តូរ៉ង់ ជាហេរញ្ញិកនៃធនាគារស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី ភីអ៊ីលស៊ី ដែលមានភារកិច្ចចម្បង គឺចាត់ចែងមូលនិធិលើតារាងតុល្យការរបស់ធនាគារ ទិញ-លក់រូបិយប័ណ្ណ ផលិតផលវិនិយោគ ឬផលិតផលផ្សេងៗ ដែលផ្សារភ្ជាប់នឹងទីផ្សារ និងទំនាក់ទំនងទូទៅជាមួយស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ។ ក្នុងដំណើរកិច្ចការងារ លោក តូរ៉ង់ ត្រូវរក្សាទំនាក់ទំនងការងារជាប្រចាំ ជាមួយអតិថិជន ទាំងប្រភេទលក់រាយ និងលក់ដុំ ដែលបានអភិវឌ្ឍលោកឱ្យក្លាយទៅជាអ្នកជំនាញលើផ្នែកផលិតផលទីផ្សារ រួមមានដូចជាការទិញ-លក់រូបិយប័ណ្ណបរទេស និស្សន្ទវត្ថុទីផ្សាររូបិយវត្ថុ និងអន្តរធនាគារព្រមទាំងសហការជាមួយអង្គភាពអាជីវកម្មនីមួយៗ ដើម្បីបង្កើនប្រាក់ចំណេញរបស់ធនាគារ ឱ្យនូវកម្រិតខ្ពស់បំផុត។ លោកបានចូលបម្រើការងារនៅក្នុងធនាគារ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី ភីអ៊ីលស៊ី ក្នុងខែកញ្ញា ឆ្នាំ ២០១០ ក្នុងមុខងារជាអ្នកគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងជាលេខាធិការគណៈកម្មាធិការហានិភ័យ រហូតដល់ពាក់កណ្តាលឆ្នាំ ២០១៣ នាពេលដែលលោកបានផ្លាស់ប្តូរទៅគ្រប់គ្រងផ្នែករតនាគារ។

មុនពេលចូលបម្រើការងារ នៅក្នុងធនាគារ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី លោក ហេង តូរ៉ង់ ធ្លាប់ជាប្រធានផ្នែកគ្រប់គ្រងហានិភ័យសាច់ប្រាក់ និងទីផ្សារ និងមានបទពិសោធន៍រយៈពេលបីឆ្នាំ លើផ្នែកគ្រប់គ្រងសាច់ប្រាក់ ក្នុងនាយកដ្ឋានរតនាគារ នៃធនាគារធំមួយ នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ លោក ហេង តូរ៉ង់ បានទទួលសញ្ញាបត្រថ្នាក់អនុបណ្ឌិត ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ពីសាកលវិទ្យាល័យបញ្ញាសាស្ត្រនៃកម្ពុជា ក្នុងឆ្នាំ២០១១ និងបានបញ្ចប់វគ្គសិក្សា Accelerated Universal Bankers Program ពី Nanyang Technological University ក្នុងប្រទេសសិង្ហបុរី ក្នុងឆ្នាំ២០១៤។ បច្ចុប្បន្នកាល លោកកំពុងបន្តការសិក្សាផ្នែកសញ្ញាបត្រគណនេយ្យ ជំនាញថ្នាក់គណនេយ្យករជាន់ខ្ពស់ (ACCA: Association of Chartered Certified Accountants) នៅមជ្ឈមណ្ឌលដែលទទួលបានអាជ្ញាប័ណ្ណ ពីចក្រភពអង់គ្លេស នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង
គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង

ហេង រុទ្ធី

នាយកយុទ្ធសាស្ត្រ និងហិរញ្ញវត្ថុ

លោក ហេង រុទ្ធី ជានាយកយុទ្ធសាស្ត្រ និងហិរញ្ញវត្ថុ។ លោកជាអ្នកត្រួសត្រាយម្នាក់ ក្នុងចំណោមគណៈគ្រប់គ្រង ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី ដែលបានចូលរួមជាមួយធនាគារ ក្នុងឆ្នាំ២០១០ ជានាយកហិរញ្ញវត្ថុ ហើយត្រូវបានតែងតាំង ជានាយកយុទ្ធសាស្ត្រ និងហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងឆ្នាំ២០១៣។ ភារកិច្ចចម្បងរបស់លោក រួមមានការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ រៀបចំផែនការ ដឹកនាំ និងគ្រប់គ្រងបុគ្គលិកក្នុងការរៀបចំ អនុវត្ត និងថែរក្សាគោលការណ៍គ្រប់គ្រងថវិកា ពន្ធដារ គណនេយ្យ ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងយុទ្ធសាស្ត្រអាជីវកម្មរបស់ធនាគារ។

លោក រុទ្ធី ក៏គ្រប់គ្រងលើប្រព័ន្ធគណនេយ្យ រួមទាំងរបាយការណ៍គណនេយ្យ ការកែសម្រួលផែនការថវិកា និងដើរតួនាទីជាអ្នកសម្របសម្រួលជាមួយក្រុមហ៊ុនមេ នៅប្រទេសម៉ាឡេស៊ីផងដែរ។ មុនចូលបម្រើការងារនៅធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី លោកមានបទពិសោធន៍ ៨ឆ្នាំ ក្នុងការងារគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងកាន់តួនាទីជានាយករងហិរញ្ញវត្ថុ នៅធនាគារធំមួយក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។

លោក រុទ្ធី បានទទួលបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ផ្នែកគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្មក្នុងវិស័យហិរញ្ញវត្ថុ ហើយនិងផ្នែកគណនេយ្យករជាន់ខ្ពស់ (ACCA: Association of Chartered CertifiedAccountants) នៅមជ្ឈមណ្ឌល ដែលទទួលបានអាជ្ញាបណ្ណ៌ ពីចក្រភពអង់គ្លេស នៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។

អ៊ុំ ចិន្តាភក្តី

នាយកធនធានសាជីវកម្ម

លោកស្រី អ៊ុំ ចិន្តាភក្តី ចូលបម្រើការងារធនាគារមានរយៈពេលជាង៥ឆ្នាំ។ លោកស្រីជាសមាជិកគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រងធនាគារ ហើយលោកស្រីមានតួនាទីសំខាន់ក្នុងការធានារបៀបវារៈធនធានមនុស្សត្រូវបានអនុវត្តយ៉ាងមានប្រសិទ្ធភាពតាមរយៈកិច្ចសហការជាមួយនាយកដ្ឋានផ្សេងៗ។

ក្នុងរយៈពេលដែលលោកស្រីគ្រប់គ្រងតំណែងជានិយ៉ាកធនធានមនុស្ស លោកស្រីបានដឹកនាំនិងអភិវឌ្ឍការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស ឆ្ពោះទៅកាន់កម្រិតខ្ពស់មួយទៀត តាមរយៈការកសាងសមត្ថភាពនិយោជិត ទាំង ចំណេះដឹង និងជំនាញអនុវត្តន៍ការងារ រហូតដល់ការគ្រប់គ្រងនិយោជិត និងភាពជាអ្នកដឹកនាំ។

លោកស្រីជម្រុញយ៉ាងសកម្ម នូវវប្បធម៌ចែករំលែក និងរៀនសូត្រ ដើម្បីពង្រឹងចំណេះដឹងរបស់ស្តាប៍ន ក្នុងរយៈពេលយូរអង្វែង។ របៀបវារៈសំខាន់ផ្សេងទៀត រួមមានការធានាឱ្យមានសកម្មភាពចូលរួមយ៉ាងស្អិតរមួត រវាងនិយោជិតទាំងអស់ជាមួយថ្នាក់ដឹកនាំ។ ឆ្លើយតបទៅនឹងរបៀបវារៈអភិវឌ្ឍន៍ធនធានមនុស្សនិងសកម្មភាពភ្ជាប់ទំនាក់ទំនងនិយោជិត ឱ្យស្របនឹងទិសដៅអាជីវកម្មនាឆ្នាំកន្លងមក ធនាគារសម្រេចបានលទ្ធផលកាន់តែប្រសើរឡើងពីមួយឆ្នាំទៅមួយឆ្នាំ។

បន្ថែមលើតួនាទីគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស លោកស្រីទទួលបន្ទុកគ្រប់គ្រងលើនាយកដ្ឋានផ្នែករដ្ឋបាលនិងគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិ។ លោកស្រីគ្រប់គ្រងគម្រោងទ្រព្យសម្បត្តិអធនាគារចម្បង១ ដើម្បីធានាប្រាកដថា គម្រោងទាំងនោះសម្រេចបានសមិទ្ធផលល្អប្រសើរ ទាំងប្រសិទ្ធភាពនៃការចំណាយ និង រយៈពេល អនុវត្តន៍គម្រោង។

លោកស្រីអ៊ុំ ចិន្តាភក្តី បញ្ចប់ការសិក្សាថ្នាក់បរិញ្ញាបត្រគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្ម ពីវិទ្យាស្ថានជាតិគ្រប់គ្រង។ មុនចូលបម្រើការងារនៅធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី លោកស្រីធ្លាប់បានកាន់តំណែងក្នុងមុខងារធនធានមនុស្ស តាំងពីឆ្នាំ ២០០២ រហូតដល់បច្ចុប្បន្ន។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង
គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង

ដែន ដាវុទ្ធ

នាយកព័ត៌មានវិទ្យា និងប្រត្តិបត្តិការ

លោក ដែន ដាវុទ្ធ ជានាយក នៃនាយកដ្ឋានព័ត៌មានវិទ្យា និងប្រត្តិបត្តិការ ដែលមានតួនាទី គ្រប់គ្រងទូទៅលើការផ្តល់សេវាកម្ម និងជំនួយផ្នែកក្នុង ផ្នែកព័ត៌មានវិទ្យា និងប្រត្តិបត្តិការទាំងមូលរបស់ធនាគារ។ លោកត្រួតពិនិត្យលើការគ្រប់គ្រងព័ត៌មានវិទ្យា ដឹកនាំបច្ចេកវិទ្យារបស់ធនាគារ និងអនុវត្តយុទ្ធសាស្ត្របច្ចេកទេសផ្សេងៗ ដើម្បីធានាថាការដំឡើងរៀបចំហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធ គឺស្របតាមទិសដៅរបស់នាយកដ្ឋានព័ត៌មានវិទ្យា និងប្រតិបត្តិការ របស់គ្រុប។

លោក ដែន ដាវុទ្ធ ចូលបម្រើការងារនៅក្នុងធនាគារ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី ភីអ៊ីលស៊ី ជានាយកនៃនាយកដ្ឋានព័ត៌មានវិទ្យា នៅខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១០ ជាមនុស្សម្នាក់ ក្នុងចំណោមអ្នកត្រួសត្រាយផ្សេងទៀត ដែលបានចូលរួមបង្កើតប្រតិបត្តិការរបស់ធនាគារ មុនពេលលោកបានឡើងកាន់តំណែងជានាយក នៃនាយកដ្ឋានព័ត៌មានវិទ្យា និងប្រត្តិបត្តិការ។ មុននេះលោកមានបទពិសោធន៍ ៥ឆ្នាំ ជានាយក នៃនាយកដ្ឋានព័ត៌មានវិទ្យា មកពីធនាគារក្នុងស្រុកមួយ។

លោក ដែន ដាវុទ្ធ បានទទួលបរិញ្ញាបត្រចំនួន ២ គឺបរិញ្ញាបត្រវិទ្យាសាស្ត្រកុំព្យូទ័រ និងអក្សរសាស្ត្រអង់គ្លេស លើជំនាញទំនាក់ទំនងវិជ្ជាជីវៈ ពីសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទភ្នំពេញ។

ហុង ជៀប

នាយកគ្រប់គ្រងហានិភ័យ

ជាមួយនឹងបទពិសោធន៍ការងារល្អៗជាច្រើនឆ្នាំនៅក្នុងវិស័យធនាគារ លើផ្នែកលក់-បម្រើអតិថិជន ព្រមទាំងផ្នែកគ្រប់គ្រងហានិភ័យ លោក ហុង ជៀប ទទួលបានចំណេះដឹងច្បាស់លាស់ ដែលបង្កលក្ខណៈល្អប្រសើរសម្រាប់លោក ក្នុងការផ្តល់នូវយោបល់ដល់ផ្នែកដែលពាក់ព័ន្ធ ក្នុងដំណើរការអាជីវកម្មធនាគារ ព្រមទាំងការគ្រប់គ្រងហានិភ័យ។ លោក ហុង ជៀប ក៏ធ្លាប់បានបម្រើការងារជានាយកគ្រប់គ្រងហានិភ័យរបស់ធនាគារបរទេសមួយ នៅក្នុងប្រទេសឡាវផងដែរ។ ក្នុងនាមជានាយកគ្រប់គ្រងហានិភ័យរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអ៊ីមប៊ី ភីអ៊ីលស៊ី លោក ហុង ជៀប ទទួលបន្ទុកផ្នែកគ្រប់គ្រងហានិភ័យនៅក្នុងធនាគារ ដែលលោកត្រូវធ្វើការយ៉ាងជិតស្និទ្ធ ជាមួយផ្នែកដែលពាក់ព័ន្ធ ព្រមទាំងការិយាល័យមេ ដើម្បីធានាការអនុវត្តដ៏ខ្ជាប់ខ្ជួននូវវប្បធម៌ហានិភ័យនៅក្នុងធនាគារទាំងមូល។

ក្នុងនាមជាប្រធានគណៈកម្មាការឥណទាន លោក ហុង ជៀប ផ្តល់នូវទិសដៅ និងការណែនាំ ដើម្បីរក្សានិងទាក់ទាញអតិថិជនល្អៗ ព្រមទាំងធានាឱ្យបាននូវគុណភាពឥណទានដែលធនាគារមាន។ ក្រៅពីនេះ លោក ហុង ជៀប ក៏ទទួលបន្ទុកក្នុងការគ្រប់គ្រងនូវហានិភ័យប្រភេទផ្សេងទៀត ដែលរួមមានហានិភ័យប្រតិបត្តិការ ហានិភ័យទីផ្សារ និងហានិភ័យសាច់ប្រាក់ជាដើម។ លោក ហុង ជៀប ទទួលបានបរិញ្ញាបត្រ និងបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ ផ្នែកគ្រប់គ្រងអាជីវកម្ម។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង
គណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង

ខៀវ ឡានីន

នាយកសវនកម្មផ្ទៃក្នុង

ជាមួយនឹងការរួមចំណែកការងារជាង ៥ឆ្នាំ ក្នុងធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី លោក ខៀវ ឡានីន ត្រូវបានតែងតាំងជានាយកសវនកម្មផ្ទៃក្នុង ក្នុងឆ្នាំ២០១៨។ ភារកិច្ចម្បងរបស់លោកគឺទទួលខុសត្រូវលើការគ្រប់គ្រងទូទៅ ក្នុងនាយកដ្ឋានសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់ធនាគារ ដែលរួមមានទាំងការបង្កើត និងគ្រប់គ្រងផែនការយុទ្ធសាស្ត្រ គោលការណ៍ និងបទដ្ឋានសវនកម្ម។

លោក ឡានីន បានបម្រើការងារ ក្នុងផ្នែកសវនកម្ម នៅក្នុងវិស័យស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ អស់រយៈពេលជាង ១៣ឆ្នាំ។ លោកមានសមត្ថភាព ក្នុងការបំពេញតួនាទីបានយ៉ាងល្អ និងជាជំនួយទៅដល់គណៈកម្មាធិការសវនកម្ម និងថ្នាក់គ្រប់គ្រង ក្នុងការបង្កើតការគ្រប់គ្រងចំណាយដោយប្រសិទ្ធភាព ការវាយតម្លៃហានិភ័យ ការផ្តល់អនុសាសន៍លើវិធានការកាត់បន្ថយហានិភ័យ និងការធានាដំណើរការអភិបាលកិច្ចឱ្យបានល្អប្រសើរ។

លោកឡានីន បានទទួលបរិញ្ញាបត្រ ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងធនាគារ ពីសាកលវិទ្យាល័យជាតិគ្រប់គ្រង និងបរិញ្ញាបត្រជាន់ខ្ពស់ ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងគណនេយ្យ ពីសាកលវិទ្យាល័យបៀលប្រាយ។

លី សោភា

នាយកនីតិកម្ម និងប្រតិបត្តិតាម

លោកស្រី លី សោភា មានតួនាទីជានាយកនីតិកម្ម និងប្រតិបត្តិតាមនៃធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី ចាប់តាំងពីថ្ងៃចាប់ផ្តើមប្រតិបត្តិការដំបូងរបស់ធនាគារ នៅខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០ មកម្ល៉េះ។ លោកស្រីទទួលបន្ទុកលើការងារប្រតិបត្តិតាម និងចាត់ចែងតួនាទីលេខាធិការក្រុមហ៊ុន និងនីតិកម្ម។ លោកស្រី គឺជាលេខាធិការក្រុមហ៊ុន មួយរូបនៃក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងគណៈកម្មាធិការសវនកម្មរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី។ លោកស្រីក៏ជាលេខាធិការនៃគណៈកម្មាធិការគ្រប់គ្រង និងជាអ្នកចូលរួមអចិន្ត្រៃយ៍ក្នុងគណៈកម្មាធិការផ្សេង១ទៀតរបស់ធនាគារ ដែលក្នុងនោះរួមមានគណៈកម្មាធិការហានិភ័យនិងគណៈកម្មាធិការឥណទានកម្ពុជា។

មុនពេលចូលបម្រើការងារក្នុងធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី លោកស្រី ធ្លាប់បម្រើការងារជាជំនួយការ នាយកប្រតិបត្តិជាន់ខ្ពស់ នីតិកម្ម និងនាយកផ្នែកនីតិកម្ម និងកិច្ចការក្រុមហ៊ុននៅក្នុងធនាគារធំមួយក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។ ក្នុងពេលតែមួយក្រៅពីការបន្តការសិក្សា លោកស្រីបានបម្រើការងារផ្នែកនីតិកម្ម និងលេខាធិការក្រុមហ៊ុន អស់រយៈពេល ០៦ ឆ្នាំ នៅនាយកដ្ឋាននីតិកម្ម និងកិច្ចការក្រុមហ៊ុន នៅកន្លែង ដែលធ្លាប់បម្រើការងារពីមុន។

លោកស្រី លី សោភា បានទទួលបរិញ្ញាបត្រផ្នែកនីតិសាស្ត្រ ពីសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និង វិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច នៅឆ្នាំ២០០៤ ហើយក្នុងឆ្នាំដដែលនេះ លោកស្រីក៏ទទួលបានបរិញ្ញាបត្រជំនាញ គណនេយ្យ ពីមហាវិទ្យាល័យគ្រប់គ្រងពាណិជ្ជកម្មនៃវិទ្យាស្ថានបច្ចេកវិទ្យា និងគ្រប់គ្រង (បច្ចុប្បន្នជាសាកលវិទ្យាល័យពុទ្ធិសាស្ត្រ) ផងដែរ។ នៅឆ្នាំ២០០៧ លោកស្រីទទួលបានសញ្ញាបត្រថ្នាក់អនុបណ្ឌិតជំនាញនីតិឯកជនពីសាកលវិទ្យាល័យភូមិន្ទនីតិសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសេដ្ឋកិច្ច។

យើងជឿជាក់ថា **មនុស្ស**
គឺជាកត្តាសំខាន់បំផុត

បង្ហាញទេពកោសល្យ
និងសក្តានុពលរបស់យើង

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ៨២
របាយការណ៍សវនករឯករាជ្យ ៨៣
របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ៨៤
កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ៨៨

CIMB preferred

CIMB BANK

របាយការណ៍ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី (ហៅកាត់ថា «ធនាគារ») សូមដាក់ជូនរបាយការណ៍របស់ខ្លួន និងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារដែលបានធ្វើសវនកម្មរួចហើយ សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥។

អំពីធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានបង្កើតឡើងនៅថ្ងៃទី២០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១០ ហើយធនាគារនេះគឺជាក្រុមហ៊ុនបុត្រសម្ព័ន្ធ ដែលកាន់កាប់ភាគហ៊ុនទាំងស្រុងដោយ CIMB Bank Berhad ដែលជាធនាគារមានអាជ្ញាប័ណ្ណចុះបញ្ជីអាជីវកម្ម នៅប្រទេសម៉ាឡេស៊ី។ ក្រុមហ៊ុន CIMB Group Holdings Berhad ដែលបានចុះបញ្ជីជាក្រុមហ៊ុនសាជីវកម្ម នៅប្រទេសម៉ាឡេស៊ីគឺជាក្រុមហ៊ុនមេធំដែលជាងគេ។

សកម្មភាពអាជីវកម្មចម្បងៗ

សកម្មភាពអាជីវកម្មចម្បងៗរបស់ធនាគារ គឺការផ្តល់សេវាកម្មផ្នែកធនាគារជាច្រើនប្រភេទ និងសេវាកម្មដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យហិរញ្ញវត្ថុនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

លទ្ធផលប្រតិបត្តិការ និងភាគលាភ

លទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុសម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ត្រូវបានបង្ហាញនៅក្នុងរបាយការណ៍លទ្ធផល នៅលើទំព័រទី៧។

សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ មិនមានការប្រកាសឬការបង់ភាគលាភទេ។

ទ្រព្យសកម្មរយៈពេលខ្លី និងទ្រព្យសកម្មរយៈពេលវែង

មុនពេលរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានចាត់វិធានការដែលមានមូលដ្ឋានសមរម្យដើម្បីបញ្ជាក់ថាបណ្តាទ្រព្យសកម្មរយៈពេលខ្លីនិងទ្រព្យសកម្មរយៈពេលវែងក្រៅពីបំណុលដែលទំនងជាមិនអាចទទួលបានមកវិញនៅក្នុងប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មធម្មតា ទៅតាមតម្លៃនៅក្នុងបញ្ជីរបស់ធនាគារ ត្រូវបានកាត់បន្ថយឱ្យស្មើនឹងតម្លៃដែលគិតថានឹងអាចលក់បាននៅលើទីផ្សារជាក់ស្តែង។

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ និងផ្អែកលើការយល់ដឹងដ៏សុក្រឹត ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានដឹងពីហេតុការណ៍ និងកាលៈទេសៈណាមួយ ដែលបណ្តាលឱ្យតម្លៃទ្រព្យសកម្មរយៈពេលខ្លី និងទ្រព្យសកម្មរយៈពេលវែង នៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារ មានតម្លៃមិនត្រឹមត្រូវជាសារវន្តនោះឡើយ។

បំណុលយថាភាព និងបំណុលផ្សេងៗ

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ៖

ក. មិនមានបន្ទុកណាមួយ លើទ្រព្យសកម្មរបស់ធនាគារ ដែលបានកើតឡើងដោយសារការដាក់បញ្ចាំដើម្បីការធានាបំណុលរបស់បុគ្គលណាម្នាក់ឡើយ ចាប់តាំងពីដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទមក និង

ខ. មិនមានបំណុលយថាភាពណាមួយរបស់ធនាគារដែលបានកើតឡើងចាប់តាំងពីដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទមក ក្រៅពីដំណើរការអាជីវកម្មធនាគារធម្មតានោះទេ។

តាមយោបល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ពុំមានបំណុលយថាភាពឬបំណុលផ្សេងៗរបស់ធនាគារ ដែលត្រូវបានទាមទារឱ្យសង ឬ អាចនឹងត្រូវទាមទារឱ្យសង ក្នុងរយៈពេល១២ខែបន្ទាប់ពីដំណាច់ឆ្នាំ ដែលនឹងឬអាចនឹងមានផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តដល់លទ្ធភាពរបស់ធនាគារ ក្នុងការបំពេញកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួន នៅថ្ងៃផុតកំណត់សងនោះទេ។

ការប្រែប្រួលកាលៈទេសៈ

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពុំបានដឹងពីកាលៈទេសៈណាមួយ ដែលមិនបានឆ្លុះបញ្ចាំងនៅក្នុងរបាយការណ៍នេះ ឬ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារ ដែលអាចបណ្តាលឱ្យចំនួនទឹកប្រាក់ដែលបានបង្ហាញក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារ មានកំហុសឆ្គងជាសារវន្តនោះឡើយ។

គណនីដែលមានលក្ខណៈមិនធម្មតា

តាមយោបល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល លទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារសម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុនេះ ពុំមានរងនូវផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តពីគណនី ប្រតិបត្តិការ ឬ ព្រឹត្តិការណ៍ណាមួយ ដែលមានលក្ខណៈជាសារវន្ត និងខុសពីធម្មតានោះទេ។ តាមយោបល់របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្នុងចន្លោះពេលរវាងដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទហិរញ្ញវត្ថុមកទល់នឹងកាលបរិច្ឆេទនៃរបាយការណ៍នេះ ពុំមានគណនី ប្រតិបត្តិការ ឬព្រឹត្តិការណ៍ណាមួយដែលមានលក្ខណៈជាសារវន្ត និងខុសប្រក្រតីដែលទំនងជាមានផលប៉ះពាល់ជាសារវន្តដល់លទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារ ក្នុងការិយបរិច្ឆេទដែលរបាយការណ៍នេះត្រូវបានធ្វើឡើងនោះទេ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល

សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដែលនៅបម្រើការ ក្នុងអំឡុងឆ្នាំ និងរហូតមកទល់នឹងកាលបរិច្ឆេទ នៃរបាយការណ៍នេះ មានរាយនាមដូចខាងក្រោម ៖

- Dato′ Shaarani Ibrahim (ប្រធានក្រុមប្រឹក្សាភិបាល)
- Dato′ Wira Zainal Abidin Bin Mahamad Zain
- បណ្ឌិត ម៉ី កល្យាណ
- លោក Kua Wei Jin
- លោក ប៊ុន យីន (ត្រូវតែងតាំងជាអភិបាលប្រតិបត្តិ នៅថ្ងៃទី ២៩ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៥)

ការទទួលខុសត្រូវរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ចំពោះរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទទួលខុសត្រូវក្នុងការបញ្ជាក់ថារបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានរៀបចំឡើងនិងបានបង្ហាញត្រឹមត្រូវនូវគ្រប់ទិដ្ឋភាពជាសារវន្តទាំងអស់ នៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ និងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ ព្រមទាំងរំហូរសាច់ប្រាក់សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំ។ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះតម្រូវឱ្យក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ៖

១. ប្រើប្រាស់គោលការណ៍គណនេយ្យសមស្របដែលគាំទ្រដោយការវិនិច្ឆ័យ និងការប៉ាន់ប្រមាណយ៉ាងសមហេតុផល និងប្រកបដោយការប្រុងប្រយ័ត្ន បន្ទាប់ពីនោះត្រូវអនុវត្តគោលការណ៍ទាំងនោះឱ្យបានស៊ីសង្វាក់គ្នា។
២. អនុវត្តតាមគោលការណ៍វំណែនាំដែលចេញដោយធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា និងស្តង់ដារគណនេយ្យកម្ពុជា ឬ ប្រសិនបើមានការប្រាសចាកណាមួយ ក្នុងការបង្ហាញឱ្យមានភាពត្រឹមត្រូវ ការប្រាសចាកទាំងនោះត្រូវបានលាតត្រដាងពន្យល់និងកំណត់បរិមាណយ៉ាងត្រឹមត្រូវនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។
៣. រក្សាទុកបញ្ជីគណនេយ្យឱ្យបានគ្រប់គ្រាន់ និងប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាព។
៤. រៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដោយផ្អែកលើមូលដ្ឋាននិរន្តរភាពនៃអាជីវកម្ម លើកលែងតែមានករណីមិនសមរម្យក្នុងការសន្មតថាធនាគារអាចនឹងបន្តប្រតិបត្តិការអាជីវកម្មនៅពេលអនាគតដ៏ខ្លី និង
៥. ត្រួតពិនិត្យនិងដឹកនាំធនាគារ ដោយចូលរួមលើរាល់ការសម្រេចចិត្តសំខាន់ៗទាំងអស់ ដែលជះឥទ្ធិពលដល់ប្រតិបត្តិការ និងដំណើរការរបស់ធនាគារ ហើយត្រូវប្រាកដថាកិច្ចការទាំងនេះត្រូវបានឆ្លុះបញ្ចាំងយ៉ាងត្រឹមត្រូវនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអះអាងថា ធនាគារបានអនុវត្តតាមតម្រូវការខាងលើក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួន។

ការអនុម័តរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

យើងខ្ញុំជាក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័តលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលភ្ជាប់មកជាមួយដែលបានបង្ហាញយ៉ាងត្រឹមត្រូវនូវគ្រប់ទិដ្ឋភាពជាសារវន្តទាំងអស់នៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ព្រមទាំងលទ្ធផលប្រតិបត្តិការ និងរំហូរសាច់ប្រាក់សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំ ដោយអនុលោម ទៅតាមគោលការណ៍វំណែនាំរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា និងស្តង់ដារគណនេយ្យកម្ពុជា។

ចុះហត្ថលេខាដោយអនុលោមទៅតាមសេចក្តីសម្រេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

ប៊ុន យីន
អភិបាលប្រតិបត្តិ / ប្រធាននាយកប្រតិបត្តិ

រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
កាលបរិច្ឆេទ៖ ថ្ងៃទី ២៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦

របាយការណ៍សវនករឯករាជ្យ

ជូនភាគទុនិកទាំងអស់របស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី

យើងខ្ញុំបានធ្វើសវនកម្មទៅលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលបានភ្ជាប់មកជាមួយរបស់ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី (ហៅកាត់ថា «ធនាគារ») រួមមានតារាងតុល្យការ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ របាយការណ៍លទ្ធផល របាយការណ៍បម្រែបម្រួលមូលធន និងរបាយការណ៍រំហូរសាច់ប្រាក់សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំ ព្រមទាំងសេចក្តីសង្ខេបនៃគោលការណ៍គណនេយ្យសំខាន់ៗ និងព័ត៌មានពន្យល់ផ្សេងៗទៀត។

ការទទួលខុសត្រូវរបស់គណៈគ្រប់គ្រងលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

គណៈគ្រប់គ្រងទទួលខុសត្រូវក្នុងការរៀបចំ និងការបង្ហាញរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងនេះ ឱ្យបានត្រឹមត្រូវដោយអនុលោមទៅតាមគោលការណ៍ណែនាំផ្សេងៗចេញដោយធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា និងស្តង់ដារគណនេយ្យកម្ពុជា និងទទួលខុសត្រូវលើការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ដែលគណៈគ្រប់គ្រងកំណត់ថាវាមានភាពចាំបាច់ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ មិនឱ្យមានការរាយការណ៍ខុសជាសារវន្ត ដែលបណ្តាលមកពីការក្លែងបន្លំ ឬកំហុសឆ្គងផ្សេងៗ។

ការទទួលខុសត្រូវរបស់សវនករ

ការទទួលខុសត្រូវរបស់យើងខ្ញុំ គឺបញ្ចេញមតិលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងនេះ ដោយផ្អែកទៅលើការធ្វើសវនកម្មរបស់យើងខ្ញុំ។ យើងខ្ញុំបានធ្វើសវនកម្មដោយអនុលោម ទៅតាមស្តង់ដារស្តីពីសវនកម្មអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា។ ស្តង់ដារទាំងនោះតម្រូវឱ្យយើងខ្ញុំប្រតិបត្តិតាមក្រមសីលធម៌ ធ្វើផែនការសវនកម្ម និងធ្វើសវនកម្ម ដើម្បីទទួលបាននូវការធានាអះអាង ដែលសមហេតុផលថា របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុពុំមានលក្ខណៈខុសឆ្គងជាសារវន្ត។

ការធ្វើសវនកម្ម រួមមានការអនុវត្តនីតិវិធី ដើម្បីទទួលបាននូវភស្តុតាងសវនកម្ម អំពីចំនួនទឹកប្រាក់ និងការលាតត្រដាងនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។ ការជ្រើសរើសនីតិវិធីទាំងនេះ គឺអាស្រ័យលើការវិនិច្ឆ័យរបស់សវនករ រាប់ទាំងការវាយតម្លៃលើហានិភ័យនៃភាពខុសឆ្គងជាសារវន្តនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលបណ្តាលមកពីការក្លែងបន្លំ ឬកំហុសឆ្គង។ ក្នុងការវាយតម្លៃហានិភ័យទាំងនោះ សវនករបានពិចារណាទៅលើប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់អង្គភាព ដែលទាក់ទងទៅនឹងការរៀបចំ និងការបង្ហាញយ៉ាងត្រឹមត្រូវនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដើម្បីរៀបចំនូវនីតិវិធីសវនកម្ម ដែលមានលក្ខណៈ សមហេតុផលទៅតាមកាលៈទេសៈផ្សេងៗ ប៉ុន្តែពុំមានគោលបំណងបញ្ចេញមតិទៅលើប្រសិទ្ធភាពនៃប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់អង្គភាពនោះទេ។ សវនកម្ម ក៏រួមបញ្ចូលទាំងការវាយតម្លៃនូវភាពសមស្របនៃគោលការណ៍គណនេយ្យដែលបានប្រើប្រាស់ និងភាពសមហេតុផលនៃការប៉ាន់ស្មានគណនេយ្យ ដែលធ្វើឡើងដោយគណៈគ្រប់គ្រង ក៏ដូចជា ការវាយតម្លៃលើការបង្ហាញជាទូទៅនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

យើងខ្ញុំជឿជាក់ថាភស្តុតាងសវនកម្មដែលយើងទទួលបាន គឺមានលក្ខណៈគ្រប់គ្រាន់ និងត្រឹមត្រូវ ដែលជា មូលដ្ឋានសម្រាប់ការបញ្ចេញមតិយោបល់របស់យើងខ្ញុំ។

មតិយោបល់

តាមទស្សនៈរបស់យើងខ្ញុំ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានភ្ជាប់មកជាមួយ បានបង្ហាញត្រឹមត្រូវនូវគ្រប់ទិដ្ឋភាពជាសារវន្តទាំងអស់នៃស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ និងលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ ព្រមទាំងរំហូរសាច់ប្រាក់សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំដោយអនុលោមទៅតាមគោលការណ៍ណែនាំផ្សេងៗរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជានិងស្តង់ដារគណនេយ្យកម្ពុជា។

ជ. PricewaterhouseCoopers (Cambodia) Ltd.

ឡុង ហ៊ី
នាយក

រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
កាលបរិច្ឆេទ៖ ថ្ងៃទី ២៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦

តារាងតុល្យការ

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥

		៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	កំណត់សម្គាល់	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
ទ្រព្យសកម្ម					
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ		២៣.៩៦៥.៦៩៥	៩៧.០៦១.០៦៥	១០.៥៧៣.៩៧១	៤៣.០៨៨.៩៣២
សមតុល្យនៅធនាគារកណ្តាល	៤	១២៦.៧៣២.១៦៩	៥១៣.២៦៥.២៨៤	១០៨.៦៦៦.២១៤	៤៤២.៨១៤.៨២២
ប្រាក់បញ្ញើនៅធនាគារផ្សេងៗ	៥	៣៣.៨០៩.១១៦	១៣៦.៩២៦.៩២០	២២.៦៤៣.២១៣	៩២.២៧១.០៩៣
ឥណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជន	៦	២៦៤.០៤០.៩១៧	១.០៦៩.៣៦៥.៧១៤	២០៦.៣៩៩.៩៦៣	៨៤១.០៧៩.៨៥០
ទឹកប្រាក់ត្រូវទារក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធញាតិ	៧	៨៥.៦៤៧	៣៤៦.៨៧០	៦៣.៤៧៤	២៥៨.៦៥៧
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ	៨	២.២៨០.៥៤១	៩.២៣៦.១៩១	១.៥៧៤.៨៧៤	៦.៤១៧.៦១១
ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ	៩	១.៣១៨.១១៨	៥.៣៣៨.៣៧៨	២.៤១៧.២៧៦	៩.៨៥០.៤០០
ទ្រព្យសកម្មអរូបី	១០	៦២៩.៥៧៨	២.៥៤៩.៧៩១	២៥៤.២៨៤	១.០៣៦.២០៧
ពន្ធពន្យារទ្រព្យសកម្ម	១១	៥៨១.១៥៣	២.៣៥៣.៦៧០	-	-
ទ្រព្យសកម្មសរុប		៤៥៣.៤៤២.៩៣៤	១.៨៣៦.៤៤៣.៨៨៣	៣៥២.៥៩៣.២៦៩	១.៤៣៦.៨១៧.៥៧២
បំណុល និងមូលធន					
បំណុល					
ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារផ្សេងៗ	១២	៧៩.២០០.៩៦៧	៣២០.៧៦៣.៩១៧	៣៣.៣០៣.៨៦៤	១៣៥.៧១៣.២៤៦
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន	១៣	២៨៦.០៦៤.១៣១	១.១៥៨.៥៥៩.៧៣១	២៦៤.៦៨០.៦២៣	១.០៧៨.៥៧៣.៥៣៩
ប្រាក់កម្ចី	១៤	២០.០០០.០០០	៨១.០០០.០០០	-	-
អនុបំណុល	១៥	៧.០០០.០០០	២៨.៣៥០.០០០	-	-
ទឹកប្រាក់ជំពាក់ក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធញាតិ		-	-	២៨៣.៧១០	១.១៥៦.១១៨
ទឹកប្រាក់ជំពាក់អ្នកផ្គត់ផ្គង់	១៦	៥១៨.០៤៩	២.០៩៨.០៩៨	១៩៧.២១១	៨០៣.៦៣៥
បំណុលពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ		៦៥៩.៣៣៨	២.៦៧០.៣១៩	២០.៧៩៤	៨៤.៧៣៦
បំណុលផ្សេងៗ	១៧	៩.៩៩៣.០២៩	៤០.៤៧១.៧៦៨	១៤.៤១០.៣៧០	៥៨.៧២២.២៥៨
បំណុលសរុប		៤០៣.៤៣៥.៥១៤	១.៦៣៣.៩១៣.៨៣៣	៣១២.៨៩៦.៥៧២	១.២៧៥.០៥៣.៥៣២
មូលធនភាគទុនិក					
ដើមទុន	១៨	៥០.០០០.០០០	២០២.៥០០.០០០	៤៥.០០០.០០០	១៨៣.៣៧៥.០០០
ចំណេញ/(ខាត)បង្គរ		៧.៤២០	៣០.០៥០	(៥.៣០៣.៣០៣)	(២១.៦១០.៩៦០)
មូលធនភាគទុនិកសរុប		៥០.០០៧.៤២០	២០២.៥៣០.០៥០	៣៩.៦៩៦.៦៩៧	១៦១.៧៦៤.០៤០
បំណុល និងមូលធនភាគទុនិកសរុប		៤៥៣.៤៤២.៩៣៤	១.៨៣៦.៤៤៣.៨៨៣	៣៥២.៥៩៣.២៦៩	១.៤៣៦.៨១៧.៥៧២

កំណត់សម្គាល់ដែលភ្ជាប់មកជាមួយ ពីទំព័រទី ១០ ដល់ទំព័រទី ៥៤ គឺជាផ្នែកនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងនេះ។

របាយការណ៍លទ្ធផល

សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥

		សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំ ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥		សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំ ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤	
	កំណត់ សម្គាល់	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
ចំណូលការប្រាក់					
	១៩	១៩.០៤១.៦៤៦	៧៧.១១៨.៦៦៧	១៣.២៨៦.៣០៤	៥៤.១៤១.៦៨៩
ចំណាយការប្រាក់	១៩	(៦.៣១៥.២៨៨)	(២៥.៥៧៦.៩១៦)	(៤.៥៦៩.៤៨៩)	(១៨.៦២០.៦៦៨)
ចំណូលការប្រាក់សុទ្ធ		១២.៧២៦.៣៥៨	៥១.៥៤១.៧៥១	៨.៧១៦.៨១៥	៣៥.៥២១.០២១
ចំណូលកម្រៃសេវា និងជើងសារ	២០	២.៩៦០.៤១១	១១.៩៨៩.៦៦៤	២.៤៥៩.៥៩០	១០.០២២.៨២៩
ចំណូលប្រតិបត្តិការផ្សេងៗ		៤៤៥.៦០៤	១.៨០៤.៦៩៦	២០៤.៤៥៣	៨៣៣.១៤៦
ចំណាយផ្នែកបុគ្គលិក	២១	(៤.២២០.២៨៣)	(១៧.០៩២.១៤៧)	(៤.០៥៩.៣៧៦)	(១៦.៥៤១.៩៥៧)
ចំណាយរំលស់ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ និងរំលស់ទ្រព្យសកម្មអរូបី	២២	(១.៧១៧.០០១)	(៦.៩៥៣.៨៥៥)	(១.៨០៩.០៦៣)	(៧.៣៧១.៩៣២)
ចំណាយទូទៅ និងចំណាយរដ្ឋបាល	២៣	(៣.៧៦២.៤៣៣)	(១៥.២៣៧.៨៥៣)	(៣.៣៦៧.០៤១)	(១៣.៧២០.៦៩២)
សំវិធានធនចំណូលសង្ស័យ	៦ (ក)	(៨៣៨.១៧០)	(៣.៣៩៤.៥៨៩)	(៧៦០.៩៤៧)	(៣.១០០.៨៥៩)
ចំណេញមុនបង់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ		៥.៥៩៤.៤៨៦	២២.៦៥៧.៦៦៧	១.៣៨៤.៤៣១	៥.៦៤១.៥៥៦
ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ	២៤	(២៨៣.៧៦៣)	(១.១៤៩.២៤០)	(១៦០.០២៦)	(៦៥២.១០៦)
ចំណេញក្នុងឆ្នាំ		៥.៣១០.៧២៣	២១.៥០៨.៤២៧	១.២២៤.៤០៥	៤.៩៨៩.៤៥០
ចំណេញបែងចែកទៅ៖					
ម្ចាស់ភាគហ៊ុនិករបស់ក្រុមហ៊ុន		៥.៣១០.៧២៣	២១.៥០៨.៤២៧	១.២២៤.៤០៥	៤.៩៨៩.៤៥០

កំណត់សម្គាល់ដែលភ្ជាប់មកជាមួយ ពីទំព័រទី ១០ ដល់ទំព័រទី ៥៤ គឺជាផ្នែកនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងនេះ។

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

របាយការណ៍បម្រែបម្រួលមូលធន

សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥

	ដើមទុន	ចំណេញ/(ខាត)បង្គរ	សរុប
	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤			
គិតត្រឹមថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៤	៤៥.០០០.០០០	(៦.៥២៧.៧០៨)	៣៨.៤៧២.២៩២
ចំណេញក្នុងឆ្នាំ	-	១.២២៤.៤០៥	១.២២៤.៤០៥
គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤	៤៥.០០០.០០០	(៥.៣០៣.៣០៣)	៣៩.៦៩៦.៦៩៧
សមមូលនឹងពាន់រៀល	១៨៣.៣៧៥.០០០	(២១.៦១០.៩៦០)	១៦១.៧៦៤.០៤០
សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥			
គិតត្រឹមថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៥	៤៥.០០០.០០០	(៥.៣០៣.៣០៣)	៣៩.៦៩៦.៦៩៧
ដើមទុនបន្ថែម	៥.០០០.០០០	-	៥.០០០.០០០
ចំណេញក្នុងឆ្នាំ	-	៥.៣១០.៧២៣	៥.៣១០.៧២៣
គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥	៥០.០០០.០០០	៧.៤២០	៥០.០០៧.៤២០
សមមូលនឹងពាន់រៀល	២០២.៥០០.០០០	៣០.០៥០	២០២.៥៣០.០៥០

កំណត់សម្គាល់ដែលភ្ជាប់មកជាមួយ ពីទំព័រទី ១០ ដល់ទំព័រទី ៥៤ គឺជាផ្នែកនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងនេះ។

របាយការណ៍រំហូរសាច់ប្រាក់

សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥

		សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំ ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥		សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំ ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤	
	កំណត់ សម្គាល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
រំហូរសាច់ប្រាក់ពីសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ					
សាច់ប្រាក់(ប្រើប្រាស់ក្នុង)/បានពីប្រតិបត្តិការ	២៥	(៤.៥៨៥.៦១៣)	(១៨.៥៧១.៧៣៤)	១២.១៩០.៧០៥	៤៩.៦៧៧.១២២
ការប្រាក់បានទទួល		១៨.៦០៨.៩៧៨	៧៥.៣៦៦.៣៦១	១២.៩១១.៤៧០	៥២.៦១៤.២៤០
ការប្រាក់បានបង់		(៥.៨៩៣.៣៥៧)	(២៣.៨៦៨.០៩៦)	(៣.៩០៧.៧៦២)	(១៥.៩២៤.១៣០)
ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញបានបង់		(២២៦.៣៧២)	(៩១៦.៨០៧)	(១៥១.២៤១)	(៦១៦.៣០៧)
សាច់ប្រាក់សុទ្ធបានពីសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ		៧.៩០៣.៦៣៦	៣២.០០៩.៧២៤	២១.០៤៣.១៧២	៨៥.៧៥០.៩២៥
រំហូរសាច់ប្រាក់ពីសកម្មភាពវិនិយោគ					
ប្រាក់តម្កល់ធានាលើដើមទុនបន្ថែម		(៥០០.០០០)	(២.០២៥.០០០)	-	-
កែតម្លៃវិនិយោគ		-	-	២៤.២០១	៩៨.៦១៩
សាច់ប្រាក់បានពីការលក់ទ្រព្យសកម្មត្តិ និងបរិក្ខារ		១៨.១៧៣	៧៣.៦០១	-	-
ការទិញទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ	៩	(២៩៦.១០៤)	(១.១៩៩.២២១)	(៣០៧.៤៦១)	(១.២៥២.៩០៤)
ការទិញទ្រព្យសកម្មអរូបី	១០	(៧១៣.០៦៤)	(២.៨៨៧.៩០៩)	(៨៩.៨១៦)	(៣៦៦.០០០)
សាច់ប្រាក់សុទ្ធបានប្រើក្នុងសកម្មភាពវិនិយោគ		(១.៤៩០.៩៩៥)	(៦.០៣៨.៥២៩)	(៣៧៣.០៧៦)	(១.៥២០.២៨៥)
រំហូរសាច់ប្រាក់ពីសកម្មភាពហិរញ្ញប្បទាន					
សាច់ប្រាក់បានពីប្រាក់កម្ចី		២០.០០០.០០០	៨១.០០០.០០០	-	-
សាច់ប្រាក់បានពីអនុបំណុល		៧.០០០.០០០	២៨.៣៥០.០០០	-	-
ដើមទុនបន្ថែម		៥.០០០.០០០	២០.២៥០.០០០	-	-
សាច់ប្រាក់សុទ្ធប្រើប្រាស់ក្នុងសកម្មភាពហិរញ្ញប្បទាន		៣២.០០០.០០០	១២៩.៦០០.០០០	-	-
កំណើនសាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលសុទ្ធ		៣៨.៤១២.៦៤១	១៥៥.៥៧១.១៩៥	២០.៦៧០.០៩៦	៨៤.២៣០.៦៤០
សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលដើមឆ្នាំ		១០៣.៥៦៧.៨៧០	៤២២.០៣៩.០៧០	៨២.៨៩៧.៧៧៤	៣៣១.១៧៦.៦០៧
លម្អៀងពីការប្តូររូបិយប័ណ្ណ		-	(២.៥៨៩.១៩៥)	-	៦.៦៣១.៨២៣
សាច់ប្រាក់និងសាច់ប្រាក់សមមូលចុងឆ្នាំ	២៦	១៤១.៩៨០.៥១១	៥៧៥.០២១.០៧០	១០៣.៥៦៧.៨៧០	៤២២.០៣៩.០៧០

កំណត់សម្គាល់ដែលភ្ជាប់មកជាមួយ ពីទំព័រទី ១០ ដល់ទំព័រទី ៥៤ គឺជាផ្នែកនៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងនេះ។

កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥

១.ព័ត៌មានទូទៅ

ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី បានចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា នៅថ្ងៃទី២០ខែកញ្ញាឆ្នាំ២០១០ ក្រោមអាជ្ញាប័ណ្ណចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មលេខ Co.១៩៣៥E/២០១០ ចុះថ្ងៃទី២៣ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១០ ចេញដោយក្រសួងពាណិជ្ជកម្ម ហើយធនាគារបានចាប់ផ្តើមប្រតិបត្តិការនៅថ្ងៃទី១៩ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០។ ធនាគារត្រូវបានកាន់កាប់ទាំងស្រុងដោយ CIMB Bank Berhad ជាធនាគារដែលមានអាជ្ញាប័ណ្ណចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅប្រទេសម៉ាឡេស៊ី។ ធនាគារ CIMB Group Holdings Berhad ដែលបានចុះបញ្ជីជាក្រុមហ៊ុនសាជីវកម្មនៅប្រទេសម៉ាឡេស៊ីជាក្រុមហ៊ុនមេធំបំផុត។

សកម្មភាពចម្បងៗរបស់ធនាគារគឺការផ្តល់សេវាកម្មផ្នែកធនាគារជាច្រើនប្រភេទ និងសេវាកម្មដែលពាក់ព័ន្ធនឹងវិស័យហិរញ្ញវត្ថុនៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។ ធនាគារបានទទួលអាជ្ញាប័ណ្ណផ្នែកធនាគារ ចេញដោយធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា (ហៅកាត់ថា «ធនាគារកណ្តាល») នៅថ្ងៃទី១១ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១០។

ការិយាល័យចុះបញ្ជីរបស់ធនាគារមានទីតាំងស្ថិតនៅអគារលេខ២០AB កែងមហាវិថីព្រះនរោត្តម និងផ្លូវលេខ ១១៨ សង្កាត់ផ្សារចាស់ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលបានអនុម័តឱ្យចេញផ្សាយរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនៅថ្ងៃទី២៩ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦។

២. សេចក្តីសង្ខេបគោលការណ៍គណនេយ្យសំខាន់ៗ

គោលការណ៍គណនេយ្យសំខាន់ៗដែលបានអនុវត្តក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះ ត្រូវបានបង្ហាញដូចខាងក្រោម។ នេះជាការបង្ហាញពីគោលនយោបាយ ដែលត្រូវបានអនុវត្ត រាល់ឆ្នាំ ដើម្បីបញ្ជាក់ពីភាពស្ថិតស្ថេរ។

២.១ មូលដ្ឋាននៃការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារត្រូវបានរៀបចំដោយអនុលោមទៅតាមគោលការណ៍ណែនាំផ្សេងៗចេញដោយធនាគារកណ្តាល និងស្តង់ដារគណនេយ្យកម្ពុជា (ហៅកាត់ថា "CAS")។ ក្នុងការអនុវត្តស្តង់ដារគណនេយ្យកម្ពុជា ធនាគារក៏បានប្រើប្រាស់ស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុនៃកម្ពុជា (ហៅកាត់ថា "CFRS") គឺ CFRS7 ស្តីពី «ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ៖ ការលាតត្រដាងព័ត៌មាន»។ គោលការណ៍គណនេយ្យដែលបានប្រើប្រាស់អាចមានភាពខុសគ្នាពីគោលការណ៍គណនេយ្យ ដែលត្រូវបានគេទទួលស្គាល់ និងប្រើប្រាស់ជាទូទៅនៅតាមបណ្តាប្រទេស និងយុត្តាធិការផ្សេងៗ។ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលបានភ្ជាប់មកជាមួយនេះ មិនមានបំណងបង្ហាញអំពីស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុ លទ្ធផលនៃប្រតិបត្តិការ និងរំហូរសាច់ប្រាក់ ដោយអនុលោមទៅតាមយុត្តាធិការណាផ្សេងក្រៅពីព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជានោះទេ។ ដូចនេះ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុទាំងនេះ សម្រាប់បង្ហាញចំពោះតែអ្នកដែលបានជ្រាបអំពីគោលការណ៍គណនេយ្យ នីតិវិធី និងការអនុវត្ត នៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាតែប៉ុណ្ណោះ។

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានរៀបចំឡើង ដោយប្រើប្រាស់វិធីសាស្ត្រថ្លៃដើម។

ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលអនុលោមទៅតាម CAS តម្រូវឱ្យប្រើប្រាស់ការប៉ាន់ស្មាន និងការសន្មតដែលមានផលប៉ះពាល់ដល់ចំនួនទ្រព្យសកម្ម និងបំណុល និងការលាតត្រដាងទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលយថាភាព គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងប៉ះពាល់ដល់ចំនួននៃចំណូល និងចំណាយដែលបានរាយការណ៍នៅក្នុងការិយបរិច្ឆេទដែលបាន រាយការណ៍នេះ។ ទោះបីជាការប៉ាន់ស្មានទាំងនេះផ្អែកទៅលើការយល់ដឹងដ៏សុក្រឹតបំផុតរបស់គណៈគ្រប់គ្រងទៅលើព្រឹត្តិការណ៍ និងសកម្មភាពបច្ចុប្បន្នក៏ដោយ ក៏លទ្ធផលជាក់ស្តែងចុងក្រោយអាចនឹងខុសពីការប៉ាន់ស្មានទាំងនេះ។ ផ្នែកដែលទាក់ទងនឹងការវិនិច្ឆ័យ ឬភាពស្មុគស្មាញក្នុងកម្រិតខ្ពស់បំផុតឬផ្នែកដែលការសន្មតនិងការប៉ាន់ស្មានមានលក្ខណៈជាសារវន្តចំពោះរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានលាតត្រដាងនៅក្នុងកំណត់សម្គាល់ ៣ នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

២.២ បម្រែបម្រួលស្តង់ដារបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុថ្មី

នៅថ្ងៃទី២៨ ខែសីហា ឆ្នាំ២០០៩ ក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ បានប្រកាសដាក់ឱ្យប្រើស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា (ហៅកាត់ថា "CIFRS") ដែលផ្អែកទៅតាមស្តង់ដារទាំងអស់ ដែលចេញផ្សាយដោយក្រុមប្រឹក្សាស្តង់ដារគណនេយ្យអន្តរជាតិ ("IASB") រួមទាំងបំណកស្រាយ និងវិសោធនកម្មពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ។ អង្គភាពដែលមានការទទួលខុសត្រូវជាសាធារណៈ ត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួនឱ្យស្របទៅតាម CIFRS សម្រាប់ការិយបរិច្ឆេទគណនេយ្យដែលចាប់ផ្តើមនៅថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១២ ឬការិយបរិច្ឆេទគណនេយ្យបន្ទាប់ពីនេះ។

យោងតាមសារាចរណែនាំលេខ ០៥៨ សហវ-កជគ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦ ដែលចេញដោយក្រុមប្រឹក្សាជាតិគណនេយ្យនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ បានអនុម័តឱ្យគ្រឹះស្ថានធនាគារនិងហិរញ្ញវត្ថុពន្យារពេលអនុវត្ត CIFRS រហូតដល់ ការិយបរិច្ឆេទដែលចាប់ផ្តើមនៅថ្ងៃទី០១ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៩ ឬការិយបរិច្ឆេទបន្ទាប់ពីនេះ។

ស្តង់ដារគណនេយ្យដែលធនាគារប្រើប្រាស់នាពេលបច្ចុប្បន្នគឺ CAS មានភាពខុសប្លែកគ្នាជាច្រើនផ្នែក បើធៀបនឹង CIFRS។ ដូចនេះការអនុវត្ត CIFRS នឹងបណ្តាលឱ្យមានផលប៉ះពាល់ខ្លះៗលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារ។

២.៣ រូបិយប័ណ្ណ

(ក) រូបិយប័ណ្ណគោល និងរូបិយប័ណ្ណសម្រាប់បង្ហាញ

គណនីទាំងអស់ដែលមាននៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារ ត្រូវបានវាស់តម្លៃដោយប្រើប្រាស់រូបិយប័ណ្ណនៃប្រតិបត្តិការសេដ្ឋកិច្ចចម្បង ដែលធនាគារធ្វើប្រតិបត្តិការ (ហៅកាត់ថា «រូបិយប័ណ្ណគោល»)។ របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនេះត្រូវបង្ហាញជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក ដែលជារូបិយប័ណ្ណគោល និងជារូបិយប័ណ្ណសម្រាប់បង្ហាញរបស់ធនាគារ។

អនុលោមតាមប្រកាសលេខ ធ៧-០៧-១៦៤ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៧ របស់ធនាគារកណ្តាល តារាងតុល្យការ របាយការណ៍លទ្ធផល របាយការណ៍បម្រែបម្រួលមូលធន របាយការណ៍រំហូរសាច់ប្រាក់ និងកំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំ ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ត្រូវបានកត់ត្រាប្តូរទៅជាប្រាក់រៀល ដោយប្រើអត្រាប្តូរប្រាក់មធ្យម

ភាគផ្លូវការដែលកំណត់ដោយធនាគារកណ្តាលនាការិយបរិច្ឆេទរាយការណ៍ ដែល១ដុល្លារអាមេរិកស្មើនឹង ៤.០៥០រៀល (ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤៖ ១ដុល្លារអាមេរិក ស្មើនឹង ៤.០៧៥រៀល)។ តួលេខដែលបានប្តូរនេះមិនត្រូវបានធ្វើសវនកម្មទេ ហើយមិនគួរបកស្រាយថា តួលេខនេះជាតួលេខសម្រាប់បង្ហាញ ដូចតួលេខជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិកនោះទេ ឬយល់ថាជាតួលេខត្រូវបានប្តូរឬអាចប្តូរទៅជាប្រាក់រៀលតាមអត្រាប្តូរបាក្រ់ខាងលើឬអត្រាប្តូរប្រាក់ផ្សេងៗទៀតទេ។

(ខ) ប្រតិបត្តិការ និងសមតុល្យ

ប្រតិបត្តិការជារូបិយប័ណ្ណផ្សេងៗក្រៅពីប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក ត្រូវបានកត់ត្រាប្តូរទៅជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិកតាមអត្រាប្តូរប្រាក់នាកាលបរិច្ឆេទនៃប្រតិបត្តិការនោះ។ ចំណេញនិងខាតដែលបណ្តាលមកពីការទូទាត់តាមប្រតិបត្តិការបែបនេះ និងពីការប្តូរទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលរូបិយវត្ថុនានាដែលកំណត់ជារូបិយប័ណ្ណផ្សេងៗក្រៅពីប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក តាមអត្រាប្តូរនាដំណាច់ឆ្នាំ ត្រូវបានកត់ត្រានៅក្នុងរបាយការណ៍លទ្ធផល។

២.៤ សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល

ការរៀបចំរបាយការណ៍លំហូរសាច់ប្រាក់ គណនីសាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូលរួមមាន សមតុល្យដែលមានកាលកំណត់ដើមបីខែ ឬតិចជាង គិតចាប់ពីថ្ងៃទទួលបានរាប់ទាំងសាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ សមតុល្យមិនជាប់កម្រិត (non-restricted balance) នៅធនាគារកណ្តាល និងសមតុល្យនៅធនាគារផ្សេងៗ។

២.៥ ឥណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជន

ឥណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជនទាំងអស់ត្រូវបានរាយការណ៍ក្នុងតារាងតុល្យការតាមចំនួនទឹកប្រាក់ដើម និង ការប្រាក់ដែលមិនទាន់ទូទាត់ ដកចំនួនដែលបានជម្រះចេញពីបញ្ជី និងសំវិធានធនលើឥណទានបាត់បង់។

ឥណទាននិងបុរេប្រទានត្រូវបានជម្រះចេញពីបញ្ជីនៅពេលដែលមិនមានភាពជាក់លាក់ថានឹងអាចប្រមូលបានមកវិញ។ ឥណទាន និងបុរេប្រទានដែលប្រមូលបានមកវិញ បន្ទាប់ពីបានជម្រះចេញពីបញ្ជីរួចហើយ ឬបានកត់ត្រាសំវិធានធនរួចហើយត្រូវបានកត់ត្រានៅក្នុងរបាយការណ៍លទ្ធផល។

២.៦ សំវិធានធនឥណទានបាត់បង់

ធនាគារបានអនុវត្តការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ និងសំវិធានធនឥណទាន ដែលតម្រូវដោយប្រកាសលេខធ៧-០៩-០៧៤ប្រ.ក. ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០០៩ ចេញដោយធនាគារកណ្តាល។ ប្រកាសនេះតម្រូវឱ្យធនាគារពាណិជ្ជទាំងឡាយធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ឥណទានបុរេប្រទាន និងទ្រព្យសកម្មស្រដៀងៗគ្នារបស់ពួកគេជាប្រាំចំណាត់ថ្នាក់ ហើយកម្រិតចាំបាច់អប្បបរមានៃការធ្វើសំវិធានធនជាក់លាក់នឹងត្រូវបានធ្វើអាស្រ័យតាមចំណាត់ថ្នាក់ដែលពាក់ព័ន្ធដោយមិនគិតដល់ទ្រព្យសកម្មដែលត្រូវបានដាក់ជាវត្ថុបញ្ចាំ ដូចមានបង្ហាញខាងក្រោម៖

	អត្រាសំវិធានធន គិតជា%
សំវិធានធនទូទៅ	
ធម្មតា	១%
សំវិធានធនជាក់លាក់	
ក្រោមការឃ្លាំមើល	៣%
ក្រោមស្តង់ដារ	២០%
សង្ស័យ	៥០%
បាត់បង់	១០០%

ការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ឥណទាន និងសំវិធានធន ត្រូវផ្តោតការយកចិត្តទុកដាក់លើកត្តាពីរគឺកត្តាហួសកាលកំណត់សង និងកត្តាគុណភាពឥណទាន។

២.៧ កិច្ចសន្យាពាក់ព័ន្ធនឹងឥណទានផ្សេងៗ

នៅក្នុងដំណើរការធម្មតានៃអាជីវកម្ម ធនាគារចុះកិច្ចសន្យាដែលពាក់ព័ន្ធនឹងឥណទានផ្សេងៗ រួមមានកិច្ចសន្យាឥណទាន លិខិតឥណទាន និងការធានាផ្សេងៗ។ គោលការណ៍គណនេយ្យ និងវិធីសាស្ត្រសំវិធានធន មានលក្ខណៈស្រដៀងគ្នាចំពោះឥណទានផ្សេងៗ ដូចបានរៀបរាប់ខាងលើ។ ធនាគារនឹងកត់ត្រាសំវិធានធនជាក់លាក់ចំពោះកិច្ចសន្យាពាក់ព័ន្ធនឹងឥណទានផ្សេងៗ ទាំងនោះ នៅពេលដែលធនាគារគិតថាវាទំនងជាមានការបាត់បង់។

២.៨ មូលនិធិសោធននិវត្តន៍បុគ្គលិក

ធនាគារបានបង្កើតមូលនិធិសោធននិវត្តន៍បុគ្គលិកដើម្បីជាប្រយោជន៍នៃបុគ្គលិកអចិន្ត្រៃយ៍ទាំងអស់។ ទាំងនិយោជិតនិងនិយោជកបានរួមចំណែកម្នាក់ ៥%នៃប្រាក់ខែរបស់និយោជិត។ សម្រាប់បុគ្គលិកដែលបានធ្វើការរយៈពេលបីឆ្នាំឬតិចជាងនឹងទទួលបានត្រឹមតែវិភាគទានសរុបរបស់ពួកគេប៉ុណ្ណោះ។ សម្រាប់បុគ្គលិកដែលធ្វើការរយៈលើសពីបីឆ្នាំ នឹងត្រូវទទួលបានទាំងទាំងវិភាគទានរបស់គេ និងវិភាគទានរបស់ធនាគារ ។ មូលនិធិសោធននិវត្តន៍បុគ្គលិកត្រូវបានរក្សាទុកដោយឡែកនៅក្នុង គណនីចរន្ត និងទទួលបានអត្រាការប្រាក់ជាប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់រយៈពេល១២ខែ។ គណនីនេះស្ថិតនៅក្រោមឈ្មោះ របស់ធនាគារ។

២.៩ ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ

ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារត្រូវបានកត់ត្រាតាមថ្លៃដើម ដករំលស់បង្គរ និងការខាតបង់ដែលបណ្តាលមកពីការថយចុះតម្លៃ។ ថ្លៃដើមរួមមានការចំណាយផ្ទាល់ផ្សេងៗក្នុងការធ្វើលទ្ធកម្មទ្រព្យសកម្មទាំងនោះ។

ចំណាយនាពេលបន្ទាប់មកទៀតពាក់ព័ន្ធទៅនឹងទ្រព្យសម្បត្តិនិងបរិក្ខារណាមួយត្រូវបានកត់ត្រាបញ្ចូលទៅក្នុងតម្លៃចុះបញ្ជីនៃទ្រព្យនោះ ឬត្រូវបានកត់ត្រាជាទ្រព្យសកម្មដាច់ដោយឡែកតាមការសមស្របតែនៅពេលដែលមានភាពប្រាកដប្រជាថាផលប្រយោជន៍សេដ្ឋកិច្ចនា

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

ពេលអនាគតនៃទ្រព្យនោះនឹងហូរចូលមកក្នុងធនាគារ ហើយថ្លៃដើមនៃទ្រព្យនោះអាចត្រូវបានវាស់វែងគួរឱ្យជឿជាក់បានតែប៉ុណ្ណោះ។ រាល់ចំណាយលើការជួសជុល និងការថែទាំ ត្រូវបានកត់ត្រាជាបន្ទុកនៅក្នុងរបាយការណ៍លទ្ធផល ក្នុងឆ្នាំដែលប្រតិបត្តិការនោះកើតឡើង។

ទ្រព្យសកម្មកំពុងសាងសង់មិនត្រូវបានធ្វើរំលស់ទេ។ការធ្វើរំលស់លើទ្រព្យសម្បត្តិនិងបរិក្ខារត្រូវបានកត់ត្រាជាបន្ទុកនៅក្នុងរបាយការណ៍លទ្ធផលតាមមូលដ្ឋានរំលស់ថេរលើអាយុកាលប្រើប្រាស់ប៉ាន់ស្មាននៃទ្រព្យសកម្មនោះ តាមអត្រាប្រចាំឆ្នាំខាងក្រោម ៖

	%
ការកែលម្អលើទ្រព្យជួល	២០
បរិក្ខារការិយាល័យ	១០ - ២០
បរិក្ខារកុំព្យូទ័រ	២០ - ៣៣
យានយន្ត	២០

ប្រសិនបើតម្លៃយោងនៃទ្រព្យសកម្មណាមួយ លើសពីតម្លៃប៉ាន់ស្មានដែលអាចប្រមូលមកវិញបាន វាត្រូវបានកត់ត្រាបន្ថយភ្លាមឱ្យស្មើនឹងចំនួនដែលអាចប្រមូលមកវិញ។

ចំណេញ ឬខាតពីការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ ត្រូវបានកំណត់ដោយធ្វើការប្រៀបធៀបសាច់ប្រាក់បានពីការលក់ និងតម្លៃយោង ហើយត្រូវបានកត់ត្រាជាបន្ទុកនៅក្នុងរបាយការណ៍លទ្ធផល។

២.១០ ទ្រព្យសកម្មអរូបី

ទ្រព្យសកម្មអរូបីរួមមានអាជ្ញាប័ណ្ណកម្មវិធីកុំព្យូទ័រដែលបានទិញ និងចំណាយពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ ត្រូវបានកត់ត្រាតាមថ្លៃដើមដករំលស់បង្គរ និងការខាតបង់ដែលបណ្តាលមកពីការថយចុះតម្លៃ។ អាជ្ញាប័ណ្ណកម្មវិធីកុំព្យូទ័រដែលបានទិញ ត្រូវបានធ្វើមូលធនកម្មតាមមូលដ្ឋានថ្លៃដើមដែលបានកើតឡើង ក្នុងការទិញកម្មវិធីនោះ និងយកវាមកប្រើប្រាស់។ ថ្លៃដើមនេះ ត្រូវបានធ្វើរំលស់ រយៈពេលបីឆ្នាំដោយប្រើវិធីសាស្ត្ររំលស់ថេរ។

ចំណាយលើការថែទាំកម្មវិធីកុំព្យូទ័រ ត្រូវបានកត់ត្រាជាចំណាយនៅពេល ដែលមានប្រតិបត្តិការនោះកើតឡើង។

២.១១ ចំណូល និងចំណាយការប្រាក់

ចំណូលការប្រាក់បានពីឥណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជនប្រាក់បញ្ញើនៅធនាគារកណ្តាល និងនៅធនាគារផ្សេងៗ ត្រូវបានកត់ត្រាតាមមូលដ្ឋានបង្គរ លើកលែងតែមានការសង្ស័យខ្លាំងចំពោះការប្រមូលប្រាក់មកវិញ ដែលក្នុងករណីនេះការប្រាក់នឹងត្រូវបានព្យួរ រហូតដល់បានទទួលសាច់ប្រាក់ជាក់ស្តែង។ គោលការណ៍ក្នុងការព្យួរការប្រាក់គឺអនុលោមស្របទៅតាមគោលការណ៍ណែនាំរបស់ធនាគារកណ្តាល ស្តីពីការព្យួរការប្រាក់លើឥណទានមិនដំណើរការ និងសំវិធានធនលើឥណទានបាត់បង់។

ចំណាយការប្រាក់លើប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ និងប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន ត្រូវបានកត់ត្រាតាមមូលដ្ឋានបង្គរ។

២.១២ ចំណូលកម្រៃ និងជើងសារ

ចំណូលកម្រៃ និងជើងសារ ត្រូវបានកត់ត្រាតាមមូលដ្ឋានបង្គរ នៅពេលដែលបានបំពេញសេវាកម្មជូនអតិថិជន។ ចំណូលកម្រៃ និងជើងសារ រួមមានចំណូលបានមកពីសេវាកម្មផ្ទេរប្រាក់ចេញ-ចូល សេវា ATM និងសេវាផ្សេងៗទៀត។ កម្រៃលើការផ្តល់ឥណទាន ត្រូវបានគេកត់ត្រាជាចំណូល នៅពេលផ្តល់ឥណទានឱ្យអតិថិជន។

២.១៣ ភតិសន្យាប្រតិបត្តិ

ភតិសន្យាដែលភាគីម្ចាស់ទ្រព្យនៅមានចំណែកហានិភ័យ និងផលកម្មសិទ្ធជាសារវន្ត ត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ជាភតិសន្យាប្រតិបត្តិ។ ការទូទាត់ភតិសន្យាប្រតិបត្តិត្រូវបានកត់ត្រាជាបន្ទុកក្នុងរបាយការណ៍លទ្ធផល តាមមូលដ្ឋានថេរលើរយៈពេលនៃភតិសន្យានោះ។

២.១៤ សំវិធានធន

សំវិធានធនត្រូវបានកត់ត្រានៅពេលដែលធនាគារមានកាតព្វកិច្ចតាមផ្លូវច្បាប់ ឬកាតព្វកិច្ចដែលធនាគារបានបង្កើតឡើងនាពេលបច្ចុប្បន្ន ដែលជាលទ្ធផលនៃព្រឹត្តិការណ៍ពីអតីតកាល និងនៅពេលដែលមានភាពប្រាកដថា នឹងមានតម្រូវការឱ្យមានការចំណាយធនធានដើម្បីទូទាត់កាតព្វកិច្ចនោះ ហើយចំនួនទឹកប្រាក់អាចប៉ាន់ស្មានបានយ៉ាងគួរឱ្យជឿជាក់។

នៅពេលដែលមានកាតព្វកិច្ចប្រហាក់ប្រហែលគ្នាជាច្រើន កម្រិតនៃរំហូរចេញដើម្បីទូទាត់កាតព្វកិច្ចទាំងនោះ ត្រូវបានកំណត់ដោយគិតទៅលើចំណាត់ថ្នាក់កាតព្វកិច្ចទាំងមូល។

សំវិធានធនត្រូវបានវាស់វែងតាមតម្លៃបច្ចុប្បន្ន នៃការទូទាត់កាតព្វកិច្ចដែលរំពឹងទុកដោយប្រើអត្រាអប្បហារមុនបង់ពន្ធ ដែលឆ្លុះបញ្ចាំងការវាយតម្លៃសមរម្យបច្ចុប្បន្ននៃតម្លៃពេលវេលាទឹកប្រាក់ និងហានិភ័យជាក់លាក់ផ្សេងៗនៃកាតព្វកិច្ចនោះ។ ការកើនឡើងនៃសំវិធានធនដោយសារពេលវេលាដែលបានកន្លងផុត ត្រូវបានកត់ត្រាជាចំណាយការប្រាក់។

២.១៥ ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ

ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញក្នុងឆ្នាំត្រូវបានគណនាតាមច្បាប់ពន្ធដារដែលបានអនុម័តជាស្ថាពរ ឬបានអនុម័តរួចមួយផ្នែកធំក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទតារាងតុល្យការ។

ពន្ធពន្យាររលើប្រាក់ចំណេញត្រូវបានធ្វើសំវិធានធនពេញលេញ ដោយប្រើវិធីសាស្ត្របំណុលលើលម្អៀងបណ្តោះអាសន្នដែលកើតមាន រវាងមូលដ្ឋានពន្ធនៃទ្រព្យសកម្ម និងបំណុល និងតម្លៃយោងរបស់ទ្រព្យសកម្មនិងបំណុលទាំងនោះនៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។ពន្ធពន្យារទ្រព្យសកម្មត្រូវបានកត់ត្រា ទៅតាមទំហំនៃប្រាក់ចំណេញជាប់ពន្ធនាពេលអនាគតដែលមានធៀបនឹងលម្អៀងបណ្តោះអាសន្នដែលអាចប្រើប្រាស់បាន។

២.១៦ ប្រតិបត្តិការភាគីពាក់ព័ន្ធ

ភាគីដែលចាត់ទុកថាជាភាគីពាក់ព័ន្ធ គឺជាភាគីដែលមានលទ្ធភាពគ្រប់គ្រង ឬមានឥទ្ធិពលជាសារវន្តលើភាគីមួយទៀត ក្នុងការសម្រេចចិត្តលើផ្នែកប្រតិបត្តិការ និងហិរញ្ញវត្ថុ។

អនុលោមតាមច្បាប់ស្តីពីគ្រឹះស្ថានធនាគារ និងហិរញ្ញវត្ថុ ភាគីពាក់ព័ន្ធត្រូវបានឱ្យនិយមន័យថា ជាភាគីដែលកាន់កាប់ដោយផ្ទាល់ ឬដោយប្រយោលយ៉ាងហោចណាស់ ១០% នៃដើមទុន ឬសិទ្ធិបោះឆ្នោតរួមទាំងបុគ្គលទាំងឡាយណា ដែលចូលរួមនៅក្នុងអភិបាលកិច្ច ការដឹកនាំ ការគ្រប់គ្រង ឬការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់ធនាគារ។

៣. ការប៉ាន់ស្មានគណនេយ្ય និងការវិនិច្ឆ័យសំខាន់ៗ

ធនាគារធ្វើការប៉ាន់ប្រមាណ និងការសន្មត ដែលប៉ះពាល់ដល់ចំនួនទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលដែលបានរាយការណ៍។ការប៉ាន់ប្រមាណនិងការវិនិច្ឆ័យត្រូវបានវាយតម្លៃជាបន្តបន្ទាប់ ដោយផ្អែកលើបទពិសោធន៍នាពេលកន្លងមក និងកត្តាផ្សេងៗ ដូចជាការរំពឹងទុកអំពីហេតុការណ៍នាពេលអនាគតដែលគេជឿថាមានភាពសមហេតុផលទៅតាមកាលៈទេសៈផ្សេងៗ។

(ក) ការខាតបង់បណ្តាលមកពីការថយចុះតម្លៃនៃឥណទាន និងបុរេប្រទាន

ធនាគារបានអនុវត្តតាមការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ និងសំវិធានធនលើឥណទានតាមប្រកាសលេខ ធ៧-០៩-០៧៤ប្រ.ក. ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០០៩ ស្តីពីការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ឥណទាន និងសំវិធានធន សម្រាប់ស្ថាប័នធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុ ផ្សេងៗ ដែលចេញដោយធនាគារកណ្តាល។ធនាគារកណ្តាលតម្រូវឱ្យធនាគារពាណិជ្ជកម្មទាំងឡាយធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ឥណទានបុរេប្រទាន និងទ្រព្យសកម្មស្រដៀងៗគ្នារបស់ខ្លួនជាប្រាំថ្នាក់ ហើយកម្រិតអប្បបរមានៃសំវិធានធនជាក់លាក់ត្រូវបានធ្វើឡើងអាស្រ័យតាមចំណាត់ថ្នាក់ពាក់ព័ន្ធ ដោយមិនគិតដល់ទ្រព្យសកម្មដែលត្រូវបានដាក់ជាវត្ថុបញ្ចាំ។ក្នុងការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ឥណទានធនាគារពិចារណាទៅលើកត្តាពាក់ព័ន្ធទាំងអស់ ដែលអាចមានផលប៉ះពាល់ដល់ លទ្ធភាពក្នុងការសងប្រាក់នៃភាគីដៃគូរបស់ខ្លួន។

(ខ) ពន្ធ

ពន្ធត្រូវបានគណនាតាមមូលដ្ឋានបំណាកស្រាយបច្ចុប្បន្ននៃបទប្បញ្ញត្តិពន្ធដារ ប៉ុន្តែបទប្បញ្ញតិទាំងអស់នេះមានការផ្លាស់ប្តូរពីមួយគ្រាទៅមួយគ្រាហើយការសម្រេចជាចុងក្រោយលើចំនួនពន្ធ នឹងធ្វើឡើងបន្ទាប់ពីមានការត្រួតពិនិត្យចុងក្រោយដោយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ។

នៅពេលដែលលទ្ធផលពន្ធចុងក្រោយខុសគ្នាពីចំនួនពន្ធដែលបានកត់ត្រាពីដំបូង ភាពលម្អៀងនេះនឹងធ្វើឱ្យប៉ះពាល់ដល់ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ និងសំវិធានធនពន្ធពន្យារក្នុងឆ្នាំដែលការកំណត់ពន្ធបានធ្វើឡើង។

៤. សមតុល្យនៅធនាគារកណ្តាល

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
គណនីចរន្ត	៧៧.២០៥.៧០០	៣១២.៦៨៣.០៨៥	៥៩.០៤៩.៦៨៦	២៤០.៦២៧.៤៧០
ប្រាក់បម្រុងកាតព្វកិច្ច (ក)	៣៧.៥២៦.៤៦៩	១៥១.៩៨២.១៩៩	៣៣.៨១៥.៥២៨	១៣៧.៧៩៨.២៧៧
ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់ (ខ)	៧.០០០.០០០	២៨.៣៥០.០០០	១១.៣០១.០០០	៤៦.០៥១.៥៧៥
ប្រាក់តម្កល់ធានាលើដើមទុន (គ)	៥.០០០.០០០	២០.២៥០.០០០	៤.៥០០.០០០	១៨.៣៣៧.៥០០
	១២៦.៧៣២.១៦៩	៥១៣.២៦៥.២៨៤	១០៨.៦៦៦.២១៤	៤៤២.៨១៤.៨២២

(ក) ប្រាក់បម្រុងកាតព្វកិច្ច

ប្រាក់បម្រុងកាតព្វកិច្ចគឺជាប្រាក់បម្រុងអប្បបរមាដែលគណនាត្រឹម ៨% និង ១២,៥% ជាប្រាក់រៀល និងរូបិយប័ណ្ណផ្សេងៗ នៃប្រាក់បញ្ញើ និងប្រាក់កម្ចី របស់អតិថិជន។ ប្រាក់បម្រុងកាតព្វកិច្ច ៤,៥០% ទៅលើប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជនជារូបិយប័ណ្ណផ្សេងៗ ដូចជាប្រាក់រៀលដែលទទួលបានការប្រាក់ ខណៈពេលដែលនៅសល់ ៨% និងទុនបម្រុងកាតព្វកិច្ចទៅលើប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន ដែលមិនទទួលបានការប្រាក់។

(ខ) ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់

ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់នៅធនាគារកណ្តាល គឺជាប្រាក់បញ្ញើរយៈពេលខ្លីដែលមានកាលកំណត់តិចជាង៣ខែ។ ក្នុងចំនួនទឹកប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់នេះ ធនាគារបានដាក់មូលបត្រអាចជួញដូរបាន (NCDs) ដែលមានទឹកប្រាក់ចំនួន ៧.០០០.០០០ ដុល្លារអាមេរិក នៅធនាគារកណ្តាល ជាប្រាក់បញ្ចាំសម្រាប់គណនីផាត់ទាត់។ មូលបត្រអាចជួញដូរបាន (NCDs) មានរយៈពេលតិចជាង៣ខែ និងមានអត្រាការប្រាក់ ០,២៣% ក្នុងមួយឆ្នាំ។

(គ) ប្រាក់តម្កល់ធានាលើដើមទុន

យោងតាមប្រកាសលេខ ធ៧-០១-១៣៦ប្រ.ក. ចុះថ្ងៃទី១៥ ខែតុលា ឆ្នាំ២០០១ ចេញដោយធនាគារកណ្តាលស្តីពីប្រាក់តម្កល់ធានាលើដើមទុន តម្រូវឱ្យធនាគារតម្កល់ប្រាក់ចំនួន ១០% នៃដើមទុនចុះបញ្ជីនៅធនាគារកណ្តាល។ ប្រាក់តម្កល់នេះមិនអាចប្រើប្រាស់ក្នុងប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃរបស់ធនាគារបានទេ ហើយនឹងត្រូវប្រគល់ឱ្យធនាគារវិញ នៅពេលដែលធនាគារស្ម័គ្រចិត្តបញ្ឈប់ប្រតិបត្តិការរបស់ខ្លួននៅក្នុងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា។

(ឃ) អត្រាការប្រាក់

គណនីចរន្តគឺជាគណនីដែលមិនមានការប្រាក់។អត្រាការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំលើសមតុល្យនៅធនាគារកណ្តាល ត្រូវបានសង្ខេបដូចខាងក្រោម៖

	២០១៥	២០១៤
ទុនបម្រុងកាតព្វកិច្ច	០,០៩% - ០,១២%	០,១០% - ០,១២%
ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់	០,០៩% - ០,២២%	០,០៨% - ០,១៨%
ប្រាក់តម្កល់ធានាលើដើមទុន	០,០៨% - ០,១១%	០,១៨% - ០,២០%

៥. ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារផ្សេងៗ

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
ការដាក់ប្រាក់	២៨.៨៧០.២១៣	១១៦.៩២៤.៣៦៣	១៤.៦០៨.៦៦៥	៥៩.៥៣០.៣១០
គណនីចរន្ត	៤.៩៣៨.៩០៣	២០.០០២.៥៥៧	៨.០៣៤.៥៤៨	៣២.៧៤០.៧៨៣
	៣៣.៨០៩.១១៦	១៣៦.៩២៦.៩២០	២២.៦៤៣.២១៣	៩២.២៧១.០៩៣

គណនីចរន្តមិនមានការប្រាក់ទេ។ ក្នុងឆ្នាំ២០១៥ ការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារផ្សេងៗ ភាគច្រើន គឺដាក់នៅធនាគារក្នុង ស្រុក។ ការដាក់ប្រាក់នេះមានកាលកំណត់រយៈពេលខ្លី ហើយទទួលបានការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំពី ០,២៥% ទៅ ២,៦០%។

៦. ឥណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជន

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
ឥណទានពាណិជ្ជ				
ឥណទានរយៈពេលវែង	១៩៨.៧៨០.២៧៦	៨០៥.០៦០.១១៨	១៤២.៣៦៩.៤១៤	៥៨០.១៥៥.៣៦២
ឥណទានវិចារូបន៍	៥៧.០៩៧.៥១៤	២៣១.២៤៤.៩៣២	៥៧.០១៣.៣៨៥	២៣២.៣២៩.៥៤៤
ឥណទានរយៈពេលខ្លី	១០.៩៥៥.៧៧៣	៤៤.៣៧០.៨៤១	៩.១៦៣.៧៨៤	៣៧.៣៤២.៤២០
ឥណទាន និងបុរេប្រទាន អតិថិជនសរុបដុល	២៦៦.៨៣៣.៥៦៣	១.០៨០.៦៧៥.៩៣១	២០៨.៥៤៦.៥៨៣	៨៤៩.៨២៧.៣២៦
សំវិធានធនឥណទានបាត់បង់				
សំវិធានធនជាក់លាក់	(១២៥.៩៩២)	(៥១០.២៦៨)	(៦១.៧៧២)	(២៥១.៧២០)
សំវិធានធនសង្ស័យ	(២.៦៦៦.៦៥៤)	(១០.៧៩៩.៩៤៩)	(២.០៨៤.៨៤៨)	(៨.៤៩៥.៧៥៦)
	(២.៧៩២.៦៤៦)	(១១.៣១០.២១៧)	(២.១៤៦.៦២០)	(៨.៧៤៧.៤៧៦)
	២៦៤.០៤០.៩១៧	១.០៦៩.៣៦៥.៧១៤	២០៦.៣៩៩.៩៦៣	៨៤១.០៧៩.៨៥០

ឥណទានទាំងអស់ត្រូវបានផ្តល់ជូនអតិថិជនជាឯកត្តជន និងសហគ្រាសនានាដែលធ្វើអាជីវកម្មនៅក្នុងប្រទេសកម្ពុជា។

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

(ក) សំវិធានធនឥណទានបាត់បង់

បម្រែបម្រួលសំវិធានធនឥណទានបាត់បង់ មានដូចខាងក្រោម៖

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
នាដើមឆ្នាំ	២.១៤៦.៦២០	៨.៧៤៧.៤៧៦	១.៣៨៥.៦៧៣	៥.៥៣៥.៧៦៣
សំវិធានធនក្នុងឆ្នាំ	៨៣៨.១៧០	៣.៣៩៤.៥៨៩	៧៦០.៩៤៧	៣.១០០.៨៥៩
ជម្រះចេញពីបញ្ជីអំឡុងឆ្នាំ	(១៩២.១៤៤)	(៧៧៨.១៨៣)	-	-
លម្អៀងពីការប្តូរប្រាក់	-	(៥៣.៦៦៥)	-	១១០.៨៥៤
នាចុងឆ្នាំ	២.៧៩២.៦៤៦	១១.៣១០.២១៧	២.១៤៦.៦២០	៨.៧៤៧.៤៧៦

(ខ) វិភាគតាមចំណាត់ថ្នាក់ឥណទាន

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
ស្តង់ដារឥណទាន				
មានទ្រព្យបញ្ចាំ	២៦៦.៦៩០.៣៦១	១.០៨០.០៩៥.៩៦២	២០៧.៦៧៥.៩៦១	៨៨៦.២៧៩.៥៤១
ពុំមានទ្រព្យបញ្ចាំ	១៨៣.២០២	៥៧៩.៩៦៩	៨៧០.៦២២	៣.៥៤៧.៧៨៥
	២៦៦.៨៣៣.៥៦៣	១.០៨០.៦៧៥.៩៣១	២០៨.៥៤៦.៥៨៣	៨៤៩.៨២៧.៣២៦

(គ) អត្រាការប្រាក់

ឥណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជនទាំងនេះមានអត្រាការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំក្នុងចន្លោះពី ៣,៥% ទៅ ១២% (២០១៤៖ ៣,៥% ទៅ ១២%)។

៧. ទឹកប្រាក់ត្រូវទារក្រុមហ៊ុនពាក់ព័ន្ធ

ទឹកប្រាក់ដែលធនាគារ CIMB Bank Berhad ជំពាក់ភាគច្រើនពាក់ព័ន្ធនឹងចំនួនទឹកប្រាក់ដែលធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី ទូទាត់ជំនួសធនាគារ CIMB Bank Berhad ទាក់ទិននឹងអត្ថប្រយោជន៍នានារបស់បុគ្គលិកពីធនាគារ CIMB Bank Berhad និងក្រុមហ៊ុនពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ ។

៨. ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
បង្ការការប្រាក់ត្រូវទទួល	១.៤៨៤.៩៦៥	៦.០១៤.១០៨	១.០៥២.២៩៧	៤.២៨៨.១១០
ប្រាក់កក់ (*)	៤៦៥.៦៩២	១.៨៨៦.០៥៣	២៦១.៦៦៣	១.០៦៦.២៧៧
ប្រតិបត្តិការផ្ទេរប្រាក់ចូលដែលនៅមិនទាន់ទូទាត់	១៦៥.៤៣៤	៦៧០.០០៨	៧៩.៣២៥	៣២៣.២៤៩
សម្ភារការិយាល័យ	២៣.៦៤៥	៩៥.៧៦២	៤១.៧០៨	១៦៩.៩៦០
ផ្សេងៗ	១៤០.៨០៥	៥៧០.២៦០	១៣៩.៨៤១	៥៧០.០១៥
	២.២៨០.៥៤១	៩.២៣៦.១៩១	១.៥៧៤.៨៧៤	៦.៤១៧.៦១១

(*) ប្រាក់កក់នេះគឺជាប្រាក់កក់លើការជួលការិយាល័យ ដែលអាចប្រមូលមកវិញបាននៅពេលចប់កិច្ចសន្យាភតិសន្យា។ រយៈពេលនៃភតិសន្យា គឺមានរយៈពេលលើសពី១ឆ្នាំ ហើយប្រាក់កក់នេះមិនមានការប្រាក់ទេ។

៩. ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ

	ការកែលម្អទ្រព្យជួល	បរិក្ខារការិយាល័យ	បរិក្ខារកុំព្យូទ័រ	យានយន្ត	ទ្រព្យសកម្មនៅក្រោមដំណើរការ	សរុប
	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤						
តម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធដើមគ្រា	១.៨៩២.៦៩៥	៤៩២.៤៦៥	៦៥៩.៤៧៨	២៣២.៦៣៦	២៦៣.៥៧៩	៣.៥៤០.៨៤៩
ការទិញបន្ថែម	១២៨.១៥៨	៣៩.៨៥១	១៥៣.៧៨១	៦០.០០០	-	៣៨១.៧៩០
ការផ្ទេរចូល/(ចេញ)	-	២.៧៩០	១៦.៨៧៥	៤៤.៨០០	(៦៤.៤៦៥)	-
កែតម្រូវ	-	-	-	-	(២៤.២០១)	(២៤.២០១)
រំលស់	(៧៨២.១៥៦)	(១៨២.១៦៧)	(៣៩៦.៨១២)	(១២០.០២៧)	-	(១.៤៨១.១៦២)
តម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធចុងគ្រា	១.២៣៨.៦៩៧	៣៥២.៩៣៩	៤៣៣.៣១៨	២១៧.៤០៩	១៧៤.៩១៣	២.៤១៧.២៧៦
គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤						
ថ្លៃដើម	៣.៧០១.៣៤៨	៨៧០.៨៦៣	២.២១២.៨២៣	៦០៣.៣០០	១៧៤.៩១៣	៧.៥៦៣.២៤៧
រំលស់បង្គរ	(២.៤៦២.៦៥១)	(៥១៧.៩២៤)	(១.៧៧៩.៥០៥)	(៣៨៥.៨៩១)	-	(៥.១៤៥.៩៧១)
តម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធ	១.២៣៨.៦៩៧	៣៥២.៩៣៩	៤៣៣.៣១៨	២១៧.៤០៩	១៧៤.៩១៣	២.៤១៧.២៧៦
តម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធ សមមូលជាពាន់រៀល	៥.០៤៧.៦៩០	១.៤៣៨.២២៦	១.៧៦៥.៧៧២	៨៨៥.៩៤២	៧១២.៧៧០	៩.៨៥០.៤០០

២០. ប្រាក់ចំណូលអាវុធ

	២០១៨	២០១៩	២០២០	២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤
២យសម្រាប់ការនាំចេញ ២០១៨ ២០១៩ ២០២០ ២០២១ ២០២២ ២០២៣ ២០២៤							
អ៊ីតាលីទ្រីប៉ូលីតាន	១.២៣៦.៦១០	១.២០០.០០០	១.០ស១.ស០០	១.ស០ស.ស០០	១.ស០ស.ស០០	១.ស០ស.ស០០	១.ស០ស.ស០០
ការនាំចេញសរុប	១.២៣៦.៦១០	១.២០០.០០០	១.០ស១.ស០០	១.ស០ស.ស០០	១.ស០ស.ស០០	១.ស០ស.ស០០	១.ស០ស.ស០០
២យសម្រាប់ការនាំចូល ២០១៨ ២០១៩ ២០២០ ២០២១ ២០២២ ២០២៣ ២០២៤							
ប្រេងឥន្ធនៈ	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០
ការនាំចូលសរុប	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០

២១. ការនាំចេញកាកបាទក្រហម

	២០១៨	២០១៩	២០២០	២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤
២យសម្រាប់ការនាំចេញ ២០១៨ ២០១៩ ២០២០ ២០២១ ២០២២ ២០២៣ ២០២៤							
ម៉ាស៊ីនកាត់ស្បាមុខ	២០០.១២០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០
ការនាំចេញសរុប	២០០.១២០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០
២យសម្រាប់ការនាំចូល ២០១៨ ២០១៩ ២០២០ ២០២១ ២០២២ ២០២៣ ២០២៤							
ម៉ាស៊ីនកាត់ស្ពាន់	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០
ការនាំចូលសរុប	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០

២២. ការនាំចេញ

	២០១៨	២០១៩	២០២០	២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤
២យសម្រាប់ការនាំចេញ ២០១៨ ២០១៩ ២០២០ ២០២១ ២០២២ ២០២៣ ២០២៤							
ម៉ាស៊ីនកាត់ស្ពាន់	២០០.១២០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០
ការនាំចេញសរុប	២០០.១២០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០
២យសម្រាប់ការនាំចូល ២០១៨ ២០១៩ ២០២០ ២០២១ ២០២២ ២០២៣ ២០២៤							
ប្រេងឥន្ធនៈ	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០
ការនាំចូលសរុប	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០

២៣. ការវិនិយោគ

	២០១៨	២០១៩	២០២០	២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤
២យសម្រាប់ការវិនិយោគ	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០
ការវិនិយោគសរុប	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០

២៤. ការប្រាក់ទូទៅ

	២០១៨	២០១៩	២០២០	២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤
២យសម្រាប់ការប្រាក់ ២០១៨ ២០១៩ ២០២០ ២០២១ ២០២២ ២០២៣ ២០២៤							
ការប្រាក់ទូទៅ	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០
ការប្រាក់សរុប	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០

២៥. ការចំណាយលើបុគ្គលិក

	២០១៨	២០១៩	២០២០	២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤
២យសម្រាប់ការចំណាយលើបុគ្គលិក ២០១៨ ២០១៩ ២០២០ ២០២១ ២០២២ ២០២៣ ២០២៤							
ប្រាក់ខែ	២.០០០.០០០	២.០០០.០០០	២.០០០.០០០	២.០០០.០០០	២.០០០.០០០	២.០០០.០០០	២.០០០.០០០
ការចំណាយលើបុគ្គលិកសរុប	២.០០០.០០០	២.០០០.០០០	២.០០០.០០០	២.០០០.០០០	២.០០០.០០០	២.០០០.០០០	២.០០០.០០០

២៦. ការចំណាយផ្សេងៗ

	២០១៨	២០១៩	២០២០	២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤
២យសម្រាប់ការចំណាយផ្សេងៗ ២០១៨ ២០១៩ ២០២០ ២០២១ ២០២២ ២០២៣ ២០២៤							
ការជួលការិយាល័យ	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០
ការចំណាយផ្សេងៗសរុប	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០

២៧. ការវិភាគលទ្ធផលប្រចាំឆ្នាំ

	២០១៨	២០១៩	២០២០	២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤
២យសម្រាប់ការវិភាគ ២០១៨ ២០១៩ ២០២០ ២០២១ ២០២២ ២០២៣ ២០២៤							
ចំណូលសរុប	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០
ចំណាយសរុប	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០
ចំណេញមុនពន្ធ	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០
ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ (២.ស០០.០០០)	(២.ស០០.០០០)	(២.ស០០.០០០)	(២.ស០០.០០០)	(២.ស០០.០០០)	(២.ស០០.០០០)	(២.ស០០.០០០)	(២.ស០០.០០០)
ចំណេញសុទ្ធ	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០

២៨. លំហូរសាច់ប្រាក់

	២០១៨	២០១៩	២០២០	២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤
២យសម្រាប់ការប្រមូលលុយ ២០១៨ ២០១៩ ២០២០ ២០២១ ២០២២ ២០២៣ ២០២៤							
ការលក់	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០
លុយចូលសរុប	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០
២យសម្រាប់ការចេញលុយ ២០១៨ ២០១៩ ២០២០ ២០២១ ២០២២ ២០២៣ ២០២៤							
ការទិញ	១.២០០.០០០	១.២០០.០០០	១.២០០.០០០	១.២០០.០០០	១.២០០.០០០	១.២០០.០០០	១.២០០.០០០
ការចំណាយ	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០
ការបង់ពន្ធ	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០
លុយចេញសរុប	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០
លំហូរសាច់ប្រាក់សុទ្ធ	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០

២៩. តារាងតុល្យការ

	២០១៨	២០១៩	២០២០	២០២១	២០២២	២០២៣	២០២៤
២យសម្រាប់ការកត់ត្រា ២០១៨ ២០១៩ ២០២០ ២០២១ ២០២២ ២០២៣ ២០២៤							
១.ទ្រព្យសកម្ម							
១.១ ទ្រព្យសកម្មមិនចរន្ត							
ម៉ាស៊ីនកាត់ស្ពាន់	១.២ស០.០០០	១.ស០០.០០០	១.ស០០.០០០	១.ស០០.០០០	១.ស០០.០០០	១.ស០០.០០០	១.ស០០.០០០
១.២ ទ្រព្យសកម្មចរន្ត							
ប្រាក់ចំណូលត្រូវទទួល	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០	២០០.០០០
សាច់ប្រាក់	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០
សរុបទ្រព្យសកម្ម	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០
២.១ ប្រាក់ដើម							
ដើមទុន	២.០០០.០០០	២.០០០.០០០	២.០០០.០០០	២.០០០.០០០	២.០០០.០០០	២.០០០.០០០	២.០០០.០០០
២.២ ចំណេញរក្សាទុក							
ចំណេញរក្សាទុកដើមគ្រា	-	២០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០
ចំណេញឆ្នាំនេះ	២០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០
សរុបប្រាក់ដើម	២.២០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០
២.១ + ២.២	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០	២.ស០០.០០០

*ចំណាំសម្រាប់ការកត់ត្រា ២០១៨ ២០១៩ ២០២០ ២០២១ ២០២២ ២០២៣ ២០២៤ ២០២៥ ២០២៦ ២០២៧ ២០២៨ ២០២៩ ២០៣០ ២០៣១ ២០៣២ ២០៣៣ ២០៣៤ ២០៣៥ ២០៣៦ ២០៣៧ ២០៣៨ ២០៣៩ ២០៤០ ២០៤១ ២០៤២ ២០៤៣ ២០៤៤ ២០៤៥ ២០៤៦ ២០៤៧ ២០៤៨ ២០៤៩ ២០៥០ ២០៥១ ២០៥២ ២០៥៣ ២០៥៤ ២០៥៥ ២០៥៦ ២០៥៧ ២០៥៨ ២០៥៩ ២០៦០ ២០៦១ ២០៦២ ២០៦៣ ២០៦៤ ២០៦៥ ២០៦៦ ២០៦៧ ២០៦៨ ២០៦៩ ២០៧០ ២០៧១ ២០៧២ ២០៧៣ ២០៧៤ ២០៧៥ ២០៧៦ ២០៧៧ ២០៧៨ ២០៧៩ ២០៨០ ២០៨១ ២០៨២ ២០៨៣ ២០៨៤ ២០៨៥ ២០៨៦ ២០៨៧ ២០៨៨ ២០៨៩ ២០៩០ ២០៩១ ២០៩២ ២០៩៣ ២០៩៤ ២០៩៥ ២០៩៦ ២០៩៧ ២០៩៨ ២០៩៩ ២០១០ ២០១១ ២០១២ ២០១៣ ២០១៤ ២០១៥ ២០១៦ ២០១៧

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

១២. ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារផ្សេងៗ

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់	៧៨.៣២៩.៩៥៣	៣១៧.២៣៦.៣១០	៣០.០០០.០០០	១២២.២៥០.០០០
គណនីចរន្ត	៨៧១.០១៤	៣.៥២៧.៦០៧	៣.៣០៣.៨៦៤	១៣.៤៦៣.២៤៦
	៧៩.២០០.៩៦៧	៣២០.៧៦៣.៩១៧	៣៣.៣០៣.៨៦៤	១៣៥.៧១៣.២៤៦

ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់គឺជាប្រាក់បញ្ញើដែលមានរយៈពេលខ្លីដែលមានកាលកំណត់សងតិចជាង១២ខែ។ ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់ មានអត្រាការប្រាក់ពី ០,៤៥% ទៅ ៤,០០% ក្នុងមួយឆ្នាំ (២០១៤៖ ០,៨០% ទៅ ២,២០%)។

១៣. ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់	១៦១.៥៩១.៧៣១	៦៥៤.៨៨៦.៥១១	១៥១.៥៨១.០៥៨	៦១៧.៥២៩.៨១១
គណនីចរន្ត	៩៩.៤៨៨.០៦៥	៤០២.៧៦៨.៦៦៣	៨៧.០០៧.៧១០	៣៥៨.៥៥៦.៤១៩
គណនីសន្សំ	២៥.០២៨.៣៣៥	១០១.៣៨៨.៥៥៧	២៦.១៣១.៨៥៥	១០៦.៨៨៧.៣០៩
	២៨៦.០៦៨.១៣១	១.១៥៨.៥៥៩.៧៣១	២៦៨.៦៨០.៦២៣	១.០៧៨.៥៧៣.៥៣៩

គណនីចរន្ត ជាគណនីមិនមានការប្រាក់ចំពោះអតិថិជនធម្មតា និងមានការប្រាក់ចំពោះអតិថិជនពិសេស។

ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់គឺជាប្រាក់បញ្ញើដែលមានរយៈពេលខ្លីដែលមានកាលកំណត់សងតិចជាង១២ខែ។

គណនីប្រាក់សន្សំគណនីប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់ និងគណនីចរន្តទទួលបានការប្រាក់ប្រចាំឆ្នាំ ដូចខាងក្រោម៖

	២០១៥	២០១៤
គណនីសន្សំ	០,០០% ទៅ ១,៥០%	០,៥០% ទៅ ១,៥០%
ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់	០,៧០% ទៅ ៥,៥០%	២,០០% ទៅ ៥,០០%
គណនីចរន្ត	០,០០% ទៅ ១,៧៥%	០,០០% ទៅ ១,៧៥%

១៤. ប្រាក់កម្ចី

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
ភាគីមិនពាក់ព័ន្ធ				
Industrial and Commercial Bank of China Limited –ICBC (i)	១០.០០០.០០០	៤០.៥០០.០០០	-	-
ភាគីពាក់ព័ន្ធ				
CIMB BANK BERHAD (ii)	១០.០០០.០០០	៤០.៥០០.០០០	-	-
	២០.០០០.០០០	៨១.០០០.០០០	-	-

(i) នៅថ្ងៃទី៣០ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០១៥ ធនាគារបានចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យាជាមួយនឹងធនាគារICBC និងបានខ្ចីប្រាក់ចំនួន ១០លានដុល្លារអាមេរិកដែលមានកាលកំណត់រយៈពេលមួយឆ្នាំ។ ប្រាក់កម្ចីមានអត្រាការប្រាក់ ៣,៨៥% ក្នុងមួយឆ្នាំ ហើយនឹងត្រូវសងវិញនៅថ្ងៃទី០១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៦។

(ii) បង្ហាញប្រាក់កម្ចីរយៈពេលខ្លីពីCIMBBankBerhadដែលជាភាគីពាក់ព័ន្ធជាមួយនឹងកាលកំណត់តិចជាងបីខែ។ ប្រាក់កម្ចីនេះមានអត្រាការប្រាក់ពី ០,៩២% ទៅ ១,០៤% ក្នុងមួយឆ្នាំ។

១៥. អនុបំណុល

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
CIMB BANK BERHAD	៧.០០០.០០០	២៨.៣៥០.០០០	-	-
	៧.០០០.០០០	២៨.៣៥០.០០០	-	-

នៅថ្ងៃទី៣០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៥ ធនាគារបានចុះហត្ថលេខាលើកិច្ចសន្យាអនុបំណុលជាមួយនឹង CIMB Bank Berhad ដែលម្ចាស់ភាគហ៊ុនិក និងបានខ្ចីប្រាក់ ចំនួន ៧លានដុល្លារអាមេរិក ដែលមានកាលកំណត់រយៈពេល១០ឆ្នាំ។ អនុបំណុលនឹងត្រូវសងវិញនៅតាមកាលកំណត់ និងមានអត្រាការប្រាក់ ៣% ក្នុងមួយឆ្នាំ។

នៅថ្ងៃទី២៨ខែសីហាឆ្នាំ២០១៥អនុបំណុលត្រូវបានអនុម័តដោយធនាគារជាតិនៃកម្ពុជាក្នុងគោលបំណងនៃការគណនាដើមទុនប្រភេទទី២។

១៦. ទឹកប្រាក់ជំពាក់អ្នកផ្គត់ផ្គង់

ទឹកប្រាក់ជំពាក់អ្នកផ្គត់ផ្គង់ ភាគច្រើនគឺថ្លៃជួសជុលការិយាល័យ និងប្រាក់តម្កល់របស់អ្នកសាងសង់។ ទឹកប្រាក់នេះត្រូវទូទាត់សងក្នុងរយៈពេលតិចជា១២ខែ។

១៧. បណ្តុលផ្សេងៗ

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	ពាន់រៀល
មូលប្បទានបត្ររបស់ធនាគារ និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ (*)	២.៣៣០.១៩១	៩.៤៣៧.២៧៨	១០.៨៣៣.៧៧៣	៤៤.១៤៧.៦២៥
ប្រតិបត្តិការផ្ទេរប្រាក់ចេញ ដែលនៅមិនទាន់ទូទាត់ (**)	៣.៧៨២.១៨៣	១៥.៣១៧.៨៤១	៧១៨.៧៧៦	២.៩២៩.០១២
បង្គរការបាក្រត្រូវបង់	១.៩៤១.២១២	៧.៨៦១.៩០៩	១.៥១៩.២៨១	៦.១៩១.០៧០
បង្គរប្រាក់រង្វាន់ត្រូវបង់	៩២១.៣៩៥	៣.៧៣១.៦៥០	៦៤៤.០២៤	២.៦២៤.៣៩៨
បង្គរពន្ធត្រូវបង់	១៤៣.៣០៩	៥៨០.៤០១	៩៤.២០១	៣៩៣.៨៦៩
បំណុលផ្សេងៗ	៨៧៤.៧៣៩	៣.៥៤២.៦៩៣	៦០០.៣១៥	២.៤៤៦.២៨៤
	៩.៩៩៣.០២៩	៤០.៤៧១.៧៦៨	១៤.៤១០.៣៧០	៥៨.៧២២.២៥៨

(*) មូលប្បទានបត្ររបស់ធនាគារ និងគណនីត្រូវទទួលផ្សេងៗ គឺជាមូលប្បទានជាត់ទាត់ដែលនៅមិនទាន់ទូទាត់ហើយដែលត្រូវទូទាត់នៅន័យកដ្ឋានជាត់ទាត់ របស់ធនាគារ កណ្តាល បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទតារាងតុល្យការ។

(**) ប្រតិបត្តិការផ្ទេរប្រាក់ចេញដែលនៅមិនទាន់ទូទាត់ គឺជាសាច់ប្រាក់ផ្ទេរចេញ ដែលត្រូវទូទាត់បន្ទាប់ពីកាលបរិច្ឆេទតារាងតុល្យការជាមួយធនាគារជាដៃគូ។

បំណុលទាំងនេះ ត្រូវបានរំពឹងថានឹងត្រូវទូទាត់សងក្នុងរយៈពេលតិចជាង១ឆ្នាំ។

១៨.ដើមទុន

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ដើមទុនចុះបញ្ជីរបស់ធនាគារមានចំនួន ៥០ លានភាគហ៊ុន (៣១ ធ្នូ ២០១៤៖ ៤៥ លានភាគហ៊ុន) ដែលមានតម្លៃចារិក ១ ដុល្លារអាមេរិកក្នុងមួយភាគហ៊ុន។ ភាគហ៊ុនទាំងអស់ត្រូវបានបង់គ្រប់ចំនួនទាំងស្រុង។ ដើមទុនបន្ថែមចំនួន ៥លាន ដុល្លារអាមេរិក ត្រូវបានអនុម័ត្ដោយធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា នៅថ្ងៃទី២១ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥ និង អនុម័ត្ដោយក្រសួងពាណិជ្ជកម្មនៅថ្ងៃទី២៦ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥។

២០. ចំណូលពន្ធកំរៃផ្ទះ និងពន្ធលក់

	៣១ ធ្នូ ២០១៨		៣១ ធ្នូ ២០១៧	
	រដ្ឋាភិបាល	ក្រុមហ៊ុន	រដ្ឋាភិបាល	ក្រុមហ៊ុន
ការជួលផ្ទះ	២.០០០.០០០	១២ម.៣០០.០០០	២.០០០.០០០	១២ម.៣០០.០០០
ពន្ធលើការលក់	-	(១.១២៤.០០០)	-	២.ម០០.០០០
ការកាត់ទុកសម្រាប់ប្រាក់ចំណូលមិនប្រាកដ	-	២ម.ម០០.០០០	-	១២ម.ម០០.០០០
សរុបចំណូលសរុប	២.០០០.០០០	២ម.ម០០.០០០	២.០០០.០០០	១៤ម.ម០០.០០០

១៩. ចំណាយការិយាល័យ

	១ ធ្នូ ២០១៧		១ ធ្នូ ២០១៦	
	ក្រុមហ៊ុនមេ	ការិយាល័យ	ក្រុមហ៊ុនមេ	ការិយាល័យ
ចំណាយ:				
ប្រាក់ខែបុគ្គលិកការិយាល័យ (*)	(៤.ម០០.០០០)	(២.ម០០.០០០)	(៤.ម០០.០០០)	(២.ម០០.០០០)
ការជួលការិយាល័យ	(២០០.០០០)	(១០០.០០០)	(២០០.០០០)	(១០០.០០០)
ការជួសជុលនិងថែទាំ	(១០.ម០០)	(ម.ម០០)	(១០.ម០០)	(ម.ម០០)
ការចំណាយផ្សេងទៀត	(ម.ម០០)	(ម.ម០០)	(ម.ម០០)	(ម.ម០០)
សរុបចំណាយ	(២.២០០.០០០)	(១.២០០.០០០)	(២.ម០០.០០០)	(១.ម០០.០០០)

២០. ចំណាយលក់ និងចែកចាយ

	១ ធ្នូ ២០១៨		១ ធ្នូ ២០១៧	
	ក្រុមហ៊ុនមេ	ការិយាល័យ	ក្រុមហ៊ុនមេ	ការិយាល័យ
ការចំណាយផ្សព្វផ្សាយ	១.១១៤.៤០០	៤៤៤.ម០០	០.៤២៦.១៧៤	០.២២០.១៧០
ការចំណាយដឹកជញ្ជូន	០.១ម២.០០១	០.២ម០.ម០០	០.ម២ម.ម០០	០.ម០ម.ម០០
ការចំណាយផ្ទាល់ខ្លួនបុគ្គលិក	០.ម០ម.ម០០	០.ម០ម.ម០០	០.ម០ម.ម០០	០.ម០ម.ម០០
ការចំណាយផ្សេងទៀត	០.០០០.០០០	០.០០០.០០០	០.០០០.០០០	០.០០០.០០០
សរុបចំណាយ	២.ម០០.០០០	១.ម០០.០០០	២.ម០០.០០០	១.ម០០.០០០

២១. ចំណាយការប្រាក់

	១ ធ្នូ ២០១៨		១ ធ្នូ ២០១៧	
	ក្រុមហ៊ុនមេ	ការិយាល័យ	ក្រុមហ៊ុនមេ	ការិយាល័យ
ប្រាក់ប្រាក់រំលៃ ធនាគារ	២.ម២១.ម២០	១១.ម២២.ម២០	២.ម២១.ម២០	១១.១ម០.ម២០
ការប្រាក់លើកម្ចីធនាគារ	២ម២.ម២០	២ម.ម២០	២ម.ម២០	២ម.ម២០
ការប្រាក់ផ្សេងទៀត	០.ម២០	០.ម២០	០.ម២០	០.ម២០
សរុបចំណាយការប្រាក់	២.ម២២.ម២០	១១.ម២ម.ម២០	២.ម២១.ម២០	១១.១ម០.ម២០

២២. ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណូល

	១ ធ្នូ ២០១៨		១ ធ្នូ ២០១៧	
	ក្រុមហ៊ុនមេ	ការិយាល័យ	ក្រុមហ៊ុនមេ	ការិយាល័យ
ពន្ធលើប្រាក់ចំណូលបច្ចុប្បន្ន	២.ម២០.០២០	២.ម២០.០២០	២.ម២០.០២០	២.ម២០.០២០
ការកាត់ទុកពន្ធលើប្រាក់ចំណូលពន្យារ	(ម.ម២ម.ម២០)	-	១២០.០២០	២.ម២ម.ម២០
សរុបចំណាយពន្ធ	១.ម២ម.ម២០	២.ម២០.០២០	២.ម២ម.ម២០	២.ម២០.០២០

(*) ២ណាន្ទទារបស់អតីតនាយកសាលា ទទួលអតីតនាយិការងារ ២ណាទានការិយាល័យ ២ណាទានការិយាល័យ ២ណាទានការិយាល័យ

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
ចំណេញមុនបង់ពន្ធ លើប្រាក់ចំណេញ	៥.៥៩៤.៤៨៦	២២.៦៥៧.៦៦៧	១.៣៨៤.៤៣១	៥.៦៤១.៥៥៦
ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ គណនាតាមអត្រា ២០%	១.១១៨.៨៩៧	៤.៥៣១.៥៣៣	២៧៦.៨៨៦	១.១២៨.៣១១
ផលប៉ះពាល់ពន្ធទាក់ទិននឹង៖				
ចំណាយដែលមិនអាចកាត់កងតាមច្បាប់ពន្ធ	២៨៩.៦៨៥	១.១៧៣.២២៤	២១៣.៥៥៨	៨៧០.២៤៧
ពន្ធពន្យាទ្រព្យសកម្មមិនបានកត់ត្រាទាក់ទងខាតយោងពីឆ្នាំមុន	(៥៨៣.៦៦៦)	(២.២០១.៨៤៧)	(៤៩០.៤៨៤)	(១.៩៩៨.៥៥៨)
ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ តាមអត្រា២០%	៨៦៤.៩១៦	៣.៥០២.៩១០	-	-
ចំណាយពន្ធលើប្រាក់ចំណេញក្នុងឆ្នាំ	៨៦៤.៩១៦	៣.៥០២.៩១០	១៦០.០២៦	៦៥២.១០៦

ខ) ពន្ធអប្បបរមា

ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញរបស់ធនាគារ ត្រូវបានគណនាដោយផ្អែកលើពន្ធអប្បបរមា។ ពន្ធអប្បបរមា ត្រូវបានគណនាតាម អត្រា ១% នៃផលរបរប្រចាំឆ្នាំ រួមបញ្ចូលរាល់ពន្ធទាំងអស់។ ពន្ធលើប្រាក់ចំណេញ ត្រូវបង់តាមអត្រាណាមួយដែលខ្ពស់ជាងរវាងអត្រាពីរខាងក្រោមនេះ៖

- ២០% លើប្រាក់ចំណេញជាប់ពន្ធ ឬ
- ១% ពន្ធអប្បបរមា ។

គ) បញ្ហាពន្ធផ្សេងៗ

លិខិតប្រកាសពន្ធរបស់ធនាគារ ត្រូវត្រួតពិនិត្យដោយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារតាមការិយបរិច្ឆេទ។ ដោយសារការអនុវត្តច្បាប់ និងបទប្បញ្ញត្តិពន្ធដារទៅលើប្រតិបត្តិការផ្សេងៗអាចមានការបកស្រាយខុសៗគ្នា ហេតុនេះចំនួនពន្ធដែលបានរាយការណ៍នៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារ អាចមានការផ្លាស់ប្តូរនៅពេលក្រោយ អាស្រ័យលើការកំណត់ចុងក្រោយដោយអគ្គនាយកដ្ឋានពន្ធដារ។

២៥. សាច់ប្រាក់បានពីប្រតិបត្តិការ

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
ចំណេញមុនបង់ពន្ធ លើប្រាក់ចំណេញ	៥.៥៩៤.៤៨៦	២២.៦៥៧.៦៦៧	១.៣៨៤.៤៣១	៥.៦៤១.៥៥៦
និយ័តកម្ម៖				
សំវិធានធនលើចំណូលសង្ស័យ (កំណត់សម្គាល់ ៦ក)	៨៣៨.១៧០	៣.៣៩៤.៥៨៩	៧៦០.៩៤៧	៣.១០០.៨៥៩
រំលស់ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ (កំណត់សម្គាល់៩)	១.៣៧៩.២៣១	៥.៥៨៥.៨៨៦	១.៤៨១.១៦២	៦.០៣៥.៧៣៥
រំលស់ទ្រព្យសកម្មអរូបី (កំណត់សម្គាល់១០)	៣៣៧.៧៧០	១.៣៦៧.៩៦៩	៣២៧.៩០១	១.៣៣៦.១៩៧
ចំណេញពីការលក់ទ្រព្យសម្បត្តិ និងបរិក្ខារ	(២.១៤២)	(៨.៦៧៥)	-	-
ចំណូលការប្រាក់សុទ្ធ	(១២.៧២៦.៣៥៨)	(៥១.៥៤១.៧៥១)	(៨.៧១៦.៨១៥)	(៣៥.៥២១.០២១)
ចំណេញប្រតិបត្តិការមុនបម្រែបម្រួលទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលប្រតិបត្តិការ	(៤.៥៧៨.៨៤៣)	(១៨.៥៤៤.៣១៥)	(៤.៧៦២.៣៧៨)	(១៩.៤០៦.៦៧៨)
បម្រែបម្រួលទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលប្រតិបត្តិការ				
ប្រាក់បម្រុងនៅធនាគារកណ្តាល	(៣.៧១០.៩៤១)	(១៥.០២៩.៣១១)	(១១.៥៩៨.៨៧៥)	(៨៧.២៦៣.៧៨៦)
តណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជន	(៥៨.៤៧៩.១២៤)	(២៣៦.៨៤០.៤៥២)	(៧៣.៦២៧.៦៣០)	(៣០០.០៣២.៥៩២)
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ	(២៧២.៩៩៩)	(១.១០៥.៦៤៦)	១.៨៧១.៧៩១	៧.៦២៧.៥៤៨
ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារផ្សេងៗ	៤៥.៨៩៧.១០៣	១៨៥.៨៨៣.២៦៧	២២.៥៧១.៥១៣	៩១.៩៧៨.៩១៥
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន	២១.៣៨៣.៥០៨	៨៦.៦០៣.២០៧	៧៣.៣៦៦.៤០៨	២៩៨.៩៦៨.១១៣
ទឹកប្រាក់ត្រូវទារ/ជំពាក់ក្រុមហ៊ុនពាក់ព័ន្ធ	(៣០៥.៨៨៣)	(១.២៣៨.៨២៦)	២១៩.៩២៦	៨៩៦.១៩៨
ទឹកប្រាក់ជំពាក់អ្នកផ្គត់ផ្គង់	៣២០.៨៣៨	១.២៩៩.៣៩៤	៥៧.១២៥	២៣២.៧៨៤
បំណុលផ្សេងៗ	(៤.៨៣៩.២៧២)	(១៩.៥៩៩.០៥២)	៨.០៩២.៨២១	១៦.១៧៦.៦១៦
សាច់ប្រាក់(ប្រើប្រាស់ក្នុង)/បានពីប្រតិបត្តិការ	(៤.៥៨៥.៦១៣)	(១៨.៥៧១.៧៣៨)	១២.១៩០.៧០៥	៤៩.៦៧៧.១២២

២៦. សាច់ប្រាក់ និងសាច់ប្រាក់សមមូល

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	២៣.៩៦៥.៦៩៥	៩៧.០៦១.០៦៥	១០.៥៧៣.៩៧១	៤៣.០៨៨.៩៣២
សមតុល្យនៅធនាគារកណ្តាល៖ } (កំណត់សម្គាល់៤)				
គណនីចរន្ត	៧៧.២០៥.៧០០	៣១២.៦៨៣.០៨៥	៥៩.០៤៩.៦៨៦	២៤០.៦២៧.៤៧០
ប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់ (កាលកំណត់តិចជាង៣ខែ)	៧.០០០.០០០	២៨.៣៥០.០០០	១១.៣០១.០០០	៤៦.០៥១.៥៧៥
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារ ផ្សេងៗ៖ (កំណត់សម្គាល់៥)				
ប្រាក់បញ្ញើ	៤.៩៣៨.៩០៣	២០.០០២.៥៥៧	៨.០៣៤.៥៤៨	៣២.៧៨០.៧៨៣
គណនីចរន្ត	២៨.៨៧០.២១៣	១១៦.៩២៤.៣៦៣	១៤.៦០៨.៦៦៥	៥៩.៥៣០.៣១០
	១៤១.៩៨០.៥១១	៥៧៥.០២១.០៧០	១០៣.៥៦៧.៨៧០	៤២២.០៣៩.០៧០

២៧. កិច្ចសន្យា និងបំណុលយថាហេតុ

ក) កិច្ចសន្យាពន្យារតណទាន

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ធនាគារមានចំនួនទឹកប្រាក់ក្នុងកិច្ចសន្យានៃឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុក្រៅតារាងតុល្យការ ដែលត្រូវផ្តល់តណទានជូនអតិថិជនដូចខាងក្រោម៖

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
លិខិតធានាពីធនាគារ	៥៧.១៩៤.២៦៧	២៣១.៦៣៦.៧៨១	៥៧.៥១១.៤០៤	២៣៤.៣៥៨.៩៧១
ចំណែកតណទានវិចារូបន៍ដែលមិនបានប្រើប្រាស់	២៤.៨៣៥.៨៤៨	១០០.៥៨៥.១៨៤	១៨.៩៣៥.១៦៥	៧៧.១៦០.៧៩៧
កិច្ចសន្យាតណទាន	២.៧៤២.៤៧១	១១.១០៧.០០៨	១៣.៤៣៩.៨៤០	៥៤.៧៦៧.៥១១
	៨៤.៧៧២.៥៨៦	៣៤៣.៣២៨.៩៧៣	៨៩.៨៨៦.៤៤៩	៣៦៦.២៨៧.២៧៩

ខ) កិច្ចសន្យាភតិសន្យាប្រតិបត្តិ

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ធនាគារមានកិច្ចសន្យាភតិសន្យាដែលមិនអាចលុបចោលបាន ទាក់ទិននឹងភតិសន្យាលើការជួលអគារ។

ចំណាយភតិសន្យាអប្បបរមាសរុបដែលត្រូវបង់បន្ថែមក្នុងរយៈពេលនៃកិច្ចសន្យាមានដូចខាងក្រោម៖

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
មិនលើសពី១ឆ្នាំ	៩០៦.៩២៦	៣.៦៧៣.០៥០	៥៧៩.៧២៦	២.៣៦២.៣៨៣
លើសពី១ឆ្នាំ តែមិនលើសពី៥ឆ្នាំ	២.៩៧២.៥៧២	១២.០៣៨.៩១៧	៨២៧.៩៣៩	១.៧៨៣.៨៥១
លើសពី៥ឆ្នាំ	៧.២០០	២៩.១៦០	-	-
	៣.៨៨៦.៦៩៨	១៥.៧៨១.១២៧	១.០០៧.៦៦៥	៤.១០៦.២៣៤

២៨. ប្រតិបត្តិការ និងសមតុល្យភាគីសម្ពន្ធ៍ញាតិ

ក) ភាគីសម្ពន្ធ៍ញាតិ និងទំនាក់ទំនង

ធនាគារត្រូវបានកាន់កាប់ទាំងស្រុងដោយ CIMB Bank Berhad ដែលមានអាជ្ញាប័ណ្ណចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្មនៅប្រទេសម៉ាឡេស៊ី។ ក្រុមហ៊ុន CIMB Group Holdings Berhad ជាក្រុមហ៊ុនមេ ដែលបានចុះបញ្ជីជាក្រុមហ៊ុនសាធារណៈកម្មនៅប្រទេស ម៉ាឡេស៊ី។

គណៈគ្រប់គ្រងសំខាន់ៗរបស់ធនាគារ រួមមានសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលរបស់ធនាគារ ជាអ្នកដែលធ្វើការសម្រេចចិត្តសំខាន់ៗ ពាក់ព័ន្ធទៅនឹងគោលដៅយុទ្ធសាស្ត្ររបស់ធនាគារ ព្រមទាំងអ្នកគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់ (រួមបញ្ចូលសមាជិកក្រុមគ្រួសារជិតជិតរបស់ពួកគេផងដែរ)។

ខ) សមតុល្យភាគីសម្ពន្ធ៍ញាតិ

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
ទឹកប្រាក់ដែលធនាគារជំពាក់៖				
ទឹកប្រាក់ជំពាក់ក្រុមហ៊ុនពាក់ព័ន្ធ (កំណត់សម្គាល់៧)				
ក្រុមហ៊ុនមេ	-	-	២៨៣.៧១០	១.១៥៦.១១៨
ប្រាក់បញ្ញើអតិថិជន (កំណត់សម្គាល់១៣)				
ប្រាក់បញ្ញើរបស់គណៈគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់	២.១២៩.៣៥៣	៨.៦២៣.៨៨០	១.៩៧៩.០៣៧	៨.០៦៤.៥៧៦
ប្រាក់បញ្ញើធនាគារ (កំណត់សម្គាល់១២)				
ក្រុមហ៊ុនសម្ពន្ធ៍ញាតិ	១.២៨៦.៦៣៣	៥.០៤៨.៨៦៤	១៥៦.៣៧៥	៦៣៧.២២៨
ទឹកប្រាក់ដែលជំពាក់ធនាគារ ៖				
ប្រាក់បញ្ញើនៅធនាការផ្សេងៗ (កំណត់សម្គាល់៥)				
ក្រុមហ៊ុនមេ	១៩.៦៥៩.៥០០	៧៩.៦២០.៩៧៥	៥.១៦៨.៧៧២	២១.០៦២.៧៨៦
ឥណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជន (កំណត់សម្គាល់៦)				
ឥណទាន និងបុរេប្រទានសម្ពន្ធ៍ញាតិ	១.៤៥៦.០៤៨	៥.៨៩៦.៩៩៤	១.១៦៥.៥៦៨	៤.៧៤៩.៦៩០
ទឹកប្រាក់ត្រូវទារ ក្រុមហ៊ុនពាក់ព័ន្ធ (កំណត់សម្គាល់៧)	៨៥.៦៤៧	៣៤៦.៨៧០	៦៣.៤៧៤	២៥៨.៦៥៧
ក្រុមហ៊ុនមេ				
ប្រាក់កម្ចី (កំណត់សម្គាល់១៤)	២០.០០០.០០០	៨១.០០០.០០០	-	-
អនុបំណុល (កំណត់សម្គាល់១៥)	៧.០០០.០០០	២៨.៣៥០.០០០	-	-

គ) ប្រតិបត្តិការភាគីសម្ពន្ធ៍ញាតិ

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
ចំណាយ៖				
ចំណាយការប្រាក់បានបង់/ត្រូវបង់លើប្រាក់បញ្ញើរបស់គណៈគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់	២៧៦.៧០៤	១.១២០.៦៥១	៧៤.៥១០	៣០៣.៦២៨
ចំណូល៖				
ចំណូលការប្រាក់បានទទួលពីប្រាក់បញ្ញើ នៅក្រុមហ៊ុនមេ និងក្រុមហ៊ុនសម្ពន្ធ៍ញាតិនានា	២២.២២២	៨៩៩.៩៩១	២៣.២៥៩	៩៤.៧៨០

(ឃ) លាភការគណៈគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
អត្ថប្រយោជន៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល	៩០.២០០	៣៦៥.៣១០	៨៩.៨០០	៣៦៥.៩៣៥
ប្រាក់បៀវត្សរ៍ និងអត្ថប្រយោជន៍រយៈពេលខ្លី	២០៥.៩០០	៨៣៣.៨៩៥	៣៨៧.១៩៦	១.៤១៤.៨២៤
	២៩៦.១០០	១.១៩៩.២០៥	៤៣៦.៩៩៦	១.៧៨០.៧៥៩

២៩. ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុ

សកម្មភាពរបស់ធនាគារប្រឈមនឹងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗមួយចំនួនដូចជា ហានិភ័យឥណទាន ហានិភ័យទីផ្សារ (រួមមានហានិភ័យរូបិយប័ណ្ណបរទេស និងហានិភ័យអត្រាការប្រាក់) ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល និងហានិភ័យប្រតិបត្តិការ។ ការទទួលយកហានិភ័យគឺជាសកម្មភាពចម្បងរបស់អាជីវកម្មហិរញ្ញវត្ថុ ហើយហានិភ័យប្រតិបត្តិការ គឺជាផលវិបាកដែលមិនអាចជៀសវាងបានក្នុងដំណើរការអាជីវកម្ម។ ធនាគារមិនប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនិទស្សន៍ (derivative financial instrument) ដើម្បីគ្រប់គ្រងហានិភ័យហិរញ្ញវត្ថុរបស់ខ្លួននោះទេ។

ធនាគារមានទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ និងបំណុលហិរញ្ញវត្ថុដូចខាងក្រោម៖

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ (ឥណទាន និងគណនីត្រូវទទួល)				
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	២៣.៩៦៥.៦៩៥	៩៧.០៦១.០៦៥	១០.៥៧៣.៩៧១	៤៣.០៨៨.៩៣២
សមតុល្យនៅធនាគារកណ្តាល (*)	៨៤.២០៥.៧០០	៣៤១.០៣៣.០៩៥	៧០.៣៥០.៦៨៦	២៨៦.៦៧៩.០៤៥
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារផ្សេងៗ	៣៣.៨០៩.១១៦	១៣៦.៩២៦.៩២០	២២.៦៤៣.២១៣	៩២.២៧១.០៩៣
ឥណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជន	២៦៤.០៤០.៩១៧	១.០៦៩.៣៦៥.៧១៤	២០៦.៣៩៩.៩៦៣	៨៤១.០៧៩.៨៥០
ទឹកប្រាក់ត្រូវទារពីក្រុមហ៊ុនសម្ពន្ធ៍ញាតិ	៨៥.៦៤៧	៣៤៦.៨៧០	៦៣.៤៧៤	២៥៨.៦៥៧
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ	២.១១៦.០៩១	៨.៥៧០.១៦៩	១.៣៩៣.២៨៥	៥.៦៧៧.៦៣៦

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

	៤០៨.២២៣.១៦៦	១.៦៥៣.៣០៣.៨២៣	៣១១.៤២៤.៥៩២	១.២៦៩.០៥៥.២១៣
បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ (បំណុលផ្សេងៗ កត់ត្រាតាមតម្លៃដើម)				
ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ	៧៩.២០០.៩៦៧	៣២០.៧៦៣.៩១៧	៣៣.៣០៣.៨៦៤	១៣៥.៧១៣.២៨៦
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន	២៨៦.០៦៤.១៣១	១.១៥៨.៥៥៩.៧៣១	២៦៤.៦៨០.៦២៣	១.០៧៨.៥៧៣.៥៣៩
ប្រាក់កម្ចី	២០.០០០.០០០	៨១.០០០.០០០	-	-
អនុបំណុល	៧.០០០.០០០	២៨.៣៥០.០០០	-	-
ទឹកប្រាក់ជំពាក់ក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធញាតិ	-	-	២៨៣.៧១០	១.១៥៦.១១៨
ទឹកប្រាក់ជំពាក់អ្នកផ្គត់ផ្គង់	៥១៨.០៤៩	២.០៩៨.០៩៨	១៩៧.២១១	៨០៣.៦៣៥
បំណុលផ្សេងៗ	៩.២៨៣.៣៨៨	៣៧.៥៩៧.៧២២	១៨.៣១៦.១៦៩	៥៨.៣៣៨.៣៨៩
	៤០២.០៦៦.៥៣៥	១.៦២៨.៣៦៩.៤៦៨	៣១២.៧៨១.៥៧៧	១.២៧៨.៥៨៨.៩២៧
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ/(បំណុល)-សុទ្ធ	៦.១៥៦.៦៣១	២៨.៩៣៨.៣៥៥	(១.៣៥៦.៩៨៥)	(៥.៥២៩.៧១៨)

(*) សមតុល្យនៅធនាគារកណ្តាល មិនរួមបញ្ចូលប្រាក់តម្កល់ធានាលើដើមទុន និងប្រាក់បម្រុងកាតព្វកិច្ចដែលមិនមែនជាទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ។

២៩.១ ហានិភ័យឥណទាន

ធនាគារប្រឈមមុខនឹងហានិភ័យឥណទាន ដែលជាហានិភ័យកើតឡើងដោយភាគីដៃគូរបស់ធនាគារ នឹងធ្វើឱ្យមានការខាតបង់ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុដល់ធនាគារ ដោយសារការខកខានក្នុងការបំពេញកាតព្វកិច្ចសងបំណុលតាមកិច្ចសន្យា។ ហានិភ័យឥណទានគឺជាហានិភ័យដែលសំខាន់ជាងគេបំផុតក្នុងអាជីវកម្មធនាគារ។ ហានិភ័យឥណទានភាគច្រើនកើតមកពីការផ្តល់ឥណទាន និងបុរេប្រទាន។ ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុក្រៅខ្នង់តារាងតុល្យការក៏មានហានិភ័យឥណទានដែរ ដូចជាកិច្ចសន្យាឥណទានជាដើម។ ការគ្រប់គ្រងហានិភ័យឥណទានត្រូវបានធ្វើឡើងដោយគណៈកម្មាធិការឥណទានរបស់ធនាគារ។

ហានិភ័យឥណទានត្រូវបានគ្រប់គ្រងតាមរយៈការវិភាគជាប្រចាំទៅលើលទ្ធភាពរបស់អ្នកខ្ចីប្រាក់ និងអ្នកខ្ចីប្រាក់ដែលមានសក្តានុពល ក្នុងការបំពេញកាតព្វកិច្ចសងការប្រាក់ និងប្រាក់ដើម។ ហានិភ័យឥណទានក៏ត្រូវបានគ្រប់គ្រងតាមរយៈការទទួលវត្ថុបញ្ចាំ និងការធានាជាបុគ្គល។

(ក) ការវាស់វែងហានិភ័យឥណទាន

ធនាគារបានបង្កើតគោលការណ៍ហានិភ័យឥណទានស្នូល (Core Credit Risk Policy) ដែលត្រូវបានរៀបចំឡើងដើម្បីអភិបាលនូវវាស់សកម្មភាពក្នុងការធានារ៉ាប់រងហានិភ័យ។ ការបន្តឥណទានត្រូវបានអភិបាលដោយកម្មវិធីឥណទាន ដែលបានរៀបចំគម្រោងសម្រាប់ផលិតផលឬសំពៀតឥណទានពិសេស រាប់ទាំងទីផ្សារគោលដៅ កាលកំណត់ និងលក្ខខណ្ឌ ឯកសារសំអាង និងនីតិវិធីនៅក្រោមផលិតផលឥណទានដែលនឹងត្រូវវាស់វែង និងផ្តល់ឱ្យ។

ធនាគារក៏អះអាងផងដែរថាខ្លួនមានការបែងចែកតួនាទីច្បាស់លាស់ រវាងកាតព្វកិច្ចអ្នកលើកសំណើឥណទាន (loan originators) អ្នកវាយតម្លៃឥណទាន (evaluators) និងកម្រិតការអនុម័តឥណទាន (approving authorities)។

(ខ) ការគ្រប់គ្រងកម្រិតហានិភ័យ និងគោលការណ៍គ្រប់គ្រងហានិភ័យ

ធនាគារគ្រប់គ្រងកម្រិតឥណទាន និងត្រួតពិនិត្យការប្រមូលផ្តុំហានិភ័យឥណទាននៅពេលដែលពួកគេរកឃើញ ជាពិសេសទៅលើដៃគូជាបុគ្គល និងជាក្រុម ព្រមទាំងវិស័យផ្សេងៗ។

ធនាគាររៀបចំរចនាសម្ព័ន្ធតាមកម្រិតហានិភ័យឥណទាន ដោយដាក់កម្រិតលើចំនួនទឹកប្រាក់នៃហានិភ័យដែលអាចទទួលយកបានទាក់ទងនឹងអ្នកខ្ចីឯកត្តជនឬអ្នកខ្ចីជាក្រុមនិងតាមវិស័យផ្សេងៗ។ ហានិភ័យនេះត្រូវបានត្រួតពិនិត្យតាមមូលដ្ឋានរង្វិលហើយនឹងត្រូវត្រួតពិនិត្យឡើងវិញប្រចាំឆ្នាំ ឬញឹកញាប់ជាងនេះតាមការចាំបាច់។ ការដាក់កំណត់លើកម្រិតហានិភ័យឥណទានតាមផលិតផល និងតាមវិស័យអាជីវកម្ម ត្រូវបានអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល។

ហានិភ័យធំត្រូវបានកំណត់និយមន័យដោយធនាគារកណ្តាលថា ជាហានិភ័យឥណទានទូទៅចំពោះអ្នកទទួលផលឯកត្តជនដែលមានចំនួនលើសពី១០%នៃមូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធរបស់ធនាគារ។ យោងតាមលក្ខខណ្ឌនៃប្រកាសលេខ ធ៧-០៦-២២៦ប្រ.ក.របស់ធនាគារកណ្តាល តម្រូវឱ្យធនាគាររក្សាឱ្យបានគ្រប់ពេលវេលានូវអនុបាតអតិបរមាចំនួន ២០% រវាងហានិភ័យឥណទានទូទៅរបស់ធនាគារធៀបនឹងអ្នកទទួលផលឯកត្តជនណាមួយ និងមូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធរបស់ធនាគារ។ ហានិភ័យឥណទានធំៗសរុបមិនត្រូវឱ្យលើសពី ៣០០% នៃមូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធរបស់ធនាគារទេ។

ធនាគារប្រើប្រាស់គោលការណ៍និងការអនុវត្តជាច្រើនដើម្បីកាត់បន្ថយហានិភ័យឥណទាន រួមទាំងការតម្រូវឱ្យអ្នកខ្ចីប្រាក់ដាក់វត្ថុបញ្ចាំលើឥណទាននិងបុរេប្រទានដែលធនាគារផ្តល់ឱ្យ។

(គ) គោលការណ៍សំវិធានធន និងការថយចុះតម្លៃ

ធនាគារត្រូវអនុវត្តតាមការចាត់ថ្នាក់ឥណទាន និងសំវិធានធនអនុលោមតាមប្រកាសពាក់ព័ន្ធដូចបានបញ្ជាក់នៅក្នុង កំណត់សម្គាល់ ២.៦ នៃរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

ឥណទាននិងបុរេប្រទានដែលហួសកាលកំណត់សងតិចជាង៩០ថ្ងៃមិនត្រូវបានចាត់ទុកថាមានការថយចុះតម្លៃទេ លើកលែងតែមានព័ត៌មានផ្សេងមកបញ្ជាក់។

(ឃ) ហានិភ័យឥណទានអតិបរមា មុនការកាន់កាប់វត្ថុបញ្ចាំ ឬមុនការបង្កើនឥណទាន

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
ហានិភ័យឥណទានពាក់ព័ន្ធនឹងទ្រព្យសកម្មក្នុងតារាងតុល្យការ៖				
សមតុល្យនៅធនាគារផ្សេងៗ	៣៣.៨០៩.១១៦	១៣៦.៩២៦.៩២០	២២.៦៤៣.២១៣	៩២.២៧១.០៩៣
ឥណទាននិងបុរេប្រទានអតិថិជន	២៦៤.០៤០.៩១៧	១.០៦៩.៣៦៥.៧១៤	២០៦.៣៩៩.៩៦៣	៨៤១.០៧៩.៨៥០
ទឹកប្រាក់ក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធញាតិជំពាក់	៨៥.៦៤៧	៣៤៦.៨៧០	៦៣.៤៧៤	២៥៨.៦៥៧
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ	២.១១៦.០៩១	៨.៥៧០.១៦៩	១.៣៩៣.២៨៥	៥.៦៧៧.៦៣៦
	៣០០.០៥១.៧៧១	១.២១៥.២០៩.៦៧៣	២៣០.៤៩៩.៩៣៥	៩៣៩.២៨៧.២៣៦
ហានិភ័យឥណទានពាក់ព័ន្ធនឹងទ្រព្យសកម្មក្រៅតារាងតុល្យការ៖				
លិខិតទទួលស្គាល់ពីធនាគារ	៥៧.១៩៤.២៦៧	២៣១.៦៣៦.៧៨១	៥៧.៥១១.៤០៤	២៣៤.៣៥៨.៩៧១
ឥណទានវិបារូបន៍ដែលមិនបានប្រើប្រាស់	២៤.៨៣៥.៨៤៨	១០០.៥៨៥.១៨៤	១៨.៩៣៥.១៦៥	៧៧.១៦០.៧៩៧
កិច្ចសន្យាឥណទាន	២.៧៤២.៤៧១	១១.១០៧.០០៨	១៣.៤៣៩.៨៨០	៥៤.៧៦៧.៥១១
	៨៤.៧៧២.៥៨៦	៣៤៣.៣២៨.៩៧៣	៨៩.៨៨៦.៤៤៩	៣៦៦.២៨៧.២៧៩
	៣៨៤.៨២៤.៣៥៧	១.៥៥៨.៥៣៨.៦៤៦	៣២០.៣៨៦.៣៨៤	១.៣០៥.៥៧៤.៥១៥

តារាងខាងលើនេះបង្ហាញពីស្ថានភាពអាក្រក់បំផុតនៃហានិភ័យឥណទានរបស់ធនាគារ

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ និងឆ្នាំ២០១៤ ដោយមិនគិតលើវត្ថុបញ្ចាំ ឬការបង្កើនឥណទានផ្សេងទៀតទេ។ ចំពោះទ្រព្យសកម្មក្នុងតារាងតុល្យការ ហានិភ័យ ដែលបានបង្ហាញខាងលើគឺផ្អែកទៅលើតម្លៃយោងសុទ្ធ ដកសំវិធានធនទូទៅ។

ដូចបានបង្ហាញខាងលើ ៦០% នៃហានិភ័យអតិបរមាសរុប គឺកើតមកពីឥណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជន។

គណៈគ្រប់គ្រងមានជំនឿថាខ្លួនមានលទ្ធភាពបន្តការគ្រប់គ្រង និងទ្រទ្រង់ហានិភ័យឥណទានរបស់ធនាគារ ដែល បណ្តាលមកពីឥណទាន និងបុរេប្រទាន ឱ្យស្ថិតក្នុងកម្រិតអប្បបរមាតាមវិធីដូចខាងក្រោម៖

- ឥណទាន និងបុរេប្រទានស្ទើរតែទាំងអស់របស់ធនាគារ ត្រូវបានធានាដោយវត្ថុបញ្ចាំ ហើយឥណទានត្រូវបានផ្តល់ឱ្យត្រឹមតែ ៦០% ទៅ ៧០% នៃតម្លៃវត្ថុបញ្ចាំតែប៉ុណ្ណោះ។
- សំណៀតឥណទានស្ទើរតែទាំងអស់មិនត្រូវបានចាត់ទុកថាហួសកាលកំណត់សង និងថយចុះតម្លៃទេ។
- ធនាគារមាននីតិវិធីវាយតម្លៃឥណទានយ៉ាងសមរម្យ ក្នុងការផ្តល់ឥណទាន និងបុរេប្រទានជូនអតិថិជន។

(ង) ឥណទាន និងបុរេប្រទាន

ឥណទាន និងបុរេប្រទាន ត្រូវបានសង្ខេបដូចខាងក្រោម៖

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
ឥណទាន និងបុរេប្រទាន				
ឥណទាន និងបុរេប្រទានដែលមិនទាន់ផុត កំណត់សង និងមិនទាន់ថយចុះតម្លៃ (i)	២៦៦.៦៦៥.៤០៧	១.០៧៩.៩៩៤.៨៩៨	២០៨.៤៨៤.៨១១	៨៤៩.៥៧៥.៦០៥
ឥណទាន និងបុរេប្រទានដែលផុតកំណត់សង ប៉ុន្តែមិនទាន់ថយចុះតម្លៃ (ii)	៤៣.៤៦៨	១៧៦.០៤៥	-	-
ឥណទាន និងបុរេប្រទានដែលថយចុះតម្លៃ (iii)	១២៤.៦៨៨	៥០៤.៩៨៨	៦១.៧៧២	២៥១.៧២១
	២៦៦.៨៣៣.៥៦៣	១.០៨០.៦៧៥.៩៣១	២០៨.៥៤៦.៥៨៣	៨៤៩.៨២៧.៣២៦
ដក៖				
សំវិធានធនលើបំណុលសង្ស័យ				
សំវិធានធនទូទៅ	(២.៦៦៦.៦៥៤)	(១០.៧៩៩.៩៤៩)	(២.០៨៤.៨៤៨)	(៨.៤៩៥.៧៥៦)
សំវិធានធនជាក់លាក់	(១២៥.៩៩២)	(៥១០.២៦៨)	(៦១.៧៧២)	(២៥១.៧២០)
	(២.៧៩២.៦៤៦)	(១១.៣១០.២១៧)	(២.១៤៦.៦២០)	(៨.៧៤៧.៤៧៦)
ឥណទាន និងបុរេប្រទានសុទ្ធ	២៦៤.០៤០.៩១៧	១.០៦៩.៣៦៥.៧១៤	២០៦.៣៩៩.៩៦៣	៨៤១.០៧៩.៨៥០

អនុលោមទៅតាមគោលការណ៍របស់ធនាគារកណ្តាល ផលដែលរំពឹងថានឹងអាចប្រមូលបានមកវិញពីវត្ថុបញ្ចាំ (លើកលែងតែសាច់ប្រាក់) មិនត្រូវបានគិតបញ្ចូលក្នុងការធ្វើសំវិធានធនឥណទានទេ។ សំវិធានធនឥណទានបាត់បង់សរុបមានចំនួន ២.៧៩២.៦៤៦ ដុល្លារអាមេរិក គឺជាសំវិធានធនទូទៅ ១% សំវិធានធនជាក់លាក់ ៣% និង១០០% ទៅលើឥណទាន និងបុរេប្រទាន និងអត្រានៃសំវិធានធនជាក់លាក់កំណត់ដោយធនាគារកណ្តាល។

(i) ឥណទាន និងបុរេប្រទានដែលមិនទាន់ផុតកំណត់សង និងមិនទាន់ថយចុះតម្លៃ

ឥណទាននិងបុរេប្រទានដែលមិនទាន់ផុតកំណត់សងមិនត្រូវបានចាត់ទុកថាថយចុះតម្លៃទេ លុះត្រាតែមានព័ត៌មានផ្សេងមកបញ្ជាក់។

(ii) ឥណទាន និងបុរេប្រទានដែលផុតកំណត់សង ប៉ុន្តែមិនទាន់ថយចុះតម្លៃ

ឥណទាននិងបុរេប្រទានដែលផុតកំណត់សងតិចជាង៩០ថ្ងៃមិនត្រូវបានចាត់ទុកថាថយចុះតម្លៃទេ លុះត្រាតែមានព័ត៌មានផ្សេងមកបញ្ជាក់។

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ធនាគារមិនមានឥណទាន និងបុរេប្រទានដែលផុតកំណត់សង និងបានថយចុះតម្លៃទេ។

(iii) ឥណទាន និងបុរេប្រទានដែលថយចុះតម្លៃ

អនុលោមតាមប្រកាសលេខ ធ៧-០៩-០៧៤ប្រ.ក. ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០០៩ ស្តីពីការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ និង សំវិធានធនឥណទានបាត់បង់ រាល់ឥណទាន និងបុរេប្រទានដែលហួសកាលកំណត់សងលើសពី៩០ថ្ងៃ ត្រូវបានចាត់ទុកថា ថយចុះតម្លៃ ហើយកម្រិតអប្បបរមានៃសំវិធានធនជាក់លាក់សម្រាប់ការថយចុះតម្លៃត្រូវបានកត់ត្រាអាស្រ័យទៅតាមចំណាត់ថ្នាក់ ពាក់ព័ន្ធ លុះត្រាតែមានព័ត៌មានផ្សេងមកបញ្ជាក់។

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
ហួសកាលកំណត់សងលើសពី៣៦១ថ្ងៃ	១២៤.៦៨៨	៥០៤.៩៨៨	៦១.៧៧២	២៥១.៧២១

(iv) ឥណទាននិងបុរេប្រទានដែលបានរៀបចំឡើងវិញ

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ធនាគារមិនមានឥណទាន និងបុរេប្រទានដែលបានរៀបចំឡើងវិញទេ។

(ច) ការរឹបអូសវត្ថុបញ្ចាំ

ក្នុងអំឡុងដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ធនាគារមិនបានរឹបអូសទ្រព្យសកម្មដែលបានដាក់ជាវត្ថុបញ្ចាំទេ។

(ឆ) ការប្រមូលផ្តុំទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុធៀបនឹងហានិភ័យឥណទាន

(i) វិភាគតាមទីតាំងភូមិសាស្ត្រ

តារាងខាងក្រោមនេះលម្អិតអំពីហានិភ័យឥណទានសំខាន់ៗរបស់ធនាគារតាមតម្លៃយោងដកសំវិធានធន ដោយចាត់ថ្នាក់តាមភូមិសាស្ត្រ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥។ ក្នុងតារាងនេះ ធនាគារបានបែងចែកហានិភ័យទៅតាមប្រទេសនីមួយៗ ដោយផ្អែកតាមប្រទេសនៃភាគីដៃគូរបស់ខ្លួន។

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

	កម្ពុជា	ម៉ាឡេស៊ី	ថៃ	អាមេរិក	សិង្ហបុរី	ឥណ្ឌូនេស៊ី	សរុប
	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥							
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារផ្សេងៗ	១២.២០៣.៩៣៣	១៩.៦៥៩.៥០០	១.២០២.២៩៩	៦៩៩.០៥០	២៧.៨៧៥	១៦.៨៥៩	៣៣.៨០៩.១១៦
ឥណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជន	២៦៤.០៤០.៩១៧	-	-	-	-	-	២៦៤.០៤០.៩១៧
ទឹកប្រាក់ត្រូវទារក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធញាតិ	-	៨៥.៦៤៧	-	-	-	-	៨៥.៦៤៧
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ	២.១១៦.០៩១	-	-	-	-	-	២.១១៦.០៩១
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុសរុប	២៧៨.៣៦០.៩៤១	១៩.៧៨៥.១៨៧	១.២០២.២៩៩	៦៩៩.០៥០	២៧.៨៧៥	១៦.៨៥៩	៣០០.០៥១.៧៧១
សមមូលជាពាន់រៀល	១.១២៧.៣៦១.៨១១	៧៩.៩៦៧.៨៨៥	៨.៨៦៩.៣១១	២.៨៣១.១៥៣	១១១.២៧៨	៦៨.២៧៩	១.២១៥.២០៩.៦៧៣
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤							
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារផ្សេងៗ	១៨.០០២.៩៨៧	៥.១៦៨.៧៧២	៥៥.០៧២	៣.៣១៥.០៧៩	៩១.៩៤០	៩.៣៦៣	២២.៦៨៣.២១៣
ឥណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជន	២០៦.៣៩៩.៩៦៣	-	-	-	-	-	២០៦.៣៩៩.៩៦៣
ទឹកប្រាក់ត្រូវទារក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធញាតិ	-	៦៣.៤៧៨	-	-	-	-	៦៣.៤៧៨
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ	១.៣៩៣.២៨៥	-	-	-	-	-	១.៣៩៣.២៨៥
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុសរុប	២២១.៧៩៦.២៣៥	៥.២៣២.២៨៦	៥៥.០៧២	៣.៣១៥.០៧៩	៩១.៩៤០	៩.៣៦៣	២៣០.៤៩៩.៩៣៥
សមមូលជាពាន់រៀល	៩០៣.៨១៩.៦៥៨	២១.៣២១.៤០២	២២៨.៤១៨	១៣.៥០៨.៩៤៧	៣៧៨.៦៥៦	៣៨.១៥៤	៩៣៩.២៨៧.២៣៥

(i) វិភាគតាមប្រភេទអាជីវកម្ម

តារាងខាងក្រោមនេះលម្អិតអំពីហានិភ័យឥណទានសំខាន់ៗរបស់ធនាគារ តាមតម្លៃយោងដកសំវិធានធន ដោយចាត់ថ្នាក់តាមប្រភេទអាជីវកម្មនៃភាគីដៃគូ។

	ត្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុ	សេវាកម្ម	អាជីវកម្មអចលនទ្រព្យ	ការលក់ដុំ និងលក់រាយ	សំណង់	អាហារ៉ូណ	ប្រភេទផ្សេងៗ	ឯកត្តជន	សរុប
	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥									
ប្រាក់បញ្ញើនិងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារផ្សេងៗ	៣៣.៨០៩.១១៦	-	-	-	-	-	-	-	៣៣.៨០៩.១១៦
ឥណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជន	១.៩៣៨.៧៩៥	៧.៨៩៧.២០៩	១១.៣៨៩.៥២៥	៨៨.៣២៣.៨០៦	១៥.២៣១.៣៥៦	៣២.៥៨៩.៣៦៨	៣៨.៣៥០.៨១១	៧៦.៧៦៨.៨៥១	២៦៤.០៤០.៩១៧
ទឹកប្រាក់ត្រូវទារក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធញាតិ	៨៥.៦៤៧	-	-	-	-	-	-	-	៨៥.៦៤៧
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ	៣២.៧៨១	៨៨.១១៩	៧០.៧៥៨	៤៣០.០៦៣	៨៥.៥១៥	១៨៦.២២៨	១៨៨.១៣០	១.១៥៨.៥៨៥	២.១១៦.០៩១
គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥	៣៥.៨៦២.២៩៩	៧.៥៨៥.៣២៨	១១.៨៦០.២៧៩	៨៨.៧៥៣.៨៦៩	១៥.២៧៦.៨៧១	៣២.៦៩៥.៥៨៨	៣៨.៥៣៨.៥៨១	៧៧.៩២៣.៣៩៦	៣០០.០៥១.៧៧១
សមមូលជាពាន់រៀល	១៨៥.២៨២.៣១១	៣០.៥៥៨.៥៧៨	៨៦.៨១៨.១៣០	៣៨៣.២៥១.៥៨៩	៦១.៨៧១.៣២៨	១៣២.៨១៧.១៣១	១៣៩.៨៦៨.៨៩២	៣១៥.៥៨៩.៧៥៨	១.២១៥.២០៩.៦៧៣
ថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤									
ប្រាក់បញ្ញើនិងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារផ្សេងៗ	២២.៦២៣.២១៣	-	-	-	-	-	-	-	២២.៦២៣.២១៣
ឥណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជន	១.២៨២.៦៣២	១៩.៥៦០.៤០៨	១០.៦៨៨.១៦៥	៧៧.១៨៨.១៨៨	៨.៤១៦.៦៧៣	១៧.៨១០.០៩៧	១៨.៧៨៨.៩៧៨	៥៣.១៩២.៨៦២	២០៦.៣៩៩.៩៦៣
ទឹកប្រាក់ត្រូវទារក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធញាតិ	៦៣.៤៧៨	-	-	-	-	-	-	-	៦៣.៤៧៨
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ	២២៩.៣៦០	១១១.៤១១	៦៣.០៦៧	៣៣០.៣០៧	១៨៧.២៣៩	៧៧.៥៤៦	៧២.៨៨៣	៣៦១.៤៧២	១.៣៩៣.២៨៥
គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤	២៨.១៧៨.៦៧៩	១៩.៦៧១.៨១៩	១០.៧០៧.២៣២	៧៧.៥១៨.៨៥៥	៨.៥៦៣.៩១២	១៧.៨៨៧.៦៨៣	១៨.៨២១.៨៦១	៥៣.៥៥៨.៣៣៨	២៣០.៤៩៩.៩៣៥
សមមូលជាពាន់រៀល	៩៨.៥២៨.១១៧	៨០.១៦២.៦៦២	៤៣.៦៣១.៩៧០	៣១៥.៨៧១.៤០៤	៣៤.៨៩៧.៩៤១	៧១.២៦២.១៤៥	៧៦.៦៩៩.០៨៨	២១៨.២៣៣.៩១២	៩៣៩.២៨៧.២៣៥

២៩.២ ហានិភ័យទីផ្សារ

ហានិភ័យទីផ្សារ ជាហានិភ័យដែលធ្វើឱ្យមានការប្រែប្រួលតម្លៃសមស្រប ឬរំហូរសាច់ប្រាក់នាពេលអនាគតនៃឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ដោយសារការផ្លាស់ប្តូរតម្លៃទីផ្សារ។ ហានិភ័យទីផ្សារកើតឡើងដោយស្ថានភាពបើកចំហនៃអត្រាការប្រាក់ រូបិយប័ណ្ណ និងផលិតផលមូលធន ដែលទាំងអស់នេះប្រឈមមុខនឹងបម្រែបម្រួលទីផ្សារជាក់លាក់ និងទូទៅ ព្រមទាំងបម្រែ បម្រួលអត្រាទីផ្សារ ឬតម្លៃទីផ្សារ ដូចជាអត្រាការប្រាក់ គម្លាតឥណទាន អត្រាប្តូររូបិយប័ណ្ណ និងតម្លៃមូលធនជាដើម។

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ធនាគារមានឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលវាស់វែងតាមតម្លៃសមស្រប។ ធនាគារ ប្រើប្រាស់ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនិទស្សន៍ ដូចជាកិច្ចសន្យាប្តូររូបិយប័ណ្ណ ដើម្បីគ្រប់គ្រងហានិភ័យ របស់ខ្លួន។

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

(ក) ហានិភ័យតម្លៃ

ធនាគារមិនប្រឈមមុខនឹងហានិភ័យតម្លៃមូលបត្រទេ ដោយសារធនាគារមិនមានការវិនិយោគ ដែលត្រូវបានចាត់ថ្នាក់នៅក្នុងតារាងតុល្យការ ថាជាការវិនិយោគសម្រាប់ដាក់លក់ ឬការវិនិយោគតាមតម្លៃសមស្រប តាមការចំណេញឬខាតទេ។

(ខ) ហានិភ័យការប្តូររូបិយប័ណ្ណ

ហានិភ័យរូបិយប័ណ្ណកើតពីប្រតិបត្តិការពាណិជ្ជកម្មក្នុងពេលអនាគត និងទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលដែលបានកត់ត្រាជារូបិយប័ណ្ណផ្សេង ដែលមិនមែនជារូបិយប័ណ្ណគោលរបស់ធនាគារ។ ធនាគារធ្វើប្រតិបត្តិការជាចម្បងជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក ដែលជារូបិយប័ណ្ណគោលរបស់ធនាគារ ហើយធនាគារមិនមានហានិភ័យការប្តូររូបិយប័ណ្ណជាសារវន្តនោះទេ។

តារាងខាងក្រោមនេះសង្ខេបអំពីទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ និងបំណុលហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារតាមរូបិយប័ណ្ណ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥។

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥	ប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក	ប្រាក់អ៊ីរ៉ូ	ប្រាក់រៀងហ្គីតណូនេស៊ី	ប្រាក់បាតថៃ	ប្រាក់យេនជប៉ុន	ប្រាក់យន់ចិន	រូបិយប័ណ្ណផ្សេងៗ	សរុប ដុល្លារអាមេរិក
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ								
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	២៣.៨១៨.៨២៥	-	-	-	-	-	១៨៦.៨៧០	២៣.៩៦៥.៦៩៥
សមតុល្យនៅធនាគារកណ្តាល	៨៣.៥៧៨.៥៨២	-	-	-	-	-	៦៣១.១១៨	៨៤.២០៥.៧០០
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារផ្សេងៗ	៣០.៨៧៧.១៩១	៨៧៦.១៥៥	១៦.៨៥៩	១.២០២.៣៨១	២៣៣.១៧៨	៣៩.៧១១	៥៦៣.៦៨១	៣៣.៨០៩.១១៦
ឥណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជន	២៦៤.០៤០.៩១៧	-	-	-	-	-	-	២៦៤.០៤០.៩១៧
ទឹកប្រាក់ត្រូវទារក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធញាតិ	៨៥.៦៤៧	-	-	-	-	-	-	៨៥.៦៤៧
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ	២.០៨៤.៧៧៦	-	១.៨៩៩	៥.៤៦៤	-	-	៦៣.៩៥២	២.១១៦.០៩១
	៤០៤.៨៨១.៩៣៨	៨៧៦.១៥៥	១៨.៧៥៨	១.២០៧.៨០៥	២៣៣.១៧៨	៣៩.៧១១	១.៨០៥.៦២១	៤០៨.២២៣.១៦៦
បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ								
ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ	៧៩.១៩៩.៣៦៦	២៥៣	-	១.៣៨៨	-	-	-	៧៩.២០០.៩៦៧
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន	២០៨.០៦៩.៨៣៧	៦២២.៨៦៩	-	៨៣.៦២១	២៣៣.២៧៨	៣៩.៧១១	៧៧.០៥៥.២១៩	២៨៦.០៦៨.១៣១
ប្រាក់កម្ចី	២០.០០០.០០០	-	-	-	-	-	-	២០.០០០.០០០
អនុបំណុល	៧.០០០.០០០	-	-	-	-	-	-	៧.០០០.០០០
ទឹកប្រាក់ជំពាក់អ្នកផ្គត់ផ្គង់	៨១៨.៨៦៣	-	២.៧៣០	៩៦១	-	-	៩៥.៨៩៥	៥១៨.០៨៩
បំណុលផ្សេងៗ	៧.១៧១.៥២១	២៨៩.៧១០	៨.៥៧៧	១.១៥២.០៨២	១៩៦	-	៧០១.៣០២	៩.២៨៣.៣៨៨
	៣២១.៨៩៩.៩៨៧	៨៧២.៨៣២	១១.៣០៧	១.១៩៨.០១២	២៣៣.៨៧០	៣៩.៧១១	៧៧.៨៥២.០១៦	៨០២.០៦៦.៥៣៥
ស្ថានភាពនៅលើតារាងតុល្យការសុទ្ធ	៨២.៥៨២.៣៥១	៣.៧២៣	៧.៨៥១	៩.៧៩៣	(២៩២)	-	(៧៦.៨៨៦.៣៩៥)	៦.១៥៦.៦៣១
សមមូលជាពាន់រៀល	៣៣៨.៤៥៨.៥២១	១៥.០៧៨	៣០.១៧៧	៣៩.៦៦២	(១.១៨៣)	-	(៣០៩.៦០៧.៩០០)	២៨.៩៣៨.៣៥៥
កិច្ចសន្ទានៃ**ឥណទាន**	៨២.៧៧២.៥៨៦	-	-	-	-	-	-	៨២.៧៧២.៥៨៦
សមមូលជាពាន់រៀល	៣៤៣.៣២៨.៩៧៣	-	-	-	-	-	-	៣៤៣.៣២៨.៩៧៣

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤	ប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក	ប្រាក់រៀងហ្គីតណូនេស៊ី	ប្រាក់បាតថៃ	ប្រាក់យេនជប៉ុន	ប្រាក់យ៉ន	រូបិយប័ណ្ណផ្សេងៗ	សរុប ដុល្លារអាមេរិក
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ							
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	១០.៨៨៦.៨៩៥	-	-	-	-	៨៧.០៧៦	១០.៩៧៣.៩៧១
សមតុល្យនៅធនាគារកណ្តាល	៧០.១៩១.១៩៦	-	-	-	-	១៥៩.៤៩០	៧០.៣៥០.៦៨៦
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារផ្សេងៗ	១៨.៥៦៩.៧៨២	៩.៣៦៣	៥៥.១៣៩	២៥១.៤២៩	៦៨.៥៧៩	៣.៦៨៨.៩២១	២២.៦៤៣.២១៣
ឥណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជន	២០៦.៣៩៩.៩៦៣	-	-	-	-	-	២០៦.៣៩៩.៩៦៣
ទឹកប្រាក់ត្រូវទារក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធញាតិ	៦៣.៤៧៤	-	-	-	-	-	៦៣.៤៧៤
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ	១.០៧៧.៩៥៣	-	-	-	-	៣១៥.៣៣២	១.៣៩៣.២៨៥
	៣០៦.៧៨៩.២៦៣	៩.៣៦៣	៥៥.១៣៩	២៥១.៤២៩	៦៨.៥៧៩	៤.២៥០.៨១៩	៣១១.៤២៤.៥៩២
បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ							
ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ	៣៣.៣០៣.៨៦៤	-	-	-	-	-	៣៣.៣០៣.៨៦៤
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន	២៦០.០៨៤.១៥៦	-	៨៦.០៨២	៣០៩.៧៨២	៦៨.៥៧៩	៤.១០៤.៥៤៣	២៦៤.៦១៣.១៤២
ទឹកប្រាក់ជំពាក់ក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធញាតិ	៦.៩៧៣	-	-	-	-	២៤៥.៣៥៦	២៥២.៣២៩
ទឹកប្រាក់ជំពាក់អ្នកផ្គត់ផ្គង់	១១៣.៣៩៤	៤២៩	-	-	-	៩៤.២០៨	១៩៨.០៣១
បំណុលផ្សេងៗ	១៤.២៣៩.០៤៦	៧៥០	១៥.៣២៧	-	-	៦១.០៤៦	១៤.៣១៦.១៦៩
	៣០៧.៧៤៧.៤៣៣	១.១៧៩	៦១.៤០៩	៣០៩.៧៨២	៦៨.៥៧៩	៤.៤៩៥.១៥៣	៣១២.៦៨៣.៥៣៥
ស្ថានភាពនៅលើតារាងតុល្យការសុទ្ធ	(៩៥៨.១៧០)	៨.១៨៤	(៦.២៧០)	(៥៨.៣៥៣)	-	(២៤៤.៣៣៤)	(១.២៥៨.៩៤៣)
សមមូលជាពាន់រៀល (មិនបានធ្វើសវនកម្ម)	(៣.៨២៧.៨៨៩)	៣២.៦៩៥	(២៥.០៤៩)	(២៣៣.១២០)	-	(៩៧៦.១១៤)	(៥.០២៩.៤៧៧)
កិច្ចសន្ទានៃ**ឥណទាន**	៨៩.៨៨៦.៤៤៩	-	-	-	-	-	៨៩.៨៨៦.៤៤៩
សមមូលជាពាន់រៀល (មិនបានធ្វើសវនកម្ម)	៣៥៩.០៩៦.៣៦៤	-	-	-	-	-	៣៥៩.០៩៦.៣៦៤

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

(គ) ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់

ហានិភ័យអត្រាការប្រាក់ គឺជាហានិភ័យដែលរំហូរសាច់ប្រាក់នាពេលអនាគតនៃឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុនឹងប្រែប្រួល ដោយសារការប្រែប្រួលអត្រាការប្រាក់លើទីផ្សារ។ គម្លាតនៃការប្រាក់អាចកើនឡើង ឬថយចុះ អាស្រ័យលើបម្រែបម្រួល ឥតរំពឹងទុកក្នុងអត្រាផ្សេងៗ។ គណៈគ្រប់គ្រងធនាគារបានតាមដានយ៉ាងទៀងទាត់ទៅលើភាពមិនស៊ីគ្នានៃអត្រាការប្រាក់ដែលប្រែប្រួល នេះ។

តារាងខាងក្រោមនេះសង្ខេបពីហានិភ័យអត្រាការប្រាក់របស់ធនាគារ។ ទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលតាមតម្លៃយោង ត្រូវបានធ្វើចំណាត់ថ្នាក់មុនគេ រវាងកាលបរិច្ឆេទនៃការប្រែប្រួលការប្រាក់ ឬតាមកាលកំណត់របស់ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ។

	តិចជាង១ខែ	១-៣ខែ	៣-១២ខែ	១-៥ឆ្នាំ	លើសពី៥ឆ្នាំ	មិនមានការប្រាក់	សរុប
	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥							
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ							
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	-	-	-	-	-	២៣.៩៦៥.៦៩៥	២៣.៩៦៥.៦៩៥
សមតុល្យនៅធនាគារកណ្តាល	៧.០០០.០០០	-	-	-	-	៧៧.២០៥.៧០០	៨៤.២០៥.៧០០
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារផ្សេងៗ	២៣.៧៣៤.០០១	៥.០៤១.១៨៣	៩៥.០២៩	-	-	៤.៩៣៨.៩០៣	៣៣.៨០៩.១១៦
តណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជន	១១.៦០៧.១៣១	១៣.៥០៩.៣២២	២៨.៩០៨.២៦០	៩៧.៧៦៨.០៧១	១១២.២៤៨.១៣៣	-	២៦៤.០៤០.៩១៧
ទឹកប្រាក់ត្រូវទារក្រុមហ៊ុនសម្ពន្ធ័ញាតិ	-	-	-	-	-	៨៥.៦៤៧	៨៥.៦៤៧
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ	-	-	-	-	-	២.១១៦.០៩១	២.១១៦.០៩១
	៤២.៣៤១.១៣២	១៨.៥៥០.៥០៥	២៩.០០៣.២៨៩	៩៧.៧៦៨.០៧១	១១២.២៤៨.១៣៣	១០៨.៣១២.០៣៦	៤០៨.២២៣.១៦៦
បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ							
ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ	២២.៩២៥.០២២	៤៥.១០០.០០០	១១.១៧៥.៩៤៥	-	-	-	៧៩.២០០.៩៦៧
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន	១៥៤.៩៩០.៤៩៧	៤៥.៨៩០.២៨២	៨៣.០៥៤.៥២៥	២.១២៨.៨២៧	-	-	២៨៦.០៦៤.១៣១
ប្រាក់កម្ចី	២.០០០.០០០	៨.០០០.០០០	១០.០០០.០០០	-	-	-	២០.០០០.០០០
អនុបំណុល	-	-	-	-	៧.០០០.០០០	-	៧.០០០.០០០
ទឹកប្រាក់ជំពាក់អ្នកផ្គត់ផ្គង់	-	-	-	-	-	៥១៨.០៤៩	៥១៨.០៤៩
បំណុលផ្សេងៗ	-	-	-	-	-	៩.២៨៣.៣៨៨	៩.២៨៣.៣៨៨
	១៧៩.៩១៥.៥១៩	៩៨.៩៩០.២៨២	១០៤.២៣០.៤៧០	២.១២៨.៨២៧	៧.០០០.០០០	៩.៨០១.៤៣៧	៤០២.០៦៦.៥៣៥
គំលាតអត្រាការប្រាក់សរុប	(១៣៧.៥៧៤.៣៨៧)	(៨០.៤៣៩.៧៧៧)	(៧៥.២២៧.១៨១)	៩៥.៦៣៩.២៤៤	១០៥.២៤៨.១៣៣	៩៨.៥១០.៥៩៩	៦.១៥៦.៦៣១
សមមូលជាពាន់រៀល	(៥៥៧.១៧៦.២៦៧)	(៣២៥.៧៨១.០៩៧)	(៣០៤.៦៧០.០៨៣)	៣៨៧.៣៣៨.៩៣៨	៤២៦.២៥៤.៩៣៩	៣៩៨.៩៦៧.៩២៥	២៤.៩៣៤.៣៥៥

	តិចជាង១ខែ	១-៣ខែ	៣-១២ខែ	១-៥ឆ្នាំ	លើសពី៥ឆ្នាំ	មិនមានការប្រាក់	សរុប
	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤							
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុ							
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	-	-	-	-	-	១០.៥៧៣.៩៧១	១០.៥៧៣.៩៧១
សមតុល្យនៅធនាគារកណ្តាល	១១.៣០១.០០០	-	-	-	-	៥៩.០៤៩.៦៨៦	៧០.៣៥០.៦៨៦
ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារផ្សេងៗ	៤.១៨៥.២៦៤	១០.១០២.៦៧៧	៣២០.៧២៥	-	-	៨.០៣៤.៥៤៧	២២.៦៤៣.២១៣
តណទាននិងបុរេប្រទានអតិថិជន	២.៨៣៩.៨៨៤	១២.៦២៨.៤៤០	៥១.៦៩០.០៤៣	៥៤.៧៣២.៧៣៩	៨៤.៥០៨.៨៥៧	-	២០៦.៣៩៩.៩៦៣
ទឹកប្រាក់ត្រូវទារក្រុមហ៊ុនសម្ពន្ធ័ញាតិ	-	-	-	-	-	៦៣.៤៧៤	៦៣.៤៧៤
ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ	-	-	-	-	-	១.៣៩៣.២៨៥	១.៣៩៣.២៨៥
	១៨.៣២៦.១៤៨	២២.៧៣១.១១៧	៥២.០១០.៧៦៨	៥៤.៧៣២.៧៣៩	៨៤.៥០៨.៨៥៧	៧៩.១១៤.៩៦៣	៣១១.៤២៤.៥៩២
បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ							
ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ	១៣.៣០៣.៨៦៤	១០.០០០.០០០	១០.០០០.០០០	-	-	-	៣៣.៣០៣.៨៦៤
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន	៥៩.៤៥៥.៤៩៣	៣៤.៩៣០.៣៨៥	៨២.៩២៥.៩១២	៣៦១.១២៣	-	៨៧.០០៧.៧១០	២៦៤.៦៨០.៦២៣
ទឹកប្រាក់ជំពាក់ក្រុមហ៊ុនសម្ពន្ធ័ញាតិ	-	-	-	-	-	២៨៣.៧១០	២៨៣.៧១០
ទឹកប្រាក់ជំពាក់អ្នកផ្គត់ផ្គង់	-	-	-	-	-	១៩៧.២១១	១៩៧.២១១
បំណុលផ្សេងៗ	-	-	-	-	-	១៤.៣១៦.១៦៩	១៤.៣១៦.១៦៩
	៧២.៧៥៩.៣៥៧	៤៤.៩៣០.៣៨៥	៩២.៩២៥.៩១២	៣៦១.១២៣ -	-	១០១.៨០៤.៨០០	៣១២.៧៨១.៥៧៧
គំលាតអត្រាការប្រាក់សរុប	(៥៤.៤៣៣.២០៩)	(២២.១៩៩.២៦៨)	(៤០.៩១៥.១៤៤)	៥៤.៣៧១.៦១៦	៨៤.៥០៨.៨៥៧	(២២.៦៨៩.៨៣៧)	(១.៣៥៦.៩៨៥)
សមមូលជាពាន់រៀល	(២២១.៨១៥.៣២៧)	(៩០.៤៦២.០១៧)	(១៦៦.៧២៩.២១២)	២២១.៥៦៤.៣៣៥	៣៤៤.៣៧៣.៥៩២	(៩២.៤៦១.០៨៦)	(៥.៥២៩.៧១៥)

២៩.៣ ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល

ហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួលគឺជាហានិភ័យដែលធនាគារមិនមានលទ្ធភាពបំពេញកាតព្វកិច្ចសងប្រាក់នៅពេលដល់កំណត់សងដោយសារអតិថិជនមកដកប្រាក់បញ្ញើវិញឬមានតម្រូវការសាច់ប្រាក់តាមការចុះកិច្ចសន្យា ឬរំហូរសាច់ប្រាក់ចេញផ្សេងៗ។

(ក) ដំណើរការគ្រប់គ្រងហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល

គណៈគ្រប់គ្រងតាមដានសាច់ប្រាក់ងាយស្រួលក្នុងតារាងតុល្យការ និងគ្រប់គ្រងការប្រមូលផ្តុំ និងទិន្នន័យបំណុលដែល មានកាលកំណត់ ក៏ដូចជាត្រួតពិនិត្យមើលបម្រែបម្រួលនៃអ្នកផ្ញើប្រាក់សំខាន់ៗ និងគម្រោងនៃការដកសាច់ប្រាក់របស់ពួកគេ។

(ខ) ដំណោះស្រាយផ្គត់ផ្គង់ទុន

ប្រភពទុនចម្បងរបស់ធនាគារបានមកពីដើមទុនបានបង់របស់ភាគទុនិក ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ និងប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន។ ប្រភពទុនត្រូវបានត្រួតពិនិត្យប្រចាំថ្ងៃយ៉ាងទៀងទាត់តាមរយៈការត្រួតពិនិត្យរបស់គណៈគ្រប់គ្រង លើកាលកំណត់នៃប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់ ។

(គ) រំហូរសាច់ប្រាក់មិននិទស្សន៍ (Non-derivative cash flow)

តារាងខាងក្រោមនេះបង្ហាញពីរំហូរសាច់ប្រាក់ដែលកើតឡើងពីទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលហិរញ្ញវត្ថុមិននិទស្សន៍ (non-derivative financial assets and liabilities) ដោយផ្អែកតាមអាយុកាលនៅសល់លើកិច្ចសន្យា គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទតារាងតុល្យការ។ ចំនួនដែលបានបង្ហាញនៅក្នុងតារាងនេះ គឺជារំហូរសាច់ប្រាក់មិនធ្វើអប្បហារនៃកិច្ចសន្យា ដោយឡែកធនាគារគ្រប់គ្រងហានិភ័យសាច់ប្រាក់ងាយស្រួលដែលមានភ្ជាប់ជាមួយ ដោយផ្អែកតាមរំហូរសាច់ប្រាក់រំពឹងទុកដែលមិនធ្វើអប្បហារ។

	តិចជាង១ខែ	១-៣ខែ	៣-១២ខែ	១-៥ឆ្នាំ	លើសពី៥ឆ្នាំ	សរុប
	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥						
បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ						
ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ	២២.៩៤២.៤៩០	៤៥.១៨៤.៧០៤	១១.២៩៥.៩៣៣	-	-	៧៩.៤២៣.១២៧
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន	១៥៥.០២៤.៧៦២	៤៦.១០៨.៦៩៤	៨៥.៤៤១.៤៧២	២.២៤០.១៣២	-	២៨៨.៨១៥.០៦០
ប្រាក់កម្ចី	២.០០១.៤៦២	៨.០១៨.៩១៩	១០.៣៥៤.៤១១	-	-	២០.៣៧៤.៧៩២
អនុបំណុល	-	-	-	-	៩.០៣៣.៨៣៦	៩.០៣៣.៨៣៦
ទឹកប្រាក់ជំពាក់អ្នកផ្គត់ផ្គង់	៥១៨.០៤៩	-	-	-	-	៥១៨.០៤៩
បំណុលផ្សេងៗ	៩.២៨៣.៣៨៨	-	-	-	-	៩.២៨៣.៣៨៨
បំណុលហិរញ្ញវត្ថុសរុប (ថ្ងៃផុតកំណត់តាមកិច្ចសន្យា)	១៨៩.៧៧០.១៥១	៩៩.៣១២.៣១៧	១០៧.០៩១.៨១៦	២.២៤០.១៣២	៩.០៣៣.៨៣៦	៤០៧.៤៤៨.២៥២
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុសរុប (ថ្ងៃផុតកំណត់តាមកិច្ចសន្យា)	១៣១.៥៧៣.៨៨៥	៥.០៥២.៤០៦	៩៥.៤៦២	-	៥០.០០០.០០០	១៨៦.៧២១.៧៥៣
គម្លាតសាច់ប្រាក់ងាយស្រួលសុទ្ធ គិតជាដុល្លារអាមេរិក	៥៨.១៩៦.២៦៦	៩៤.២៥៩.៩១១	១០៦.៩៩៦.៣៥៤	២.២៤០.១៣២	(៤០.៩៦៦.១៦៤)	២២០.៧២៦.៤៩៩
សមមូលជាពាន់រៀល	២៣៥.៦៩៤.៨៧៨	៣៨១.៧៥២.៦៤០	៤៣៣.៣៣៥.២៣៤	៩.០៧២.៥៣៥	(១៦៥.៩១២.៩៦៤)	៨៩៣.៩៤២.៣២៣

	តិចជាង១ខែ	១-៣ខែ	៣-១២ខែ	១-៥ឆ្នាំ	លើសពី៥ឆ្នាំ	សរុប
	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤						
បំណុលហិរញ្ញវត្ថុ						
ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ	១៣.៣១៥.៣៧១	១០.០១៧.៤៧៩	១០.០៦៧.៥០៧	-	-	៣៣.៤០០.៣៥៧
ប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន	១៤៦.៤៣៤.៩០៩	៣៥.១០៩.២៨៨	៨៤.៣២៧.០៣៥	៣៧៥.៣៨១	-	២៦៦.២៤៦.៦១៣
ទឹកប្រាក់ជំពាក់ក្រុមហ៊ុនសម្ព័ន្ធញាតិ	-	-	២៨៣.៧១០	-	-	២៨៣.៧១០
ទឹកប្រាក់ជំពាក់អ្នកផ្គត់ផ្គង់	-	-	១៩៧.២១១	-	-	១៩៧.២១១
បំណុលផ្សេងៗ	១២.៧៩៦.៨៨៨	-	-	-	-	១២.៧៩៦.៨៨៨
បំណុលហិរញ្ញវត្ថុសរុប (ថ្ងៃផុតកំណត់តាមកិច្ចសន្យា)	១៧២.៥៤៧.១៦៨	៨៥.១២៦.៧៦៧	៩៤.៨៧៥.៤៦៣	៣៧៥.៣៨១	-	៣១២.៩២៤.៧៧៩
ទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុសរុប (ថ្ងៃផុតកំណត់តាមកិច្ចសន្យា)	១៣១.៣០៧.២៧៣	២២.៨៤១.១៧៧	៥២.៧៧០.២៣០	៧៣.៨៣៨.១២០	១៥៨.៣១៣.៤៦៧	៤៣៩.០៦៦.២៦៧
គម្លាតសាច់ប្រាក់ងាយស្រួលសុទ្ធ គិតជាដុល្លារអាមេរិក	៤១.២៣៩.៩៩៥	២២.២៨៥.៥៩០	៤២.១០៥.២៣៣	(៧៣.៤៥៨.៧៣៩)	(១៥៨.៣១៣.៤៦៧)	(១២៦.១៤១.៨៨៨)
សមមូលជាពាន់រៀល	១៦៨.០៥២.៥៧២	៩០.៩១៣.៧៧៩	១៧១.៥៧៨.៨២៤	(២៩៩.៣៨៤.៣៦១)	(៦៤៥.១២៧.៣៧៨)	(៥១៤.០២៦.៥៦៤)

របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ
កំណត់សម្គាល់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ

(ឃ) ខ្ជង់ក្រៅតារាងតុល្យការ

(i) កិច្ចសន្យាឥណទាន

កាលបរិច្ឆេទនៃទឹកប្រាក់ដែលជាប់កិច្ចសន្យារបស់ឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុខ្ជង់ក្រៅតារាងតុល្យការរបស់ធនាគារ ដែលត្រូវពន្យារឥណទានជូនអតិថិជន និងកញ្ចប់ឥណទានផ្សេងៗ (កំណត់សម្គាល់ ២៧) ត្រូវបានសង្ខេបក្នុងតារាងខាងក្រោម។

(ii) កញ្ចប់ហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ

កញ្ចប់ហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ ក៏ត្រូវបានរួមបញ្ចូលនៅក្នុងតារាងខាងក្រោមដែរ ដោយផ្អែកតាមកាលបរិច្ឆេទក្នុងកិច្ចសន្យា ដំបូងគេបំផុត។

តារាងខាងក្រោមបង្ហាញពីរំហូរសាច់ប្រាក់ដែលកើតពីកិច្ចសន្យាហិរញ្ញប្បទានរបស់ធនាគារ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ផ្អែកតាមកាលបរិច្ឆេទផុតកំណត់ក្នុងកិច្ចសន្យា៖

	មិនលើសពី១ឆ្នាំ	សរុប
	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥		
លិខិតទទួលស្គាល់ពីធនាគារ ជាដុល្លារអាមេរិក	៥៧.១៩៤.២៦៧	៥៧.១៩៤.២៦៧
ចំណែកឥណទានវិចារូបន៍ដែលបានអនុម័តប៉ុន្តែ		
មិនទាន់បានប្រើប្រាស់ ជាដុល្លារអាមេរិក	២៤.៨៣៥.៨៤៨	២៤.៨៣៥.៨៤៨
កិច្ចសន្យាឥណទាន ជាដុល្លារអាមេរិក	២.៧៤២.៤៧១	២.៧៤២.៤៧១
	៨៤.៧៧២.៥៨៦	៨៤.៧៧២.៥៨៦
កិច្ចសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ - សមមូលជាពាន់រៀល	៣៤៣.៣២៨.៩៧៣	៣៤៣.៣២៨.៩៧៣
គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៤		
លិខិតទទួលស្គាល់ពីធនាគារ ជាដុល្លារអាមេរិក	៥៧.៥១១.៤០៤	៥៧.៥១១.៤០៤
ចំណែកឥណទានវិចារូបន៍ដែលបានអនុម័តប៉ុន្តែ		
មិនទាន់បានប្រើប្រាស់ ជាដុល្លារអាមេរិក	១៨.៩៣៥.១៦៥	១៨.៩៣៥.១៦៥
កិច្ចសន្យាឥណទាន ជាដុល្លារអាមេរិក	១៣.៤៣៩.៨៨០	១៣.៤៣៩.៨៨០
	៩៩.៨៨៦.៤៤៩	៩៩.៨៨៦.៤៤៩
កិច្ចសន្យាហិរញ្ញវត្ថុ - សមមូលជាពាន់រៀល	៣៦៦.២៨៧.២៨០	៣៦៦.២៨៧.២៨០

២៩.៤ ហានិភ័យប្រតិបត្តិការ

ហានិភ័យប្រតិបត្តិការ គឺជាហានិភ័យនៃការបាត់បង់ដែលបណ្តាលមកពីភាពមិនគ្រប់គ្រាន់ ឬបរាជ័យក្នុងដំណើរការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង កត្តាមនុស្ស ឬកត្តាប្រព័ន្ធ ឬហេតុការណ៍ខាងក្រៅ។ កត្តាទាំងនេះរួមមានហានិភ័យខាងផ្នែកច្បាប់ ការអនុលោមតាមច្បាប់ គណនេយ្យ និងការក្លែងបន្លំ។

ធនាគារបានបង្កើតច្បាប់ និងនីតិវិធីផ្សេងៗ ដើម្បីផ្តល់នូវការណែនាំដល់ផ្នែកប្រតិបត្តិការសំខាន់ៗ ស្តីពីរចនាសម្ព័ន្ធគ្រប់គ្រងហានិភ័យ និងភាពចាំបាច់នៃមូលដ្ឋានក្នុងការគ្រប់គ្រង ការត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុង ដើម្បីកំណត់អត្តសញ្ញាណ ប៉ាន់ស្មានតម្លៃ ត្រួតពិនិត្យ និងគ្រប់គ្រងហានិភ័យប្រតិបត្តិការរបស់ខ្លួន។ គោលការណ៍គ្រប់គ្រងប្រព័ន្ធផ្ទៃក្នុង និងការវាស់វែងដែលបានអនុវត្ត រួមមានការបង្កើតអាជ្ញាធរសម្រាប់ការចុះហត្ថលេខា ការគ្រប់គ្រងប៉ាវ៉ាម៉ែត្រក្នុងការកំណត់ប្រព័ន្ធនីតិវិធីធ្វើឱ្យមានប្រសិទ្ធភាពនិងការកត់ត្រាឯកសារដើម្បីធានានូវអនុលោមភាពទៅតាមតម្រូវការនៃបទប្បញ្ញត្តិនិងគោលការណ៍ណែនាំផ្សេងៗ។គោលការណ៍និងនីតិវិធីផ្សេងៗត្រូវបានត្រួតពិនិត្យឡើងវិញតាមការិយបរិច្ឆេទ ដោយពិចារណាទៅលើគោលដៅ និងយុទ្ធសាស្ត្រ អាជីវកម្មរបស់ធនាគារ និងតម្រូវការរបស់គោលការណ៍ណែនាំផ្សេងៗ។

តួនាទីសវនកម្មផ្ទៃក្នុងរបស់ធនាគារមេ ផ្តល់នូវការវាយតម្លៃឯករាជ្យអំពីភាពគ្រប់គ្រាន់នៃគោលការណ៍ និងនីតិវិធីត្រួតពិនិត្យផ្ទៃក្នុងរបស់ធនាគារដើម្បីបន្ថយហានិភ័យដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសកម្មភាពប្រតិបត្តិការ។ ចំពោះការរកឃើញណាមួយដែលកើតពីសវនកម្ម និងការត្រួតពិនិត្យនេះ គណៈគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់របស់ធនាគារ និងគណៈកម្មាធិការសវនកម្មនឹងត្រួតពិនិត្យបន្ថែមទៀត ចំពោះការរកឃើញនោះ។

២៩.៥ តម្លៃសមស្របនៃទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលហិរញ្ញវត្ថុ

គិតត្រឹមកាលបរិច្ឆេទតារាងតុល្យការ តម្លៃសមស្របនៃឧបករណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់ធនាគារ មានតម្លៃប្រហាក់ប្រហែលនឹងតម្លៃយោងរបស់វា។

ការប៉ាន់ស្មានតម្លៃសមស្រប គឺផ្អែកទៅលើវិធីសាស្ត្រ និងការសន្មតដូចខាងក្រោម៖

(ក) ប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារផ្សេងៗ

ប្រាក់បញ្ញើនិងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារផ្សេងៗរួមមានគណនីចរន្តដែលមិនមានការប្រាក់ និងប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់រយៈពេលខ្លី។ តម្លៃសមស្របនៃប្រាក់បញ្ញើ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារផ្សេងៗ មានតម្លៃប្រហាក់ប្រហែលនឹងតម្លៃយោងរបស់វា។

(ខ) ឥណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជន

ឥណទាន និងបុរេប្រទាន គឺជាចំនួនដែលបានកាត់កងសំវិធានធនឥណទានបាត់បង់រួច។ សំវិធានធនឥណទាន បាត់បង់ត្រូវបានកត់ត្រាទៅតាមតម្រូវការរបស់ធនាគារកណ្តាល។

(គ) ប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ និងប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជន

តម្លៃសមស្របនៃប្រាក់បញ្ញើដែលត្រូវសងតាមតម្រូវការ (គណនីចរន្ត និងគណនីសន្សំ) ឬប្រាក់បញ្ញើដែលមានកាលកំណត់សងនៅសល់តិចជាងមួយឆ្នាំ ត្រូវបានប៉ាន់ស្មានថាមានតម្លៃប្រហាក់ប្រហែលនឹងតម្លៃយោងរបស់វា។ តម្លៃសមស្របនៃ ប្រាក់បញ្ញើដែលមានកាលកំណត់សងនៅសល់លើសមួយឆ្នាំ ត្រូវបានប៉ាន់ស្មានដោយផ្អែកតាមរំហូរសាច់ប្រាក់អឋិតិធម្ម ដោយប្រើអត្រាទីផ្សារចំពោះប្រាក់បញ្ញើរបស់ធនាគារ និងប្រាក់បញ្ញើរបស់អតិថិជនស្រដៀងគ្នា។

(ឃ) ទ្រព្យសកម្ម និងបំណុលផ្សេងៗ

តម្លៃយោងនៃទ្រព្យសកម្មហិរញ្ញវត្ថុនិងបំណុលហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗត្រូវបានសន្មតថាមានតម្លៃប្រហាក់ប្រហែលនឹងតម្លៃសមស្របរបស់វា ដោយសារគណនីទាំងនេះពុំមានការប្រែប្រួលជាសារវន្តទៅតាមបម្រែបម្រួលអត្រាការប្រាក់ទីផ្សារទេ។

២៩.៦ ការគ្រប់គ្រងដើមទុន

គោលដៅរបស់ធនាគារក្នុងការគ្រប់គ្រងដើមទុនមានន័យទូលំទូលាយជាងមូលធនដែលបានបង្ហាញនៅលើតារាងតុល្យការ។ ការគ្រប់គ្រងដើមទុន មានដូចខាងក្រោម៖

- អនុលោមតាមតម្រូវការដើមទុន ដែលកំណត់ដោយធនាគារកណ្តាល
- រក្សាលទ្ធភាពរបស់ធនាគារក្នុងការបន្តនិរន្តភាពអាជីវកម្ម ដើម្បីបន្តផ្តល់ផលប្រយោជន៍ដល់ភាគទុនិក និងប្រយោជន៍ដល់ភាគីផ្សេងៗដែលពាក់ព័ន្ធនឹងធនាគារ និង
- រក្សាមូលដ្ឋានដើមទុនឱ្យបានរឹងមាំ ដើម្បីគាំទ្រដល់ការអភិវឌ្ឍអាជីវកម្ម។

ធនាគារកណ្តាលតម្រូវឱ្យធនាគារពាណិជ្ជទាំងអស់ត្រូវ (i) រក្សាដើមទុនអប្បបរមា (ii) រក្សាមូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធរបស់ធនាគារយ៉ាងហោចណាស់ឱ្យស្មើនឹងដើមទុនអប្បបរមា និង (iii) អនុលោមតាមអនុបាតសាធនភាព អនុបាតសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល។

តារាងខាងក្រោមនេះសង្ខេបអំពីសមាសភាគដើមទុនតាមច្បាប់របស់ធនាគារ៖

	៣១ ធ្នូ ២០១៥		៣១ ធ្នូ ២០១៤	
	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល	ដុល្លារអាមេរិក	៣ន់រៀល
ដើមទុនថ្នាក់ទី១ (ដើមទុនគោល)				
ដើមទុនតាមច្បាប់	៥០.០០០.០០០	២០២.៥០០.០០០	៤៥.០០០.០០០	១៨៣.៣៧៥.០០០
ចំណេញ/(ខាត)បង្គរ	៧.៤២០	៣០.០៥០	(៥.៣០៣.៣០៣)	(២១.៦១០.៩៦០)
	៥០.០០៧.៤២០	២០២.៥៣០.០៥០	៣៩.៦៩៦.៦៩៧	១៦១.៧៦៤.០៤០
ដក៖				
ទ្រព្យសកម្មអរូបី	(៦២៩.៥៧៨)	២.៥៤៩.៧៩១	(២៥៤.២៨៤)	(១.០៣៦.២០៧)
គណទាន និងបុរេប្រទានទៅឱ្យភាគីពាក់ព័ន្ធ	(១.៤៥៦.០៤៨)	(៥.៨៩៦.៩៩៤)	(១.១៦៥.៥៦៨)	(៤.៧៤៩.៦៩០)
	៨៧.៩២១.៧៩៤	១៩៩.១៨២.៨៤៧	៣៨.២៧៦.៨៤៥	១៥៥.៩៧៨.១៤៣
ដើមទុនថ្នាក់ទី២ (ដើមទុនបន្ទាប់បន្សំ)				
សំវិធានធនទុទៅ (ប្រកាស ស្តីពីការចាត់ថ្នាក់ទ្រព្យសកម្ម)	២.៦៦៦.៦៥៤	១០.៧៩៩.៩៤៩	២.០៨៤.៨៤៨	៨.៤៩៥.៧៥៦
អនុបំណុលអនុម័តដោយធនាគារកណ្តាល	៧.០០០.០០០	២៨.៣៥០.០០០	-	-
ដើមទុនតាមច្បាប់/មូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធ	៥៧.៥៨៨.៤៤៨	២៣៨.៣៣២.៧៩៦	៤០.៣៦១.៦៩៣	១៦៤.៤៧៣.៨៩៩

៣០. ព្រឹត្តិការណ៍បន្ទាប់ពីដំណាច់ការិយបរិច្ឆេទ

ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជាបានចេញប្រកាសលេខ ធ៧-០១៦-១១៧ ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី២២ ខែមីនា ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីដើមទុនចុះបញ្ជីអប្បបរមាថ្មីរបស់គ្រឹះស្ថានធនាគារ និងហិរញ្ញវត្ថុ។ ប្រកាសនេះតម្រូវឱ្យធនាគារពាណិជ្ជក្នុងស្រុក ឬជាបុត្រសម្ព័ន្ធរបស់ធនាគារបរទេស ត្រូវមានដើមទុនចុះបញ្ជីអប្បបរមាយ៉ាងហោចណាស់ ៣០០ ៣ន់លានរៀល (ស្មើនឹង ៧៥ លានដុល្លារអាមេរិក)។ ធនាគារពាណិជ្ជទាំងអស់ត្រូវអនុវត្តតាមប្រកាសនេះក្នុងរយៈពេលពីរឆ្នាំ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានៃប្រកាសនេះ។

ឧបសម្ព័ន្ធ
កំណត់សម្គាល់ស្តីពីតម្រូវការតាមប្រកាសរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា

កំណត់សម្គាល់ស្តីពីតម្រូវការតាមប្រកាសរបស់ធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា

សម្រាប់ដំណាច់ឆ្នាំថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥

១. អនុបាតសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល ប្រកាសលេខ ធ៧-០៤-២០៧ប្រ.ក.

ធនាគារបានតម្រូវឱ្យរក្សាអនុបាតសាច់ប្រាក់ងាយស្រួលយ៉ាងហោចណាស់ស្មើនឹង ៥០%។ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ អនុបាតសាច់ប្រាក់ងាយស្រួលរបស់ធនាគារមាន ៦៧,១៨% (២០១៤៖ ៦២,៦៧%)។

ការគណនាអនុបាតសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល មានបង្ហាញលម្អិតនៅក្នុងតារាង១។

២. កាតព្វកិច្ចដើមទុនអប្បបរមា ប្រកាសលេខ ធ៧-០៨-១៩៣ប្រ.ក.

ប្រកាសរបស់ធនាគារកណ្តាលលេខ ធ៧-០៨-១៩៣ប្រ.ក. ស្តីពីការកំណត់ជាថ្មីនូវដើមទុនចុះបញ្ជី និងលក្ខខណ្ឌសុំអាជ្ញាប័ណ្ណចំពោះគ្រឹះស្ថានធនាគារ តម្រូវឱ្យធនាគារពាណិជ្ជទាំងអស់ដែលបានចុះបញ្ជីក្នុងប្រទេស ជាក្រុមហ៊ុនហើយដែលមានភាគទុនិកចាប់ពីមួយរូបឡើងទៅជាធនាគារឬជាគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុដែលមាន«ចំណាត់ថ្នាក់វិនិយោគ» វាយតម្លៃដោយភ្នាក់ងារវាយតម្លៃដែលមានកេរ្តិ៍ឈ្មោះ ត្រូវមានដើមទុនអប្បបរមាយ៉ាងហោចណាស់ស្មើនឹង ៥០ពាន់លានរៀល (ឬ ១៣លានដុល្លារអាមេរិក) ហើយធនាគារពាណិជ្ជដែលមានភាគទុនិកជាឯកត្តជនឬក្រុមហ៊ុន ត្រូវមានដើមទុនអប្បបរមាយ៉ាងហោចណាស់ស្មើនឹង ១៥០ពាន់លានរៀល (ឬ ៣៧,៥លានដុល្លារអាមេរិក) ត្រឹមដំណាច់ឆ្នាំ ២០១០។

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ធនាគារមានដើមទុនចំនួន ៥០លានដុល្លារអាមេរិក (២០១៤៖ ៤៥លានដុល្លារអាមេរិក)។

៣. មូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធ ប្រកាសលេខ ធ៧-០១០-១៨២ប្រ.ក.

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ មូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធរបស់ធនាគារមានចំនួន ៥៧.៥៨៩.៤៣៤ដុល្លារអាមេរិក (២០១៤៖ ៤០.៣៦១.៦៩៣ ដុល្លារអាមេរិក) ដូចបានគណនាក្នុងតារាង២។

ធនាគារត្រូវរក្សាមូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធរបស់ខ្លួនយ៉ាងហោចណាស់ស្មើនឹងតម្រូវការដើមទុនអប្បបរមា។ គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ មូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធរបស់ធនាគារដែលមានចំនួន ៥៧.៥៨៩.៤៣៤ដុល្លារអាមេរិក គឺខ្ពស់ជាង ២០.០៩៩.៤៣៤ ដុល្លារអាមេរិក បើប្រៀបធៀបទៅនឹងដើមទុនអប្បបរមាដែលកំណត់ត្រឹមចំនួន ៣៧.៥០០.០០០ដុល្លារអាមេរិក។

៤. អនុបាតសាធនភាព ប្រកាសលេខ ធ៧-០៤-២០៦ប្រ.ក.

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ធនាគារបានរក្សាអនុបាតសាធនភាពចំនួន ១៩,៣៣% (២០១៤៖ ១៥,៨៦%)ដែលតំណាងឱ្យមូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធរបស់ធនាគារ ជាភាគរយនៃទ្រព្យសកម្មដែលថ្លឹងហានិភ័យ និងខ្នង់ក្រៅតារាងតុល្យការ។

ធនាគារបានតម្រូវឱ្យរក្សាអនុបាតសាធនភាពយ៉ាងហោចណាស់ស្មើនឹង១៥%។
ការគណនាអនុបាតសាធនភាព ត្រូវបានលម្អិតនៅក្នុងតារាង ៣។

៥. ប្រតិបត្តិការរូបិយប័ណ្ណបរទេស ប្រកាសលេខ ធ៧-០០-៥០ប្រ.ក.

ធនាគារធ្វើប្រតិបត្តិការអាជីវកម្ម និងរក្សាបញ្ជីគណនេយ្យរបស់ខ្លួនជាប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក។ ហេតុនេះរូបិយប័ណ្ណផ្សេង១ ទាំងអស់ក្រៅពីប្រាក់ដុល្លារអាមេរិក ត្រូវបានចាត់ទុកជារូបិយប័ណ្ណបរទេស។

ខ្នង់ក្នុងតារាងតុល្យការ
អនុលោមតាមប្រកាសលេខ ធ៧-០០-៥០ប្រ.ក. គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ រាល់ទ្រព្យសកម្ម និងបំណុល ទាំងអស់របស់ធនាគារជារូបិយប័ណ្ណបរទេស ត្រូវបានប្តូរដោយប្រើអត្រាប្តូរប្រាក់នាដំណាច់ឆ្នាំ។

ខ្នង់ក្រៅតារាងតុល្យការ
ធនាគារត្រូវកត់ត្រាកិច្ចសន្យាដែលកើតពីការទិញ និងលក់រូបិយប័ណ្ណបរទេស ទាក់ទងនឹងប្រតិបត្តិការជាក់ស្តែង (spot transactions) (ដែលមានរយៈពេលពីរថ្ងៃ) និងប្រតិបត្តិការប្តូររូបិយប័ណ្ណបរទេសមានកាលកំណត់ក្នុងគណនីក្រៅតារាងតុល្យការ។

៦. ស្ថានភាពចំហសុទ្ធនៃរូបិយប័ណ្ណបរទេស ប្រកាសលេខ ធ៧-០៧-១៣៤ប្រ.ក.

ស្ថានភាពចំហសុទ្ធនៃរូបិយប័ណ្ណបរទេសមួយណាក็ដោយ ឬស្ថានភាពចំហសុទ្ធនៃរូបិយប័ណ្ណបរទេសទាំងអស់ ទោះក្នុងស្ថានភាពវែង ឬខ្លីក็ដោយ មិនត្រូវឱ្យលើស ២០% នៃមូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធរបស់ធនាគារឡើយ។

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ធនាគារមិនមានស្ថានភាពចំហសុទ្ធនៃរូបិយប័ណ្ណបរទេស លើសពី២០% នៃមូលនិធិ ផ្ទាល់សុទ្ធរបស់ធនាគារ ។ ការគណនាស្ថានភាពចំហសុទ្ធនៃរូបិយប័ណ្ណបរទេស មានបង្ហាញលម្អិតនៅក្នុងតារាង ៤។

៧. ចំណាត់ថ្នាក់ និងសំវិធានធនឥណទាន និងបុរេប្រទានបាត់បង់ ប្រកាសលេខ ធ៧-០០-៥១ប្រ.ក. វិសោធនកម្មលើប្រកាសលេខ ធ៧-០២-១៤៥ប្រ.ក. និងសារាចរណែនាំលេខ ធ៧-០៤-០១ស.រ.ណ.ន

ធនាគារត្រូវបានតម្រូវឱ្យអនុវត្តតាមតម្រូវការរបស់ធនាគារកណ្តាល ស្តីពីកម្រិតអប្បបរមានៃសំវិធានធនជាក់លាក់ ដែលត្រូវ អនុវត្តក្នុងការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ឥណទាន និងបុរេប្រទាន ដូចបានកំណត់ដោយប្រកាសនេះ។

សេចក្តីលម្អិតអំពីការគណនាសំវិធានធនឥណទានដែលអនុលោមតាមតម្រូវការរបស់ធនាគារកណ្តាលមានបង្ហាញនៅក្នុងតារាង ៥។

៨. ហានិភ័យឥណទានធំៗ ប្រកាសលេខ ធ៧-០០-៥២ ប្រ.ក. និងប្រកាសលេខ ធ៧-០៦-២២៦ប្រ.ក.

យោងតាមលក្ខខណ្ឌនៃប្រកាសខាងលើនេះ ធនាគារត្រូវរក្សាគ្រប់ពេលវេលានូវអនុបាតនេះជាអតិបរមា ២០% រវាងហានិភ័យសរុបរបស់ខ្លួន ដែលបណ្តាលមកពីប្រតិបត្តិការជាមួយអ្នកទទួលផលជាឯកត្តជន និងមូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធ ហើយហានិភ័យឥណទានធំៗជាឯកត្តជនសរុប មិនត្រូវឱ្យលើសពី ៣០០% នៃមូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធរបស់ធនាគារទេ។

យោងតាមលក្ខខណ្ឌនៃប្រកាសនេះ ធនាគារត្រូវរក្សាគ្រប់ពេលវេលានូវអនុបាតនេះជាអតិបរមា ២០% រវាងហានិភ័យសរុបរបស់ខ្លួន ដែលបណ្តាលមកពីប្រតិបត្តិការជាមួយអ្នកទទួលផលជាឯកត្តជន និងមូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធរបស់ខ្លួន។

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ធនាគារមិនមានហានិភ័យឥណទានធំៗជាមួយនឹងអ្នកទទួលផលជាឯកត្តជន សរុប ដែលមានចំនួនលើសពី ២០% និង ៣០០% នៃមូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធរបស់ធនាគារទេ។

៩. ឥណទានចំពោះសម្ព័ន្ធញាតិ ប្រកាសលេខ ធ៧-០២-១៤៦ប្រ.ក.

ធនាគារតម្រូវឱ្យអនុវត្តស្រមតាមប្រកាសនេះ ដែលតម្រូវឱ្យសមតុល្យសរុបនៃឥណទានសម្ព័ន្ធញាតិ ដែលនៅមិនទាន់ទូទាត់ មិនត្រូវលើស ១០% នៃមូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធរបស់ធនាគារទេ។

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥ ហានិភ័យឥណទានសម្ព័ន្ធញាតិ មិនលើស១០%នៃមូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធទេ។

១០. អចលនទ្រព្យ ប្រកាសលេខ ធ៧-០១-១៨៦ប្រ.ក.

យោងតាមការកំណត់របស់ប្រកាសលេខ ធ៧-០០-៤៧ ប្រ.ក.អចលនទ្រព្យដែលធ្វើលទ្ធកម្មដោយធនាគារ សម្រាប់គោលបំណងប្រតិបត្តិការត្រូវរក្សាមិនឱ្យលើស៣០%នៃមូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធសរុបរបស់ធនាគារទេ។អចលនទ្រព្យដែលមិនមានទំនាក់ទំនងផ្ទាល់ជាមួយនឹងប្រតិបត្តិការរបស់ធនាគារ ត្រូវលក់ចេញមិនឱ្យលើសពីរយៈពេលមួយឆ្នាំ ក្រោយកាលបរិច្ឆេទ ដែលអចលនទ្រព្យនោះបានក្លាយជាទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ធនាគារ។

ឧបសម្ព័ន្ធ
តារាង

តារាង

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៥

គិតត្រឹមថ្ងៃទី៣១ខែធ្នូឆ្នាំ២០១៥អចលនទ្រព្យរបស់ធនាគារដែលមានចំនួន ១.៣១៨.១១៨ដុល្លារអាមេរិក (២០១៤៖ ២.៤១៧.២៧៦ ដុល្លារអាមេរិក) សមមូលនឹង ២,ooo% (២០១៤៖ ៥,ooo%) នៃមូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធរបស់ធនាគារ។

តារាង១

អនុបាតសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល	ដុល្លារអាមេរិក
ភាគយក	
សមតុល្យសាច់ប្រាក់	
+ ខ្នង់តណ្ណាពន្ធ	
សាច់ប្រាក់ក្នុងដៃ	២៣.oo៥.oo៥
ប្រាក់បញ្ញើនៅធនាគារកណ្តាល (ដោយមិនគិតប្រាក់បញ្ញើកាតព្វកិច្ច និងទុនបម្រុងកាតព្វកិច្ច)	៨២.៥២៤.១៦៥
សមតុល្យ និងការដាក់ប្រាក់នៅធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ	៣៣.៨០៥.១១៦
ចំណែកនៃប្រាក់កម្ចីទៅឱ្យធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ នៅសល់ពេលមិនលើសពី១ខែ	-
	១៤០.២៥៨.៥៧៦
ដក៖	
+ ខ្នង់តណ្ណាទាន	
សមតុល្យតណ្ណាទាននៅក្នុងគណនីចរន្តរបស់ធនាគារកណ្តាល ធនាគារ និងគ្រឹះស្ថានហិរញ្ញវត្ថុផ្សេងៗ	៨៧១.០១៤
ប្រាក់ខ្ចីពីធនាគារកណ្តាល និងធនាគារផ្សេងៗនៅសល់ពេលមិនលើសពី១ខែ	២.០០០.០០០
	២.៨៧១.០១៤
សមតុល្យសុទ្ធ-ស្ថានភាពអ្នកឱ្យខ្ចី	១៣៧.៤២៧.៥៦២
១. ប្រាក់កម្ចីនៅសល់រយៈពេលមិនលើសពី១ខែ (ដោយមិនគិតតណ្ណាទានគ្មានកាលកំណត់)	២.២៥២.៥២៥
២. ប័ណ្ណារតនាគារនៅសល់រយៈពេលមិនលើសពី១ខែ	-
សរុបភាគយក (ក)	១៣៥.៦៨០.៤៥១
ភាគបែង	
១. ៨o% នៃប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់ និងវិញ្ញាបនប័ត្រប្រាក់បញ្ញើនៅសល់ពេលមិនលើសពី១ខែ	៤២.o៥៧.៦៨៤
២. ៥o% នៃប្រាក់បញ្ញើមានកាលកំណត់ និងវិញ្ញាបនប័ត្រប្រាក់បញ្ញើនៅសល់ពេលលើសពី១ខែ	៥៣.៦៧៤.៧៥o
៣. ៥o% នៃប្រាក់បញ្ញើសន្សំ	១២.៥១២.១៦៨
៤. ៦o% នៃប្រាក់បញ្ញើតាមតម្រូវការ	៥៥.៦៦៨.៨៣៥
សរុបភាគបែង (ខ)	២o៧.៥១៣.៤៨១
អនុបាតសាច់ប្រាក់ងាយស្រួល (ក/ខ)	៦៧,១៨%

តារាង២

មូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធ	ដុល្លារអាមេរិក
ប្រភេទដើមទុនសំខាន់	
I. សរុបរង-ក	
ដើមទុនបានបង់	៥o.o០០.o០០
ទុនបម្រុង (ក្រៅពីការវាយតម្លៃឡើងវិញដូចជា ទុនបម្រុងសម្រាប់ការប្តូរប្រាក់ យុទ្ធសាស្ត្រ ទុនបម្រុងទូទៅ និងទុនបម្រុងដើមទុន)	-
ចំណេញសុទ្ធដែលបានធ្វើសវនកម្មរួចសម្រាប់ឆ្នាំចុងក្រោយ	៥.៣១o.៧២៣
ចំណេញរក្សាទុកយោងពីគ្រាមុនៗ (ការវាយការណ៍ឡើងវិញ)	-
ខ្នង់ផ្សេងៗ (បានអនុម័តដោយធនាគារកណ្តាល)	
បុព្វលាភទាក់ទងនឹងដើមទុន	-
ខ្នង់ផ្សេងៗដែលបានអនុម័តដោយធនាគារកណ្តាល	-
សរុប (ក)	៥៥.៣១o.៧២៣
កម្រិតកំណត់លើប្រាក់ចំណេញរក្សាទុក៖ អតិបរមា ២o% នៃសរុប (ក)	១o%
II. សរុបរង-ខ	
ភាគហ៊ុនផ្ទាល់ដែលបានកាន់កាប់ដោយធនាគារ (តាមតម្លៃចុះបញ្ជីសុទ្ធ)	
ការខាតបង់រ	៥.៣o៣.៣o៣
ទ្រព្យសកម្មអរូបីដែលត្រូវដកចេញ	៦២៩.៥៧៨
ភាគទុនិក ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងភាគីពាក់ព័ន្ធ (ដកចេញ)	
១. ចំណែកដើមទុនដែលមិនទាន់បានបង់	-
២. តណ្ណាទាន តណ្ណាទានវិបាករូបន៍ និងបុរេប្រទានផ្សេងៗ	១.៥៥៦.o៤៨
៣. ឧបករណ៍ចំណុលកាន់កាប់ដោយធនាគារដែលមានហត្ថលេខារបស់ភាគទុនិក ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និង ភាគីពាក់ព័ន្ធ	-
ការខាតបង់ផ្សេងៗ	-
សរុប (ខ)	៧.៣៨៨.៩២៩
សរុបដើមទុនប្រភេទទី១ (ដើមទុនសំខាន់) (ក) - (ខ)	៨៧.៩២១.៧៩៨

	ដុល្លារអាមេរិក
ប្រភេទដើមទុនបន្ថែម	
III. សរុបរង-គ	
ការវាយតម្លៃទុនបម្រុងឡើងវិញ (អនុម័តដោយធនាគារកណ្តាល)	-
សំវិធានធនហានិភ័យធនាគារទុទៅ១% នៃសំវិធានធនទុទៅ (ប្រកាសស្តីពីការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ទ្រព្យសកម្ម)	២.៦៦៦.៦៥៤
អនុបំណុល (អនុម័តដោយធនាគារកណ្តាល)	៧.o០០.o០០
ខ្នង់ផ្សេងៗ (អនុម័តដោយធនាគារកណ្តាល)	-
សរុប (គ)	៩.៦៦៦.៦៥៤
កម្រិតកំណត់លើបំណុលបន្ទាប់បន្សំ (អតិបរមា ៥o% នៃដើមទុនថ្នាក់ទី១)	២o.១៧%
IV. សរុបរង-ឃ (ប្រភេទទី ២. ការកាត់កងផ្សេងៗ)	
មូលធនដែលមានចំណែកក្នុងគ្រឹះស្ថានធនាគារ និងហិរញ្ញវត្ថុ	-
ខ្នង់ផ្សេងៗដែលត្រូវកាត់កង (បន្ទុកពន្ធ...)	-
សរុប (ឃ)	-
សរុបដើមទុនប្រភេទទី២ (ដើមទុនបន្ថែម) (គ) - (ឃ)	៩.៦៦៦.៦៥៤
កម្រិតកំណត់លើដើមទុនប្រភេទទី២ (ដើមទុនប្រភេទទី២=អតិបរមា ១oo% នៃដើមទុនប្រភេទទី១)	២o.១៧%
មូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធតាមការកំណត់របស់និយ័តករ (ក) - (ខ) + (គ) - (ឃ)	៥៧.៥៨៨.៤៤៨

តារាង៣

អនុបាតសាធនភាព			ដុល្លារអាមេរិក
ភាគយក			
មូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធ ដូចបានគណនាខាងលើ (N)៖			៥៧.៥៨៨.៤៤៨
	ទ្រព្យសកម្ម	ទ្លឹង	
ភាគបែង			
សរុបទ្រព្យសកម្មដុល			
-សាច់ប្រាក់ មាស គណនេយ្យនៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា	១៥o.៧oo.៨១៧	o%	-
-ទ្រព្យសកម្មដាក់ធានាដោយប្រាក់បញ្ញើ	១.៤៥២.២៥o	o%	-
-គណនេយ្យលើស្ថាប័នអធិបតេយ្យ ដែលមានចំណាត់ថ្នាក់ពី AAA ទៅ AA-	-	o%	-
-គណនេយ្យលើស្ថាប័នអធិបតេយ្យ ដែលមានចំណាត់ថ្នាក់ពី A+ ទៅ A-	-	២o%	-
-គណនេយ្យលើធនាគារ ដែលមានចំណាត់ថ្នាក់ពី AAA ទៅ AA-	-	២o%	-
-គណនេយ្យលើស្ថាប័នអធិបតេយ្យ ដែលមានចំណាត់ថ្នាក់ពី BBB+ ទៅ BBB-	-	៥o%	-
-គណនេយ្យលើធនាគារ ដែលមានចំណាត់ថ្នាក់ពី A+ ទៅ A-	២o.៣៨៨.៨៧៧	៥o%	១o.១៩៤.៨៣៩
-ទ្រព្យសកម្មផ្សេងៗ	២៧៨.២៧o.៥oo	១oo%	២៧៨.២៧o.៥oo
ទ្រព្យសកម្មសរុបដូចបានរាយការណ៍នៅក្នុងតារាងតុល្យការ	៤៥o.៨៥២.៤៤៤		២៨៨.៤៦៤.៩៣៩
ខ្នង់ក្រៅតារាងតុល្យការ			
-ហានិភ័យទាំងស្រុង	-	១oo%	-
-ហានិភ័យមធ្យម	១៧.៨២៤.៤៩២	៥o%	៨.៩១២.២៤៦
-ហានិភ័យលូម	២.៥៦៧.៦៩១	២o%	៥១៣.៥៣៨
-ហានិភ័យទាប	៦៤.៣៨o.៤o៣	o%	-
	៨៤.៧៧២.៥៨៦		៩.៤២៥.៧៨៤
ភាគបែង (D1)	-		២៩៧.៨៩o.៧២៣
អនុបាតសាធនភាព = (S = N/D1)			១៩,៣៣%

ឧបសម្ព័ន្ធ
តារាង

តារាង៤

ល.រ	រូបិយប័ណ្ណ	ខ្នង់ផ្សេងៗបន្ទាប់ពីដកចេញសំវិធានធន				ស្ថានភាពចំហ	រូបិយប័ណ្ណចំហសុទ្ធ/	ក	
				រូបិយប័ណ្ណ ត្រូវទទួល	រូបិយប័ណ្ណ ត្រូវចំណាយ				
		ទ្រព្យសកម្ម	បំណុល និងមូលធន	ខ្នង់ក្រៅតារាង	ខ្នង់ក្រៅតារាង	សុទ្ធនៃរូបិយប័ណ្ណ	មូលនិធិផ្ទាល់សុទ្ធ (%)	ក	ភាពលើស
				តុល្យការ	តុល្យការ				
		១	២	៣	៤	៥=១-២+៣-៤			
១	ដុល្លារអាមេរិក	៤៥១.៨២៨.៣៧៩	៤៥១.៧០៧.៧៩៤	៨២.៣៧២.១៣៧	៨២.៣៤២.៧០៣	១៥០.០១៩	0,00%	២0%	គ្មាន
២	រៀល	៧៨៨.៦៤៨	៨១៥.៣៤0	-	-	(២៦.៦៩២)	0,00%	២0%	គ្មាន
៣	អឺរ៉ូ	៨៧២.៤៤៤	៨៧២.៤៣២	-	-	១២	0,00%	២0%	គ្មាន
៤	ដុល្លារសឹង្ហបុរី	៨0.៣៣៨	៦៦.៩៨២	-	-	១៣.៣៥២	0,00%	២0%	គ្មាន
៥	បាត	១.២0៧.៨0៥	១.១៩៨.0១២	២.0៩៧.៣៨១	២.១0១.៤៩៦	៥.៦៧៨	0,00%	២0%	គ្មាន
៦	យ៉ន	២៣៣.៤៦១	២៣៣.៤៧១	១៤៩.៥៧២	១៤៩.៥៧២	(១0)	0,00%	២0%	គ្មាន
៧	ដុល្លារអូស្ត្រាលី	២៥៨.៨៧៣	២៧៧.៣៩៥	២១.២៣៤	-	២.៧១២	0,00%	២0%	គ្មាន
៨	ដុល្លារកាណាដា	២0៧	២១៧	-	-	(១0)	0,00%	២0%	គ្មាន
៩	ផោន	១៧៤.១៤៣	១២៨.៦៥៨	-	៤៦.៥៥៣	(១.0៦៨)	0,00%	២0%	គ្មាន
១0	យ៉ន	២.៨៥៣	-	-	-	២.៨៥៣	0,00%	២0%	គ្មាន
១១	ផ្សេងៗ	១៧១.៩៧២	៣១៨.៨១៨	-	-	(១៤៦.៨៤៦)	0,00%	២0%	គ្មាន
សរុប		៤៥៥.៦១៩.១១៩	៤៥៥.៦១៩.១១៩	៨៤.៦៤0.៣២៤	៨៤.៦៤0.៣២៤	-	-		

សេចក្តីលម្អិតនៃសំវិធានធនដែលបានកត់ត្រាដោយធនាគារ តាមការតម្រូវរបស់ធនាគារកណ្តាល ដោយផ្អែកលើចំណាត់ថ្នាក់ឥណទាន និងបុរេប្រទានអតិថិជន ត្រូវបានបង្ហាញក្នុងតារាងខាងក្រោម៖

តារាង៥

តាមតម្រូវការរបស់ធនាគារកណ្តាល

	ចំនួនឥណទាន	ចំណាត់ថ្នាក់	អត្រា	សំវិធានធន	សំវិធានធនកត់ត្រា ដោយធនាគារ	តម្លៃវត្ថុបញ្ចាំ-ប៉ាន់ស្មាន	ចំនួនសំវិធានធន លើស/(ខ្វះ)
	ដុល្លារអាមេរិក		%	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក	ដុល្លារអាមេរិក
ឥណទាន និងបុរេប្រទាន	២៦៦.៦៦៥.៤0៧	សំវិធានធនទូទៅ	១%	២.៦៦៦.៦៥៤	២.៦៦៦.៦៥៤	-	-
ឥណទាន និងបុរេប្រទាន	៤៣.៤៦៨	ឃ្លាំមើល	៣%	១.៣0៤	១.៣0៤	-	-
ឥណទាន និងបុរេប្រទាន	-	ក្រោមស្តង់ដារ	២0%	-	-	-	-
ឥណទាន និងបុរេប្រទាន	-	បាត់បង់	៥0%	-	-	-	-
ឥណទាន និងបុរេប្រទាន	១២៤.៦៨៨	ខាត	១00%	១២៤.៦៨៨	១២៤.៦៨៨	-	-
សរុបដុល	២៦៦.៨៣៣.៥៦៣			២.៧៩២.៦៤៦	២.៧៩២.៦៤៦	-	-

យោងសាមញ្ញ ២ផ្សេងៗ

ឧបសម្ព័ន្ធ យោងសាមញ្ញ ២

(ទិន្នន័យស្រាវជ្រាវ)

ដើមទុន

១	ផ្ទៃពន្ធ ប្រើប្រាស់ក្នុងការគណនា (ភ/ឧ)	១១,០៣%
	ក- ម៉ូលធន	៨០.០០លា.ដុល្លា
	ខ- ទ្រឹស្តីសាស្ត្រ	៤២ជ.ជម.ដ២ជ
២	១០០%	
	១.ដ២ជ.ជ២ជ	
	២.ជ២ជ.ជ២ជ	
	២.ជ២ជ.ជ២ជ	
	២.ជ

បណ្តាញរបស់ធនាគារ

បណ្តាញសាខាធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី ១១២
បណ្តាញសាខារបស់ក្រុមហ៊ុន មេ ១១៣

Let's talk
កន្លែងពិភាក្សា

បណ្តាញរបស់ធនាគារ
បណ្តាញធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី

បណ្តាញធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី ភីអិលស៊ី

ទីតាំងសាខាធនាគារ

1	**សាខានរោត្តម ខាងជើង** អគារលេខ ២០អា-បេ មហាវិថីព្រះនរោត្តម កែងផ្លូវលេខ ១១៨ សង្កាត់ផ្សារចាស់ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
2	**សាខានរោត្តម ខាងត្បូង** អគារលេខ២១៦ (អគារអាយខុន) មហាវិថីព្រះនរោត្តម សង្កាត់ទន្លេបាសាក់ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ
3	**សាខាមហាវិថីព្រះសីហនុ** ផ្ទះលេខ៥៧អេហ្ស មហាវិថីព្រះសីហនុ សង្កាត់ចតុមុខ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
4	**សាខាមហាវិថីម៉ៅសេទុង** ផ្ទះលេខ១៨៧ អឹ0អឹ១ មហាវិថីម៉ៅសេទុង សង្កាត់ទួលស្វាយព្រៃ១ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ
5	**សាខាអូឡាំពិក** ផ្ទះលេខ២០១ មហាវិថីហ្សាវ៉ាហារឡាលនេហ៍រু សង្កាត់ផ្សារដើមគរ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ
6	**សាខាទួលគោក** ផ្ទះលេខ១៥0អេហ្ស២ដេ អឹ0អឹ១ ផ្លូវ២៨៩ សង្កាត់បឹងកក់ទី១ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ
7	**សាខាផ្សារហេងលី** ផ្ទះលេខ១២ហ្សេត ផ្លូវលេខ ២៧១ សង្កាត់ទឹកល្អក់៣ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ
8	**សាខាក្រុងព្រះសីហនុ** ផ្ទះលេខ៩0 វិថីឯករាជ្យ សង្កាត់លេខ៤ ក្រុងព្រះសីហនុ ខេត្តព្រះសីហនុ
9	**សាខាក្រុងសៀមរាប** ផ្ទះលេខ៣៨-៣៩-៤0 វិថីព្រះស៊ីវ៉ាន សង្កាត់ស្វាយដង្គុំ ក្រុងសៀមរៀប ខេត្តសៀមរៀប
10	**សាខាក្រុងកំពង់ចាម** ភូមិ៤ សង្កាត់វាលវង់ ក្រុងកំពង់ចាម ខេត្តកំពង់ចាម
11	**សាខាក្រុងបាត់ដំបង** ផ្ទះលេខ៩៨-៩៩ សង្កាត់ស្វាយប៉ោ ក្រុងបាត់ដំបង ខេត្តបាត់ដំបង

មជ្ឈមណ្ឌល CIMB PREFERRED

1	**នរោត្តមខាងជើង** អគារលេខ ២0អា-បេ មហាវិថីព្រះនរោត្តម កែងផ្លូវលេខ ១១៨ សង្កាត់ផ្សារចាស់ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
2	**នរោត្តមខាងត្បូង** អគារលេខ២១៦ (អគារអាយខុន) មហាវិថីព្រះនរោត្តម សង្កាត់ទន្លេបាសាក់ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ
3	**អូឡាំពិក** ផ្ទះលេខ២0១ មហាវិថីហ្សាវ៉ាហារឡាលនេហ៍រু សង្កាត់ផ្សារដើមគរ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ
4	**ម៉ៅសេទុង** ផ្ទះលេខ១៨៧ អឹ0អឹ១ មហាវិថីម៉ៅសេទុង សង្កាត់ទួលស្វាយព្រៃ១ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ
5	**ផ្សារហេងលី** ផ្ទះលេខ១២ហ្សេត ផ្លូវលេខ ២៧១ សង្កាត់ទឹកល្អក់៣ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ
9	**ក្រុងសៀមរាប** ផ្ទះលេខ៣៨-៣៩-៤0 វិថីព្រះស៊ីវ៉ាន សង្កាត់ស្វាយដង្គុំ ក្រុងសៀមរៀប ខេត្តសៀមរៀប

ទីតាំងម៉ាស៊ីន ATM

1	**ណាហ្គាវីល** ផ្លូវសម្តេចតេជោហ៊ុនសែន រាជធានីភ្នំពេញ
2	**T&C សម្តេចប៉ាន** ផ្ទះលេខ៣៥-៣៧ ផ្លូវសម្តេចប៉ាន (២១៤) រាជធានីភ្នំពេញ
3	**U-Care មាត់ទន្លេ** ផ្ទះលេខ២0៧-២0៩ វិថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ សង្កាត់ផ្សារកណ្តាល១ ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
4	**អាគារពាណិជ្ជកម្ម HSC (Linex)** អគារលេខ៣៧ABCD មហាវិថីសហព័ន្ធរុស្សី សង្កាត់មនោរម្យ ខណ្ឌ៧មករា រាជធានីភ្នំពេញ
5	**ប៊ុណ្ណា ប៊ីហ្សនេស សេនធ័រ** អគារលេខ១២៦ មហាវិថីព្រះនរោត្តម សង្កាត់ទន្លេបាសាក់ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ
6	**សណ្ឋាគារ និងភោជនីយដ្ឋាន Royal Inn** ផ្ទះលេខ១២៨D៦-៧-8 មហាវិថីសម្តេចសុធារស សង្កាត់ទន្លេបាសាក់ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ
7	**Brown Coffee មាត់ទន្លេ** ផ្ទះលេខ១ ផ្លូវ៩៨ កែងវិថីព្រះស៊ីសុវត្ថិ រាជធានីភ្នំពេញ
8	**U-Care កម្ពុជាក្រោម** ផ្ទះលេខ៨៤៤E0 ផ្លូវ១២៨ សង្កាត់ទឹកល្អក់១ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ
9	**វិទ្យាស្ថាន ELT** ផ្ទះលេខNo.22A ផ្លូវ២៧៣ សង្កាត់បឹងកក់ទី១ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ
10	**ក្លឹបហាត់ប្រាណ The Place** ផ្ទះលេខ១២៩ ផ្លូវ៥១ សង្កាត់បឹងកេងកង១ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ
11	**ផ្សារ Angkor Mini Mart (ខេត្តសៀមរាប)** វិថីព្រះស៊ីវ៉ាន សង្កាត់ស្វាយដង្គុំ ក្រុងសៀមរៀប ខេត្តសៀមរៀប
12	**TK Avenue** អគារលេខ៣0 ផ្លូវ៣១៥ កែងផ្លូវ៥១៦ សង្កាត់បឹកកក់១ ខណ្ឌទួលគោក រាជធានីភ្នំពេញ
13	**ផ្សារទំនើបអ៊ីអន** ក្រោយហាង Adidas ផ្សារទំនើបអ៊ីអន អគារលេខ១៣២ មហាវិថីសម្តេចសុធារស សង្កាត់ទន្លេបាសាក់ ខណ្ឌចំការមន រាជធានភ្នំពេញ
14	**ផ្សារទំនើបស្ទឹងមានជ័យ** អគារលេខ6A មហាវិថីសម្តេចមុនីរ៉ែត សង្កាត់ស្ទឹងមានជ័យ ខណ្ឌមានជ័យ រាជធានីភ្នំពេញ
15	**ពោធិ៍ចិនតុង** ផ្ទះលេខ៧A មហាវិថីសហព័ន្ធរុស្សី សង្កាត់កាកាប ខណ្ឌពោធិ៍សែនជ័យ រាជធានីភ្នំពេញ
16	**Toy Center** អគារលេខ៣0 មហាវិថីព្រះមុនីវង្ស សង្កាត់ស្រះចក ខណ្ឌដូនពេញ រាជធានីភ្នំពេញ
17	**សណ្ឋាគារ Central (ខេត្តព្រះសីហនុ)៖** ផ្លូវ២៣តុលា សង្កាត់លេខ២ ក្រុងព្រះសីហនុ ខេត្តព្រះសីហនុ

បណ្ណាញសាខារបស់ក្រុមហ៊ុនមេ

CIMB GROUP HOLDINGS BERHAD
CIMB INVESTMENT BANK BERHAD
CIMB FUTURES SDN. BHD.
Level 13, Menara CIMB
Jalan Stesen Sentral 2
Kuala Lumpur Sentral
50470 Kuala Lumpur
Malaysia

Tel : 603 2261 8888
Fax : 603 2261 8899
Website : www.cimb.com

CIMB BANK BERHAD
CIMB ISLAMIC BANK BERHAD
Menara Bumiputra-Commerce
11 Jalan Raja Laut
50350 Kuala Lumpur
Malaysia

Tel : 603 2619 1188
Fax : 603 2619 2288
Website : www.cimb.com

TOUCH 'N GO SDN. BHD.
Tower 6 Avenue 5
Bangsar South
No. 8 Jalan Kerinchi
59200 Kuala Lumpur
Malaysia

Tel : 603 2714 8000
Fax : 603 2714 8001
Website : www.touchngo.com.my

PT BANK CIMB NIAGA TBK
Graha CIMB Niaga, 16th Floor
Jl. Jend Sudirman Kav. 58
Jakarta 12190
Indonesia

Tel : 6221 250 5252
Fax : 6221 252 6749
Website : www.cimbniaga.com

CIMB THAI BANK PUBLIC COMPANY LIMITED
44 Langsuan Road, Lumpini,
Pathumwan Bangkok 10330
Thailand

Tel : 662 638 8000/662 626 7000
Fax : 662 657 3333
Website : www.cimbthai.com

CIMB BANK BERHAD
SINGAPORE BRANCH
#09-01
Singapore Land Tower
50 Raffles Place 048623
Singapore

Tel : 65 6337 5115
Fax : 65 6337 5335
Website : www.cimb.com

CIMB BANK BERHAD
LONDON BRANCH
Ground Floor, 27 Knightsbridge
London SW1X 7LY
United Kingdom

Tel : 44 0 20 7201 3150
Fax : 44 0 20 7201 3151
Website: www.cimb.com

CIMB BANK BERHAD
SHANGHAI BRANCH
Unit 1805-1807, AZIA Center
1233, Lujiazui Ring Road
Pudong New District
Shanghai, 200120
China

Tel: 8621 2026 1888
Fax: 8621 2026 1988
Website: www.cimb.com

CIMB BANK BERHAD
HONG KONG BRANCH
Unit 6706B-08A, Level 67
International Commerce Centre
1 Austin Road West
Kowloon, Hong Kong

Tel: 852 2586 7288
Fax: 852 2556 3863
Website: www.cimb.com

CIMB THAI BANK
VIENTIANE BRANCH
010 Lanexang Avenue
Unit 2 Ban Hatsadi
Chanthabury District
Vientiane, Lao PDR

Tel: 856 21 255 355
Fax: 856 21 255 356
Website: www.cimbthai.com

CIMB BANK (L) LIMITED
CIMB BANK BERHAD, LABUAN
OFFSHORE BRANCH
Level 14(A), Main Office Tower
Financial Park Labuan
Jalan Merdeka
87000 W P Labuan
Malaysia

Tel : 6087 410 302/305
Fax : 6087 410 313
Website: www.cimb.com

CIMB BANK PLC
20AB Corner Preah Norodom
Boulevard & Street 118
Sangkat Phsar Chas
Phnom Penh 12203
Kingdom of Cambodia

Tel : 855 23 988 388
Fax : 855 23 988 099
Website: www.cimbbank.com.kh

CIMB MIDDLE EAST BSC (C)
304, Almoayyed Tower
Seef District, Manama
Kingdom of Bahrain

Tel : 973 17 567 111
Fax : 973 17 583 180
Website : www.cimb.com

CIMB INVESTMENT BANK BERHAD
BRUNEI BRANCH
14th Floor, PGGMB Building
Jalan Kianggeh
Bandar Seri Begawan BS8111
Brunei Darussalam

Tel : 673 224 1888
Fax : 673 224 0999
Website: www.cimb.com

CIMB SECURITIES INTERNATIONAL PTE. LTD.
CIMB SECURITIES (SINGAPORE) PTE. LTD.
#16-00
Singapore Land Tower
50 Raffles Place 048623, Singapore

Tel : 65 6225 1228
Fax : 65 6225 1522
Website: www.cimb.com

បណ្តាញរបស់ធនាគារ
បណ្តាញសាខារបស់ក្រុមហ៊ុនមេ

CIMB SECURITIES LIMITED
Unit 7706-08, Level 77
International Commerce Centre
1 Austin Road,
West Kowloon
Hong Kong

Tel : 852 2868 0380
Fax : 852 2537 1928
Website: www.cimb.com

CIMB SECURITIES (UK) LTD.
27 Knightsbridge
London SW1X 7LY
United Kingdom

Tel : 4420 7201 2199
Fax : 4420 7201 2191
Website: www.cimb.com

PT CIMB SECURITIES INDONESIA
The Indonesia Stock Exchange Building
Tower II, 20th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190
Indonesia

Tel : 6221 515 1330
Fax : 6221 515 1335
Website: www.itradecimb.co.id

CIMB SECURITIES (THAILAND) CO., LTD.
130-132, Sindhorn Tower 2, 2nd, 3rd Floor
and Sindhorn Tower 3, 12th Floor, Wireless Road,
Lumpini
Pathumwan, Bangkok 10330

Tel : 66 2841 9000
Fax : 66 2841 9090
Website : www.cimbsecurities.com

CIMB SECURITIES (USA), INC.
11th Floor
540 Madison Avenue
New York
NY 10022
United States of America

Tel : 1212 616 8600
Fax : 1212 616 8639
Website : www.us.cimb.com

CIMB SECURITIES LIMITED KOREA BRANCH
15th Floor, S-Tower Building
82 Saemunan-ro
Jongno-gu
Seoul 110-700, South Korea

Tel : 822 6730 6000
Fax : 822 6730 6182
Website: www.cimb.com

CIMB VINASHIN SECURITIES LLC
90 Pasteur, District 1
Ho Chi Minh City, Vietnam

Tel: 848-3914-6939
Fax: 848-3821-1806
Website: www.cimb.com

CIMB SECURITIES (INDIA) PRIVATE LIMITED
CIMB CORPORATE FINANCE (INDIA) PRIVATE LIMITED
B1203, The Capital
Bandra Kurla Complex
Mumbai 400051
India

Tel: 91 22 6602 5100
Fax: 91 22 6602 5105
Website: www.cimb.com

CIMB SECURITIES LIMITED, TAIWAN BRANCH
76F-1, 101 Tower Building
No. 7, Xin Yi Rd,
Sec. 5, Taipei 11049,
Taiwan, R.O.C

Tel: 886 2 8729 8388
Fax: 886 2 8729 8338
Website: www.cimb.com

BANK OF YINGKOU CO., LTD.
15F-16F, Minmetals Building
No. 99, Xinhai Street
Coastal Industrial Base
Yingkou, Liaoning, China
Post Code 115000

Tel : 86 417 280 2079
Fax : 86 417 282 7926
Website: www.bankofyk.com

CIMB HOWDEN INSURANCE BROKERS SDN. BHD. (FORMERLY KNOWN AS CIMB INSURANCE BROKERS SDN BHD)
Level 15, Menara Bumiputra-Commerce
11 Jalan Raja Laut
50350 Kuala Lumpur
Malaysia

Tel : 603 2619 1188
Fax : 603 2692 3396
Website : www.cimb.com

CIMB TRUST LIMITED
Level 14(A), Main Office Tower
Financial Park Labuan
Jalan Merdeka
87000 W P Labuan
Malaysia

Tel : 6087 414 252
Fax : 6087 411 855
Website: www.cimb.com

CIMB ISLAMIC TRUSTEE BERHAD
CIMB COMMERCE TRUSTEES BERHAD
Level 21, Menara CIMB
Jalan Stesen Sentral 2,
Kuala Lumpur Sentral
50470 Kuala Lumpur

Tel : 603 2261 8888
Fax : 603 2261 8899
Website : www.cimb.com

CIMB-MAPLETREE MANAGEMENT SDN. BHD.
CMREF 1 SDN. BHD.
CMREF 2 SHARIAH SDN. BHD.
Level 26, Menara CIMB
Jalan Stesen Sentral 2,
Kuala Lumpur Sentral
50470 Kuala Lumpur

Tel: 603 2261 8888
Fax: 603 2261 8899
Website: www.cimb.com

CIMB-PRINCIPAL ASSET MANAGEMENT BERHAD
CIMB-PRINCIPAL ISLAMIC ASSET MANAGEMENT SDN. BHD.
10th Floor, Bangunan CIMB
Jalan Semantan
Damansara Heights
50490 Kuala Lumpur
Malaysia

Tel: 603 2084 8888
Fax: 603 2084 8899
Websites: www.cimb-principal.com.my
www.cimb-principalislamic.com

CIMB-Principal Asset Management Company Limited
44, CIMB Thai Building, 16th Floor
Langsuan Road Lumpini, Pathumwan
Bangkok 10330
Thailand

Tel : 662 686 9595
Fax : 662 686 9500
Website : www.cimb-principal.co.th

PT CIMB-Principal Asset Management
Wisma GKBI, Suite 2201A, 22nd Floor
Jl. Jend. Sudirman, No. 28
Jakarta Pusat 10210
Indonesia

Tel : 6221 5790 1581
Fax : 6221 5790 1582
Website : www.cimb-principal.co.id

បណ្តាញរបស់ធនាគារ
បណ្តាញសាខារបស់ក្រុមហ៊ុនមេ

CIMB-Principal Asset Management (S) Pte Ltd
50, Raffles Place
#22-03A, Singapore Land Tower
Singapore 048623

Tel : 65 6210 8488
Fax : 65 6210 8489
Website : www.cimb-principal.com.sg

CAPITAL ADVISORS PARTNERS ASIA SDN. BHD.
2B-6-3, Level 6, Block 2B
Plaza Sentral
Jalan Stesen Sentral 5
Kuala Lumpur Sentral
50470 Kuala Lumpur
Malaysia

Tel: 603 2035 6868
Fax: 603 2035 6878
Website: www.capasia.com

iCIMB (MALAYSIA) SDN. BHD.
iCIMB (MSC) SDN. BHD.
19th Floor, Tower 5, Avenue 7
Bangsar South
No. 8, Jalan Kerinchi
59200 Kuala Lumpur
Malaysia

Tel : 603 2180 7198
Fax : 603 2180 7100
Website: www.cimb.com

CIMB FOUNDATION
Level 17, Menara CIMB
Jalan Stesen Sentral 2
Kuala Lumpur Sentral
50470 Kuala Lumpur
Malaysia

Tel: 603 2261 8888
Fax: 603 2261 8899
Website: www.cimbfoundation.com

CIMB BANK BERHAD
YANGON REPRESENTATIVE OFFICE
1008, Level 10, Sakura Tower
Kyauktada Township, Yangon
Myanmar

Tel : 951 255 430
Fax : 951 255 430
Website: www.cimb.com

CIMB BANK BERHAD
MUMBAI REPRESENTATIVE OFFICE
B1203, B Wing, 12th Floor
The Capital
Bandra Kurla Complex
Bandra (East)
Mumbai 400051
India

Tel : 91 22 6671 1570
Fax : 91 22 6671 1571
Website: www.cimb.com

CIMB (PRIVATE) LIMITED
Level 33, West Tower
World Trade Centre
Echelon Square
Colombo 01, Sri Lanka

Tel : 94 11 234 8888
Fax : 94 11 244 1801
Website : www.cimb.com

CIMB ADVISORY TAIWAN LIMITED
76F-1, 101 Tower Building
No. 7, Xin Yi Rd,
Sec. 5, Taipei
Taiwan

Tel: 886 2 8729 8398
Fax: 886 2 8729 8397
Website: www.cimb.com

www.cimbbank.com.kh
ធនាគារ ស៊ីអាយអិមប៊ី អ៊ីអិលស៊ី
២០អាបេ មហាវិថីព្រះនរោត្តម
កែងផ្លូវ ១១៨ សង្កាត់ផ្សារចាស់
រាជធានីភ្នំពេញ
១២២០៣ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា